



**KARADENİZ  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

**iibf**

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

**01 OCAK - 31 ARALIK 2023**

Karadeniz Teknik Üniversitesi,  
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi,  
61080 Ortahisar/Trabzon/TÜRKİYE  
Telefon : +90 (462) 377 29 58  
E-Posta: iibf@ktu.edu.tr

[www.ktu.edu.tr/iibf](http://www.ktu.edu.tr/iibf)

**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**2023 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

**A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı**

Fakültemizin misyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu olan yönetim modeli ve organizasyon yapısı bulunmaktadır. Bu çerçevede Fakülte bünyesinde bağımsız hareket edebilme kabiliyeti olan kurul ve komisyonlar oluşturulmuş ([kanıt1](#)), iş akış süreçleri belirlenmiş ve görev dağılımları tanımlanmıştır ([kanıt2](#)). Yönetişimde, özellikle bölümlerin akreditasyon sürecine girmeleriyle birlikte karar alma süreçlerine önem verilmekte; bu bağlamda iç ve dış paydaşlar da karar alma mekanizmasında rol oynamaktadırlar ([kanıt3](#)), ([kanıt4](#)), ([kanıt5](#)), ([kanıt6](#)), ([kanıt7](#)), ([kanıt8](#)), ([kanıt9](#)), ([kanıt10](#)), ([kanıt11](#)). Yönetişim modelinde üst yönetim, "koordine eden" konumundadır.

**A.1.2. Liderlik**

Fakültemizin üst yönetim ve birim yöneticilerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu bağlamda üst yönetim, birimlerde liderlik anlayışı, koordinasyon kültürü ve karar alma süreçlerine çalışanların da dâhil edilmesini önemsemektedir. Dekanın başkanlığında yapılan tüm toplantılarda, Fakültenin politikaları ile birlikte değişimin neden gerektiği anlatılmakta ve değişim sonucunda nasıl bir iyileşmenin beklendiği ifade edilmektedir ([kanıt1](#)). Bu toplantılar, aynı zamanda akademik ve idari personeli ile fakülte yönetiminin aynı stratejik performans göstergelerine odaklanmasını sağlamaktadır.

**A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Fakültemizde değişim ihtiyacı belirlenmekle birlikte, bu ihtiyaç doğrultusunda oluşturulmuş Fakültemize özgü bir değişim yönetimi modeli henüz tesis edilememiştir. Ancak, 13 Aralık 2021 tarihinde Araştırma Üniversitesi statüsü kazanmış olan Üniversitemizin belirlemiş olduğu değişim sürecinin gerektirdiği faaliyetler, Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Dış paydaşlarla protokoller yapılmasına yönelik görüşmelerin hızlandırılması ([kanıt1](#))([kanıt2](#)), Fakültemiz genelinde ikinci öğretimlerin kaldırılması, öğrenci kontenjanlarının azaltılmasına yönelik kurul kararları ([kanıt3](#)) ve bazı bölümler bazında akreditasyon faaliyetlerinin başlatılması ([kanıt4](#)), ([kanıt5](#)) bu faaliyetlere örnek olarak verilebilir.

**A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları**

Fakültemizde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları büyük ölçüde oluşturulmuştur. Bu çerçevede kalite politikalarının tanıtım-bilgilendirme-izleme ve geliştirme amacıyla bütün bölümleri temsil eden Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuştur ([kanıt1](#)). Fakülte Kalite Komisyonunun yanı sıra oluşturulmuş olan Birim Kalite Kurulları, Öğrenci Kalite Komisyonu, Yabancı Uyruklu Öğrenci Kalite Komisyonu gibi alt komisyonlar, iç kalite güvence sisteminin tüm Fakülte geneline yayılmasına hizmet etmektedir. Kalite güvencesi kapsamında, sürecin iç paydaşlarca benimsenmesi, dış paydaşların görüş ve desteğinin alınması, periyodik toplantılarla sürece devamlılık kazandırılması, gelen görüşler doğrultusunda bazı iyileştirmelerin yapılması önemsenmektedir ([kanıt2](#)). Fakültemiz bünyesinde *Kalite Güvence Sistemi Takvimi* belirlenmiş ([kanıt3](#)), *Birim Danışma Kurulu* oluşturulmuş ([kanıt4](#)) ve *Bize Yazın Modülü* faaliyete geçirilmiştir ([kanıt5](#)). Ayrıca, öğrencilerden gelen soruları en aza indirmek amacıyla Fakülte web sayfasına *Sıkça Sorulan Sorular* menüsü eklenmiştir ([kanıt6](#)).

**A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Fakültemizde kamuoyunu bilgilendirme, ilkel olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan *Birim Faaliyet Raporu* ([kanıt1](#)) ve *Birim İç Değerlendirme Raporu* ([kanıt2](#)) gibi raporlar, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunun yanında Fakülte ile ilgili eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer konularla ilgili gelişmeler günlük duyurular şeklinde Fakülte sayfası ([kanıt3](#)) ve sosyal medya hesaplarından yayınlanmaktadır ([kanıt4](#)). Dekanlık tarafından hazırlanan el kitapları ([kanıt5](#)) ve broşürler de doğrudan tanıtım fuarları ve ziyaretlerle öğrencilere dağıtılmaktadır. Fakülte yönetimi, her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak kullanılmasından, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır. Bu kapsamda her yılın sonunda güvence beyanını imzalayarak,(2023 Birim Faaliyet Raporu, Sayfa 58) sorumluluğunu göstermektedir ([kanıt6](#)).

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Fakültemizin misyonu; *ülkemize ve insanlığa yararlı, bilgi üreten ve yetkin bireyler yetiştiren; vizyonu da öğrenciler ve akademisyenler tarafından tercih edilen, eğitimde ve araştırmalarda evrensel standartlarda başarılı, değişime ve gelişime liderlik eden bir fakülte olmaktır* şeklinde belirlenmiştir ([kanıt1](#)). Fakültemizin *kalite güvence politikası* belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ([kanıt2](#)). Misyon, vizyon ve kalite politikası doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamaların sonuçları, *Birim İç Değerlendirme Raporunda* açıklanmaktadır ([kanıt3](#)). Ayrıca bunlara dair veriler de oluşturulan *Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi Modeli* yoluyla da düzenli olarak takip edilmektedir ([kanıt4](#)).

**A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri, aynı zamanda Fakültemizin de stratejik amaç ve hedeflerini oluşturmaktadır ([kanıt1](#)).

**A.2.3. Performans Yönetimi**

Fakültemizde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınamamaktadır. Bununla birlikte Fakülte performans göstergeleri Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SBYS) modeli yoluyla takip edilmektedir ([kanıt1](#)). Ortaya çıkan sonuçlar, Fakülte Kalite Komisyonu ve Fakülte Akademik Kurulu'nda değerlendirilmektedir.

**A.3. Yönetim Sistemleri**

**A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik faaliyetler ve mezunlarla ilgili verilerin toplaması, değerlendirilmesi ve raporlanmasında üniversite bünyesinde kullanılan bilgi yönetim sistemlerinden (KTÜ EBYS, KTÜ BYS, KTÜ AVES, KTÜ BAPSIS VE KTÜ DAPSIS ve YÖKSİS) yararlanılmaktadır.

**A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Akademik kadro talepleri, ilgili bölümlerden geldiği şekilde değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından verilen kadro imkanları düzeyinde gerçekleştirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinlikleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı çıkarılan yönetmelikler ve Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi ile güvence altına alınmaktadır. İdari kadrolara naklen veya açıktan atanma karar ve işlemleri yasa gereği Rektör onayı ile yapıldığından, Fakülte yöneticilerinin bu konuda bir yetkisi bulunmamaktadır. Personelin eğitimi ve bu eğitim sonunda yapılan yükselme sınavına göre başarılı olanların hak ettikleri kadrolara atanmaları da Rektörlük tarafından yapılmaktadır.

Personelin yaptığı işle veya ilgi duyduğu konularda almak istediği sertifikalı ve bilgilendirici eğitimler, Üniversitemiz bünyesinde yer alan *Memur Akademisi* üzerinden verilebilmektedir ([kanıt1](#)).

### A.3.3. Finansal Yönetim

Finansal kaynakların yönetimi kapsamında Fakültemizde temel gelir ve gider kalemleri,(2023 Birim Faaliyet Raporu, Sayfa 47) tanımlanmakta, yıllar itibarıyla de izlenmekte ve bunlarla ilgili veriler her yıl hazırlanmakta olan Birim Faaliyet Raporları ile kamuoyuna açıklanmaktadır ([kanıt1](#)).

### A.3.4. Süreç Yönetimi

Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçleri, Üniversitemiz *Kalite İle İlgili Temel Mevzuatlar* çerçevesinde ([kanıt1](#)) yürütülmeye çalışılmaktadır. Bu çerçevede Fakültemiz bünyesinde oluşturulmuş olan kurullar/komisyonlar, belirli aralıklarla toplanmakta, İç Kontrol bağlamında süreçlerle ilgili sorumlular, iş akışları, görev tanımları, prosedürler, raporlamalar yapılmaktadır ([kanıt2](#)).

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların Fakültenin karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tasarlanmıştır. Bu çerçevede dış paydaşların görüşlerinin alınabilmesi için oluşturulan *Birim Danışma Kurulunun* düzenli olarak toplanması sağlanmaktadır([kanıt1](#)). Benzer şekilde iç paydaşların en önemli parçasını oluşturan öğrencilerimizden oluşan *Öğrenci Kalite Komisyonu* ve *Yabancı Uyumlu Öğrenci Kalite Komisyonu* toplantıları gerçekleştirilmektedir. ([kanıt2](#), [kanıt3](#)). İç paydaşlarımızın diğer bir ayağını oluşturan öğretim elemanları da, katıldıkları Bölüm Kurulu, Fakülte ve Bölüm Akademik Kurulları toplantılarında karar alma ve iyileştirme süreçlerinde yer almaktadırlar. İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda alınan kararlar doğrultusunda kalite sürecine yönelik iyileştirici tedbirler alınmaktadır ([kanıt4](#)). Böylece tüm süreçteki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlayan mekanizma kurulmuş ve mekanizmanın işleyişi izlenmeye başlanmıştır.

### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemizde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin mekanizmalar kurulmuştur. Bu amaçla geliştirilmiş olan en önemli mekanizma, *Bize Yazın Modülü'nün* oluşturulmasıdır ([kanıt1](#)). Gerek bu modül gerekse de Fakülte ve bölümlerin kurumsal e-mailleri üzerinden gelen tüm e-mailler, ilgililer tarafından incelenmekte ve e-maillere geri dönüşler veya yönlendirmeler yapılmaktadır ([kanıt2](#)). Öğrenci memnuniyetine ilişkin her yıl anket yapılmakta ve raporlanmaktadır ([kanıt3](#)). Öğrenciler, bölüm ve Fakülte öğrenci temsilcileri üzerinden talep ve önerilerini dile getirebilmektedirler ([kanıt4](#)), ([kanıt5](#)), ([kanıt6](#)). Bu noktadaki temel eksiklik, öğrenci geri bildirimleri üzerinden gerekli olan iyileştirmelerin tam olarak yapılamamasıdır.

### A.4.3. Mezun İlişkiler Yönetimi

Fakültemiz bünyesinde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. Mezunlarla iletişim Üniversite "Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü" ([kanıt1](#)), *Mezun Bilgi Sistemi* ([kanıt2](#)), ve *Birim Danışma Kurulu* ([kanıt3](#)) üzerinden sağlanmaktadır.

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültenin uluslararasılaşma süreçleri, Üniversitemiz Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan *Değişim Programları Koordinatörlüğü*, *Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü* ve *Uluslararası Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü* aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrenci değişim programları kapsamında, öğrencilere ilgili süreçte ders uyumu ve diğer konularda danışmanlık hizmeti vermek üzere Fakülte dahilinde her bölümde görevlendirilmiş bir öğretim elemanı bulunmaktadır. Fakültede tüm bölümlerde eğitim-öğretim planları Bologna sürecine göre güncellenmiştir ([kanıt1](#)). Uluslararası tanınırlığa katkı sağlayacak olan Fakülte ve Bölüm web sayfalarının İngilizce versiyonu, henüz bütünüyle oluşturulamamıştır.

### A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültenin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik alt yapı mevcuttur ([kanıt1](#)). Buna karşın Fakülte özelinde uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik oluşturulmuş bir mali kaynak bulunmamakta; ancak bu amaçla yapılan tüm etkinlikler için Üniversitemizin mali kaynaklarından yararlanılabilmektedir.

### A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin veriler, düzenli olarak SPBS'ye girilerek bu alandaki performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılabilmektedir ([kanıt1](#)). Öğretim elemanları ve öğrencilerimizin Erasmus Değişim Programlarından faydalandırılması amacıyla elliye yakın ülkenin ilgili fakülte ve bölümleri ile ikili protokoller gerçekleştirilmiştir ([kanıt2](#)). İkili anlaşmaların yeterli olmasına karşın Erasmus+ değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı 2003-2004 eğitim-öğretim yılından bu yana toplamda 45'te kalmıştır ([kanıt3](#)). 2023-24 Fakültemiz, gelen öğrenci sayısı başta olmak üzere diğer kategorilerdeki veriler bakımından istenilen düzeye ulaşamamıştır ([kanıt4](#)). Bununla birlikte Fakültemiz, Üniversitemizde, YÖS sınavı ile en fazla öğrenci alan ve mezun eden fakültelerin başında gelmektedir ([kanıt5](#)). Fakültemizin uluslararası değişim programları kapsamındaki performansının artırılması konusundaki gerekli önlemlerin hızlıca alınmasında yarar vardır.

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemizde iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar çerçevesinde ilgili kurullar tarafından programların tasarımı gerçekleştirilmektedir. Eğitim programlarının amaç ve öğrenme çıktıları ağırlıklı olarak iç paydaşların görüşleri doğrultusunda ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dikkate alınarak tasarlanmış ve kamuoyuna ilan edilmiştir ([kanıt1](#)). Programlar akademisyenlerin ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir. Dış paydaş katılımı, her yıl düzenli olarak yapılan Fakülte Birim Danışma Kurulu toplantısı ile sağlanmaktadır ([kanıt2](#)).

#### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Bölüm ders planlarında amaçlanan kazanımlar doğrultusunda zorunlu ve seçmeli dersler dikkate alınmakta, ayrıca farklı disiplinleri tanıma için üniversite seçmeli dersleri programlara yerleştirilmektedir. Ders dağılım dengesinde zorunlu-seçmeli, alan içi-alan dışı seçmeli ders dengesi gözetilmektedir ([kanıt1](#)). Bologna süreci kapsamında derslerin %25'i seçmeli ders olarak belirlenmiştir. Bütün programlara disiplinler arası kazanımlar için üniversite seçmeli dersleri de yerleştirilmiştir.

#### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlaştırması yapılmış ve web sayfasında yer alan ders bilgi paketlerinde ilan edilmiştir. Her dersin ders öğrenme kazanımlarının her biri ile ilişkili PÖK ve uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini (sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama, arazi çalışması, sunum, seminer, vd.) gösteren matris oluşturulmuş ve ders bilgi paketinde verilmiştir

([kanıt1](#)). Ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna ilişkin olarak İşletme ve İktisat Bölümlerinde formlar oluşturularak uyum takibi yapılmaya başlanmıştır ([Kanıt1](#))

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Fakültemizde Bologna sürecinin bir parçası olan AKTS kredilendirme sistemi benimsenmiş ve her ders için belirlenen AKTS değeri kamuoyuna web sayfası aracılığıyla ilan edilmiştir. AKTS kredisinin belirlenmesinde dersin zorunlu ya da seçmeli olması önemli bir kıstas olup, dersin içeriği ve kapsamı da dikkate alınmaktadır. Ayrıca Farabi ve Erasmus gibi değişim programlarında, öğrenci iş yükü kredilerinin uyumu, AKTS dikkate alınarak bölüm uyum komisyonları tarafından yapılmaktadır.

#### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Fakültemizde, programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin takvime bağlanmış bir süreç bulunmamaktadır. Anabilim dallarından gelen talepler bölüm kurullarında tartışılmakta, gerekli görülen yenilikler imza altına alınarak fakülte kuruluna iletilmektedir. Programlar akademisyenlerin ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir. Dış paydaş katılımı, her yıl düzenli olarak yapılan Birim Danışma Kurulu toplantısı ile sağlanmaktadır ([kanıt1](#)). Eğitim öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler fakülte sayfasında ilan edilmektedir. Ayrıca her yıl açılacak dersler akademik takvimde belirlenen şekilde fakülte sayfasında ilan edilmektedir. Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi hususunda Fakülte geneline yayılan tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Fakültemiz Dekanlığı tarafından program akreditasyon teşviki vardır ([kanıt2](#)).

#### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Öğrencilerden eğitim-öğretimle ilgili geri bildirimler sözlü, yazılı, e-mail ve anket aracılığı ile alınmaktadır ([Kanıt1](#)). Söz konusu geri bildirimlerden elde edilen sonuçlar bölüm başkanlıkları aracılığı ile öğretim üyelerine iletilmekte ve Dekanlık tarafından takip edilmektedir. Öğrenci danışmanlık sistemi Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Yönetmeliğinin 10. maddesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 13. Maddesi çerçevesinde yürütülmektedir ([Kanıt2](#)). Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin ölçümü ise dönem sonlarında yapılan ders değerlendirme anketleriyle yapılmaktadır.

#### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Fakültemiz bölümlerinde öğrenci sayılarının fazlalığı öğrenci merkezli öğrenmeyi olumsuz etkilemektedir. Öğrenci sayısının az olduğu bazı derslerde ödev, proje, sunum, takım çalışması gibi uygulamalar yapılmaktadır. 2, 3 ve 4'üncü sınıflarda belirlenen sayıdaki dersin, seçmeli ders havuzundan alınmasına olanak tanınmıştır. Ayrıca öğrenciler üniversite seçmeli ders havuzundan farklı disiplinlerden dersler alabilmektedir. Fakültemizde zorunlu staj uygulamaması bulunmamakla birlikte isteyen öğrenciler isteğe bağlı staj yapabilmektedirler. Ayrıca Erasmus programı kapsamında öğrencilerin yurt dışında staj yapma olanağı bulunmaktadır. Öğrencilerin kişisel ve mesleki deneyimlerini artırmak adına derslerin 1 haftasına kamu ve özel sektörden temsilci davet edilmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında 45 derse katılım sağlanmıştır ([kanıt1](#))

#### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan esaslar çerçevesinde öğrencilerin program çıktılarına başarıma düzeyi ölçülmektedir ([kanıt2](#)). Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede tanımlı süreçler ders bilgi paketinde yazılı olarak tanımlanmıştır.

#### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar ülkemizde merkezi olarak tanımlanmakta ve ilan edilmektedir. Bu ilke ve kurallar birbiriyle tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Bu bağlamda gerekli tanımlanmalar ayrıca fakültemiz bölümlerinin ders bilgi paketlerinde yapılmış ve ilan edilmiştir ([kanıt1](#)). Fakültemizdeki dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişlerde, formal öğrenmenin tanınması "Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Uluslararası hareketlilik programından faydalanan öğrencilerin ders muafiyetleri bölüm kurullarında görüşülerek fakülte yönetim kurulunda onaylanmaktadır. Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi işlemleri, Karadeniz Teknik Üniversitesi "Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge" kapsamında yürütülmekte ve uygulanmaktadır ([kanıt2](#)).

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanınmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli bütün şartlar ilgili bölüm sayfalarında bilgi paketi aracılığıyla şeffaf olarak ilan edilmekte, ayrıca gerek oryantasyon programlarında gerekse yeni gelen öğrencilere verilen İİBF El Kitabında bildirilmektedir ([kanıt1](#)). Fakültemizde sertifikalandırma ve diploma işlemleri ile ilgili talepler titizlikle takip edilmekte ve sertifikalandırma ve diploma ile ilgili işlemler KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi" ile tanımlanmış ve yürütülmektedir ([kanıt2](#)).

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Fakültemiz öğrenme ortamı ve kaynakları açısından yeterli düzeydedir. Konforlu ve yeterli derslikler, geniş ve ferah amfiler, ayrıca 2 adet modern bilgisayar laboratuvarı ve 2 adet tematik laboratuvar bulunmaktadır. Öğrencilerin ders aralarında kullanabileceği 6 adet okuma salonu bulunmaktadır. Öğrenciler için kaynaklar üniversite çapında hizmet veren merkez kütüphane tarafından sağlanmaktadır. Öğrenci çalışma alanı (kütüphane dahil) 601 m<sup>2</sup> dir ([kanıt1](#)). Ders bilgi paketleri öğretim elemanları tarafından her dönem güncellenerek öğrencilerin ders kaynaklarına ve materyallerine ulaşımı sağlanmaktadır. Üniversitede verilen yüz yüze eğitimlerin yanı sıra uzaktan eğitimde de öğrenci merkezli uygulamaların geliştirilmesi benimsenmiştir.

#### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Fakültemiz öğrenci danışmanlık sistemi KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi ve Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Danışman, danışmanı olduğu öğrenciler ile yönergede tanımlandığı şekilde belirlenen gün ve saatlerde görüşmeler yapmaktadır. Ayrıca öğrenciler "Bize Yazın" ara yüzünü de kullanarak bölüm e-posta adresleri ve öğretim üyelerinin şahsi iletişim hesapları yoluyla sorunlarını bölümlerine iletebilmekte ve yanıt alabilmektedir ([kanıt1](#)). Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmekte, bunlar üniversitemizin, fakültemizin ve bölümlerimizin resmi web sitesi ve kurumsal sosyal medya hesaplarından ilan edilmektedir. Bölümler, öğrencilerine mesleki gelişim ve kariyer seçimleri konusunda oryantasyon programı aracılığıyla bilgilendirme yapmaktadır. Ayrıca fakülte bünyesindeki kulüpler aracılığıyla kariyer planlama seminerleri düzenlenmektedir.

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Fakültemizdeki tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, kütüphane, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim alt yapısı) çok büyük oranda üniversite kapsamında karşılanmakta olup ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. Öğrencilerin yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim hizmetleri üniversite, belediye, YURTKUR gibi kurumlar tarafından merkezi olarak sunulmaktadır. Öğrenciler için kaynaklar üniversite çapında hizmet veren merkez kütüphane tarafından sağlanmaktadır. Bunun yanında fakültemizde yer alan modern

bilgisayar laboratuvarları öğrenciler için teknoloji donanımlı çalışma alanları olarak değerlendirilebilir. Fakültemizde bilgisayar laboratuvarlarında serbest çalışma saatleri belirlenip ilan edilerek öğrencilerin laboratuvar ortamında çalışmasına olanak sağlanmaktadır. Öğrencilerin serbest çalışma alanlarının sayısı artırılarak yaklaşık 284 m<sup>2</sup>'lik alan okuma salonu olarak tahsis edilmiştir. Daha kaliteli bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak için bütün sınıflara projeksiyon cihazı yerleştirilmiştir. Fakültemiz ön bahçesine öğrencilerin boş zamanlarını geçirmeleri ve ders çalışmalarını için ahşap banklar yapılmış ve wifi girişi sağlanmıştır. Öğrencilerin öğle yemeklerini yemekhanelerde yiyebilmeleri için 11.00-14.00 saatleri arasında koyulan derslere sınırlamalar getirilmiştir. Rektörlükle iletişime geçilerek yemekhanede yemek saatlerinin 11-14 arası olacak şekilde uzatılması sağlanmıştır ([Kanit1](#)):

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Fakültemiz için bazı engelsiz fakülte uygulamaları mevcuttur. Engelli öğrencilere yönelik olarak fakülte içerisinde asansör kullanımı, özel otopark alanı, engelli rampası bulunmaktadır. Engelli Öğrenciler Komisyonu ile yapılan toplantılar sonucunda dezavantajlı öğrenciler için öğrenci tuvaletleri oluşturulmuştur. Öğrenciler için özel tuvaletler, Fakültemiz öğrenci girişinde yürüyüş bandı yapılmış ve dezavantajlı öğrencilerin katlara daha kolay çıkabilmeleri için asansör tahsis edilmiştir ([kanit1](#)). Ayrıca öğrencilerin engel durumları göz önünde bulundurularak Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde ilgili birim kurullarınca belirlenen özel sınav yöntemleri uygulanmaktadır. Fakültemiz bünyesinde Engelli Öğrenci Destek Birimi mevcuttur ([kanit2](#)). Fakültemizde Engelli Öğrenci Destek Birimi kapsamında engelli öğrenciler için görevli bir personel bulunmaktadır.

#### **B.3.5.Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler**

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmekte, bunlar üniversitemizin, fakültemizin ve bölümlerimizin resmi web sitesinde ilan edilmektedir. Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetleri ağırlıklı olarak fakülte bünyesinde yer alan 5 aktif öğrenci kulübü tarafından desteklenmektedir ([kanit1](#)). Dekanlık tarafından bu kulüplerin faaliyetleri teşvik edilerek desteklenmektedir.

#### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler rektörlük tarafından yürütülmektedir. Fakülte, Rektörlüğün belirlediği öğretim elemanı atama/ görevlendirme ve yükseltme süreçleri ile ilgili kriterleri uygulamaktadır. Öğretim elemanlarının atanmasındaki süreçler YÖK tarafından belirlenen "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" ve "KTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi" ile uygulanmak suretiyle güvence altına alınmaya çalışılmaktadır ([kanit1](#)).

Öğretim üyelerinin kadro talepleri öncesinde akademik durumlarını göstermek adına oluşturulan modül, KTÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamındaki tüm gerekliliklere karşılık gelen kanıtlayıcı belgelerin elektronik ortamda yüklenmesine imkân vermektedir. Ayrıca hem kurum içi hem de kurum dışı jüri üyelerinin başvuru evraklarını değerlendirmesine imkân sağlamaktadır ([kanit2](#)).Fakültemiz bünyesinde yer alan bölümlerde ders görevlendirmeleri ve dağılımı, ilgili öğretim elemanının doktora veya doçentlik uzmanlık alanı dikkate alınarak ana bilim dalları tarafından gerçekleştirilmektedir.

#### **B.4.2. Öğrenme Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Öğretim kadrosunun öğretim yetkinliklerinin gelişimini, pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini arttırmak amacıyla hizmet içi, bireysel ve kurumsal eğitimler gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için eğitimcilerin eğitimi programları teşvik edilmektedir. Sistemli olarak bu anlamda bir uygulama yer almamaktadır. Kurumda, öğretim kadrosunun kurs, çalıştay, ders, seminer, gibi sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması olan "KTÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ-SEM)" tarafından açılan programlar düzenlenmektedir. Bu konuda bütün öğretim üyelerini kapsayan zorlayıcı bir uygulama mevcut değildir ([kanit1](#)). Öğretim kadrosunun etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri, uzaktan eğitim süreçlerinin öğrenilmesi ve kullanılması için gerekli öğretme-öğrenme merkezi yapılanması; "KTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ-UZEM)" birimi üzerinden gerçekleştirilmektedir ([kanit2](#)).

#### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Fakültemizde öğretim elemanları için eğitim faaliyetlerine ilişkin teşvik ve ödüllendirme uygulaması, KTÜ Ödül Yönergesi kapsamında gerçekleştirilmektedir. Yönergede "Eğitim Ödülleri" başlığı altında; "Eğitim Yöntem ve Teknikleri Ödülü" ve "Akademik Danışman Ödülü" kategorileri yer almaktadır. ([kanit1](#))

### **C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

#### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Fakültenin araştırma hedef ve stratejileri, 13.12.2021 tarihi itibarıyla Araştırma Üniversitesi olarak seçilen kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak belirlenmektedir. Bu bağlamda araştırma kapasitesini geliştirmek ve teşvik etmek amaçlanmaktadır. Fakülte araştırma ve geliştirme amacına ulaşmayı sağlayacak şekilde akademisyenlere fiziki ve teknik alt yapılar sağlamaktadır. Bireysel ofisler, bilgisayarlar, yazıcılar, veri tabanları, eğitim sitelerine üyelik (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) gibi) fakülte veya üniversite tarafından tedarik edilmektedir. Belirlenen hedeflere ne kadar ulaşıldığı ya da hangi alandaki araştırmaların güçlü hangi alandaki çalışmaların daha zayıf olduğu faaliyet raporlarıyla ve SBYS aracılığıyla izlenmektedir. Ancak fakültede araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin kısa ya da uzun vadeli bir eylem planı ya da yönetim modeli bulunmamaktadır. Fakülte bünyesinde 2020 yılında çıkarılan Karadeniz Ekonomi Araştırmaları Dergisi (KARED) 2023 yılında da 2 sayı ile yayınına devam etmiştir ([kanit1](#))

##### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Akademisyenler araştırmalarında kurum içi (BAP) ve kurum dışı kaynaklardan (TUBİTAK, Bakanlık gibi) yararlanmaktadır. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte, TUBİTAK, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği ve proje desteği veren kuruluşların proje çağrılarını takip edilerek uygun çağrılar öğretim elemanlarına duyurulmaktadır ([kanit1](#)). İlgili dönemde kurum içi kaynaklardan desteklenen üç adet BAP projesi, kurum dışı kaynaklardan bir adet DOKA ve bir adet TUBİTAK projesi yürütülmektedir ([kanit2](#)). Bunun yanında, 2023 yılında beş TUBİTAK 2209 öğrenci projesi kabul edilmiş ([kanit3-](#)), sekiz proje değerlendirme sürecine girmiştir ([kanit4](#)). Sempozyum görevlendirilmelerinde mali kaynak yetersizliği nedeniyle yolluk ve yevmiye ödemesi yapılmamaktadır.

##### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Fakültede doktora programları ve doktora sonrası imkanları bulunmaktadır. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri Sosyal Bilimler Enstitüsü ile yönetilmektedir. Kurum doktora sonrası imkanları

desteklemek amacıyla yeni bir BAP Programı (BAP- 12 Doktora Sonrası Araştırma Projeleri) tanımlamaktadır. Ancak ilgili dönemde başvuru bulunmamaktadır. Fakültenin hem kendi mezunlarını hem de ulusal ve uluslararası deneyime ve eğitime sahip mezunları işe alma politikası açıktır ([Kanit1](#)). Ayrıca Fakülte, doktora sonrası araştırmalar için kendi öğretim üyelerini teşvik etmektedir.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Akademisyenler, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde hem niteliğini hem de niceliğini artırmak için gerek fakülte ya da üniversitenin farklı birimleri tarafından düzenlenen etkinliklere gerekse ulusal düzeyde (TÜBİTAK/BİDEB gibi) düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılmaktadırlar ([kanit1](#)). Bununla birlikte yetkinlikleri geliştirme ile ilgili sistematik bir eylem planı ve uygulama bulunmamaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Öğrencilerin değişim programlarından daha etkin şekilde yararlanmalarını sağlamak ve kendilerine gerekli destekleri vermek için bölüm bazlı görevlendirilen Değişim Programları Sorumluları (Farabi, Erasmus, Mevlana ve diğer) bulunmaktadır. KTÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile iş birliği halinde olan sorumlular aracılığıyla ERASMUS programı kapsamında anlaşma yapılan uluslararası üniversiteler ile akademisyen ve öğrenci düzeyinde uluslararası değişim uygulanmaktadır ([kanit1](#)). Bunun yanı sıra akademisyenler COST programı kapsamında uluslararası faaliyetlerde bulunmaktadırlar ([kanit2](#))

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakülte araştırma faaliyetleri yıllık bazda faaliyet raporları ve SBYS aracılığıyla izlenmekte, karne oluşturulmakta ve değerlendirilmektedir ([kanit1](#)). Bununla birlikte fakülte de kalıcı ve sistematik bir performans değerlendirmesi bulunmamaktadır.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Akademisyenlere devlet tarafından yapılan akademik teşvik ödeneği ile kurum tarafından yapılan nitelikli yayın teşvikleri bulunmaktadır. 2022 yılında Fakülte düzeyinde başlatılan uygulama ile SSCI-SCI (Q1-Q4) yayın ve proje desteği alan öğretim üyeleri ödüllendirilmektedir. 2023 yılı ödüllerinin 2024 yılı bahar döneminde verilmesi plan dahilindedir. 2023 yılında öğrencilerin hazırladığı beş adet TÜBİTAK 2209 projesi kabul edilmiş, proje yürütüşü öğrenciler ve akademik danışmanları teşekkür belgesi ile ödüllendirilmiştir ([kanit1](#)).

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülmesinde, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yönetiminde paydaş görüşlerine önem verme yönünde artan bir eğilim gözlenmektedir. Fakülte bünyesinde kurumsallaşmış bir toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapı bulunmamasıyla birlikte; bu konuda çalışma yapan Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Stratejik Araştırma Merkezi ile işbirliği yapılarak öğrenci kulüpleri de sürece dahil edilmiştir. Belirli gün ve haftalarda toplumsal farkındalığı artırmak üzere fakültemiz bünyesinde toplam 5 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerin ilki Uluslararası İlişkiler Bölümü ve KTÜ UİK olarak Milli Ağaçlandırma gününde Trabzon Ticaret ve Sanayi Odası AB Bilgi Merkezi tarafından Trabzon'da oluşturulan Avrupa Birliği Hatıra Ormanı dikim törenine destek olunmuştur ([kanit1](#)). İkincisinde KTÜ UİK Sosyal Sorumluluk Farkındalık Günleri kapsamında, Psikolog Merve Cucun ile "Deprem sonrasında oluşan toplumsal psikoloji analizi ve deprem anında psiko kontrol sağlamanın yolları" konulu söyleşi gerçekleştirilmiştir ([kanit2](#)). Üçüncü bir toplumsal katkı girişiminde fakültemiz kulüplerinin de desteğiyle başlatılan kampanya ile AFAD'a 40000 TL bağış yapılmıştır ([kanit3](#)). Dördüncü etkinlikte fakültemiz bünyesindeki KTÜ İEK Kahramanmaraş'ta bulunan bir ilkokulumuzun depremden etkilenen kütüphanesi için kitap desteğinde bulunmuştur ([kanit4](#)). Beşinci etkinlikte KTÜ UİK Sosyal Sorumluluk Farkındalık Günleri kapsamında, Uzman Psikiyatrist Dr. Tanju Sürmeli ile "Otizm spektrum bozukluğu nedir?" konulu söyleşi gerçekleştirilmiştir ([kanit5](#)). Fakültemiz bünyesinde bulunan bölüm ve öğretim üyeleri tarafından topluma bilginin yayılması kapsamında çok sayıda konferans, panel, gazete/TV röportajı gibi faaliyetlerde bulunulmuştur ([kanit6](#), [kanit7](#)). Yapılan işbirlikleri ve öğrenci kulüplerinin sürece dahil edilmesi bir önceki yıldan alınan geri bildirimler sonucu gerçekleştirilmiş ve iyileştirme sağlanmış; böylece PUKO döngüsü tamamlanmıştır.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Fakültemiz açısından toplumsal katkı kaynakları olarak mali, fiziksel mekân (çok amaçlı kullanılan salonlar, vb), insan gücü ve danışmanlık hizmeti göz önüne alındığında; özellikle insan gücü, danışmanlık hizmeti ve farklı fiziksel mekân kullanımı bağlamında oldukça yeterli gözükmektedir. "Toplumsal Katkı Etkinlikleri" açısından üniversite bünyesindeki merkezler ve öğrenci kulüpleri ile işbirlikleri sağlanarak destek alınmıştır. Fiziki altyapı ve insan gücü uygun görülen faaliyetleri gerçekleştirilebilmek adına yeterlidir. Mali kaynaklar iç ve dış destekli olarak artırılabilir. PUKO döngüsü bu açıdan tamamlanmıştır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakültemizde stratejik plan birim karnelerindeki sonuçlar üzerinden Birim Kalite Komisyonu tarafından toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. PUKO döngüsü tamamlanmıştır.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

YÖKAK DERECELİ DEĞERLENDİRME PUAN TABLOSU						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				X		4
A.1.2.			X			3
A.1.3.			X			3
A.1.4.				X		4
A.1.5.				X		4
A.2.1.			X			3
A.2.2.		X				2
A.2.3.		X				3
A.3.1.			X			3
A.3.2.			X			3
A.3.3.			X			3
A.3.4.			X			3
A.4.1.			X			3
A.4.2.			X			3
A.4.3.		X				2
A.5.1.	X					1
A.5.2.	X					1
A.5.3.		X				2
<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI</b>						<b>50</b>
B.1.1.			X			3
B.1.2.			X			3
B.1.3.			X			3
B.1.4.			X			3
B.1.5.		X				2
B.1.6.			X			3
B.2.1.		X				2
B.2.2.			X			3
B.2.3.		X				2
B.2.4.		X				2
B.3.1.		X				2
B.3.2.			X			3
B.3.3.			X			3
B.3.4.			X			3
B.3.5.			X			3
B.4.1.		X				2
B.4.2.		X				2
B.4.3.		X				2
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI</b>						<b>46</b>
C.1.1.		X				2
C.1.2.			X			3
C.1.3.			X			3
C.2.1.		X				2
C.2.2.		X				2
C.3.1.		X				2
C.3.2.			X			3
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI</b>						<b>17</b>
D.1.1				x		4
D.1.2				x		4
D.2.1			x			3
<b>D. TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI</b>						<b>11</b>
<b>TÜM ÖLÇÜTLERE AIT PUANLARIN TOPLAMI</b>						<b>124</b>

Tablo 1: Fakültenin ait ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk düzeyi)