

Karadeniz Teknik Üniversitesi

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi

Koordinatörlüğü

2025 Yılı Faaliyet Raporu

Aralık 2025 | Trabzon

Hazırlayanlar:

Öğr. Gör. Gülten KURT (Koordinatör)

Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN

Seçil ŞENER (Sürekli İşçi)

GİRİŞ

1. KISA TARİHÇE

Üniversitemiz İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) Koordinatörlüğü, Aralık 2016 yılında kuruldu. Kurulumun ardından İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Üst Kurulu ve Kısmi İşveren Kurulları oluşturulup faaliyetlerine başladı. 07.12.2018 tarihli, 292 sayılı Senato Kararıyla İSG Yönergesi ve Organizasyon Şeması oluşturuldu.

2017 itibarıyla, idari ve akademik personelimize Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri verildi ve 1500 personelimiz sertifika aldı. 2021 yılı itibari ile daha önce sertifika alanlar çevrimiçi olarak sertifikalarını yenilerken, yeni işe başlayanlara ise yüz yüze eğitimler düzenlendi.

Koordinatörlüğümüz desteğiyle birimlerimiz çalışan temsilcisi seçimi, risk değerlendirme ekibinin oluşturulması, risk analizi ve değerlendirme, eğitimler, talimat, prosedür, formlar ve kontrol listelerinin hazırlanması gibi süreçlere devam etmektedir.

2. İNSAN KAYNAKLARI

Öğr. Gör. Gülten KURT	Koordinatör
Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN	(Eski Koordinatör)
Seçil ŞENER	Sürekli İşçi
Çiğdem ERGÜL	Sekreter

3. FİZİKİ ALAN

Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilim, Kültür ve Sanat Evi 1. katında çalışmalarını sürdürmektedir.



İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Çalışma Büroları

4. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Yönetim İşleri	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	3
	WYS (Web Yönetim Sistemi)	1
	İSGBYS (İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi)	3
	İSG-KATİP (İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı)	1

İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında koordinatörlüğümüzün hazırlamış olduğu formlar, talimatlar, prosedürler, broşürler, kılavuzlar vb. dokümanlar web sayfamızda "DOKÜMANLAR" kısmında sadece personelimizin erişimi olacak şekilde şifrelenerek paylaşılmıştır. Rehberler, sunulan hizmetler ve ilgili doküman ve raporlamalarıyla birlikte güncellenmiştir. Duyuru ve haberler web sayfamızda aktif olarak kullanılarak gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

İSG-KATİP (İş Sağlığı ve Güvenliği Kayıt, Takip ve İzleme Programı) kullanıcılığı için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında kullanıcı yetkisi talep edilerek 2025 yılı içerisinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin kayıt ve takibi için program aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.

İSGBYS (İş Sağlığı ve Güvenliği Bilgi Yönetim Sistemi) programı kullanılarak aktif olarak eğitim süreçleri koordinatörlüğümüzce gerçekleştirilmektedir. Personel, staj öğrencileri için asenkron eğitim tanımlamaları yapılmakta ve Temel İSG ve diğer eğitimler İSGBYS kullanılarak hizmet sağlanmaktadır.



İLETİŞİM

www.ktu.edu.tr/isgb

+90 462 377 3761

Karadeniz Teknik Üniversitesi, Kanuni Kampüsü 61080 Ortahisar / Trabzon

isgb@ktu.edu.tr

KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi
Koordinatörlüğü

İŞ SAĞLIĞI VE
GÜVENLİĞİ
KURULLARI

Mayıs 2025

KURUL KİMLERDEN OLUŞUR?

- İşveren veya işveren vekili **Kurul Başkanı**
- İş güvenliği uzmanı
- İşyeri hekimi,
- İnsan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli bir kişi **Kurul Sekreteri**
- Bulunması halinde sivil savunma uzmanı
- Bulunması halinde formen, ustabaşı veya usta
- Çalışan temsilcisi, işyerinde birden çok çalışan temsilcisi olması halinde baş temsilci

İşveren veya işveren vekili tarafından atanırlar.

EĞİTİM

İşveren tarafından, kurulun üyelerine ve yedeklerine iş sağlığı ve güvenliği konularında eğitim verilmesi sağlanır.

GÖREV VE YETKİLER

- İşyerinin niteliğine uygun bir iş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak
- İşyerinin iş sağlığı ve güvenliği durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak, o yılki çalışmalarını değerlendirmek
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen çalışmaktan kaçınma hakkı talepleri ile ilgili acilen toplanarak karar vermek

ÇALIŞMA USULLERİ

- Kurullar ayda en az bir kere toplanır. Ancak az tehlikeli işyerlerinde ise **üç ay** olarak belirlenmesine karar verebilir
- Toplantının gündemi, yeri, günü ve saati toplantıdan en az kırk sekiz saat önce kurul üyelerine bildirilir
- Ölümlü, uzuv kayıplı veya ağır iş kazası halleri veya özel bir tedbir gerektiren önemli hallerde kurul üyelerinden herhangi biri kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Bu konudaki tekliflerin kurul başkanına veya sekreterine yapılması gerekir
- Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile işveren veya işveren vekili başkanlığında toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Çekimser oy kullanılmaz. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler. Çoğunluğun sağlanmadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir
- Her toplantıda, görüşülen konularla ilgili alınan kararları içeren bir tutanak düzenlenir. Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır

KURULCA İŞYERİNDE İLAN EDİLEN KARARLAR İŞVERENLERİ VE ÇALIŞANLARI BAĞLAR

Elli ve daha fazla çalışanı barındıran, altı aydan uzun süreli sürekli işlerin gerçekleştirildiği iş yerlerinde kurul oluşturulur

5. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ FAALİYETLERİ

5.1 EĞİTİM

5.1.1 Yüz Yüze Eğitimler

2025 yılında **9** yüz yüze eğitim verilmiştir.

KTÜ		İŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ YÜZ YÜZE EĞİTİM PLANI					
KTÜ		Başlangıç Tarihi: 01.01.2025 Bitiş Tarihi: 31.12.2025					
Sıra No	Yapılan İş Adı	Mevzuatı	Eğitim Alan Personel	Eğitmeni	Tarih	Saat	Yer
1	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları	Öğrenci	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN, Öğr. Gör. Ufuk DOĞRU, Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Kaan KURT, Ömer	27.03.2025 28.03.2025	08.00-17.00	AKM Hasan Saka Salonu

		Hakkında Yönetmelik		YETİM, Turan İNCE, Seçil ŞENER			
2	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	-Yetenek Havuzu Sürecindeki İdari Personel -İŞKUR Stajyer Öğrenci	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN, Öğr. Gör. Ufuk DOĞRU, Dr. Salih Zeki TÜZÜNER, Seçil ŞENER	6.05.2025 7.05.2025	08.00-17.00	İŞKUR Gençlik Programı
3	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Öğrenci (Eczacılık Fakültesi)	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN	29.05.2025 30.05.2025	08.00-17.00	Eczacılık Fakültesi Büyük Amfi
4	Birim Yönetici Gözüyle İş Sağlığı ve Güvenliğinin Temelleri	Memur Akademisi Yetenek Havuzu Eğitimleri	İdari personel yöneticileri	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN	16.07.2025	08.00-10.00	İSGB Koordinatörlüğü
5	Yüksekte Çalışma Eğitimi	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği	TEKNOFEST'te görevli personel	Turan İNCE	09.09.2025	10.00-12.00	İSGB Koordinatörlüğü
6	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Dış Hekimliği Dönem 1 Öğrencileri	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN	19.09.2025	13.00-15.00	Dış Hekimliği Fakültesi
7	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrencileri	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN, Öğr. Gör. Ufuk DOĞRU, Öğr. Gör. Hüseyin GÜZELCİK, Seçil ŞENER Arş. Gör. Mehmet Akif TÜKENMEZ, Seçil ŞENER	13.10.2025 16.10.2025	08.00-17.00	AKM Hasan Saka Salonu
8	İŞKUR Gençlik Programı	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	İŞKUR Öğrenci	Öğr. Gör. Gülten KURT	07.11.2025	16.00-18.00	AKM Hasan Saka Salonu

9	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Öğrenci	Prof.Dr. Ahmet Eroğlu, Doç.Dr. Cengiz DEMİR, Öğr.Gör. Ufuk DOĞRU, Ender ÇEKİRGE, Esmâ DEDEÇAM UYSAL, Ersen BAKIRHAN, Seçil ŞENER	29.12.2025 30.12.2025	08.00- 17.00	AKM Hasan Saka Salonu
---	--	--------------------------------------	---------	--	----------------------------------	-----------------	--------------------------



5.1.2 Çevrim İçi Eğitimler

2025 yılında **2** çevrim içi eğitim verilmiştir.

KTÜ		İŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ ÇEVİRİM İÇİ EĞİTİM PLANI					
KTÜ		Başlangıç Tarihi: 01.01.2025 Bitiş Tarihi: 31.12.2025					
Sıra No	Yapılan İş Adı	Mevzuatı	Eğitim Alan Personel	Eğitmeni	Tarih	Saat	Yer
1	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Tüm Personel	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN	20.01.2025 14.02.2025	08.00 -17.00	UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ
2	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Tüm Personel	Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN	01.12.2025 31.12.2025	08.00 -17.00	UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİ

Daha önce yüz yüze eğitim almış ve pandemi döneminde zorunlu olarak çevrim içi eğitim almış personellerimizin ve sertifikalarının yenilenmesi için BYS üzerinden çevrim içi eğitimlerini tamamlayanlar sınava girmiştir.



2025-2028
TEMEL İŞ SAĞLIĞI
VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ

Çevrim İçi Eğitim ve Sınav

Katılımcılar (Farabi Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi hariç)

- ✓ Akademik personel (misafir akademisyenler dâhil)
- ✓ Memurlar
- ✓ İşçi kadrosunda bulunanlar
- ✓ Üniversitemizde stajyerlik yapanlar

1-15 Aralık 2025 tarihleri arasında, BYS (<https://isg.ktu.edu.tr:8075/>) üzerinden çevrim içi gerçekleştirilecek olan Temel İSG Eğitimi tamamlayan personellerimizin, sınava katılımı zorunludur.

* Eğitim videoları, asenkron olarak BYS üzerinden 7/24 izlenebilecek olup sınav da çevrim içi yapılacaktır.

İSGB Koordinatörlüğü
0462 377 37 61

www.ktu.edu.tr/isgb


5.2 RİSK ANALİZİ VE DEĞERLENDİRMESİ

30 Haziran 2012 tarihli ve 28339 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, kamu ve özel sektöre ait tüm işyerlerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, kamu kurumları için kademeli olarak uygulamaya konulan işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı bulundurma zorunluluğu, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sona ermiş; 01 Ocak 2025 tarihinden itibaren ise tüm kamu işyerleri için bu yükümlülük tamamen yürürlüğe girmiştir. Kanun’un 6. maddesi uyarınca, üniversitemize bağlı tüm işyerlerinde iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi görevlendirilmesi yasal bir zorunluluktur. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği’nin 5. maddesi gereğince, iş sağlığı ve güvenliği süreçlerini daha etkin bir şekilde yönetmek ve mevzuata uygun olarak yerine getirebilmek amacıyla üniversitemiz personelleri arasında iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi ihtiyacını karşılamak amacıyla çalışmalara başlamıştır.


Birim (Tehlike Sınıfı)	Çalışan Sayısı	Uzman Süresi (kişi/ay)	Hekim Süresi (kişi/ay)	DSP Süresi (kişi/ay)	Uzman İhtiyacı (tam zamanlı)	Uzman İhtiyacı (kısmi zamanlı)	Hekim İhtiyacı (tam zamanlı)	Hekim İhtiyacı (tam zamanlı)	DSP İhtiyacı (tam zamanlı)	DSP İhtiyacı (tam zamanlı)
Hastane (Çok tehlikeli)	1800 - 2850	40 dk	15 dk	20 dk	8-12	16-24	3-4	6-9	4-6	8-12
Diş Hek. Fak. (Tehlikeli)	240 - 250	20 dk	10 dk	- (yok)	1	1-2	1	1	*	*
Diğer Birimler (Az tehlikeli)	2400 - 3500	10 dk	5 dk	- (yok)	3-4	6-8	2	3-5	*	*

Tehlike Sınıfı	İş Güvenliği Uzmanı (dk/kişi/ay)	İş Güvenliği Uzmanı (kısmi zamanlı bakabileceği personel sayısı)*	İş Güvenliği Uzmanı (kısmi zamanlı 80 saate kadar bakabileceği personel sayısı)	İş Güvenliği Uzmanı (tam zamanlı bakabileceği personel sayısı)*	İşyeri Hekimi (dk/kişi/ay)	İşyeri Hekimi (kısmi zamanlı bakabileceği personel sayısı)*	İşyeri Hekimi (kısmi zamanlı 80 saate kadar bakabileceği personel sayısı)	İşyeri Hekimi (tam zamanlı bakabileceği personel sayısı)*
Çok Tehlikeli	40 dk	1-239	120	250	15 dk	320	1-639	750
Tehlikeli	20 dk	1-479	240	500	10 dk	480	1-959	1000

Az Tehlikeli	10 dk	1-959	480	1000	5 dk	960	1-1919	2000
---------------------	-------	-------	-----	------	------	-----	--------	------



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi



Sayı : E-54725079-918.01-635761
Konu : Risk Analiz Tespiti

20.03.2025

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 11.03.2025 tarihli ve E-68833763-807.99-5955 sayılı yazınız.

İlgi yazınıza istinaden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının uhdesinde bulunan ilgili yerlerde yapılacak risk analizleri ile ilgili olarak, öncelikle özel teşebbüs tarafından işletilen Tıp Fakültesi Öğrenci Yemekhanesi, Akademik ve İdari Personel Yemekhanesi, Nejmi KIRKBİR Öğrenci Yemekhanesi ve listede yer alan (varsa) diğer özel teşebbüs işletmelerinde iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerine ilişkin risk analizlerinin ilgili işletmecisi tarafından gerçekleştirilmesi gerektiği, Rektörlüğümüz bünyesinde bulunan diğer yerlerde ise 01.01.2025 tarihi itibarıyla risk analizlerinin yapılabilmesi için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın İSG-KATİP sistemi üzerinden mevzuata uygun olarak İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi atamaların gerçekleştirilmesi gerektiği, bu nedenle Rektörlük tarafından oluşturulan İSG Profesyoneller Havuzundan görevlendirilecek olan İG Uzmanı ve İşyeri Hekimlerinin atanmasını ve/veya İş Sağlığı ve Güvenliği hizmeti alınması ile ilgili karar sürecinin tamamlanması ile mevzuata uygun risk analizleri gerçekleştirilebileceğini bilgilerinize sunar, gereğini arz ederim.

5.3 İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI VE İŞYERİ HEKİMİ GÖREVLENDİRMELERİ

5.3.1 Üniversitemizde İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi Belgesine Sahip Personel Belirlenmesi

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince, koordinatörlüğümüz belirli niteliklere sahip personelleri tespit edebilmek için web yönetim sisteminde "İSG Profesyonelleri Havuzu" formu oluşturmuştur. Tüm birimlerimize üst yazı ile ilgili başvuru tebliğ edilmiş ve 26-02-2025 / 18-03-2025 tarihleri arasında personel başvuruları değerlendirilmiştir.



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi

01.03.2025 11:37
E-54725079-918.01-629198
01649581

Sayı : E-54725079-918.01-629198
Konu : İş Güvenliği Uzmanı Havuzu Oluşturulması Hakkında

05.03.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizde, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yürütülen çalışmalara destek sağlamak, iş sağlığı ve güvenliği süreçlerini daha etkin bir şekilde yönetmek ve mevzuata uygun olarak yerine getirebilmek amacıyla, üniversitemiz personeli arasındaki İş Sağlığı ve Güvenliği Profesyonellerinin tespit edilmesi ve bir "İSG Profesyonelleri Havuzu" oluşturulması planlanmaktadır. Bu doğrultuda, İşyeri Hekimi, İş Güvenliği Uzmanı ve Diğer Sağlık Personeli belgesine sahip olan personelin, <https://www.ktu.edu.tr/isgb/form/isg-profesyonelleri-havuzu> adresinde yer alan çevrimiçi formu en geç **15 Mart 2025** tarihine kadar doldurması önem arz etmektedir. Konunun tüm çalışanlara duyurulması hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Bünyamin ER
Rektör Yardımcısı

İSG Profesyonelleri Havuzu

Açıklama Kıymetli Personelimiz,
Bu form, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, Üniversitemizde İş Sağlığı ve Güvenliği Profesyonelleri havuzu tespit edilmesini/oluşturulmasını amacıyla oluşturulmuştur.
Sorularınız için 3781 dahili numaramı arayabilirsiniz.

Mesaj Yanıtınız başarıyla kaydedilmiştir Teşekkür ederiz.

Link [/isgb/form/isg-profesyonelleri-havuzu](#)

Kısa Link [/isgb/form/ikkuZUM](#)

Yayınlanacağı Grup Herkes Açık

Başlangıç - Bitiş Tarihi 2025-02-26 10:03:00 / 2025-03-18 12:00:00

KTÜ WYS					
Sıra No	Adınız	Soyadınız	Sahip Olduğunuz Sertifika	Ünvanınız	Çalıştığınız Birim
1	Mustafa	Günaydın	B Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr. Gör.	Araklı Ali Cevat Özyurt Meslek Yüksekokulu
2	Cengiz	Demir	B Sınıfı İG Uzmanlığı	Doç. Dr.	Mühendislik FakültesiMaden Mühendisliği Bölümü
3	Veysel	Demirci	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr. Gör.	Arsin Meslek Yüksekokulu
4	Ali	KÖKSAL	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Mühendis	BAP Koordinasyon Birimi
5	Esmâ	DEDEÇAM	B Sınıfı İG Uzmanlığı	Memur	Of Teknoloji Fakültesi
6	Halil	BARUTÇU	İşyeri Hekimliği	Asistan doktor	Tıp Fakültesi
7	sedâ	akyaz alaçam	C Sınıfı İG Uzmanlığı	öğretim görevlisi	Trabzon Meslek Yüksekokulumakina ve metal teknolojileri
8	Mustafa	Günaydın	B Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr. Gör.	Araklı Ali Cevat Özyurt Meslek Yüksekokulu
9	BAHADIR	TURAN	İşyeri Hekimliği	Doç Dr.	Tıp Fakültesi
10	Mehmet Akif	Tükenmez	İşyeri Hekimliği	Araştırma Görevlisi Uzman Dr. (Yandal Asistanı)	Tıp Fakültesi
11	ERSEN	BAKIRHAN	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Kimyager/Bilgisayar İşletmeni	Eczacılık Fakültesi
12	GÜLDEN	APAYDIN (ERDOĞDU)	Diğer Sağlık Personeli (İşyeri Hemşiresi)	HEMŞİRE	Tıp FakültesiPEDİATRİ
13	GAMZE	KANT ÇAVUŞOĞLU	Diğer Sağlık Personeli (İşyeri Hemşiresi)	HEMŞİRE	ktü farabi hastanesi ortopedi servisi
14	didem	çakır	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr.Gör	Araklı Ali Cevat Özyurt Meslek YüksekokuluBilgisayar Teknolojileri Bölümü / Yapay Zeka Operatörlüğü Programı
15	HÜSEYİN	GÜZELCİK	A Sınıfı İG Uzmanlığı	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	Tıp Fakültesi
16	YÜKSEL	AY	A Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr.Gör.	Tıp Fakültesi
17	SEDA	KURT	C Sınıfı İG Uzmanlığı	TEKNİKER/KİMYAGER(4D)	Farabi Hastanesi BaşhekimliğiDOKU TİPLEME VE HEMATOLOJİ LAB.
18	FATMA	SÜMER	C Sınıfı İG Uzmanlığı	KİMYAGER	Farabi Hastanesi BaşhekimliğiKALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
19	Enis	Topcu	İşyeri Hekimliği	Araştırma Görevlisi Doktor	Tıp Fakültesi
20	BEDİA	BİLGİÇ	B Sınıfı İG Uzmanlığı	HEMŞİRE/İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI	Farabi Hastanesi BaşhekimliğiİŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ
21	ORHAN	İSKENDEROĞLU	A Sınıfı İG Uzmanlığı	MAKİNE MÜHENDİSİ	Farabi Hastanesi Başhekimliği

22	MEHMET	KALKIŞIM	A Sınıfı İG Uzmanlığı	ÖĞR. GÖR.	Trabzon Meslek Yüksekokulu
23	ABDURRAHİM	KARATEPE	Diğer Sağlık Personeli (İşyeri Hemşiresi)	HEMŞİRE	Farabi Hastanesi Başhekimliği
24	ABDURRAHİM	KARATEPE	Diğer Sağlık Personeli (İşyeri Hemşiresi)	HEMŞİRE	Farabi Hastanesi Başhekimliği
25	Ahmet Yekta	Eyuboğly	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Sözleşmeli Personel	Of Teknoloji Fakültesi

Mart ayı içerisinde yapılan başvurular neticesinde toplam 26 personelimiz başvurmuştur. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 8 nci maddesinin yedinci fıkrası gereğince önce personel muvafakatı sonra üst yöneticinin onayı ile görevlendirme çalışmaları yapılmaya başlanmıştır. Kendileri ile yaptığımız birebir görüşmeler ve WYS üzerinden oluşturulan “İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi Görevlendirmesi Hakkında” başlıklı yeni bir anket/form neticesinde bu görevi yapmak isteyip istemeyen personel anketi yanıtlamış, uzman ve hekim sayıları belirlenmeye başlanmıştır.

KTÜ İSG PROFESYONELLERİ
KTÜ İŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
KTÜ WYS /2025 İSG PROFESYONELLERİ LİSTESİ

Sıra No	İşyeri Olduğunuz Sertifika	Ünvanınız	Adınız	Soyadınız	Çalıştığınız Birim	Mezun Olduğunuz Bölüm
A1	A Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr. Gör. Doktor	TARIK	ASLAN	Rektörlük	Elektronik Haberleşme Müh. / İSG Doktora
A2	A Sınıfı İG Uzmanlığı	ÖĞR. GÖR.	UFUK	DOĞRU	Adli Bilimler Enstitüsü	Makine Müh.
B1	B Sınıfı İG Uzmanlığı	Doç. Dr.	Cengiz	Demir	Mühendislik Fakültesi	Maden Müh.
B2	B Sınıfı İG Uzmanlığı	Öğr. Gör.	Mustafa	Günaydın	Ar	
C1	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Mühendis	Ali	KÖKSAL	BA	
C2	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Kimyager/Bilgisayar İşletmeni	ERSEN	BAKIRHAN	Ec	
C3	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Kimyager	Seçil	Şener	Re	
C4	C Sınıfı İG Uzmanlığı	Kimyager	Ender	Çekirge	Ad	
İH1	İşyeri Hekimliği	Doç. Dr.	BAHADIR	TURAN	Tıp	
İH2	İşyeri Hekimliği	Asistan Doktor	Halil	BARUTÇU	Tıp	
İH3	İşyeri Hekimliği	Araştırma Görevlisi Uzman Dr.	Mehmet Akif	Tükenmez	Tıp	



5.3.2 Üniversite Alt Birimlerin Belirlenmesi

Üniversitemiz bünyesindeki merkez ve taşra bütün alt birimlerinin kayıtlarına ulaşabilmek için Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemine (DETSİS) giriş yapılarak veriler toplanmıştır. **763 adet birim ve alt birimlerinden oluşan liste** incelenerek sistemde kayıtlı fakat üniversitemizde o isimdeki bulunmayan birimlerin çıkarılması (örneğin; bütçe ve performans program müdürlüğü, raporlama ve iç kontrol müdürlüğü, bölüm başkanlıkları vb.), eğitim ve sağlık iş kolundaki birimlerin ayrılması, fiziki binası bulunmayan fakat sistemde tanımlaması yapılmış (kimlik kodu olan) birimlerin çıkarılması (örneğin; senato, üniversite yönetim kurulu, anabilim dalları vb.) koordinatörlüğümüzce titizlikle yapılmıştır.

Birimler		
1	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ	24129208
2	REKTÖRLÜK OFİSİ (ÖZEL KALEM)	15219364
11	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	57802346
12	ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	74368754
13	FARABI DEĞİŞİM PROGRAMI KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	19496753
14	ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜ	22399385
16	TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ (KOORDİNATÖRLÜĞÜ)	98711028
17	KURUMSAL GELİŞİM VE PLANLAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ	94066825
19	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI	75981724
20	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI	40084875
22	GÜZEL SANATLAR BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI	32494507
23	TÜRK DİLİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI	16065677
24	YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI	94113443
25	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	82554930
27	İŞ YERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ	54725079
28	İÇ DENETİM BİRİMİ	74698118
29	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	30719117
34	GENEL SEKRETERLİK	34453619
37	MATBAA MÜDÜRLÜĞÜ	19259946
38	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	44710342
39	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	76127911
40	İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	22674606

Daha sonra detsis numaraları mevcut ilgili birimlerin ayıklama süreci sonucunda 86 birimin bulunduğu bir liste oluşturulmuştur. Her bir birim ve işvereni için ilgili kanun gereği iş güvenliği hizmetleri için birer "tespit ve öneri defteri" gerektiğinden iş karışıklığına ve gereğinden fazlaca defterin sorumluluğu riski ortaya çıkacağından tekrar birim sayılarını sadeleştirme ihtiyacı doğmuştur. Örneğin rektörlüğe bağlı bölümler, koordinatörlükler, enstitüler her biri ayrı ayrı birim olarak değil de rektörlük çatısı altında toplandı. Çalışmalar sonucunda Farabi Hastanesi hariç toplam 28 adet birim sayısı elde edilmiştir.

Rektörlük	Mimarlık Fakültesi
İİBF	Eczacılık Fakültesi
Edebiyat Fakültesi	Orman Fakültesi
Mühendislik	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Fen Fakültesi	Tıp Fakültesi Dekanlığı
İdari ve Mali İşler D.B.	Sağlık Hizmetleri MYO
Öğrenci İşleri D.B.	Arsin MYO
Strateji Geliştirme D.B.	Sürmene Abdullah Kanca MYO

Personel D.B.	Sürmene Deniz Bilimleri F.
Bilgi İşlem D.B.	Of Teknoloji Fakültesi
Kütüphane D.B.	Maçka MYO
İdari ve Mali İşler D.B.	Trabzon MYO
Yapı İşleri D.B.	Araklı MYO
Sağlık Kültür D.B.	Yabancı Dil YO

5.3.3 Üniversite Alt Birimlerine İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi Belirlenmesi

İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik gereğince uzmanların çalışma süreleri 28 adet birimde mevcut personel sayılarına göre hesaplanmıştır. Yapılan toplantılar ve görüşmeler neticesinde uzmanların ve hekimlerin görev alacakları birimler belirlenmiştir.

İş Güvenliği Uzman Adı/Soyadı	Birimi	Mevcut Personel Sayısı	Toplam Personel Sayısı
Öğr.Üyesi Dr. Cengiz Demir (B Sınıfı Uzman)	Rektörlük(UYGAR+Enstitüler+Koordinatörlükler ve Rektörlük bağlı birimleri)	307	407
	Mimarlık Fakültesi	100	
Öğr.Gör. Ufuk Doğru (A Sınıfı Uzman)	İİBF	178	475
	Edebiyat Fakültesi	142	
	İdari ve Mali İşler D.B.	155	
Ali Köksal (C Sınıfı Uzman)	Mühendislik Fakültesi	428	476
	Maçka MYO	48	
Ender Çekirge (C Sınıfı Uzman)	Eczaclık Fakültesi	64	448
	Orman Fakültesi	137	
	Sağlık Bilimleri Fakültesi	76	
	Araklı MYO	33	
	Sağlık Kültür D.B.	68	
	Of Teknoloji Fakültesi	70	
Ersen Bakırhan (C Sınıfı Uzman)	Yapı İşleri D.B.	147	469
	Sağlık Hizmetleri MYO	22	
	Trabzon MYO	67	
	Fen Fakültesi	233	
ESMA DEDEÇAM UYSAL (B Sınıfı Uzman)	Diş Hekimliği Fakültesi	259	259
Seçil Şener (C Sınıfı Uzman)	Öğrenci İşleri D.B.	47	421
	Strateji Geliştirme D.B.	26	
	Personel D.B.	39	
	Bilgi İşlem D.B.	29	
	Kütüphane D.B.	36	

	Yabancı Dil YO	74	
	Sürmene Abdullah Kanca MYO	39	
	Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	102	
	Arsin MYO	29	

İşyeri Hekimi Adı/Soyadı	Birimi	Mevcut Personel Sayısı	Toplam Personel Sayısı
Prof.Dr.Ahmet EROĞLU	Sağlık Hizmetleri MYO	22	887
	Öğrenci İşleri D.B.	47	
	Strateji Geliştirme D.B.	26	
	Personel D.B.	39	
	Bilgi İşlem D.B.	29	
	Kütüphane D.B.	36	
	İdari ve Mali İşler D.B.	155	
	Yapı İşleri D.B.	147	
	Sağlık Kültür D.B.	68	
	Eczacılık Fakültesi	64	
	Sağlık Bilimleri Fakültesi	76	
	İİBF	178	
Prof.Dr.Nuri İhsan KALYONCU	Trabzon MYO	67	933
	Fen Fakültesi	233	
	Edebiyat Fakültesi	142	
	Araklı MYO	33	
	Of Teknoloji Fakültesi	70	
	Mimarlık Fakültesi	100	
	Yabancı Dil YO	74	
	Arsin MYO	29	
	Maçka MYO	48	
	Orman Fakültesi	137	
Arş. Gör. İsmail KARA	Diş Hekimliği	259	259
Dr. Halil BARUTÇU	Mühendislik	428	876
	Tıp Fakültesi Dekanlığı		
	Rektörlük (ofis+uygar)	307	
	Sürmene Abdullah Kanca MYO	39	
	Sürmene Deniz Bilimleri F.	102	

5.3.4 İş Güvenliği Uzmanları ve İşyeri Hekimlerinin İSG KATİP Sistemine Atamalarının Yapılması

İSG-KATİP sistemine kurumsal bilgilerin girilmesi, personel eklenmesi vb. işlemleri gerçekleştirilmesi için Personel Dairesi Başkanlığı ile görüşme sağlanarak bu işlemlerin aksaklık ve veri kaybı yaşanmaması, güvenilirliği açısından daire başkanlığı personeli

tarafından yapılması uygun görülmüştür. Personel Daire Başkanlığı tarafından işyeri sicil numaraları, işyeri tehlike sınıfları, personel eklenmesi vb. işlemler titizlikle yapılmıştır. Daha sonraki aşamaların koordinatörlük tarafından yapılması uygun görülerek ÇSGB'den koordinatörlük personeli için yetkili kullanıcı talebi yazılmıştır.

09.05.2025 16:17
E-54725079-929-108308

05275795

**KTÜ**
1955

T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi


2025 AİLE YILI

Sayı : E-54725079-929-108308
Konu : İSG-KATİP Yetki Talebi

09.05.2025

ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞINA

Kurumumuz bünyesinde geçici görev ile görevlendirilen dış kurum çalışanları ve kendi kurumumuz memur çalışanlarının İSG-KATİP sistemine tanımlanabilmesi ve işlemlerinin yürütülebilmesi için; 24129208 Detsis Numaralı Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı alt birimleri adına; 13544619812 T.C. Kimlik Numaralı Şef Seyhan ÖZÇETİN ASLAN'ın yetkili kullanıcı olarak, yetkili kullanıcının izinli veya görevli olduğu durumlarda yerine işlem yapabilmesi için, 49180756932 T.C. Kimlik Numaralı Şef Gülçin TALİ'nin de aynı şekilde yetkili kullanıcı olarak yetkilendirilmesi hususunda;

Gereğini arz ederim.

Aşağıdaki listede yer alan kurum alt birimlere, yukarıda adı geçen kişilere yetkilendirme yapılmayacaktır.

- 1) Detsis No: 48814514 - Tıp Fakültesi Başhekimliği
- 2) Detsis No: 29434209 - Tıp Fakültesi Dekanlığı
- 3) Detsis No: 64529847 - Diş Hekimliği Fakültesi
- 4) Detsis No: 91756855 - Cerrahi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- 5) Detsis No: 80954484 - Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
- 6) Detsis No: 87649317 - Trabzon İlahiyat Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Prof. Dr. Hamdullah ÇUVALCI
Rektör

Yetkili kullanıcı tarafından İSG-KATİP sistemine personel aktarmaları yapılmıştır. İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin mevzuat gerekliliklerinin personel dairesi başkanlığı tarafından hakim olunmaması, gerekli uzman ve hekim süre hesaplamalarında sorun yaşadıkları gerekçesiyle birlikte yetki ve sorumluluğun koordinatörlük tarafından yerine getirilmesi uygun görülmüştür. Bu sebeple koordinatörlük personeli adına yetkili kullanıcı talebinde bulunmuş ve işlemler koordinatörlük tarafından devam etmiştir.

07.11.2025 21:42
E-54725079-918.01-119886
05626602





**T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi



2025 AİLE YILI

Sayı : E-54725079-918.01-119886
Konu : İSG-KATİP Yetki Talebi

07.11.2025

ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞINA

Kurumumuz bünyesinde geçici görev ile görevlendirilen dış kurum çalışanları ve kendi kurumumuz memur çalışanlarının İSG-KATİP sistemine tanımlanabilmesi ve işlemlerinin yürütülebilmesi için 24129208 Detsis Numaralı Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı alt birimleri adına 37457150552 T.C. Kimlik Numaralı Seçil ŞENER'in yetkili kullanıcı olarak yetkilendirilmesi ve 13544619812 T.C. Kimlik Numaralı Şef Seyhan ÖZÇETİN ASLAN'ın yetkisini kaldırılması hususunda gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Hamdullah ÇUVALCI
Rektör

01.10.2025 tarihinde iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimleri için rektörlük oluru alınmıştır.

5.3.5 Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'ndan Görüş Talep Edilmesi

11.07.2025 23:01
E-54725079-918.01-112189
05193738





**T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi



2025 AİLE YILI

Sayı : E-54725079-918.01-112189
Konu : Görüş Talebi


11.07.2025

ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞINA


Kamu kurumlarında iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi sürecinde uygulamada karşılaşılan bazı tereddütlerin giderilmesi amacıyla Ek'te yer alan konularda Bakanlığınız görüşünün Rektörlüğümüze bildirilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Bünyamin ER
Rektör V.

Ek: Görüş Talebi Listesi

**KTÜ**
1955

T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi


01.01.2026 09:51
E-54725079-918.01-123707
05739885

Sayı : E-54725079-918.01-123707
Konu : İSG Hizmetleri ve Personel
Görevlendirmesi Hakkında Görüş Talebi

31.12.2025

ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞINA

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Farabi Hastanesi), İSG risk değerlendirmesi kapsamında "Çok Tehlikeli" sınıfta yer almaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'nin 5. maddesinin 3. fıkrası ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, kurumumuzdaki uygulamaların hukuka uygunluğunun sağlanması adına;

- Kurumumuzda görev yapan akademik personel, memur veya işçi statüsündeki personelden hangilerinin, statü farkı gözetilmeksizin veya statüsüne bağlı olarak "tam zamanlı iş güvenliği uzmanı" olarak görevlendirilebileceği,
- Tam zamanlı görevlendirmenin mümkün olması hâlinde; bir adet tam zamanlı (A) sınıfı iş güvenliği uzmanının yanında, kısmi ve/veya tam zamanlı olarak (B) ve (C) sınıfı uzmanların çalıştırılıp çalıştırılmayacağı,
- Tam zamanlı olarak görevlendirilen iş güvenliği uzmanına, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri haricinde kurum içinde başka bir idari veya ek görev verilip verilemeyeceği,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 8. maddesinin 7. fıkrası uyarınca, kurumumuzda tam zamanlı olarak görevlendirilen personele ilave ödeme/ücretlendirme yapılmasının mevzuata uygun olup olmadığı,
- Üniversitemiz bünyesinde farklı birimlere ait çok sayıda DETSİS (Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi) numarası bulunmakta olup birimler arasında sıklıkla personel hareketliliği yaşanmaktadır. Söz konusu geçişler, Personel Daire Başkanlığı verileri esas alınarak Koordinatörlüğümüzce İSG-KATİP sistemi üzerinden yönetilmektedir. Birim değiştiren personelin İSG-KATİP üzerindeki tanımlamalarının (eski DETSİS kaydından düşürülüp yeni DETSİS kaydına atanması işleminin) eş zamanlı (derhal) yapılmasının zorunlu olup olmadığı, yoksa sistemsel güncellemeler için kuruma belirli bir tamamlama süresi tanınmadığı,
- Kurumumuzda görev yapan kısmi ya da tam zamanlı iş güvenliği uzmanının yıllık izin, hastalık izni veya başka bir nedenle görevden geçici olarak ayrılması durumunda yerine hangi statüdeki personelin görevlendirilebileceği,
- Görevlendirmenin zorunlu ve kesintisiz olarak yapılıp yapılmayacağı ve bu kapsamda geçici görevlendirme usulünün mevzuat açısından nasıl işletilmesi gerektiği hususlarında görüşlerinize ihtiyaç duyulmuştur.

Bilgilerinizi ve belirtilen hususlarda görüşlerinizin tarafımıza iletilmesini arz ederim.

15-19 Aralık 2025 tarihleri arasında işyeri hekimleri ve iş güvenliği uzmanları ile işveren arasında sözleşmeler imzalanmıştır. Farabi Hastanesinde görevlendirilecek uzman ve hekimler için çalışmalar devam etmektedir.

5.4 ÜST KURUL TOPLANTISI

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi						
Sıra No	Yapılan İşin Adı	Mevzuatı	Katılımcılar	Tarih	Saat	Yeri
1	İSG Kurul Toplantısı	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik	Kurul Üyeleri	27.11.2025	10.00-12.00	Rektörlük Toplantı Salonu

2025 yılının ilk İş Sağlığı ve Güvenliği Üst Kurulu 27 Kasım 2025 günü saat 10.00'da Rektörlük Toplantı Salonu'nda, kurul üyelerinden Rektör Yardımcısı İşveren vekili Prof. Dr. Bünyamin ER, Genel Sekreter V. Prof. Dr. Cemil RAKICI, Genel Sekreter Yardımcısı Ufuk ÖZTÜRK, Genel Sekreter Yardımcısı Adem AKTAR, Eski İSGB Koordinatörü Öğr. Gör. Tarık ASLAN, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı Yasin ÖZTEL, Personel Daire Başkanı Seyhan ÖZÇETİN ASLAN, İdari ve Mali İşler Daire Başkanı İsmail KÜÇÜK, Av. Çetinkaya GÜMRÜKÇÜOĞLU ve Baş Çalışan Temsilcisi Hasan Yaman'ın katılımlarıyla toplandı. Gündem maddeleri değerlendirilerek karara bağlandı.

5.5 SAHA ÇALIŞMALARI

Koordinatörlüğümüz tarafından üniversitemiz birimlerinde risk saha çalışması yapılmış ve tespit edilen tehlikeli durumlar ve riskler için teknik raporlar hazırlanıp rektörlüğe sunulmuştur.

5.5.1 Teknik Raporlar

	REKTÖRLÜK/BÖLÜM/BİRİM/KİŞİ			KONU	Tarih	AÇIKLAMA
	Öğrenci	Personel	Diğer			
Şikâyet						
Talep			Makine Mühendisliği	Çay ve Fındık Araştırma Merkezi Laboratuvarında yangın sonrası önlemlerin alınması	05.09.2025	Teknik rapor sunuldu.
			Edebiyat Fakültesi	Ofisin sağlık açısından uygun olup olmadığı	21.03.2025	Teknik rapor sunuldu.
TOPLAM			2			



17.03.2025 12:25
E-79157626-843.99-16860
05188184

 T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-79157626-843.99-16860
Konu : Ofisin Sağlık Açısından Uygun Olup
Olmadığı.

17.03.2025

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi)

Fakültemiz A Blok zemin katta bulunan ve ekte fotoğrafı sunulan A-Z26 numaralı sistem odasının bitişiğindeki odanın sağlık açısından kontrol edilerek kullanıma uygun olup olmadığının tarafımıza bildirilmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Mehmet YAVUZ
Dekan

Ek: Fotoğraf

21.03.2025 16:33
E-54725079-918.01-636152
05199604

 T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi



Sayı : E-54725079-918.01-636152
Konu : Teknik Rapor

21.03.2025

EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 17.03.2025 tarihli ve E.16860 sayılı yazınız.

İlgi yazınıza istinaden birimimiz İSGB Ekibinin Fakültenizde yapmış olduğu inceleme sonunda hazırlanmış olduğu Teknik Rapor ilişikte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN
Koordinatör

Ek:
1- Fotoğraf
2- Teknik Rapor

5.6 MÜSTECİR KOMİSYONUNDAKİ FAALİYETLER

Öğr. Gör. Tarık ASLAN müstecir komisyonunda, İSG faaliyetleri açısından denetlemelerin yapılması için görevlendirilmiştir. Müstecir denetlemesinde gerekli olan evrak ve formlar koordinatörlüğümüz tarafından hazırlanıp komisyona sunulmuştur.

Üniversitemiz taşınmazlarında faaliyet gösteren 28 müstecir 10.04.2025 ile başlamak üzere 2025 yılı boyunca 2 tur şeklinde gerçekleştirilen yerinde ziyaret ve denetimlerin değerlendirilmesi ve raporlanması gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen ziyaretlerde, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili denetimler yapılmış eksiklikler yüz yüze aktarılmıştır. Ayrıca detaylı

kontrol listeleri (Evrak Uygunluk Formu ve Eksik Evrak Bildirim Formu) ile yazılı olarak eksiklikler bildirilmiştir.

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

MÜSTECİR DENETİM KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 – Amaç

Bu Yönergenin amacı, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınmazlarda faaliyet gösteren müstecirlerin;

- Kira sözleşmesi hükümlerine,
- İlgili mevzuata,
- Kamu sağlığı, iş sağlığı ve güvenliği (İSG), çevresel sürdürülebilirlik,
- Hizmet kalitesi ve kamu düzeni standartlarına uygunluğunun denetlenmesi,
- Denetim süreçlerinin şeffaf ve ölçülebilir kriterlere dayandırılması,
- Performans değerlendirme ve yaptırım mekanizmalarının oluşturulmasıdır.

Madde 2 – Kapsam

Bu Yönerge, KTÜ'ye ait veya kullanımında bulunan taşınmazlarda faaliyet gösteren tüm gerçek ve tüzel kişi müstecirleri, Müstecir Denetim Komisyonunun teşkili, görev, yetki ve sorumlulukları ile denetim usul ve esaslarını kapsar.

Madde 3 – Dayanak

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, ilgili Yükseköğretim Kurulu kararları ve Üniversite Senato kararları.

Madde 4 – Tanımlar

- Komisyon: Bu Yönerge uyarınca oluşturulan Müstecir Denetim Komisyonu.
- **Etik Beyan Formu:** Müstecir Denetim Komisyonu üyelerinin, görev süresince tarafsızlık, gizlilik ve etik ilkelere uygun hareket edeceklerini yazılı olarak taahhüt ettikleri belgedir.

KTÜ MÜSTECİR EVRAK UYGUNLUK ve EKSİK EVRAK BİLDİRİM FORMU

Müstecir Unvanı:

Denetim Tarihi: / / 20.....

A. TAŞINMAZ YÖNETİM BİRİMİNE AİT EVRAKLAR

No	Evrak Adı	Var	Yok	Açıklama
T1	İş yeri açma ve çalışma ruhsatı (Belediye)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
T2	Kira sözleşmesi (KTÜ Taşınmaz Yönetim Birimi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
T3	QR kodu (görünür alanda asılı)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
T4	Fiyat listesi (görünür alanda asılı)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Not: Yukarıdaki evraklar eksikse (görünür alanda olmayanlar tamamlandıktan sonra fotoğraflanarak), eksikliklerin 7 - 30 gün içinde emeluzun@ktu.edu.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir.

B. GIDA GÜVENLİĞİNE AİT EVRAKLAR

No	Evrak Adı	Var	Yok	Açıklama
G1	İşletme Kayıt Belgesi (Tarım ve Orman Müdürlüğü)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
G2	Atık taşıma evrağı (Yetkili Firma)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
G3	Hijyen belgesi (Halk Eğitim Merkezi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
G4	Kemirgen ve Hasere İlaçlama Uygulama Belgesi/Formu veya Hizmet Raporu (Yetkili Firma)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Not: Yukarıdaki evraklar eksikse, eksikliklerin 7 - 30 gün içinde sevil.gencer@ktu.edu.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir.

C. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (İSG) EVRAKLARI

No	Evrak Adı	Var	Yok	Açıklama
I1	İSG Hizmet Sözleşmesi veya İşveren Eğitimi Belgesi (Sözleşme İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi veya Ortak Sağlık Güvenlik Birimleri (OSGB) ile İşveren Eğitimi Belgesi için ilgili üniversite ve kurumlar. https://www.csgeb.gov.tr/isgsm/tr/protokoller/isveren-ve-isveren-vekili-egitim-protokolleri)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I2	Güncel Risk Analizi Raporu (Oluşturulacak. Özellikle çalışanlara yönelik risk ve koruma önlemleri ile elektrik tesisatı, yangın (kaçak akım rölesi kullanımı, topraklama, yangın alarm ve ikaz cihazları veya sistemleri, gaz kaçağı sensörleri vs), depolama, atık yönetimi ve geri dönüşüm riskleri ve önlemleri. Önlem uygulamaları yerinde gözlemlenecek)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I3	Çalışanların SGK belgeleri (SGK)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I4	Çalışanların İSG Eğitim Belgeleri (İslak imzalı eğitim katılım listesi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I5	Çalışanların sağlık raporları (Kamu hastaneleri, özel hastaneler, Güvenlik Birimleri (OSGB))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I6	Tehlikeli ekipman/kimyasal kullanım talimatları ile işlem talimatları, tehlikeli kimyasalların güvenlik formları ve/veya işlem takip çizelgeleri (Oluşturulacak. Özellikle ocak, tost makinesi, mikrodalga gibi cihazların bakım formları. Varsa tehlikeli kimyasallar için Malzeme Güvenlik Bilgi Formları ve çizelgeleri (örneğin: mutfak temizlik çizelgesi ve bakım talimatı ve 6 aylık bakım kontrol formu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I7	Yangın söndürme cihazı dolmuş ve 6 aylık kontrol formu (Yetkili)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I8	Temel Yangın Eğitimi Belgesi (İtfaiye, yangın söndürücü yetkili veya eğitim kurumları, bireysel sivil savunma uzmanları)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I9	Kapı çıkışlarında görünebilir şekilde Acil Çıkış Levhaları (görünür)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
I10	İlk Yardımcı Sertifikası veya Kimlik Kartı (en az 1 kişi) Sağlık Bakanlığında yetkili ilkyardım eğitim merkezi veya İl Sağlık Müdürlüğünde yetkili ilkyardım eğitim merkezi veya İl Sağlık Müdürlüğünde yetkili ilkyardım eğitim merkezi veya İl Sağlık Müdürlüğünde yetkili ilkyardım eğitim merkezi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Not: Yukarıdaki evraklar eksikse (görünür alanda olmayanlar tamamlandıktan sonra fotoğraflanarak), eksikliklerin 7 - 30 gün içinde emeluzun@ktu.edu.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir.

**KTÜ İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI**

10 Haziran 2025

Sayın Sevimli Kantin İşletmesi Yetkilisi,

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde faaliyet gösteren işletmelere yönelik olarak, sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesi ve ilgili mevzuata uyumun sağlanması amacıyla periyodik denetimler gerçekleştirilmektedir.

Bu doğrultuda, 2025 yılı için Haziran ve Ekim ayı içerisinde öğleden sonra olmak üzere işletmenizde Gıda Güvenliliği, İş Sağlığı ve Güvenliği ile Taşınmaz Yönetimi alanlarını kapsayan bir denetim yapılacaktır.

Denetim kapsamında değerlendirilecek başlıca konular aşağıda yer almaktadır:

• Gıda Kalite ve Kontrolü

- Gıda güvenliliği
- Gıda maddelerinin hazırlanması, işlenmesi ve depolanması
- Gıdaların servisi, satışı ve tüketimi
- İşyeri, ekipman ve personel hijyeni

• İş Sağlığı ve Güvenliği

- İSG Hizmet Sözleşmeleri veya İSG Hizmetlerinin Yürütümüne İlişkin İşveren veya İşveren Vekili Eğitimi Tamamlama Belgesi
- Güncel risk analiz raporları, risklere karşı önlem uygulamaları
- Çalışanlara ait SGK dokümanları, İSG eğitim belgeleri ve sağlık kontrol raporları
- Ekipmanların teknik uygunluğu, kullanım talimatları, günlük temizlik ve bakım kontrol formları ve periyodik bakım kayıtları
- Acil Durum Donanımları ve en az bir çalışan adına düzenlenmiş İlk Yardımcı Sertifikası veya Kimlik Kartı

• Taşınmaz Kullanımı

- Kiralanın alanın sözleşmeye uygun şekilde kullanımı
- Kira sözleşmesine uygun ürün satışı
- İş yeri açma ve çalışma ruhsatına uygun hizmet verme
- Fiyat listeleri görünür alanda asılı olması

Bu denetim, hem üniversitemizin kalite ve güvenlik standartlarının korunması hem de siz değerli müstecirlerimizin daha sağlıklı ve sürdürülebilir hizmet sunabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır.

Denetimin etkin ve sağlıklı şekilde gerçekleştirilebilmesi için aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir:

- İlgili belgelerin eksiksiz ve erişilebilir şekilde hazır bulundurulması
- Denetime eşlik edecek sorumlu personelin hazır bulunması
- Denetim ekibine gerekli kolaylığın sağlanması

Göstereceğiniz iş birliği ve hassasiyet için şimdiden teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Saygılarımızla,

Karadeniz Teknik Üniversitesi
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Karadeniz Teknik Üniversitesi

Müstecir Denetim Yıl Sonu Raporu

Bu rapor, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından Müstecirleri, Komisyonu ve Süreci değerlendirmek ve Rektörlük Makamına sunmak üzere hazırlanır.

1. Genel Bilgiler

Akademik Yıl:

Hazırlayan Birim: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Rapor Tarihi:

2. Denetim Özeti

Bu bölümde yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam denetim sayısı, denetlenen işletme sayısı ve genel gözlemler özetlenir.

- Gerçekleştirilen Toplam Denetim Sayısı:

- Denetlenen Toplam Müstecir Sayısı:

- Ortalamada Sağlanan Puan:

3. Müstecir Performans Listesi

Müstecirler, en yüksek puandan en düşük puana doğru sıraya göre listelenir.

Müstecir Adı	Denetim Dönemi	Denetim Puanı	Belge Durumu
Müstecir İşletme Adı	Mart	90	Teşekkür Belgesi
	Haziran	90	Teşekkür Belgesi
	Ekim	85	Geliştirme Belgesi
	Aralık	95	Teşekkür Belgesi

KTÜ MÜSTECİR DENETİM DEĞERLENDİRME FORMU

Genel Bilgiler

Denetim Tarihi:

İşletme Adı: Kantin Kafe Yemekhane Market Diğer

İşletmenin sözleşme numarası:

Çalışan sayısı:

İşletme sorumlusu (Ad, Soyad ve İmza):

Gıda Kalite ve Kontrolü (30 Puan)

Soru	Durum (Uygun/Uygun Değil)	Açıklama	Fotoğraf No (varsa)	Puan
Güvenilir gıda kullanıyor mu? (10 Puan)				
Gıdalar uygun koşullarda işlenip, muhafaza ediliyor mu? (10 Puan)				
Gıdalar uygun biçimde servis ediliyor mu? (5 Puan)				
Personel ve ekipman hijyeni yeterli mi? (5 Puan)				

İş Sağlığı ve Güvenliği (30 Puan)

Soru	Durum (Uygun/Uygun Değil)	Açıklama	Fotoğraf No (varsa)	Puan (0-10)
İSG Hizmet Sözleşmeleri veya İSG Hizmetlerinin Yürütümüne İlişkin İşveren veya İşveren Vekili Eğitimi Tamamlama Belgesi var mı? (5 Puan)				



KTÜ İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

15 Haziran 2025

Sayın Sevimli Kantin İşletmesi Yetkilisi,

Karadeniz Teknik Üniversitesi olarak, üniversitemiz yerleşkesinde sunduğunuz hizmetlerde göstermiş olduğunuz özveri, hijyen hassasiyeti ve kurumsal işbirliğiniz için teşekkür ederiz. Özellikle öğrenci ve personel memnuniyetine katkı sağlayan yaklaşımınız, üniversitemizce takdir edilmektedir.

2025 yılı Haziran ayı içerisinde tarafımızca gerçekleştirilen denetimde, genel olarak işletmenizdeki düzen ve işleyişin kabul edilebilir seviyede olduğu gözlemlenmiştir. Ancak, sürdürülebilir kalite ve yasal uyum açısından bazı alanlarda iyileştirmeye açık noktalar tespit edilmiştir:

- Gıda maddelerinin açıkta bırakılması (Bkz: Fotoğraf GG01)
- İş sağlığı ve güvenliği kapsamında risk analiz raporunun eksik veya güncel olmaması (Bkz: Fotoğraf İSG01)
- Taşınmaz kullanımında sözleşme dışına çıkılarak belirlenen alan sınırlarının aşılması (Bkz: Fotoğraf TY01)

Söz konusu konuların, işletmenizin sahip olduğu kalite anlayışıyla örtüşmediğini düşündüğümüzden, gerekli düzenlemelerin en geç **15 Temmuz 2025** tarihine kadar tamamlanarak tarafımıza yazılı olarak bildirilmesi rica olunur. Bu süreç, hem ileride gerçekleştirilecek denetimlerde işletmenizin ölçümlü yönlerinin pekiştirilmesine hem de hizmet standartları

Bir sonraki
planlanan

Göstereceğiz.

Saygılar

Karadeniz
İdari ve Mali İşler



KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi
Koordinatorlüğü

İtilmesi

iz.

TEŞEKKÜR BELGESİ

SEVİMLİ KANTİN İŞLETMESİ ve ÇALIŞANLARINA

18 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilen denetimde göstermiş olduğunuz **yüksek kalite standartları, özverili çalışmalarınız ve örnek uygulamalarınız** İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımız tarafından takdirlere karşlanmış ve bu belge ile **onurlandırılmıştır.**

5.7 YÖNERGE ÇALIŞMASI

Koordinatörlüğümüz tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönerge Taslağı hazırlanmıştır. 27.11.2025 tarihinde gerçekleştirilen Üst Kurul toplantısında taslak incelenmek üzere katılımcılara sunulmuştur. Kurul üyeleri ile birlikte yapılan değerlendirmeler doğrultusunda yönerge taslağına ilişkin düzenleme çalışmaları koordinatörlüğümüz tarafından devam etmektedir.

İSG İç Yönerge Taslağı Üzerinde Yapılan Değişiklikleri Gösteren Tablo

Madde No	Konu Başlığı	Yapılan Düzenleme ve Değişiklik	Değişiklik Gerekçesi ve Sağlanan Fayda
Madde 4	Tanımlar (Baş Çalışan Temsilcisi)	Tanımlar bölümüne, alfabetik sıraya uygun olarak "ç) Baş Çalışan Temsilcisi" tanımı eklendi.	Yasal Uyum: Birden fazla temsilcinin olduğu durumlarda Kurulda kimin yer alacağı konusundaki belirsizlik giderildi.
Madde 4	Tanımlar (Birim İşveren Vekili)	Tanım genişletilerek; Koordinatörler, Merkez Müdürleri ve Döner Sermaye Müdürü eklendi. Yetkinin kaynağı "İşveren tarafından yetkilendirilen" ifadesiyle netleştirildi.	Kapsayıcılık: Kampüs içerisinde İSG sorumlusu olmayan (Dekanlık/Müdürlük dışındaki) hiçbir idari birim kalmaması sağlandı.
Madde 10	Daimi Kurul Üyesi Düzenlemesi	Daimi Kurul Üyesine 'Risk Yönetim Kurulu Başkanı' da eklendi.	Böylece Farabi Hastanesi Üst Kurulu ile Üniversite İSG Üst Kurulu arasında entegrasyon sağlanmış oldu.
Madde 20	Ortak Binaların Yönetimi	Aynı binayı paylaşan birden fazla birim (Fakülte+MYO vb.) olması durumunda, en çok çalışana sahip birim amirine "Bina İSG Sorumlusu" yetkisi verildi.	Yetki Karmaşasının Çözümü: Yangın, tahliye veya yapısal sorunlarda binada kimin "tahliye kararı" vereceği netleştirildi.

6. SONUÇ

Koordinatörlüğümüz 2025 yılında Temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerine ağırlık vermiştir. Bunun yanı sıra, İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetleri kapsamında saha denetimleri gerçekleştirilmiş, üniversitemizde iş sağlığı ve güvenliği açısından tespit

edilen eksikliklerin giderilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasına yönelik teknik raporlar hazırlanmıştır.

Mevzuat gereği iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi görevlendirmeleri tamamlanmış, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerine ilişkin çalışmalar aktif olarak başlatılmıştır. Hizmetlerin eksiksiz ve etkin bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla üst kurulun toplanması ve gerekli düzenlemelerin yapılmasına dair faaliyetler devam etmektedir.

TEŞEKKÜR

Koordinatörümüz olarak görev yaptığı süre boyunca birimizde yürüttüğü çalışmalarla üniversitemize önemli katkılar sunan Sayın **Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN**'a emekleri için teşekkür ederiz. Kendisine, yeni görev yaptığı üniversitede başarılar dileriz.