

SÜRMENE ABDULLAH KANCA MESLEK YÜKSEKOKULU YURT DIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERE KATILIM DESTEĞİ YÖNERGESİ

Ekim 2025

Amaç

Madde 1. “Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteğinin” amacı, üniversitemizin stratejik hedefleri, kalite, araştırma ve uluslararasılaşma politikaları kapsamında Yüksekokulumuzun nitelikli proje, patent, yurt dışı yayın ve uluslararası bildiri gibi çıktılarının artırılmasıdır.

Genel Uygulama Esasları

Madde 2. Uluslararası bilimsel etkinliklere katılım desteğinden sadece KTÜ Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları yapacakları Yüksekokulumuz adresli bildirimleri için yararlanabilirler.

Madde 3. Başvuru tarihi itibarıyla bu destekten son 2 yıl içinde yararlanılmamış olması gerekir.

Madde 4. Yüksekokulumuz bütçe olanakları dahilinde Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarına, belgelendirmeleri koşulu ile **en fazla net asgari ücrete** kadar destek sağlanabilir. Destek ilgili mevzuata uygun olarak, tek seferde ve iki yıl içerisinde kullanılmalıdır.

Desteklenecek Bilimsel ve Teknolojik Etkinlikler ile İlgili Koşullar

Madde 5. Katılım desteği başvurusu yapılacak uluslararası bilimsel etkinliğin yurt dışında, düzenli olarak (salgın gibi olağandışı koşullar hariç) ve en az 5. defa düzenleniyor olması gerekir.

Madde 6. Akademik teşvik amaçlı, Türkiye kaynaklı olmasına rağmen yurt dışında düzenlenen veya birbiriyle ilişkili olmayan birden fazla alana yönelik çok disiplinli etkinlikler destek kapsamı dışındadır. Uluslararası bilimsel etkinliğin başvuru sahibinin çalışma/araştırma/uzmanlık alanıyla uyumlu olması gerekir.

Madde 7. Destek kapsamı sadece sözlü sunum olarak kabul edilmiş bildirimler içindir. Poster sunumları destek kapsamı dışındadır. Desteğin verilebilmesi için ilgili etkinlikte sözlü sunumun yapıldığının belgelendirilmesi gerekir.

Madde 8. Bildiri sahibinin ilgili etkinliğe fiziki olarak katılması ve bildirinin yüz yüze sunulması gerekir. Çevrimiçi katılım ve sunumlar destek kapsamı dışındadır.

Madde 9. Çok yazarlı bildirilerde, yazarlardan yalnızca birisine destek verilir. Etkinliğe katılacak yazarın, şayet varsa KTÜ'deki diğer ortak yazarlardan yazılı onay (muvafakat) alması gerekir.

Öğretim Elemanları İçin Başvuru Koşulları

Aşağıda belirtilen koşullardan **en az birisini sağlayan** Yüksekokulumuz öğretim elemanları destek için başvuru yapabilir:

Madde 10. Bir önceki yıl içerisinde Science Citation Index Expanded (SCIE) kapsamında taranan Q1 ve Q2 sınıfı dergilerde yayımlanmış (sayı ve sayfa/makale numarası almış) en az 3 makalesi olan profesör/doçent öğretim üyesi, en az 2 makalesi olan doktor öğretim üyesi ve öğretim görevlisi destek için başvuru yapabilir. Her bir yayın sadece bir başvuruda kullanılabilir; ortak yazarlı yayınlarda, başvuru yapacak öğretim elemanının KTÜ'de görev yapan (şayet varsa) diğer ortak yazarlardan yazılı onay (muvafakat) alması gerekir.

Madde 11. Kurum hissesi olan ulusal (TÜBİTAK vd.) veya uluslararası (AB projeleri, TÜBİTAK ikili/çoklu işbirliği, vb.) bir projede görev alan öğretim elemanları destek için başvurabilir. Proje yürütücüsünün onayı ile proje ekibinden yalnızca bir kişi, KTÜ Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu öğretim elemanı olmak koşuluyla, bu destekten yararlanabilir. Bu yönerge kapsamında sağlanacak destek, 01/01/2024 tarihi itibarıyla resmi olarak başlamış projeler için geçerlidir. Proje resmi olarak başladıktan sonra proje süresince veya projenin resmi bitiş tarihinden itibaren bir yıl sonrasına kadar destek için başvuru yapılabilir.

Madde 12. Bir önceki yıl yayınlarına "Scopus" veri tabanında taranan dergilerde en az 150 atıf alan öğretim elemanları başvurabilir.

Madde 13. Son iki takvim yılı içerisinde KTÜ adresli ulusal veya uluslararası incelemeli patent almış öğretim elemanları (patent sahibi diğer öğretim elemanlarından yazılı onay (muvafakat) almak kaydıyla patent sahibi öğretim elemanlarından yalnızca birisi) bu destekten yararlanabilir.

Madde 14. Yüksekokulumuzda görev yapan bölüm başkanları (son bir yıl içerisinde bu destekten yararlanmamış olmak kaydıyla) görev süreleri boyunca bu destekten 1 kez yararlanabilir.

Başvuru Şekli

Madde 15. Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden görevlendirmeler için etkinlik tarihinden en az 2 (iki) ay öncesinden başvuru yapılır^(1&2).

Yürürlük

Madde 16. Bu yönerge 1 Ocak 2026 yılı itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17. Bu yönergeyi Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından yürütür.

Ekler:

- ¹⁾ Başvuru için gerekli belgeler
- ²⁾ Katılım sonrası gerekli belgeler

⁽¹⁾ Başvuru İçin Gerekli Belgeler:

- i) Başvuru yapılan bilimsel ve teknolojik etkinlikle ilgili olarak Madde 5 ve 6'da belirtilen koşulların sağlandığına dair kanıtlayıcı belge(ler)
- ii) Sözlü sunum kabul belgesi
- iii) Bildiri özeti
- iv) Çok yazarlı bildirilerde KTÜ'lü diğer yazarlardan alınan yazılı onay (muvafakat) belgesi
- v) Etkinliğe katılacak öğretim elemanı için Madde 10-14'te belirtilen başvuru koşulunu sağladığını gösteren kanıtlayıcı belge(ler)

²⁾ Etkinliğe Katılım Sonrası Destek Ödemesi İçin Gerekli Belgeler:

- i) Etkinliğe katılım belgesi
- ii) Etkinlik programı, bildirinin yüz yüze ve sözlü olarak sunulduğunu gösteren belge
- iii) Bildiriler kitabının kapağı ve tam metin olarak yayımlanmış bildirinin ilk sayfası
- iv) İlgili faturalar (katılım, konaklama, yol vd.)