

GÖREV TANIMLARI

İş unvanı

Müdür

Sorumlu Olduğu Makam

Rektörlük

Görev ve Sorumlulukları

- ❖ Enstitü kurullarına başkanlık etmek,
- ❖ Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak,
- ❖ Enstitünün birimleri ve her düzeyindeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ❖ Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin düzenli yürütülmesini sağlamak ve aksaklıkları önlemek için gerekli önlemleri almak,
- ❖ Enstitünün bütçe ve kadro ihtiyaçlarını Enstitü Yönetim Kurulu'nun da görüşünü alarak gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek,
- ❖ Enstitünün idari ve akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenleyerek Enstitü'nün sürekli öğrenen bir organizasyon haline gelmesi için çalışmak,
- ❖ Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- ❖ Her öğretim yılı sonunda ve istediğinde Enstitü'nün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermek,
- ❖ Yükseköğretim Kanunu ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler

Devlet Memurları Kanunu'nun ve Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel nitelikleri sağlamış olmak, Rektörlük tarafından atanmış olmak.