



TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Tıp Fakültesi

TEMEL HEKİMLİK UYGULAMALARI BİRİMİ GÖREV TANIMI

Dok. Kodu: İK. YD. 31

Yay. Tar: 03.12.2021

Revizyon No: 00

Revizyon Tarihi: 00

Sayfa Sayısı: 03

BAĞLI OLDUĞU BİRİM	KTÜ TIP FAKÜLTESİ									
BİRİMİN ADI	TEMEL HEKİMLİK UYGULAMALARI BİRİMİ									
BAĞLI OLDUĞU YÖNETİCİ	DEKAN									
AMAÇ/KAPSAM	<p>KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında kurulan; Temel Hekimlik Uygulamaları Organizasyon Biriminin, Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme kapsamında yapması gereken görev ve sorumlulukları tanımlamak.</p> <hr/> <p>KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında kurulan; Temel Hekimlik Uygulamaları Organizasyon Biriminde görevlendirilen öğretim üyelerini ve birim çalışanlarını kapsar.</p>									
BİRİM ÜYELERİ	<table><tr><td>Öğr. Gör. Yasemin GÜNER</td><td>Başkan</td></tr><tr><td>Melek ÜÇÜNCÜOĞLU</td><td>Başkan Yardımcısı</td></tr><tr><td>Şerafettin GÜNAY</td><td>Üye</td></tr><tr><td>Kemal DEMİRTAŞ</td><td>Üye</td></tr></table>	Öğr. Gör. Yasemin GÜNER	Başkan	Melek ÜÇÜNCÜOĞLU	Başkan Yardımcısı	Şerafettin GÜNAY	Üye	Kemal DEMİRTAŞ	Üye	
Öğr. Gör. Yasemin GÜNER	Başkan									
Melek ÜÇÜNCÜOĞLU	Başkan Yardımcısı									
Şerafettin GÜNAY	Üye									
Kemal DEMİRTAŞ	Üye									
BİRİMİN TEMEL GÖREV ALANI	Başkanın görevleri <ul style="list-style-type: none">Temel Hekimlik Uygulamaları Organizasyon Biriminin amaç ve faaliyet alanları doğrultusunda çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesi,Programda yer alan klinik uygulamalar ve profesyonel tutuma ilişkin; yapılacağı yer, tarih, saat ve sorumlu öğretim üye veya üyelerinin belirlenmiş olan faaliyetler için uygulama alanının hazır hale getirilmesi,Birimin toplantıya çağırılması ve gündeminin belirlenmesi,Her öğretim yılı sonunda veya istenildiğinde birimin işleyişi ve genel durumu hakkındaki gelişim raporunun sunulması,Kurulların Tıp Eğitimi Anabilim Dalına Temel Hekimlik Uygulamalarına yönelik oluşturdukları çalışma birimlerinin isteği durumunda toplantılarına katılma ve/veya bilgilendirmesi,									

- Belirlenmiş eğitim faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan teknik, alt yapı veya personele ilişkin talebi Tıp Eğitimi Anabilim Dalına raporlama, süreci takip etme ve birimi bilgilendirmesidir.

Birimin Görevleri

- KTÜ Tıp Fakültesi Hekimlik Becerileri Uygulama Laboratuvarında yapılan klinik beceri eğitimlerinin uygulama alanlarına yönelik program takvimini yönetmek,
- Klinik beceri eğitimleri ve sınavlarında ihtiyaç duyulan ekipmanları hazır bulundurmak,
- Eksik veya yetersiz uygulama ve değerlendirme kılavuzlarını belirlemek ve ilgili kişi, birim ve anabilim dalına bildirmek, süreci takip etmek,
- Temel hekimlik beceri laboratuvarında temel hekimlik uygulamaları için gerekli düzenlemeleri yaparak uygulama sürecine hazır hale getirmek,
- THU eğitimlerine hazırlanma veya eğitim amaçlı video çekimlerini organize etmek ve yürütmek,
- Klinik öncesi dönem için çakışan veya eksik bilgi barındıran THU eğitim faaliyetlerine ilişkin organizasyon sürecini ilgili Müfredat Geliştirme Kurulu Temel Hekimlik Uygulamaları Çalışma Birimi aracılığı ile sağlamak,
- Klinik dönem için çakışan veya eksik bilgi barındıran THU eğitim faaliyetlerine ilişkin organizasyon sürecini ilgili Müfredat Geliştirme Kurulu Temel Hekimlik Uygulamaları Çalışma Birimi aracılığı ile sağlamak,
- Temel hekimlik uygulamasının yapılacağı fiziki ortamın düzen ve temizliğini denetlemek, tespit ettiği aksaklıkları bağlı bulunduğu TEAD'a iletmek,
- Temel Hekimlik Uygulamaları beceri laboratuvarında bulunan araç ve gerecin kullanılmaya hazır durumda bulunmalarını sağlamak için gereken önlemleri almak,
- Planlanan yeni temel hekimlik uygulamaları için gerekli araç gereç ve tüketim malzemelerini belirlemek ve bağlı bulunduğu TEAD'a raporlamak,
- THU eğitim faaliyetlerine yönelik;
 - Yürütülen faaliyetlerin sayısı ve çeşidi,
 - Öğrenci katılımı,
 - Ertelenen veya yapılamayan uygulamaların gerekçeleri ile birlikte sunulması,
 - İhtiyaç duyulan ekip/ekipman ve materyallerin tanımlanması,
 - Sonraki yılın organizasyonunda THU eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik önerileri içeren raporları ders kurulu, staj/staj bloğu ve/veya dikey koridor özelinde ihtiyaç duyulan zaman diliminde Tıp Fakültesi Dekanlık Makamına sunmak,
- Birimin tüm faaliyetlerini, toplantı raporlarını ve diğer dokümanlarını

	elektronik ortamda ve dosya olarak arşivlemek,
YETKİ	Dekan ve Fakülte kurulunun verdiği yetkiyle, temel görev alanında tanımlanmış alanlarda sorumludur.