



## MİMARLIK FAKÜLTESİ

### İÇ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI NO : 5

TOPLANTI TARİHİ : 24.02.2022

#### GÜNDEM:

KTÜ Mimarlık Fakültesi, Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlık çalışmaları ve İç Mimarlık Bölüm öğrenci talepleri.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği çerçevesinde Fakültemiz Akreditasyon ve Kalite Komisyonu Doç. Dr. Erkan AYDINTAN başkanlığında 24 Şubat 2022 Perşembe günü saat 10:30 da çevrimiçi olarak toplandı.

KTÜ Rektörlüğü Yönetim Bilgi Sistemi Birimi üzerinden tarafımıza gönderilen E-94066825-060.99-217873 sayılı talep yazısı uyarınca; 01 Ocak-31 Aralık 2021 dönemine ilişkin KTÜ Mimarlık Fakültesi Kurum İç Değerlendirme raporu hazırlık çalışmalarına ilişkin yapılması gerekenler tartışıldı ve görev paylaşımı yapıldı.

Söz konusu rapora daha sağlıklı ve sürekli veri sağlanması hususu gündeme getirildi ve bu noktada gerekçeler belirlenerek bir öneri geliştirildi.

#### Gerekçe:

Fakülteler, kalite komisyonları aracılığı ile kaliteye yönelik iç değerlendirmelerini yaparken, raporlama dönemlerinde sıkışık bir takvim içinde bilgi toplama ve derleme durumunda kalmakta, bu noktada bağlı birimlerin, öğretim üyelerinin ve hatta öğrencilerin kurumsal kaliteye katkı veren bazı çalışmaları gözden kaçabilmektedir. Akademisyenlerin bilimsel yayın takibi AVES üzerinden yapılmaktadır. Ancak Kalite değerlendirmelerinde yayın dışında yapılan işler daha fazla belirleyici olmaktadır. Ne yazık ki bölümlerde yapılan birçok iş ve uygulama çoğu zaman kayıt altına alınmamaktadır. Yılın belli bir döneminde istenen raporlarda da bu yüzden atlanabilmektedir.

Kurumların kalite değerlendirmelerinin yapılabilmesi için çalışan çeşitli komisyon üyelerinin kendi yöntemleri ile bilgi toplaması yerine, ihtiyaç duyulan bilgilerin düzenli olarak girildiği, kurum bünyesinde çalışan bir sistem geliştirilmelidir. Bu işleyiş doğru programlar ve süreçlerle yürütüldüğünde raporlamaya yönelik veri akışı daha sağlıklı olacak, konuya ilişkin çalışanlar daha az enerji ve zaman harcayarak daha verimli olabileceklerdir.

### Öneri:

Bu amaçla; Dekanlığın, Bölüm başkanlıklarının, Akademisyenlerin, İdari personelin, Öğrencilerin, BYS sisteminde kendileri için tanımlanmış, "KALİTE SİSTEMİ" adı altında bir sekme tanımlanmalıdır. Bu sekme her birimin / alt birimin ya da kişinin yazılı ve görsel bilgi girebileceği bir sanal ortama açılmalıdır. Bu sistemin altında "Tarih", "Açıklama" ve "Belge" yükleme butonları olmalıdır. Bu düzenin sürdürülebilirliğini sağlamak amacı ile sistemle ilgili olarak, işe yeni başlayan idari personel, akademisyen, araştırma görevlisi ve kayıt olan yeni öğrencilere mutlaka bu bilgilerin nasıl aktarılacağına ilişkin oryantasyon verilmelidir.

### Uygulama:

Sistemin çalışmasına ilişkin bir örnek verilecek olursa; Örneğin öğrencilerimiz bir çocuk evine, bir huzurevine, belediyeye ya da bir firmaya ziyarette bulunabilir. Bunun için kendi kurumundan izin de almamış olabilir. Ancak bu durum, KTU'nin toplumsal gelişime ve yaşam kalitesine etki eden bir eylemdir. Bu eylemin kayıt altına alınabilmesi için öğrenci, KALİTE SİSTEMİNE kendi numarası ve şifresi ile giriş yaptıktan sonra "Tarih" bölümüne tarihi belirtip, "Açıklama" bölümüne şuraya gidildi, şu kişi ile görüşüldü şeklinde kısa bir not yazabilir. Ayrıca "Belge" kısmına da bir fotoğraf yükleyebilir. Aynı durum akademisyenler içinde geçerlidir. Öğrencilerle yapılan resmi olmayan bir görüşmeyi vakit kaybetmeden sisteme kolayca yükleyebilir. Tarih, öğrencilerle örneğin mezuniyet töreni hakkında görüşme ve bir fotoğraf. Bu örnekler çoğaltılabilir (bölümde hizmet verenler panosu yapılması / anı köşesi oluşturulması / bülten basılması / A firmasının, B kişinin ziyaret edilmesi..vb).

Bu bilgiler iç değerlendirme raporlama döneminde bölüm başkanlığı tarafından görülür ve kalite raporunda ilgili başlık altına yerleştirilir. Daha sonra, bölümlerden gelen bu bilgiler ilgili komisyonlarca birleştirilerek BİDR raporunda kullanılır.

### Sonuç:

Bütün bu örnekler kurumsal kaliteyi etkileyen ama bir türlü düzenli olarak kayıt altına alınamayan eylemlerdir. Bu sayede bu eylemlerin görünür kılınması sağlanabilir. Böylece kalitenin artırılmasına yönelik fakülte ve bölümler düzeyinde gösterilen tüm çaba, yıllık iç değerlendirme raporlarına eksiksiz olarak yansıtılmış olur.

İç Mimarlık Kulübü olarak fakülte kapsamında 60 (altmış) katılımcı ile 27 Aralık 2021 tarihinde yapılan anket çalışmasında Fakülte ve bölüm ile ilgili öneri,şikayet, dilek ve talepleri ilgili hususlar görüşüldü. Kalite ve Akreditasyon Kurulu tarafından kalite ile ilgili faaliyetlerin ve sonuçlarının kalite yönetim sistemi şartlarına ve planlanan düzenlemelere uygunluğunu doğrulamak, kalite yönetim sisteminin etkinliğini izlemek ve sürekliliğini sağlamak amacıyla PUKÖ yönetim döngüsü ile değerlendirmelerini yapmıştır.

İç Mimarlık Kulübü tarafından 17(onyedi ) başlıkta toplanan bu öneri ve talepleri fakülte yönetimi tarafından bir kısmının karşılanarak iyileştirildiği, bir kısmının ise bütçe imkanları dahilinde iyileştirme süreci izlenerek tamamlanmaya çalışılacaktır.

Doç. Dr. Erkan AYDINTAN  
Başkan

Doç. Dr. Serap DURMUŞ ÖZTÜRK  
Üye

Prof. Dr. Yelda AYDIN TÜRK  
Üye

Doç. Dr. Cengiz TAVŞAN  
Üye (İzinli)

Doç. Dr Şengül YALÇINKAYA  
Üye

Doç.Dr. Muteber ERBAY  
Üye

Doç. Dr. Ersin TÜRK  
Üye

Doç. Dr. Derya ELMALI ŞEN  
Üye

Fak. Sekr. Salim ÖZBAKIR  
Üye

Ayşe Hanım AŞIK  
Öğrenci Üye

Egenur ILGIN  
Öğrenci Üye (katılmadı)

Taha ÖZMEN  
Öğrenci Üye