**JEOLOJİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ’NE İLİŞKİN STAJLA İLGİLİ ESASLAR**

- Öğrenciler stajlarını, bölüm tarafından ilan edilen veya kendi imkanları ile belirleyeceği yurtiçi veya yurt dışında aşağıdaki konularda faaliyet gösteren ve bünyesinde Jeoloji Mühendisi çalıştıran kamu kurum veya kuruluşlarında veya özel sektörde tamamlayabilirler.

* Jeolojik harita yapımı ile ilgilenen işyerlerinde,
* Karayolu, demiryolu, su borusu veya kanalı ve kanalizasyon güzergahlarının jeolojisi ve bu alanlarda meydana gelen duraylılık sorunlarının önlenmesine yönelik çalışmalar yapan işyerlerinde,
* Baraj, tünel gibi büyük mühendislik projeleri uygulamalarında,
* Her türlü sondajcılık çalışmalarında sondaj lokasyonlarında,
* Madencilik faaliyetlerinde bulunan işyerlerinin arazi çalışmalarında,
* Jeoloji Mühendisliği Bölümlerinde yapılan bilimsel projelerde.

- Jeoloji Mühendisliği ile doğrudan ilgili olmayan bir işyerinde (bilgisayar uygulamaları, satış, muhasebe, işletme, pazarlama vs.) yapılan stajlar kabul edilmez.

- İlk dönem stajlarını yapacak öğrencilerin Genel Jeoloji ve Stratigrafi derslerinden başarılı olmaları, ikinci dönem stajlarını yapacak öğrencilerin ise Saha Jeolojisi, Kaya Mekaniği, Zemin Mekaniği, Hidrojeoloji, Maden Yatakları derslerini almış olmaları gerekir.

- 60 iş günlük stajın en az 20 (yirmi) iş günü arazide, diğer kalan kısmı ise jeoloji ile ilgili büro ve/veya laboratuvarlarda yapılmalıdır.

- Dikey Geçiş Sınavı ile gelmiş olan öğrencilerin Ön Lisans öğrenimleri sırasında jeoloji ile ilgili bir alanda ve Jeoloji Mühendisi gözetiminde yapmış oldukları stajlar belgelenmesi ve staj komisyonunca uygun görülmesi durumunda zorunlu stajlarından sayılabilir.

- Staj sırasında yapılan çalışmalar basılı olarak dağıtılan staj dosyasına elle yazılabileceği gibi bilgisayarda aynı formatta hazırlanan bir dosya şeklinde de sunulabilecektir. Staj dosyalarına gerekli durumlarda sayfa eklenebilir.

- Staj dosyasının ilk sayfalarına işyerinin tanıtımı (teknik hizmetlerin örgütlenmesi, yapılan işin amacı ve kapsamı, kullanılan teknikler ve teknolojinin tanıtımı vb. gibi) yapılmalıdır.

- Staj dosyasında her staj günü için yapılan çalışmalar en az bir sayfa olacak şekilde ayrıntılı olarak anlatılmalıdır.

- Günlük yapılan çalışmaya ilişkin ölçü, hesap, kroki, harita, kesit vb. örnekler dosyada düzenli bir şekilde yer almalıdır. Staj dosyasına yazılacak olan çalışmaya yönelik bilgiler ders kitaplarındaki ya da kullanma kılavuzlarındaki bilgi ve şekillerden olmayıp, işyerinde (arazide ve laboratuvarlardan) yapılan çalışmalardan olmalıdır. Benzer şekilde, staj dosyasında yer alacak resim ve şekiller (harita, jeolojik kesit, stratigrafik kesit vb.) esaslara uygun olarak çizilmelidir.

- Staj dosyasının doldurulmasında o iş yerine ait raporlar gerektiğinde kullanılabilir. Ancak kullanılan raporlar dosyaya ek olarak değil konunun yorumlanmasını içerecek şekilde olmalıdır.

- Yapılan çalışmalarla ilgili açıklamalar, şekiller, tablo veya çizelgeler staj dosyasının açıklama sayfalarına düzenli ve okunaklı bir şekilde yazılmalıdır.

- Yazılacak bilgilerin veya staj dosyasına konulması gereken belgelerin mevcut sayfalara yazılamaması durumunda, sayfa numaraları haftalık çalışma çizelgelerinde belirtilmek suretiyle staj dosyasının eki olarak “A4” boyutunda bir dosya içinde staj defterine eklenebilir. Ekli dosyaya konulan açıklayıcı bilgi, şekil veya çizelgeden oluşan sayfalar, “Staj Dosyası Ekleri” ifadesi yazılarak öğrenci ve kontrol eden amir tarafından imzalanmalıdır.

- Staj dosyasının her sayfası Jeoloji Mühendisine oda sicil numarası ya da diploma numarası belirtilerek onaylatılmış olmalıdır. Farklı kısımlar içeren stajlar farklı jeoloji mühendisi tarafından onaylanabilir.

- Staj yapan öğrencilerin staj dosyaları staj komisyonu tarafından değerlendirilir. Bu değerlendirmenin sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi için staj dosyaların teslimine dair önerilen tarih staj dönemini takip eden yarıyıl başında ilan edilir. İlan edilen süre içinde staj dosyalarının teslim edilmesi zorunludur. Bu değerlendirmede; staj dosyasının düzeni, staj yapılan yerin tanıtımı, staj süresince yapılan işlerin belirtilen düzen içinde sunulup sunulmadığı ve staj sonunda stajyerlerin yapılan işlerle ilgili belirli bir bilgi birikimine sahip olup olmadıkları dikkate alınır. Gerekli durumlarda staj yapan öğrenci stajla ilgili konulardan sözlü sınavına tabi tutulabilir.