

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

DENİZ BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ ENSTİTÜSÜ 2025 Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2026 Trabzon



İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	4
I- GENEL BİLGİLER.....	5
A- MİSYON VE VİZYON.....	5
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	5
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	5
1- Fiziksel Yapı.....	6
1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*).....	6
1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı.....	7
1.4- Sosyal Alanlar.....	7
1.5 - Hizmet Alanları.....	8
1.6 Hastane Alanları (*).....	8
2-Örgüt Yapısı.....	9
3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*).....	10
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*).....	10
3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları(*).....	11
4.1 Akademik Personel.....	11
4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı.....	11
4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	11
4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel.....	11
4.5 Başka Üniversitelerden Birimizde Görevlendirilen Akademik Personel.....	11
4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	11
4.7 İdari Personel.....	12
4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu.....	12
4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	12
4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	12
4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı.....	12
4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler.....	13
4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı.....	13
5-Sunulan Hizmetler.....	13
5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri.....	13
5.2 Sağlık Hizmetleri.....	17
5.3 Araştırma Hizmetleri.....	17
5.4 Kültür Hizmetleri (*).....	18
5.5 Spor Hizmetleri.....	18
5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri.....	19
5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler.....	19
5.8 Talep, Şikayet ve İhbarlar.....	19
6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi.....	19
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	19
6.2- Kalite Güvence Sistemi.....	22
II- STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	24
A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler.....	24
B. 2024-2028 Stratejik Plan 2025 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi.....	25
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	30
A-Mali Bilgiler.....	30



<i>1-Bütçe Uygulama Sonuçları</i>	30
1.1.Bütçe Giderleri.....	30
1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar	31
<i>2- Mali Denetim Sonuçları</i>	32
2.1. İç Denetim	32
2.2. Dış Denetim	32
<i>B- Performans Bilgileri</i>	33
<i>1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Bilgileri</i>	33
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	33
1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler	34
1.3 Ödüller.....	35
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	36
<i>Üstünlükler</i>	36
<i>Zayıflıklar</i>	36
<i>Fırsatlar</i>	36
<i>Tehditler</i>	37
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	37



BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü olarak, denizlerimizin sunduğu potansiyeli bilimsel gerçekler ışığında değere dönüştürmek amacıyla faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz. Küresel ölçekte karasal kaynakların daraldığı bir dönemde, "Mavi Ekonomi" kavramı ve denizel kaynakların yönetimi, ülkelerin geleceğini şekillendiren en önemli unsurlardan biri haline gelmiştir.

Üç tarafı denizlerle çevrili bir ülke olmamıza rağmen, kıyı mühendisliğinden deniz biyolojisine, kaynak yönetiminden deniz hukukuna kadar pek çok alanda, potansiyelimizle orantılı bir bilimsel derinliğe henüz ulaşabilmiş değildir. Özellikle ulusal su ürünleri üretimimizin omurgasını oluşturan ve geniş bir ilgi sahasına sahip olduğumuz Karadeniz, hem ekolojik hem de ekonomik açıdan hayati bir laboratuvar niteliğindedir. Bu eşsiz kaynağın korunarak kullanılması, ancak veri temelli yönetim stratejileri ve yüksek nitelikli uzman kadrolarla mümkündür.

Enstitümüz, denizcilik ve deniz bilimleri alanındaki yetişmiş insan gücü açığını kapatmayı ulusal bir sorumluluk olarak görmektedir. Yürüttüğümüz lisansüstü eğitim programları ve ileri düzey araştırmalarla; denizlerimizi tanıyan, koruyan ve ülkemizin denizcilik vizyonuna yön verecek projeler üreten bir merkez olma kararlılığındayız. Saygılarımla,

Prof. Dr. İlhan ALTINOK
Enstitü Müdürü



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Karadeniz başta olmak üzere Türkiye ve dünya denizlerinde eğitim ve bilimsel araştırmalar yapmak.

Denizel kaynakların kullanım ve yönetiminden ileri gelen sorunlara çözüm önerileri üretmek. Deniz bilimleri alanında nitelikli bilim insanları yetiştirmeye katkı sağlamak.

Vizyon

Toplumsal refahı yükseltmek amacıyla denizlerden en üst düzeyde yararlanmak ve bunu sürdürülebilir kılmaya yönelik eğitim ve araştırmaların yapıldığı kurum olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü; 25.01.2012 tarihinde 2809 sayılı kanunun ek 30. maddesine göre Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur. İlgili kanun ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği çerçevesince teşkilatlanmıştır. Lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini yürütmekle yetkilidir. Bu doğrultuda Enstitü, akademik ve idari süreçlerin planlanması ve yürütülmesi, kurul kararlarının uygulanması, öğrenci ve personel işlemlerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi, mali kaynakların etkin kullanımı ve paydaşlarla iş birliğinin geliştirilmesinden sorumludur.

C- Birime İlişkin Bilgiler

Enstitü Yönetimi

Prof. Dr. İlhan ALTINOK	Enstitü Müdürü
Doç. Dr. Koray ÖZŞEKER	Enstitü Müdür Yardımcısı
Doç. Dr. Yahya TERZİ	Enstitü Müdür Yardımcısı
Emine ZAMAN KILIÇ	Enstitü Sekreteri

Enstitü Yönetim Kurulu

Prof. Dr. İlhan ALTINOK	Enstitü Müdürü/Başkan
Doç. Dr. Koray ÖZŞEKER	Enstitü Müdür Yardımcısı/Üye
Doç. Dr. Yahya TERZİ	Enstitü Müdür Yardımcısı/Üye
Prof. Dr. Kadir SEYHAN	Üye
Prof. Dr. Fatma TELLİ KARAKOÇ	Üye
Prof. Dr. Muhammet BORAN	Üye
Emine ZAMAN KILIÇ	Enstitü Sekreteri/Raportör

Enstitü Kurulu

Prof. Dr. İlhan ALTINOK	Enstitü Müdürü/Başkan
Doç. Dr. Koray ÖZŞEKER	Enstitü Müdür Yardımcısı/Üye
Doç. Dr. Yahya TERZİ	Enstitü Müdür Yardımcısı/Üye
Prof. Dr. Kadir SEYHAN	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi AD Başkanı/Üye
Prof. Dr. Fatma TELLİ KARAKOÇ	Deniz Bil.ve Tek. Mühendisliği AD Başkanı /Üye
Emine ZAMAN KILIÇ	Enstitü Sekreteri/Raportör



1- Fiziksel Yapı

1.1 Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Hazine	Diğer	
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	1026,34			1026,34

1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)

Birimimize ait eğitim, araştırma, idari, sosyal, sağlık ve diğer hizmet alanların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	İDARİ ALANLAR				EĞİTİM ALANLARI			
	AKADEMİK		İDARİ		DERSLİK		AMFİ	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
	13	262.38	5	125.92	3	64.94	-	-
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	ARAŞTIRMA ALANLARI							
	LABORATUVARLAR				KÜTÜPHANE (Okuma Salonu)			
	Eğitim Labor.		Tematik Labor.		Mekan Sayısı	m ²	-	-
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²				
4	137,34	-	-	-	-	-	-	
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	SOSYAL ALANLAR							
	YEMEKHANE		ÖĞRENCİ KULÜPLERİ		KANTİN KAFETERYA		KONGRE-KONFERANS	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²
	-	-	-	-	-	-	-	-
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	SAĞLIK ALANLARI		DİĞER HİZMET ALANLARI				DİĞER ALANLARI	
	SAĞLIK		DEPO		ARŞİV-ATÖLYE-AMBAR		SİRKÜLASYON-TEŞİSAT -wc	
	Mekan sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
	-	-	1	10,4	-	-	19	425,36



1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı

Birimimize ait eğitim alanlarının teknolojik donanımı aşağıda gösterilmiştir.

	Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf), Bilgisayar Laboratuvarı	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı sayısı	Dersliklerde ve Laboratuvarlarda Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı /Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100
Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf)	--	--	--
Bilgisayar Laboratuvarı ve Ders Verilen Diğer Lab.	7	2	2/7*100= 28.58
	Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf), Bilgisayar Laboratuvarı	Akıllı Tahta Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı / Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100
Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf)	--	--	--
Bilgisayar Laboratuvarı ve Ders Verilen Diğer Lab.	--	--	--

1.4 Sosyal Alanlar

1.4.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

1.4.2 Spor Tesisleri

1.4.3 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	Sahil Yerleşkesi	Konferans Salonu (CS), Toplantı Salonu (CM)	61,54	25



1.5 Hizmet Alanları

1.5.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

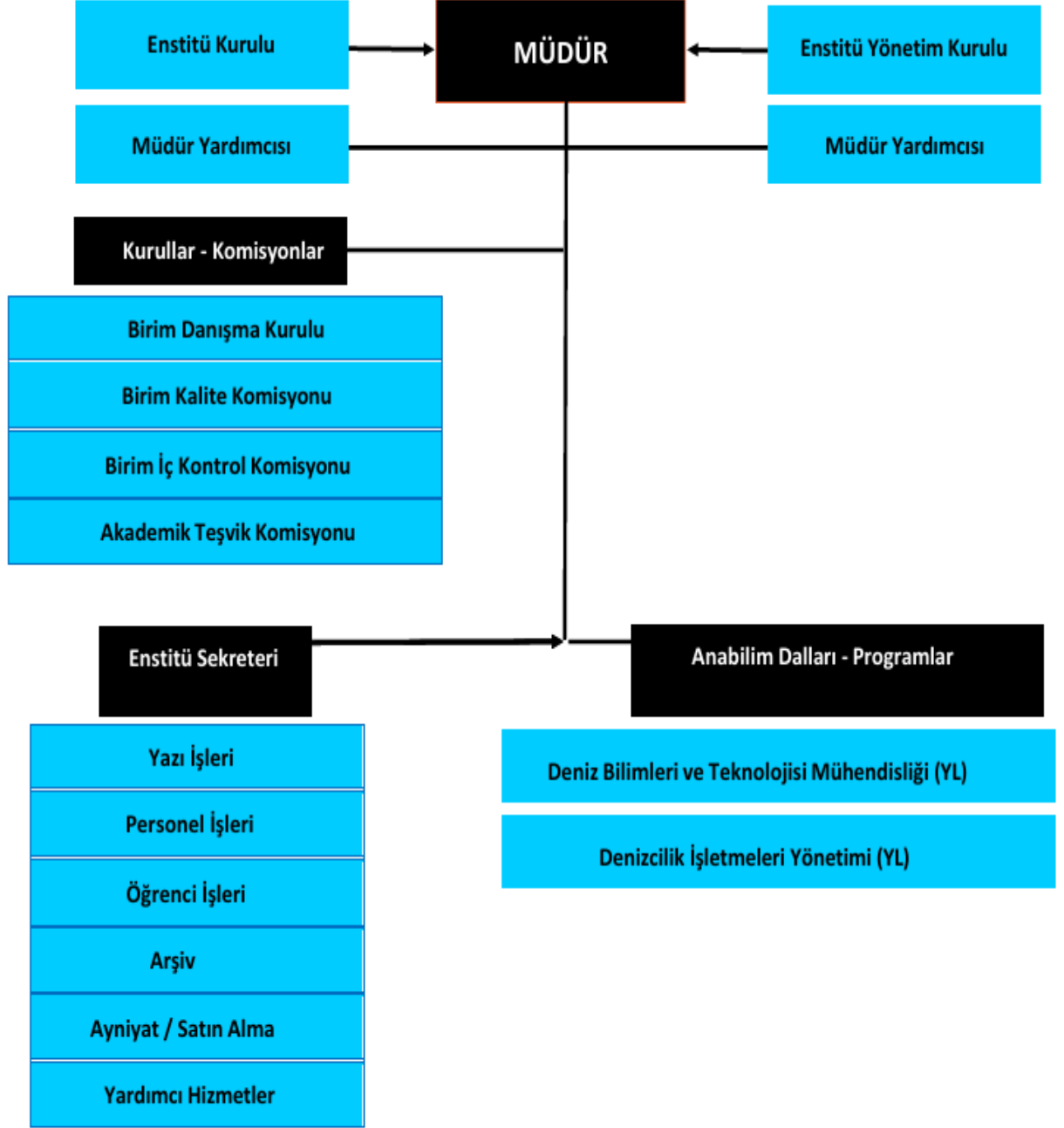
	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	16	315,94	10
İdari Personel Çalışma Odası	7	107,13	7
Toplam	23	423,07	17

1.5.2 Kütüphane Hizmet Alanları (*)

1.6 Hastane Alanları (*)



2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Mali İşler	E-Beyanname Düzenleme Sistemi	1
	Dijital Vergi Dairesi	1
	Harcama Yönetim Sistemi	4
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	4
	Kesenek Bilgi Sistemi	1
	Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe)	2
	Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	2
	Döner Sermaye Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi	2
Yönetim İşleri	KTÜ EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	8
	KTÜ BYS (Bilgi Yönetim Sistemi)	12
	HİTAP (Hizmet Takip Programı)	1
	KTÜ Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi	3
Eğitim İşleri	EBS (Enstitü Bilgi Sistemi)	4
	Öğrenci Başvuru Sistemi	1

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda Bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
Yazılım (Hazır program, lisans gibi)	-	-	-	-	-
Masa Üstü Bilgisayar	14	-	-	-	14
Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar	1	-	-	-	1

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta				Faks	1		
Projeksiyon		4		Fotoğraf mak.			
Slayt makinesi				Kameralar			
Tepegöz				Televizyonlar			
Episkop				Tarayıcılar			
Barkot Okuyucu				Müzik Setleri			
Baskı makinesi				Mikroskoplar			
Fotokopi makinesi	1			DVD'ler			
Optik Okuyucu				Güç Kaynağı			



4- İnsan Kaynakları(*)

4.1 Akademik Personel

	2023	2024	2025
Profesör	1	1	1
Doçent	1	1	1
Doktor Öğretim Üyesi	1	1	1
Öğretim Üyeleri Toplamı	3	3	3
Öğretim Görevlisi	--	--	--
Araştırma Görevlisi	--	--	--
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	--	--	--
Görevlendirilen Öğretim Üyesi	1	3	0
Genel Toplam	6	6	3

4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

	2023	2024	2025
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	1	1	1
Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı			

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.5 Başka Üniversitelerden Biriminizde Görevlendirilen Akademik Personel

4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					2	1
Yüzde					% 66,7	% 33,3



4.7 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı	13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	1	1
Teknik Hizmetleri Sınıfı	0	0
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	0	2
	1	3

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
Yüzde				1	
				% 100	

4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri

Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı				1		
Yüzde				% 100		

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kişi Sayısı	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Yüzde				1		
				% 100		

4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadrosu Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	1	2	3	%33,3	%66,7
İdari Personel	1	0	1	%100	0
TOPLAM	2	2	4	%50	%50



4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	3	-	3
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Sözleşmeli Personel	-	-	-
Toplam	3	-	3

4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
Akademik Personel	3	3	3
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	1	0	0
İdari Personel	6	6	4
Sözleşmeli Personel	0	0	0
Sürekli İşçiler (4857/30. Md.)	0	0	2
Sürekli İşçiler (696 KHK)	1	1	1
TOPLAM	11	10	10

5- Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

-Akademik Birimler ve Kuruluşları

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı

Enstitümüz bünyesinde bulunan Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı 02.03.2022 tarihinde lisansüstü eğitim-öğretim çalışmalarına başlamıştır.

Programın amacı; deniz ekosisteminin fiziksel, kimyasal, biyolojik, ve jeolojik özelliklerini öğrenerek ve anlayarak denizel alanda araştırmalar yapmak, deniz alanların sürdürülebilir kullanımını sağlamak için bilimsel çalışmalar yapmak, deniz alanlarının biyotik ve abiyotik kaynaklarının kullanımının denizel alanlara olan etkilerini ortaya koymak ve sürdürülebilir kullanımına bilimsel yaklaşımlar sağlamak, denizde kullanılacak teknolojik yapıların ve ölçüm cihazlarının deniz ekosistemine etkilerinin bilimsel olarak ortaya koymak, teknolojik yapılar geliştirmek programın amaç ve hedeflerini oluşturmaktadır.

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı açma teklifi Enstitü Kurulu ve Üniversite Senatosu tarafından uygun bulunarak YÖK'e gönderilmiş, 28.08.2025 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında görüşülerek açılması uygun



bulunmuştur. Bu Anabilim Dalı, 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı öğrenci alım kontenjan ilanında yer almıştır.

Programın amacı, Türkiye'nin son yıllarda artan dış ticaret hacmi ile lojistik ve tedarik zinciri yönetimi alanlarındaki nitelikli insan kaynağı ihtiyacını karşılamaktır. Bu nedenle *Denizcilik İşletmeleri Yönetimi* alanında lisansüstü düzeyde uzmanlaşmış profesyoneller yetiştirilmesi, Türk deniz ticareti sektörünün sürdürülebilir büyümesi açısından kritik öneme sahiptir. Program; deniz ticareti, liman yönetimi, deniz lojistiği, tedarik zinciri yönetimi ve denizcilik hukuku gibi konularda kapsamlı bir eğitim sunarak, sektörel ihtiyaçlara cevap verebilecek nitelikli bireyler yetiştirmeyi hedefler.

-Öğrenci Kabul ve Kayıt Şartları

Bu programlara kayıt yaptıracak öğrencilerin başvuru şartları, KTÜ Lisansüstü Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde yapılmaktadır.

<https://ktu.edu.tr/dbte/2025-2026-bahar-donemi-lisansustu-basvurular>

Başvuruya Esas Teşkil Eden Mezuniyet Ön Koşulları

Enstitü bünyesindeki alan içi ve alan dışı lisansüstü kontenjanlara başvuru için gerekli lisans programı mezuniyetleri için [tıklayınız](#).

Başvurular online yapılacaktır.

1. Başvuru sırasında Enstitüye herhangi bir belge teslimi yapılmayacaktır.
2. Farklı anabilim dallarının aynı seviyedeki lisansüstü programlara aynı dönemde birden fazla başvuru yapılamaz.

Lisansüstü Programlara Başvurabilme Genel Şartları

- a) Yüksek Lisans programlarına başvuru için ALES sayısal puan türünden en az 55 puan almış olmak.
- b) GRE ve GMAT sınavlarından eşdeğer puan almış olmak.
- c) ALES, GRE ve GMAT Sınav puanlarının geçerlilik süresi sınavın yapıldığı tarih itibari ile 5 yıldır.

Değerlendirme

- a) Yüksek Lisans Programlarına Giriş Başarı Puanı;
 - i. ALES Puanının %60'ı
 - ii. Lisans mezuniyet notunun %40'ı
- b) Yüksek Lisans programına giriş başarı puanınının 100 üzerinden en az 50 olması gereklidir.
- c) Adaylar, başarı puanına göre en yüksek puanı olan adaydan itibaren sıralanır ve ilan edilen kontenjanlara kayıt hakkı kazanır.
- d) Süresi içerisinde kayıt yapılmayan ve boş kalan kontenjanlara, yedek adaylar listesinden başvuran adaylar puan sıralanmasına göre kayıt hakkı kazanır.

Kazanan Adaylardan Kayıt İçin İstenen Belgeler

- 1) Lisansüstü Başvuru Sonuç Sayfası Çıktısı (ıslak imzalı)
- 2) Transkript (E-devlet çıktısı kabul edilecektir)
- 3) Mezuniyet Belgesi (E-devlet çıktısı da kabul edilecektir.) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olan adayların Yükseköğretim Kuruluşundan alınmış denklik belgesini sunmaları gerekir.
- 4) ALES, GRE ve GMAT Belgeleri.
- 5) Erkek adaylar için askerlik durum belgesi (Askerlik şubesinden alınmış veya e-devlet çıktısı) kayıt esnasında ilgili dosyaya yüklenecektir.



Diğer Hususlar

Aynı programı tercih etmiş olan adayların son değerlendirme puanlarının eşit olması durumunda ALES puanı yüksek olan adaya öncelik verilir.

-Mezunların İstihdam Alanları

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı mezunları; deniz bilimleri ve teknolojisi konusunda doktora programı veren üniversitelerde akademik çalışmalarını yapabilmek için başvurabilirler. Deniz bilimleri ve teknolojisi konularında çalışan kamu kurumlarında ve özel sektörlerde çalışabilirler.
<https://katalog.ktu.edu.tr/DersBilgiPaketi/generalinfo.aspx?pid=4636&lang=1>

Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans mezunları; gemi makineleri imal eden fabrikalar, tersaneler, gemi makineleri alım-satımı yapan işletmeler, deniz turizmi /kruvaziyer taşımacılığı faaliyetlerini yürüten işletmeler, gemi klas kuruluşları, deniz sigorta işletmeleri, gemi kiralama işletmeleri, gemi brokerleri, dış ticaret işletmeleri, gemi acenteleri, gemi tedarik işletmeleri, gemi sahibi işletmeler, gemi yönetim işletmeleri, Ulaştırma Bakanlığı ve Liman Başkanlıkları kısımları, Gümrük ve Sanayi Bakanlığı, Gümrük Müşavirlikleri, lojistik hizmet sağlayan işletmeler, taşıma işleri komisyoncuları - Freight Forwarder, lojistik merkezler, depo ve dağıtım merkezleri, limanlar ve terminaller, marinalarda görev yapabilirler.
<https://katalog.ktu.edu.tr/DersBilgiPaketi/generalinfo.aspx?pid=4781&lang=1>

5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Fakülte/MYO/Enstitü	Program Adı	Eğitim Süresi (yıl)
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği (Tezli-YL)	2
	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi (Tezli-YL)	2

5.1.2 Öğrenci Sayıları (*)

I. Öğretim	Erkek	2
	Kız	1
	Toplam	3
II. Öğretim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Uzaktan Eğitim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Toplam Erkek		2
Toplam Kız		1
Genel Toplam		3



5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								Yüzde*
	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Toplam Öğrenci	
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	Sayı	
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	1	0	1	-	-	-	1	1	%25

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Bölüm/Program	Genel Kontenjan	Toplam Yerleşen	Ek Kontenjan	Toplam Kayıt Olan	Doluluk Oranı
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü (2024-2025 Bahar)	5	1		1	%20
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü (2025-2026 Güz)	5	1		1	%20

5.1.5 Yüksek Lisans ve Doktora Programları (*)

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

Birim Adı	Program Sayısı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	2	3	0	0	3
Toplam	2	3	0	0	3

5.1.6 Yabancı Uyruklu Öğrenciler(*)

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
Toplam	0	0	0



5.1.7 Engelli Öğrenci Sayıları

Engel Türü	Erkek	Kız	Toplam
Görme Engelli			0
İşitme Engelli			0
Kronik Engelli			0
Fiziksel Engelli			0
Dil ve Konuşma Engelli			0
Dikkat Eksikliği			0
Diğer			0

5.1.8 Mezun Öğrenci Sayıları (2024-2025)

	Fakülteler	Yüksekokullar	Enstitüler		Meslek Yüksekokullar	Toplam
			Yükseklisans	Doktora		
I. Öğretim			0			0
II. Öğretim						
Uzaktan Eğitim						
Toplam			0			0

5.1.8.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program	Kız	Erkek	Toplam
	-	-	-
Toplam	0	0	0

5.1.9 Yatay Geçiş Sayıları

5.2 Sağlık Hizmetleri

5.3 Araştırma Hizmetleri

Üniversitemizin Araştırma politikası, 2024-2028 Stratejik Planında belirtilmiş olan "Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek" amacı doğrultusunda birimimiz akademisyenleri tarafından yürütülen kurum içi ve kurum dışı projelere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.



5.3.1 2025 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)

BİRİM ADI	2025 YILI İÇİNDE AÇILAN		ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDENLERLE BERABER TOPLAM	
	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	0	0	0	0

5.3.2 2025 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

Proje Türü	2025 Yılında Açılan Proje Sayısı	2025 Yılında Açılan Projelerin Bütçesi (TL)
BAP01- Temel Araştırma Projesi		
BAP02- Hızlı Destek Projesi		
BAP03- Başlangıç Destek Projesi		
BAP04- Araştırma Altyapı Projesi		
BAP05- Yurt Dışı Araştırma Projesi		
BAP06- Lisansüstü Tez Projesi		
BAP07- Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araş. Pr.		
BAP08- Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi		
BAP09- Lisans Öğrenci Projesi		
BAP10 - Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi		
BAP11 - Disiplinler Arası İşbirliği Projesi		
BAP12 - Doktora Sonrası Araştırma Projesi		
BAP13- Araştırma Üniversitesi Destek Programı Projesi		
Toplam	0	0

5.3.3 2025 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

	Proje Sayısı	Projelerin Toplam Bütçesi
2025 Yılında açılan TÜBİTAK Projesi	0	0
2025 yılında Açılan Diğer (TAGEM, DOKA, DOKAP,BOREN, TÜSEB vb.)	0	0

5.4 Kültür Hizmetleri (*)

5.5 Spor Hizmetleri



5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

-Yeni Açılan Programlarımız

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü bünyesinde **Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı** açma teklifi Enstitü Kurulu ve Üniversite Senatosu tarafından uygun bulunarak YÖK'e gönderilmiş, 28.08.2025 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında görüşülerek açılması uygun bulunmuştur. Bu Anabilim Dalı, 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı öğrenci alım kontenjan ilanında yer almıştır.

5.8 Talep, Şikâyet ve İhbarlar

	CİMER/DENETLEME KURULU/REKTÖRLÜK/BÖLÜM			Açıklama
	Öğrenci	Personel	Diğer	
Şikâyet	-	-	-	-
Talep/Öneri/Bilgi	1	-	-	Lisansüstü programlara kayıt ile ilgili bilgi talebi
İhbar	-	-	-	-
TOPLAM	1	-	-	-

6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	<ul style="list-style-type: none">• „Etik Davranış İlkeleri“ güncellenerek web sayfasına konuldu.• „Kamu Görevlileri Etik Sözleşme“ metni tüm çalışanlara imzalatılıp öznlük dosyalarına yerleştirildi ve web sayfasında yayımlandı.• „Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri“ web sayfasına konuldu.• „Temel Değerler“ hazırlanarak web sayfasına konuldu.
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	<ul style="list-style-type: none">• Enstitümüzün vizyon ve misyonu web sayfasında ilan edilmiştir.• Ünvan bazlı (Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcıları, Enstitü Sekreteri, Memur, Yardımcı Hizmetler ve Sürekli İşçi vb.) 10 personele „Görev tanımı“ tebliğ edildi.• „Görev Tanımları“ güncellenerek web sayfasına konuldu.• „Organizasyon Şeması“ güncellenerek web sayfasına konuldu.



RİSK DEĞERLENDİRİMİ	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	<ul style="list-style-type: none">Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı.1 idari personel ile 2 sürekli işçiye “Oryantasyon Eğitimi” yapılarak, eğitim formu dosyalarına konuldu.“İdari Personel Oryantasyon Formu” hazırlanarak web sitesinde yayımlandı.
	Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi)	<ul style="list-style-type: none">İmza Yetkisi: Enstitü Sekreterine maaş, özlük hakları, teklif mektupları, öğrenci transkriptleri, ders planları, diploma gibi belgelerinin aslı gibi yapıp imzalanma yetkisi verildi.
	Standart 5: Planlama ve Programlama	<ul style="list-style-type: none">2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmaktadır, birimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Birimiz Birim Risk Koordinatörü ve Risk Değerlendirme Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Risk tespiti ve değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	<ul style="list-style-type: none">Birimimizin bütçesi; birim bütçe tavanları, önceki yıl harcamaları, hizmet genişlemeleri ve personel/öğrenci sayıları bütçe gelir tahminleri esas alınarak yapılmıştır.Süreç ve risk değerlendirme çalışmalarını desteklemek amacıyla 12 yeni “İş Akışı Şeması” hazırlanarak web sayfasında yayımlandı.Birimlerimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırlik kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır.
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	<ul style="list-style-type: none">İş akışlarının nasıl yürütüleceği ile ilgili olarak hizmet içi eğitimlerde bilgi verildi ve web sayfasında yayımlandı.
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	<ul style="list-style-type: none">2025 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturuldu, web sayfasında yayımlandı.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	<ul style="list-style-type: none">Yıl içerisinde yapılan toplam 1 adet yazılı bilgi talebi incelendi ve sonuçlandırıldı.
	Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği	<ul style="list-style-type: none">Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu.
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	<ul style="list-style-type: none">Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı.Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi.Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi.Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi.
BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	<ul style="list-style-type: none">Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı.



	<ul style="list-style-type: none">Birim web sayfamızın sürekli olarak güncel tutulmasının sağlayacak şekilde veri giriş sorumluları tanımlanmış ve web güncelliğinde güvence sağlanmıştır.Üniversitemizde kullanılan personel/öğrenci sayısı gibi yazılımların entegrasyonu ile birimize ait veriler yetki sınırları dahilinde takip edilebilmektedir.
Standart 14: Raporlama	<ul style="list-style-type: none">Birimimize ait faaliyet raporu, vb. raporlar web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı.2024-2028 Stratejik Planında birimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleşme sonuçları da birimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır.
Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	<ul style="list-style-type: none">Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile 2025 yılı içerisinde Enstitümüzde 367 kurum içi yazışma yapıldı.2025 yılında "Memur Akademisi" kapsamında yapılan „EBYS ve Resmî Yazışma Esasları" konulu eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmıştır.
Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Geri bildirim araçlarından "Bize Yazın" arayüzü ile birimize ulaşan şikayet bulunmamaktadır.
Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">"Birim İç Kontrol Komisyonu" oluşturularak web sayfasında yayımlandı.Üniversite tarafından yapılan personel/öğrenci anketine personelin ve öğrencinin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmıştır.Enstitü tarafından yapılan personel/öğrenci memnuniyet anketine personelin ve öğrencilerin katılımı sağlandı ve sonuçları WEB sayfasında yayımlandı.
Standart 18: İç Denetim	<ul style="list-style-type: none">İÇ DENETİM: 2025 yılı içerisinde Enstitümüzde herhangi bir denetim veya izleme faaliyeti yapılmadı.DIŞ DENETİM: 2025 yılında gerçekleştirilen mali işlemlerle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı.

6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

- 1 idari personel ile 2 sürekli işçiye "**Oryantasyon Eğitimi**" yapılarak, eğitim formu dosyalarına konulmuştur.
- KTÜ Performans Yönetim Sistemi aracılığıyla III. Performans Değerlendirme Dönemi kapsamında, Performans Yönetim Sisteminin kullanımına ilişkin bilgilendirme yapmak, performans değerlendirmenin önemi ve sağladığı kazanımlar hakkında farkındalık oluşturmak ve personelin sürece etkin katılımını sağlamak amacıyla Enstitümüz bünyesinde bir tanıtım ve değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir.
<https://www.ktu.edu.tr/dbte/haber/performans-degerlendirme-iii-uygulama-donemi-toplantisi-gerceklestirildi>
- Üniversitemiz Memur Akademisi kapsamında gerçekleştirilen eğitimlere 1 personelimiz düzenli katılım sağlamaktadır.



6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI
Maaş	12	Mesai	0	Telefon	12
Ek Ders	7	Satın Alma	3	Jüri Ödemesi	0
Yolluk	1	Hakediş Dosyası	0	Döner Sermaye Ödemesi	4

6.2- Kalite Güvence Sistemi

6.2.1 Birim Danışma Kurulu

Enstitümüzün Birim Danışma Kurulunun 2. toplantısı, 12.12.2025 tarihinde Enstitümüzde gerçekleştirilmiş olup, aşağıdaki kararlar alınmıştır:

- Deniz alanlarının kullanımı kapsamında 2026 yılında Ziraat Mühendisleri Odası ile Üniversitemizde ortak bir panel düzenlenmesinin planlanmasına,
- Denizlerdeki hava durumu tahminlerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla deniz meteorolojisi alanında yeni derslerin açılmasına ilişkin çalışmaların yürütülmesine,
- Balıkçı barınakları ve damlar ile ilgili olarak sektörü destekleyici eğitim, araştırma ve iş birliği faaliyetlerinin yürütülmesine,
- Katı atıklar, kanalizasyon ve diğer tüm atıkların deniz ekosistem ve akarsular üzerindeki etkilerinin araştırılmasına ve farkındalık faaliyetlerinin desteklenmesine,
- Deniz dolgu alanlarının balıkların yaşam alanları ve yumurtlama sahaları üzerindeki etkilerinin araştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmasına karar verilmiştir.

<https://www.ktu.edu.tr/dbte/haber/enstitumuzun-2025-yili-birim-danisma-kurulu-toplantisi-gerceklestirildi>





6.2.2 Birim Kalite Komisyonu Faaliyetleri

KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında oluşturulmuş olan **Birim Kalite Komisyonu**; 2025 yılı içerisinde güncellenmiş ve 6 (altı) toplantı gerçekleştirmiştir. Bu toplantılar kapsamında;

- Birim içi personel ve öğrencilere memnuniyet anketleri uygulandı. Anket sonuçları web sayfasında yayımlanarak, bu sonuçlara göre Enstitüde hangi düzeltici ve önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi gerektiği belirlendi.
- Personel "**Görev Tanımları**" güncellenerek personele tebliğ edildi, web sayfasında yayımlandı.
- "**İş Akış Süreçleri**" oluşturularak Web sayfasında yayımlandı.
- **Birim Web sayfasının** güncelliği sağlandı.
- Kurul/komisyonlar güncellendi.
- 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanmasına yönelik bilgilendirmeler ve çalışmalar yapıldı.

6.2.3 Anket Faaliyetleri

Enstitümüzün geri bildirim mekanizmalarından birisi olarak belirlenmiş olan **memnuniyet anketleri**, 2025 yılı içerisinde Enstitümüz bünyesinde görev yapmakta olan akademik ve idari personel ile eğitim gören lisansüstü öğrencilere uygulanmıştır. Enstitümüzün internet sitesinde yer alan duyurular bölümünde anketlere ilişkin bilgilendirme yer almıştır. İdari ve akademik personel ile öğrencilerin kurumsal mail adreslerine ve cep telefonlarına anket çalışmasına ait bağlantı linki gönderilmiştir. Anketler, Enstitü Kalite Komisyonu tarafından WYS üzerinden alınan istatistikler aracılığıyla değerlendirilmiş olup, [anket sonuçları](#) web sayfamızda yayımlanmıştır. Enstitümüzün 25/11/2025 tarih ve 04 sayılı Kalite Komisyonu toplantısında alınan karar ile her yıl düzenli olarak uygulanmasına karar verilmiştir.

<https://www.ktu.edu.tr/dbte/memnuniyet-anketleri>



6.2.4 İç Paydaş Toplantısı

23.12.2025 tarihinde Enstitümüzde gerçekleştirilen İç Paydaş Toplantısı, kurumsal kalite süreçlerinin güçlendirilmesi ve sürekli iyileştirme anlayışının geliştirilmesi hedefleri doğrultusunda verimli bir şekilde tamamlandı. Enstitümüz bünyesinde anabilim dallarının açılması ve mevcut programların genişletilmesi hedefi doğrultusunda planlanan başvurulara ilişkin değerlendirmelerde bulunulmuş, ilgili paydaşlarla görüş alışverişi yapılmıştır.

Toplantıya; Enstitü Müdürümüz, Müdür Yardımcımız, Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği, Denizcilik İşletmeleri Yönetimi, Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği, Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği, Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümleri temsilcileri katıldı.

<https://ktu.edu.tr/dbte/haber/enstitumuz-ic-paydas-toplantisini-gerceklestirdi>



II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER	Amaç 1-Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
	Hedef 1. 1	Programların tanınırlığı artırılabacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilirlilik düzeyi yükseltilecektir.
	Hedef 1. 2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.
	Hedef 1. 3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.
	Hedef 1. 4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.
	Hedef 1. 5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.



Amaç 2- Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek

Hedef 2. 1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.
Hedef 2. 2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabilecektir.
Hedef 2. 3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.
Hedef 2. 4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.
Hedef 2. 5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılabilecektir.

Amaç 3-Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek

Hedef 3. 1	Yönetimsel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.
Hedef 3. 2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.
Hedef 3. 3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir
Hedef 3. 4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.
Hedef 3. 5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.

Amaç 4- Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek

Hedef 4. 1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.
Hedef 4. 2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.
Hedef 4. 3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.
Hedef 4. 4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 4. 5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.

B. 2024-2028 Stratejik Plan 2025 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının üçüncü uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde birimimizin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANI (Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri)		2025
Amaç 1	Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
Hedef 1.1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilebilirlik düzeyi yükseltilecektir.	
PG1.1.1	Lisansüstü öğrenci sayısı	3



PG1.1.2	Katılım sağlanan (aday öğrenciler) üniversite tanıtım etkinliği sayısı	-
PG1.1.3	Üniversiteden ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	1
PG1.1.4	YKS ile KTÜ'ye yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	-
PG1.1.5	Uluslararası öğrenci sayısı (kümülatif)	-
Hedef 1.2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.	
PG1.2.1	Akredite program sayısı (kümülatif)	-
PG1.2.2	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak (kitap, e-kitap, e-dergi) sayısı (kümülatif)	-
PG1.2.3	Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve altyapılara yönelik memnuniyet oranı	%80
PG1.2.4	Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	-
PG1.2.5	Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	%80
Hedef 1.3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.	
PG1.3.1	Disiplinlerarası lisansüstü programı sayısı (kümülatif)	-
PG1.3.2	Yayın (SCI, SCH-E, SSCI, A&HCI) üretilen lisansüstü tez sayısı	-
PG1.3.3	Uluslararası doktora öğrenci sayısı	-
PG1.3.4	Lisansüstü öğrenci oranı (toplam öğrenci içerisindeki oranı)	%100
PG1.3.5	Kamu, özel sektör/sanayiye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	-
Hedef 1.4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.	
PG1.4.1	Ö-MER tarafından yıl içerisinde akademisyen veya öğrencilere yönelik düzenlenen oryantasyon ve teknolojik mentörlük sayısı	-
PG1.4.2	Ö-MER tarafından öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen eğitim sayısı	-
PG1.4.3	Ö-MER tarafından sosyal transkripti düzenlenen öğrenci sayısı	-
PG1.4.4	Dezavantajlı (engelli, uluslararası, yoksul, azınlık, göçmen vb. öğrenciler) grupların öğrenmelerini kolaylaştırıcı, üniversiteye uyumlarını destekleyici faaliyet sayısı	1
PG1.4.5	Yıl içerisinde eğitimcilerin eğitimi sertifikası alan öğretim üyesi sayısı	-
Hedef 1.5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.	
PG1.5.1	Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	-
PG1.5.2	Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	-
PG1.5.3	Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif)	-
PG1.5.4	Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	-
PG1.5.5	Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	-
Amaç 2	Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	
Hedef 2.1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	
PG2.1.1	SCI, SSCI ve A&HCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	20



PG2.1.2	Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	-
PG2.1.3	Patent başvuru sayısı	1
PG2.1.4	Patent belge sayısı (kümülatif)	1
PG2.1.5	SCI, SCH-E SSCI A&HCI veri tabanlarında taranan dergilerdeki makele ve derlemelere yapılan toplam atıf sayısı	698
Hedef 2.2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılacaktır.	
PG2.2.1	Q1 yayın sayısı	16
PG2.2.2	%10'luk dilimde atıf alan yayın oranı	125
PG2.2.3	Yayınların açık erişim yüzdesi	%50
PG2.2.4	Doktora mezun sayısı	-
PG2.2.5	Akademisyen bilim ödülü sayısı	-
Hedef 2.3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.	
PG2.3.1	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	3
PG2.3.2	İş dünyası (sanayi) veya uluslararası iş birlikli ulusal veya uluslararası alınan patent belge sayısı	-
PG2.3.3	Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	-
PG2.3.4	TÜBİTAK 2244 Doktora öğrenci sayısı (kümülatif)	-
PG2.3.5	Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	-
Hedef 2.4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.	
PG2.4.1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'ndeki sıralaması	-
PG2.4.2	Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	-
PG2.4.3	Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı (kümülatif)	-
PG2.4.4	Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	1
PG2.4.5	Kurum içi kaynaklardan desteklenen (BAP) lisansüstü tez ve lisans öğrenci projesi sayısı	-
Hedef 2.5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılacaktır.	
PG2.5.1	UYGAR araştırmalarında/projelerinde görev alan UYGAR dışındaki diğer birim (kurum dışı dahil) akademisyenleri/araştırmacıları sayısı	-
PG2.5.2	Akreditasyona sahip UYGAR sayısı (kümülatif)	-
PG2.5.3	UYGAR'lar tarafından öncelikli sektörlerle/alanlara (kimya, ilaç ve tıbbi cihaz, makine elektronik teçhizat, otomotiv ve raylı sistemler, tarım, savunma sanayi, çevre, iklim ve turizm) yönelik yürütülen proje (kurum içi, kurum dışı veya kendi öz kaynakları ile destekli) sayısı (kümülatif)	-
PG2.5.4	UYGAR'ların araştırma kapsamında kurdukları uluslararası iş birlikleri sayısı	-



PG2.5.5	UYGAR'lar tarafından topluma hizmet odaklı hazırlanarak kamuoyu/ilgili birim ile paylaşılan doküman, rapor, anket sonucu, veri seti ve benzeri yayın sayısı	-
Amaç 3	Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
Hedef 3.1	Yönetmel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	
PG3.1.1	Dijital dönüşümü tamamlanan süreç sayısı (kümülatif)	1
PG3.1.2	Birim yöneticilerinin liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü kapsamında yıl içerisinde aldıkları eğitim sayısı	-
PG3.1.3	İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	-
PG3.1.4	Kalite belgeli idari birim sayısı (kümülatif)	-
PG3.1.5	Yıl içerisinde yeni eklenen veya iyileştirilen süreç sayısı (kümülatif)	5
Hedef 3.2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	
PG3.2.1	Kurum iç değerlendirme raporu puanı (KİDR puanı)	-
PG3.2.2	Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı (kümülatif)	-
PG3.2.3	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından saha ziyareti yapılan birim sayısı	-
PG3.2.4	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından kalitenin içselleştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-
PG3.2.5	Kurum memnuniyet düzeyi (öğrenci+idari+akademik)	-
Hedef 3.3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir	
PG3.3.1	Onarım ve altyapı işleri sayısı (kümülatif)	40
PG3.3.2	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü	-
PG3.3.3	Yenilenebilir enerji üretiminin yıllık toplam enerji kullanımına oranı(%)	-
PG3.3.4	Üniversite içi değerlendirilen atık miktarı (ton)	-
PG3.3.5	Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek sayısı	-
Hedef 3.4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.	
PG3.4.1	Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	-
PG3.4.2	Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emisyon hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı	-
PG3.4.3	Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi	%100
PG3.4.4	Çalışanların kuruma ait verilere zamanında ulaşabilme ve bilgilerin kurum içerisinde iletilme düzeyinden duydukları memnuniyet düzeyi	%90
PG3.4.5	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	0



Hedef 3.5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.	
PG3.5.1	Kurum dışından sağlanan ulusal ve uluslararası yıllık proje fon miktarı (milyon TL)	-
PG3.5.2	Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	0,1
PG3.5.3	Alınan bağış miktarı (milyon TL)	-
PG3.5.4	Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	-
PG3.5.5	Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	-
Amaç 4	Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	
Hedef 4.1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	
PG4.1.1	Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	-
PG4.1.2	Üniversite birimlerince (SEM, UZEM, Yabancı Diller YO vb.) düzenlenen sertifikasyon eğitimlerine kurum dışından katılan kişi sayısı	-
PG4.1.3	Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen/icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, konferans, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb.) sayısı	6
PG4.1.4	Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	-
Hedef 4.2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.	
PG4.2.1	Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	-
PG4.2.2	Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı	-
PG4.2.3	Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı	4
PG4.2.4	Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep (danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb) sayısı	1
PG4.2.5	Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	-
Hedef 4.3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.	
PG4.3.1	Acil hasta memnuniyet oranı %	-
PG4.3.2	Ayaktan hasta memnuniyet oranı %	-
PG4.3.3	Yatan hasta memnuniyet oranı	-
PG4.3.4	Uluslararası hasta sayısı	-
PG4.3.5	Dış Hastanesinde sunulan hizmetlerden memnuniyet düzeyi (%)	-
Hedef 4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	
PG4.4.1	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	4
PG4.4.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen lisansüstü tez sayısı (kümülatif)	2
PG4.4.3	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	20



PG4.4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	-
PG4.4.5	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	-
Hedef 4.5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezmun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	
PG4.5.1	Mezmun bilgi sistemindeki mezunların oranı	-
PG4.5.2	Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	-
PG4.5.3	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı	-
PG4.5.4	Mezunların niteliklerine uygun işlerde çalışma oranı	-
PG4.5.5	Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve işbirliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	-

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2025 Bütçe Giderleri

Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar				
Program ve Alt Faaliyet Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK				
210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI				
178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
167- TEDAVİ HİZMETLERİ				
62- YÜKSEKÖĞRETİM				
240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER				
239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	₺4.381.800,0	₺5.007.150,0	₺4.995.170,12	%99,76
241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
PROGRAMLAR TOPLAMI	₺4.381.800,0	₺5.007.150,0	₺4.995.170,12	%99,76



1.1.2 Ekonomik Düzeyde 2025 Bütçe Giderleri

Ekonomik Düzeyde 2025 Bütçe				
	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI				
PERSONEL GİDERLERİ	₺3.710.000,00	₺4.165.000,00	₺4.154.401,76	%99,75
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	₺522.000,00	₺547.000,00	₺546.347,01	%99,88
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	₺149.800,00	₺295.150,00	₺294.421,35	%99,75
CARİ TRANSFERLER	-	-	-	-
SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-	-

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalar I. Öğretim ve II. Öğretim baz alınarak hazırlanmıştır. Birimimize 2025 yılında tahsis edilen **5.007.150,00 TL'nin 4.995.170,12 TL**irası harcanmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

a)Personel Giderleri :

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan **3.710.000,00 TL** miktarlık ödeneye **455.000,00 TL** eklenerek toplam **4.165.000,00 TL**iralık bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödenenin, **4.154.401,76 TL**'si Enstitü personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b)Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri :

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda **522.000,00 TL** bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan yapılan ekleme/düşme işlemleri sonucunda oluşan **547.000,00 TL** toplam ödenekten **546.347,01 TL** harcama yapılmıştır.



c)Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda **149.800,00 TL** bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüştür.

Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam **145.350,00 TL** ekleme işlemi yapılmış; Toplam ödenekten **294.421,35 TL** harcanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim

İç Denetim Birimince hazırlanıp Rektörlük Makamınca onaylanan 2024-2025 İç Denetim Planı ve 2025 yılı iç denetim programında Birimizde denetim, danışmanlık ve izleme yapılan alan aşağıdaki gibidir.

DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM	SÜREÇ	GÖREVLİ İÇ DENETÇİ
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü	2025 yılı içerisinde iç denetim yapılmamıştır	

2.2. Dış Denetim

Sayıştay Başkanlığı tarafından Üniversitemizde gerçekleştirilen denetimleri sonucunda hazırlanan denetim raporları ile bulgu/sorgu/ilamlarda birimiz adına denetim yapılmamıştır.



B- Performans Bilgileri

1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Biriminiz tarafından düzenlenen				Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen			
	Ulusal		Uluslararası		Ulusal		Uluslararası	
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
Kongre								
Sempozyum					23. Ulusal Su Ürünleri Sempozyumu	1		
Sempozyum					IV. Ulusal Denizlerde İzleme ve Değerlendirme Sempozyumu	1		
Konferans								
Çalıştay					IASON+ Ortaklar Toplantısı, Yaz okulu ve Paydaşlar Çalıştayı	1		
Eğitim Semineri								
Açık Oturum								
Söyleşi								
Toplam						3		



1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan **“Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek”** amacı altında yer alan **“Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir”** hedefi doğrultusunda birimimiz akademisyenlerine ait yıllar itibarı ile yayın bilgileri aşağıda sunulmuştur.

	2023	2024	2025
SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların	3	15	20
Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı	1	2,5	4

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan **“Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek”** amacı altında yer alan **“Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir”** hedefi doğrultusunda birimimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BELGE TÜRÜ	2025 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2025 yılında olanlar da dahil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2025 Yılında Yapılan Başvurular	
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL	0	PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	1
	ULUSLARARASI	0		ULUSLARARASI	0
FAYDALI MODEL	ULUSAL	0	FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	0
	ULUSLARARASI	0		ULUSLARARASI	0
TASARIM	ULUSAL	0	TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	0
	ULUSLARARASI	0		ULUSLARARASI	0



1.3 Ödüller

*		Ödül Adı ve Derecesi	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-	
		2-	
	ULUSLARARASI	1-	
		2-	
**		Ödül Adı ve Derecesi	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIŞI ÖDÜLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1-	
		2-	
	ULUSLARARASI	1-	
		2-	

* Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A6.01.05 kodu ile bulunmaktadır.

**Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A1.04.1 kodu ile bulunmaktadır



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Enstitünün, köklü bir geçmişe, güçlü bir idari yapıya ve kurumsal hafızaya sahip bir üniversite bünyesinde yer alması.
- Üniversite bünyesindeki farklı birimlerden, alanında uzman ve nitelikli öğretim elemanlarıyla
- Akademik kadronun, uluslararası projeleri yürütme yetkinliğine ve tecrübesine sahip araştırmacılardan oluşması/oluşturulabilmesi.
- Enstitünün çalışma alanının, farklı bilim dallarının ortak çalışmasını gerektiren disiplinler arası (multidisipliner) bir yapıya sahip olması.
- Üniversitenin, ulusal ve uluslararası sularda, her türlü deniz koşulunda bilimsel faaliyet yürütebilecek donanımına sahip bir araştırma gemisinin bulunması.
- Enstitünün, hem ülke denizciliği hem de balıkçılık ekonomisi açısından stratejik öneme sahip bir coğrafi bölgede (Karadeniz) konuşlanmış olması.
- Denizcilik ve deniz araştırmalarının küresel ve ulusal ölçekte artan önemine paralel bir vizyona sahip olunması.
- Çalışma alanlarının, doğası gereği uluslararası ortaklıklara ve bilimsel konsorsiyumlara yüksek düzeyde uygun olması.

Zayıflıklar

- Enstitünün idari ve akademik yapılanma sürecinin henüz tam anlamıyla tamamlanmamış olması.
- Mevcut akademik personel sayısının, hedeflenen eğitim ve araştırma faaliyetleri için henüz istenilen niceliğe ulaşamamış olması.
- Fiziki altyapı, laboratuvar ve donanımların düzenli bakımı ve sürdürülebilir kullanımı için gerekli olan idari/teknik personel sayısının yetersiz kalması.
- Enstitü laboratuvarlarının, ileri düzey araştırmalar için gerekli olan cihaz, malzeme ve teçhizat açısından henüz tam donanımlı hale getirilememiş olması.
- Mevcut hizmet binasının dış donanımı ve iç mekan düzenlemelerinin, güncel ihtiyaçlar doğrultusunda modernize edilmesine/gözden geçirilmesine ihtiyaç duyulması.
- Yükseköğretim stratejilerinde, deniz bilimleri alanındaki enstitülere sağlanan desteğin ve verilen önemin beklentilerin altında kalması.
- Kurumun hak ettiği değeri görmesi ve etkinliğini artırması adına yürütülen proaktif çalışmaların henüz istenilen seviyede olmaması.

Fırsatlar

- Enstitünün stratejik coğrafi konumu ve bölgesel iklim özellikleri sayesinde; yerel paydaşların ihtiyaçlarına özgü çözümler üretme, bölge halkı ile güçlü etkileşim kurma ve hizmet sürdürülebilirliğini sağlama imkânı.
- Küresel ve ulusal ölçekte stratejik önem kazanan "Mavi Ekonomi" ve "Mavi Büyüme" kavramlarına yönelik bilimsel altyapı sunma ve bu alandaki projelere liderlik etme potansiyeli.



Tehditler

- Enstitü yerleşkesinin havalimanı pistine doğrudan bitişik konumda yer alması; gürültü kirliliği, titreşim ve operasyonel güvenlik risklerini beraberinde getirmektedir.
- Kıyı şeridinde bulunan yerleşkenin; fırtına, deniz taşkınları ve kıyı erozyonu gibi deniz ve atmosfer kaynaklı doğal afetlere karşı fiziksel olarak açık ve savunmasız bir konumda olması.
- Deniz bilimleri alanında faaliyet gösteren diğer üniversite ve enstitülerin, akademik kadro ve teknik altyapılarını sürekli güçlendirerek nitelikli araştırmacı/öğrenci çekiminde rekabeti artırması.
- Alanda açılan lisansüstü program sayısının artması ve bazı programların kabul kriterlerini düşük tutmasının, nitelikli öğrenci havuzunu daraltması ve kalite algısını tehdit etmesi.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

2016 yılında kendi hizmet binasına kavuşmuş olan Enstitümüz; fiziki, malzeme, teçhizat, idari ve akademik yapılanmasını henüz tamamlayabilmiş değildir. Belirtilen misyonun ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi ancak bu eksikliklerin giderilmesiyle mümkün olabilecektir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde Enstitü çatısı altında dört anabilim dalı açılması için girişimde bulunulmuştur. Bu sayede, Enstitünün araştırmacı personel sayısı, araştırma olanakları ve uluslararasılaşma potansiyeli arttırılacaktır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI


Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(Trabzon-19.01.2026)


Prof. Dr. İlhan ALTINOK
Enstitü Müdürü

