T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
ORMAN FAKÜLTESİ
İŞ SÜREÇLERİ

SÜREÇ ADI	Ders planlarının ve içeriklerinin güncellenmesi süreci		
SÜREÇ NO	**2.4**	**TARİH**	Ocak 2019
SÜRECİN SORUMLULARI	Öğretim Elemanı, Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı, Dekan, Rektörlük		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı, Dekan, Fakülte Sekreteri, Yönetim Kurulu, Rektör		
SÜRECİN AMACI	Fakültedeki Tüm Programların Ders planlarının ve İçeriklerinin güncellenmesi.		
SÜRECİN SINIRLARI	Mevcut Yıl Başlayıp Bir Sonraki Yılın Yeni Ders Planlarının Yürürlüğe Girmesi İle Biter.		
SÜREÇ ADIMLARI	• Öğretim üyesi tarafından yeni ders açılmasını talebini ana bilim dalına iletilmesi. • Ana bilim dalında ilgili dersin görüşülmesi ve ana bilim dalı başkanlığı tarafından bölüm başkanlığına bildirilmesi. • Yeni dersler ve içeriklerin hazırlanması ve Bölüm Kurulu Kararının alınması. • Yazının Dekanlığa gönderilmesi. • Bölümden gelen isteğin Fakülte Kurulu'nda görüşülerek Rektörlüğe gönderilmesi. • Yeni derslerin ve içeriklerin öğrenci bilgi sistemine girilmesi.		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ			

Ders Planlarının ve İçeriklerinin Güncellenmesi Süreci İş Akış Şeması

