

 <p>KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Medikal Cihaz Tasarım ve Üretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi</p> <p>METAM</p>	İDARİ PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME PROSEDÜRÜ
Doküman No: P5.7	İlk Yayın Tarihi: 02.09.2024
Rev. No/Tarih: 00/Eylül 2024	Sayfa No: 1/1

- Merkezimiz, personelin yeterliliği ve görevleri arasındaki uyumu sağlamalı, performansın değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önlemler almalıdır.

Bu standart için gerekli genel şartlar:

- İnsan kaynakları yönetimi, merkezin amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamaya yönelik olmalıdır.
- Merkezin yönetici ve personeli görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütebilecek bilgi, deneyim ve yeteneğe sahip olmalıdır.
- Mesleki yeterliliğe önem verilmeli ve her görev için en uygun personel seçilmelidir.
- Personelin işe alınması ile görevinde ilerleme ve yükselmesinde liyakat ilkesine uyulmalı ve bireysel performansı göz önünde bulundurulmalıdır.
- Her görev için gerekli eğitim ihtiyacı belirlenmeli, bu ihtiyacı giderecek eğitim faaliyetleri her yıl planlanarak yürütülmeli ve gerektiğinde güncellenmelidir.
- Personelin yeterliliği ve performansı bağlı olduğu yöneticisi tarafından en az yılda bir kez değerlendirilmeli ve değerlendirme sonuçları personel ile görüşülmelidir.
- Performans değerlendirmesine göre performansı yetersiz bulunan personelin performansını geliştirmeye yönelik önlemler alınmalı, yüksek performans gösteren personel için ödüllendirme mekanizmaları geliştirilmelidir.
- Personel istihdamı, yer değiştirme, üst görevlere atanma, eğitim, performans değerlendirmesi, özlük hakları gibi insan kaynakları yönetimine ilişkin önemli hususlar yazılı olarak belirlenmiş olmalı ve personele duyurulmalıdır.
- Personel performans değerlendirmesi; **F180 İdari Personel Performans Değerlendirme Formu** ile kayıt altına alınır.