



**T.C.  
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**

**HEM4026 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERS TANITIM REHBERİ**

**DERSTEN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANLARI**

**Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK  
Öğr. Gör. Dr. Şule KURT  
Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ  
Arş. Gör. Çiğdem TORUN KILIÇ**

**Trabzon  
2022**

## İÇİNDEKİLER

<b>1. HEM4003 Hemşirelikte Öğretim Dersi</b> .....	<b>3</b>
1.1. Dersin Öğretim Elemanları .....	3
1.2. Dersin Tanımı ve Amacı .....	3
1.3. Eğitim Modeli .....	3
1.4. Hemşirelikte Öğretim AD Yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Politikası .....	3
1.5. Dersin Genel Hedefleri .....	3
1.6. Dersin Programdaki Yeri .....	4
1.7. Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri .....	4
1.8. Dersin Eğitim Araç ve Gereçleri .....	4
1.9. Dersin Değerlendirmesi .....	4
<b>2. Haftalık Ders İçeriği</b> .....	<b>8</b>
2.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders İçeriği .....	8
2.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders Planı .....	9
2.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Kaynak Listesi .....	12
<b>3. Uygulama İçeriği</b> .....	<b>12</b>
3.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Amacı .....	12
3.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Öğrenme Çıktıları/Kazanımları .....	12
3.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanları .....	12
3.4. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanında Uyulması Gereken Davranış Kuralları.....	13
3.5. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama İçin Öğrencilerden İstenen Belgeler.....	14
3.6. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama Okul Yöneticisi ve Çalışanlarından Beklentiler.....	14
3.7. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rotasyon Dağılımları .....	14
3.8. Hemşirelikte Öğretim Dersinin Uygulama Sürecinde Haftalık Öğrenciden Beklentiler/ Öğrencinin Üsteleneceği Görev ve Sorumluluklarının Listesi .....	20
3.9. Uygulamada Öğrencinin Doldurması Gereken Formlar ve Dokümanlar .....	21
<b>Ekler</b> .....	<b>22</b>
Ek-1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rehberi .....	22
Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları .....	38
Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Algoritması .....	40
Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu .....	41
Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi .....	42

### Tablolar Dizini

<b>Tablo 1.</b> Dersin Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Hedefleri .....	3
<b>Tablo 2.</b> 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları .....	4
<b>Tablo 3.</b> Dersin Hedefleri, Konuları, İçeriği, Öğretim Yöntemleri, Araçları ve Ölçme Değerlendirme Yöntemi .....	5

## 1. HEM4026 Hemşirelikte Öğretim

**1.1. Dersin Öğretim Elemanları:** Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK, Öğr. Gör. Dr. Şule KURT, Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ, Arş. Gör. Çiğdem TORUN KILIÇ

### 1.2. Dersin Tanımı ve Amacı

Bu ders hemşirelikte eğitim ile ilgili temel kavramları, kuramları, eğitim yöntem ve teknikleri, hemşirelik/sağlıkla ilgili bir eğitim programı düzenleyebilmek için gerekli bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandıracak konuları kapsar.

Dersin amacı, eğitim ve öğretim ile ilgili temel kavramları, ilkeleri ve stratejileri, iletişim teknikleri, hemşirelik ve öğretim sürecine ilişkin temel bilgileri dikkate alıp, hedef grubun eğitim gereksinimleri doğrultusunda bir eğitimi planlama, eğitim teknolojisini, eğitim yöntem ve tekniklerini kullanarak uygulama ve değerlendirmeye yönelik bilgi, beceri ve tutum kazanmaktır.

### 1.3. Eğitim Modeli

Sistemik yaklaşım eğitim modeline temellendirilerek derslerin amacı, öğrenim hedefleri/çıktıları, içeriği, öğrenme ortamı ve yaşantıları, değerlendirme yöntemleri şeklinde ders planlanıp programlanmakta ve derse bağlı uygulamalar blok sistem şeklinde yürütülmektedir.

### 1.4. Hemşirelikte Öğretim AD Yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Politikası

Ders, yüz yüze eğitim şeklinde kuramsal ve derse bağlı uygulamalı bir derstir. Teorik derslerin %70'ine, uygulamanın %90'ına devam zorunluluğu vardır.

### 1.5. Dersin Genel Hedefleri

**Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler:**

1. Bireylerin gereksinimine göre eğitim hedefi belirleyip eğitimi planlar.
2. Planladığı eğitimi uygun ortam ve zamanda gerçekleştirir.
3. Uygun yöntemle eğitimin başarı düzeyini değerlendirir.

**Tablo 1.** Dersin Bilişsel, Duyuşsal ve Psikomotor Hedefleri

Bilişsel Hedefler	Duyuşsal Hedefler	Devinişsel/Psikomotor Hedefler
• Eğitimdeki temel kavramları ve kuramları tanımlar.	• Öğrenme-öğretme sürecinin kullanma konusunda karardır	• Derse uygun güncel eğitim yöntemlerini kullanır.
• Öğretim ilke ve stratejilerini ayırt eder.	• Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	• Hasta eğitimi verir.
• Eğitim felsefesinin önemini açıklar.	• Eğitimi daha iyi yapabilmek için çaba gösterir.	• Etkili olacak şekilde eğitim araç-gereçlerini ve teknolojiyi kullanır.
• Öğretim ve öğrenme sürecini adımlarını tanımlar	• Eğitimleri düzenleme/katılımda gönüllüdür	• Hasta eğitimleri planlar ve yapar.
• Eğitim yöntemlerini bilir.	• Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	• Sağlık eğitimini yapar.
• Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar.	• Eğitimde ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanmada isteklidir.	• Yapılan bir eğitimi ölçüp ve değerlendirir.
• Sağlık/ hasta/ hizmet içi eğitim sürecini açıklar		• Bir eğitim planı ve programı hazırlayabilir.
• Klinik eğitim sürecinin adımlarını sıralar		• Hizmet içi ve oryantasyon eğitimleri planlayabilir.

**1.6. Dersin Programdaki Yeri:** Dördüncü sınıfta, bahar yarıyılında, haftada 4 saat teorik, 4 saat uygulaması olan 11 AKTS ve 6 kredilik bir derstir. 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılında Dördüncü sınıf, güz yarıyılında, haftada 4 saat teorik, 10 saat uygulama, 11 AKTS ve 9 kredilik bir ders olarak sürdürülecektir.

**1.7. Dersin Öğretim Yöntem ve Teknikleri:** Hemşirelikte Öğretim dersi, 2021-2022 Eğitim- Öğretim yılı için yüz yüze sunum ve interaktif eğitim yöntemi(sunum, tartışma, soru-cevap, beyin fırtınası, fisiltı grupları, atlı karınca, altı şapka, balık kavanozu, istasyon vb. grup eğitim yöntemleri, vaka tartışması, rol-play, örnek olay, ödevler, grup/bireysel çalışmalar, gösterim (video, film gösterimi ve tartışması) ile verilmektedir. Dersler öğretim elemanı tarafından hazırlanan ders sunumları, derse ilişkin kaynak vb materyaller, vaka çalışması, öğrenci sunumları, akran değerlendirmeleri, derse bağlı uygulama ile yürütülmektedir. Ders 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde üniversite hastanesinde hasta eğitim uygulaması şeklinde yürütülmüştür. 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde dersin uygulaması uzaktan eğitim şeklinde öğrencilerin ailelerine covid-19 başlığında eğitim yapmışlardır. Eğitimleri planları ve yaptıkları eğitimin videolarını çekip, bu içerikleri ilgili dersin öğretim elemanlarına mail aracılığıyla iletmışlerdir. Öğrencilerin yaptıkları eğitimler videolar ve eğitim planları üzerinden hemşirelikte öğretim dersi değerlendirme formu ile öğretim elemanları tarafından değerlendirilmiştir.

**Tablo 2.** 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Öğrencinin Teorik Ders Dönemindeki Sorumlulukları	Teslim Tarihi
1. Öğrenciler gruplara ayrılıp öğretim ilkeleri ve stratejileri konusunda örnekler üzerinden sunum yaptılar.	02.03.2022
2. Öğrenciler gruplara ayrılıp grup eğitim yöntemlerini uygulayarak sundu.	16.03.2022
3. Uygulama öncesi uygulama planında belirlenen konuyu ortaokul öğrencilerine sunmadan önce kendi sınıflarında sunmak üzere tüm gruplar sınıfa hazır geldiler. Sonra hemşirelik son sınıf öğrencileri içerisinden rastgele seçilen üç grup sınıfta arkadaşlarına ve dersin öğretim elemanlarına planladıkları eğitimi sundular. Öğrencilere sunulan eğitimlere ilişkin öz değerlendirme, akran değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirmesi yapılarak eş zamanlı geri bildirim yapıldı ve öğrenciler eğitimlerinde iyileştirmeler yaptıktan sonra uygulamaya çıktılar.	06.04.2022
4. Öğrencilerin ders, uygulama ve sınavlara ilişkin Hemşirelikte Öğretim dersini değerlendirmeleri için son ders günü anket linki paylaşılarak, dersin değerlendirilmesi yapıldı.	01.06.2022

**1.8. Dersin Eğitim Araç ve Gereçleri:** Projeksiyon, tahta, kitap ve makaleler, videolar, filmler/dizilerdir.

**1.9. Dersin Değerlendirmesi:** Bu ders yüz yüze ortamda verilen, kuramsal ve ortaokullara sağlık eğitimi şeklinde gerçekleştirilen uygulamalı bir derstir. Bu ders %25 ara sınav, %25 final sınavı ve %50 uygulama notu alınarak değerlendirilir. Uygulama, uygulama rehberi dikkate alınarak öğretim elemanı görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir (Ek-1). Ayrıca ders içeriklerini, uygulama sürecini ve alanlarını iyileştirmek, öğrenci beklenti ve isteklerini değerlendirmek için 2021-2022 eğitim öğretim yılı bahar dönemi itibariyle

öğrencilerden geribildirim almak adına sağlık bilimleri fakültesi ders değerlendirme formu kullanılmaktadır (Ek-2).

**Tablo 3.** Dersin Hedefleri, Konuları, İçeriği, Öğretim Yöntemleri, Araçları ve Ölçme Değerlendirme Yöntemi

Hedefler	ÖĞRENME KONULARI	Ayrıntılı içerik	ÖĞRETİM YÖNTEMİ	ARAÇLAR	ÖLÇME DEĞERLENDİRME YÖNTEM & ARAÇLARI
<b>Bilişsel Hedef</b> Öğretimde temel kavramları tanımlar.	<b>Öğretimde Temel Kavramlar</b>	Öğrenme Öğretme Öğrenim Eğitim	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Duyuşsal Hedef</b> Öğrenmeyi sınırlayan faktörlerin önemini benimser.	<b>Öğretimi Sınırlayan Faktörler</b>	Bireyin Yeterliliği Eğitim Ortamı	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Bilişsel Hedef</b> Öğretim öğelerini sıralar.	<b>Öğretim Öğeleri</b>	Öğrenci Öğretmen Amaç Konu Yöntem Çevre	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Bilişsel Hedef</b> Öğrenme kuramlarını açıklar.	<b>Öğrenme Kuramları</b>	Davranışçı Kuramlar Sosyal Öğrenme Kuramları Bilişsel Kuramlar	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Duyuşsal Hedef</b> Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	<b>Öğretim İlkeleri</b>	Açıklık İlkesi Hayatilik (Yaşama Yakınlık) İlkesi Seviyeye (Düzeye) Uygunluk İlkesi Yaparak-Yaşayarak Öğrenme (İş) İlkesi Ekonomiklik İlkesi Güncellik İlkesi Somuttan Soyuta İlkesi Bilinenden Bilinmeyene İlkesi Yakından Uzağa İlkesi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Kavram Haritaları	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri

<b>Duyuşsal Hedef</b> Öğretim ilke ve stratejilerinin önemini kavrar.	<b>Öğretim Stratejileri</b>	Sunuş Yoluyla Öğretim Stratejisi Buluş Yoluyla Öğretim Stratejisi Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim Stratejisi Tam Öğrenme ve Etkili Öğretim Stratejisi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Kavram Haritaları	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Bilişsel Hedef</b> Eğitim felsefesini tanımlar.	<b>Eğitim Felsefesi</b>	Felsefe Felsefe Alanları Felsefe-Eğitim İlişkisi Eğitimi Etkileyen Temel Felsefi Akımlar	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Psikomotor Hedef</b> Eğitimde program geliştirebilir.	<b>Eğitim Programı Geliştirme</b>	Program Geliştirme ve Program Geliştirme Modelleri Program Geliştirmede Gereksinim Saptamanın Önemi Gereksinim Analizi Yapılırken Yararlanılan Yaklaşımlar Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi Program Hazırlama veya Amaçların Saptanması İçin Standart Tanımlar Eğitimde İçerik Belirleme ve Düzenleme Programın Uygulanması Eğitimin Değerlendirilmesi	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Bilişsel Hedef</b> Öğretimde iletişim ile ilgili kavramları tanımlar.	<b>Öğretimde İletişim</b>	İletişim İletişimin Amaçları, Önemi İletişimin Temel Özellikleri ve İlkeleri İletişim Öğeleri İletişimin Türleri Empati İletişim ve Etkili Dinleme Öğrenme, Öğretme, İletişim Süreci Eğitimde İletişim ve Sınıf Yönetimi Öğretimde İletişim Engelleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup Çalışması	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Videolar Filmler/Diziler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Duyuşsal Hedef</b> Öğrenme-öğretme sürecinin önemini kavrar.	<b>Öğretme-Öğretim Süreci</b>	Veri Toplama (Öğreneni Tanımlama) Tanılama (Eğitim Gereksinimini Belirlemek) Planlama (Hedefleri Ve Konu İçeriğini, Ortamı Hazırlamak)	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Örnek materyaller	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme

		Uygulama (Öğretimi Eyleme Geçirmek) Ölçme ve Değerlendirme			formu Akran değerlendirme Ders değerlendirme anketleri
<b>Psikomotor Hedef</b> Eğitimde kullanacağı araç-gereçleri hazırlar.	<b>Eğitim Teknolojisi</b>	Eğitim Teknolojisinde Öğretim Araç ve Gereçleri Araç ve Gereçlerin Önemi Eğitim Araçları Öğretim Materyalleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler Flipchart Afiş Levhalar Broşür	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirme Ders değerlendirme anketleri
<b>Psikomotor Hedef</b> Aktif eğitim yöntemlerini kullanır.	<b>Eğitim Yöntemleri</b>	Anlatma Yöntemi (Takrir, Sunuş) Soru-Cevap Yöntemi Sorun (Problem) Çözme Yöntemi Grup Eğitim Yöntemi Tartışma Yöntemleri Laboratuvar Yöntemleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası Grup çalışması Öğrenci Sunumları Örnek olay Rol yapma Demostrasyon Fısıltı grupları Nesi Var Balık Kavanozu Atlı Karınca Kartopu Köşelenme İstasyon Altı Şapka Pecha Kucha	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirme Ders değerlendirme anketleri
<b>Duyuşsal Hedef</b> Hatasız ölçme ve değerlendirmeye yapmayı benimser.	<b>Ölçme ve Değerlendirme</b>	Ölçme Ölçme Türleri Ölçme Hataları Ölçme Aracında Bulunması Gereken Nitelikler Değerlendirme Ölçme ve Değerlendirme İlişkisi Değerlendirme Teknikleri Ölçme ve Değerlendirmede Temel İlkeler Davranışların Ölçülmesi Eğitimde Kullanılan Ölçme Araç ve Yöntemleri Alternatif Değerlendirme Teknikleri Dönüt ve Düzeltme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirme Ders değerlendirme anketleri
<b>Psikomotor Hedef</b> Hasta eğitimi verir.	<b>Hasta Eğitimi</b>	Hasta Eğitimi Hasta Eğitiminin Yararları Hasta Eğitiminde Temel Öğrenme İlkeleri Hasta Eğitim Süreci	Sunum Soru-cevap Tartışma Beyin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirme Ders değerlendirme anketleri
<b>Psikomotor Hedef</b> Sağlık eğitimi	<b>Sağlık Eğitimi</b>	Sağlık - Hastalık Sağlık Eğitimi Sağlık Eğitimini	Sunum Soru-cevap Tartışma	Bilgisayar Projeksiyon Tahta	Yazılı sınav Gözlem Görüşme

verir.		Etkileyen Faktörler Sağlık Eğitiminin Temel İlkeleri Sağlık Eğitimsi Sağlık Eğitimi Konuları ve Konu Seçimi Sağlık Eğitiminin Planlanması Sağlık Eğitim Planının Aşamaları	Beysin fırtınası	Kitap ve makaleler	Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Bilişsel Hedef</b> Klinik öğretimi tanımlar.	<b>Klinik Öğretim</b>	Klinik Öğretimin Önemi Klinik Öğretime İlişkin Araştırmalar Klinik Öğretim Süreci Klinik Uygulamaların Öğrencilere Sağladığı Yararlar Klinik Öğretimde Bulunması Gereken Özellikler Klinik Uygulamalarda Yönetici Hemşirelerin Görevleri Klinik Günü Yapılandırma	Sunum Soru-cevap Tartışma Beysin fırtınası	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Psikomotor Hedef</b> Hizmet içi ve oryantasyon eğitimlerini raporlar.	<b>Hizmet İçi Eğitim ve Oryantasyon Eğitimi</b>	Hizmet İçi Eğitim Hizmet İçi Eğitimin Amaç ve Hedefleri Hizmet İçi Eğitim Türleri Hizmet İçi Eğitim Süreci Hizmet İçi Eğitim Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri Oryantasyon Eğitimi Oryantasyon Eğitiminin Amaçları Oryantasyon Eğitiminin Yararları Oryantasyon Programı Oryantasyon Eğitiminde Kullanılan Yöntemler Oryantasyon Eğitimi Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri	Sunum Soru-cevap Tartışma Beysin fırtınası Uzman konuk daveti	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri
<b>Duyuşsal Hedef</b> Yaşam boyu öğrenmeyi benimser.	<b>Yetişkin Eğitimi ve Yaşam Boyu Öğrenme</b>	Yetişkin Eğitimi Yetişkin Eğitiminin Gelişimi Yetişkinlerin Öğrenme Özellikleri Yaşam Boyu Öğrenme	Sunum Soru-cevap Tartışma Beysin fırtınası Hikayeler, öyküler Uzman konuk daveti	Bilgisayar Projeksiyon Tahta Kitap ve makaleler	Yazılı sınav Gözlem Görüşme Uygulama rapor değerlendirme formu Ödevler Sorumlu hemşire değerlendirme formu Öğretim elemanı değerlendirme formu Akran değerlendirmesi Ders değerlendirme anketleri

## 2. Haftalık Ders İçeriği

### 2.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders İçeriği

Öğretimde temel kavramlar, öğretimi sınırlayan faktörler, öğretim öğeleri, öğrenme kuramları, öğretim ilkeleri, öğretim stratejileri, eğitim felsefesi, eğitim programı geliştirme,



öğretimde iletişim, öğretme-öğretim süreci, eğitim yöntemleri, eğitim teknolojisi, ölçme ve değerlendirme, hasta eğitimi, sağlık eğitimi, klinik öğretim, hizmet içi eğitim ve oryantasyon eğitimi, yetişkin eğitimi ve yaşam boyu öğrenmedir.

## 2.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Haftalık Ders Planı

### 2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ HEM4026 HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ HAFTALIK DERS PROGRAMI

Haftalık Teorik Ders Saati:4

Haftalık Uygulama Ders Saati:4

Kredisi: 6 AKTS: 11

TARİH	AYRINTILI DERS İÇERİĞİ	ÖĞRETİM ELEMANI
1.HAFTA 23.02.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tanıtım</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dersin Amaç ve Hedeflerinin Açıklanması, Ders Programının İncelenmesi</li> <li>- Öğrenim Gereksinimlerinin Belirlenmesi, Dersin Ölçme ve Değerlendirmesinin Açıklanması</li> </ul> </li> <li>• <b>Öğretimde Temel Kavramlar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrenme</li> <li>- Öğretme</li> <li>- Öğrenim</li> <li>- Eğitim</li> </ul> </li> <li>• <b>Öğretimi Sınırlayan Faktörler</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bireyin Yeterliliği</li> <li>- Eğitim Ortamı</li> </ul> </li> <li>• <b>Öğretim Öğeleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Öğrenci</li> <li>- Öğretmen</li> <li>- Amaç</li> <li>- Konu</li> <li>- Yöntem</li> <li>- Çevre</li> </ul> </li> <li>• <b>Öğrenme Kuramları</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Davranışçı Kuramlar</li> <li>- Sosyal Öğrenme Kuramları</li> <li>- Bilişsel Kuramlar</li> </ul> </li> </ul>	<p>Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK</p> <p>Arş.Gör. Kadriye Özkol Kılınc</p>
2.HAFTA 02.03.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Öğretim İlkeleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Açıklık İlkesi</li> <li>- Hayatilik (Yaşama Yakınlık) İlkesi</li> <li>- Seviyeye (Düzeye) Uygunluk İlkesi</li> <li>- Yapararak-Yaşayarak Öğrenme (İş) İlkesi</li> <li>- Ekonomiklik İlkesi</li> <li>- Güncellik İlkesi</li> <li>- Somuttan Soyuta İlkesi</li> <li>- Bilinenden Bilinmeyene İlkesi</li> <li>- Yakından Uzağa İlkesi</li> </ul> </li> <li>• <b>Öğretim Stratejileri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sunuş Yoluyla Öğretim Stratejisi</li> <li>- Buluş Yoluyla Öğretim Stratejisi</li> <li>- Araştırma-İnceleme Yoluyla Öğretim Stratejisi</li> <li>- Tam Öğrenme ve Etkili Öğretim Stratejisi</li> </ul> </li> <li>• <b>Eğitim Felsefesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Felsefe</li> <li>- Felsefe Alanları</li> <li>- Felsefe-Eğitim İlişkisi</li> </ul> </li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eğitimi Etkileyen Temel Felsefi Akımlar</li> <li>• <b>Eğitim Programı Geliştirme</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Program Geliştirme ve Program Geliştirme Modelleri</li> <li>- Program Geliştirmede Gereklerin Saptanmasının Önemi</li> <li>- Gereklerin Analizi Yapılırken Yararlanılan Yaklaşımlar</li> <li>- Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi</li> <li>- Program Hazırlama veya Amaçların Saptanması İçin Standart Tanımlar</li> <li>- Eğitimde İçerik Belirleme ve Düzenleme</li> <li>- Programın Uygulanması</li> <li>- Eğitimin Değerlendirilmesi</li> </ul> </li> <li>• <b>Öğretimde İletişim</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- İletişim</li> <li>- İletişimin Amaçları, Önemi</li> <li>- İletişimin Temel Özellikleri ve İlkeleri</li> <li>- İletişim Öğeleri</li> <li>- İletişimin Türleri</li> <li>- Empati</li> <li>- İletişim ve Etkili Dinleme</li> <li>- Öğrenme, Öğretme, İletişim Süreci</li> <li>- Eğitimde İletişim ve Sınıf Yönetimi</li> <li>- Öğretimde İletişim Engelleri</li> </ul> </li> </ul>	
3.HAFTA 09.03.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Öğretme-Öğretim Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veri Toplama (Öğreneni Tanımak)</li> <li>- Tanılama (Eğitim Gereklerini Belirlemek)</li> <li>- Planlama (Hedefleri Ve Konu İçeriğini, Ortamı Hazırlamak)</li> <li>- Uygulama (Öğretimi Eyleme Geçirmek)</li> <li>- Ölçme ve Değerlendirme</li> </ul> </li> <li>• <b>Eğitim Teknolojisi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eğitim Teknolojisinde Öğretim Araç ve Gereçleri</li> <li>- Araç ve Gereçlerin Önemi</li> <li>- Eğitim Araçları</li> <li>- Öğretim Materyalleri</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Eğitim Yöntemleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlatma Yöntemi (Takrir, Sunuş)</li> <li>- Soru-Cevap Yöntemi</li> <li>- Sorun (Problem) Çözme Yöntemi</li> <li>- Grup Eğitim Yöntemi</li> <li>- Tartışma Yöntemleri</li> <li>- Laboratuvar Yöntemleri</li> </ul> </li> </ul>	
5.HAFTA 23.03.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ölçme ve Değerlendirme</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ölçme</li> <li>- Ölçme Türleri</li> <li>- Ölçme Hataları</li> <li>- Ölçme Aracında Bulunması Gereken Nitelikler</li> <li>- Değerlendirme</li> <li>- Ölçme ve Değerlendirme İlişkisi</li> <li>- Değerlendirme Teknikleri</li> <li>- Ölçme ve Değerlendirmede Temel İlkeler</li> <li>- Davranışların Ölçülmesi</li> <li>- Eğitimde Kullanılan Ölçme Araç ve Yöntemleri</li> <li>- Alternatif Değerlendirme Teknikleri</li> <li>- Dönüt ve Düzeltme</li> </ul> </li> <li>• <b>Hasta Eğitimi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hasta Eğitimi</li> <li>- Hasta Eğitiminin Yararları</li> <li>- Hasta Eğitiminde Temel Öğrenme İlkeleri</li> <li>- Hasta Eğitim Süreci</li> </ul> </li> <li>• <b>Sağlık Eğitimi</b></li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sağlık - Hastalık</li> <li>- Sağlık Eğitimi</li> <li>- Sağlık Eğitimini Etkileyen Faktörler</li> <li>- Sağlık Eğitiminin Temel İlkeleri</li> <li>- Sağlık Eğitimcisi</li> <li>- Sağlık Eğitimi Konuları ve Konu Seçimi</li> <li>- Sağlık Eğitiminin Planlanması</li> <li>- Sağlık Eğitim Planının Aşamaları</li> </ul>	
6.HAFTA 30.03.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Klinik Öğretim</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klinik Öğretimin Önemi</li> <li>- Klinik Öğretime İlişkin Araştırmalar</li> <li>- Klinik Öğretim Süreci</li> <li>- Klinik Uygulamaların Öğrencilere Sağladığı Yararlar</li> <li>- Klinik Öğretimde Bulunması Gereken Özellikler</li> <li>- Klinik Uygulamalarda Yönetici Hemşirelerin Görevleri</li> <li>- Klinik Günü Yapılandırma</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hizmet İçi Eğitim ve Oryantasyon Eğitimi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hizmet İçi Eğitim</li> <li>- Hizmet İçi Eğitimin Amaç ve Hedefleri</li> <li>- Hizmet İçi Eğitim Türleri</li> <li>- Hizmet İçi Eğitim Süreci</li> <li>- Hizmet İçi Eğitim Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri</li> <li>- Oryantasyon Eğitimi</li> <li>- Oryantasyon Eğitiminin Amaçları</li> <li>- Oryantasyon Eğitiminin Yararları</li> <li>- Oryantasyon Programı</li> <li>- Oryantasyon Eğitiminde Kullanılan Yöntemler</li> <li>- Oryantasyon Eğitimi Sağlık Bakanlığı ve Özel Hastane Örnekleri</li> </ul> </li> <li>• <b>Yetişkin Eğitimi ve Yaşam Boyu Öğrenme</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yetişkin Eğitimi</li> <li>- Yetişkin Eğitiminin Gelişimi</li> <li>- Yetişkinlerin Öğrenme Özellikleri</li> <li>- Yaşam Boyu Öğrenme</li> </ul> </li> </ul>	
7.HAFTA 06.04.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama Toplantısı</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uygulama Programının Tanıtımı</li> <li>- Uygulama Rehberinin Sunumu</li> <li>- Öğretim Elemanı ve Öğrencilerin Beklentileri</li> <li>- Seçilen Grup Sunumları</li> </ul> </li> </ul>	
8.HAFTA 13.04.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama</b></li> </ul>	
9.HAFTA 20.04.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ARA SINAV</b></li> </ul>	
10.HAFTA 27.04.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama</b></li> </ul>	Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ Öğr. Gör. Elif KILIÇ GÜNER Hem. Muhammet MÜEZZİNOĞLU
11.HAFTA 04.05.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>RESMİ TATİL</b></li> </ul>	
12.HAFTA 11.05.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama</b></li> </ul>	
13.HAFTA 18.05.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama</b></li> </ul>	
14.HAFTA 25.05.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama</b></li> </ul>	
15.HAFTA 01.06.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Uygulama</b></li> </ul>	
16.HAFTA 06- 19.06.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FİNAL SINAV HAFTASI</b></li> </ul>	

### 2.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Kaynak Listesi

1. Pektekin C., Akın S. (2020). Sağlık Bilimlerinde Eğitim. İstanbul Tıp Kitabevleri. İstanbul.
2. Hacıoğlu N. (2019). Hemşirelikte Öğretim Öğrenme ve Eğitim. Nobel Tıp Kitabevleri. İstanbul.
3. Atılgan, H. (Ed). (2018).Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme. 11. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
4. Senemoğlu, N. (2018). Gelişim öğrenme ve öğretim: Kuramdan uygulamaya (25. baskı). Anı Yayıncılık
5. Kardeş Özdemir F., Akgün Şahin Z., Küçük Alemdar D. (2017). Hemşirelikte Klinik Öğretim Stratejileri. Nobel Akademik Yayıncılık. İstanbul.
6. Sönmez, V. (2017). Öğretim İlke ve Yöntemleri. 9. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
7. Gaberson B.K., Oermann M.H., Shellenbarger, T. (2016). Çev. Funda Karataş Özdemir, Zümrüt Akgün Şahin, Hemşirelikte Klinik Öğretim Stratejileri. Nobel Yayıncılık.
8. Arslan S., Kuzu Kurban N. (2015). Hemşirelikte Öğretim ve Eğiticinin Rolü. Anı Yayıncılık. Ankara.
9. Ocağ, M.A. (Ed.). (2015). Öğretim Tasarımı. 2. Baskı. Ankara. Anı Yayıncılık.
10. Oermann, M.H. (2015). Hemşirelikte Öğretim ve Eğiticinin Rolü, Çev. Sümeyye Arslan, Nevin Kuzu Kurban. Anı Yayıncılık. Ankara.

### 3. Uygulama İçeriği

#### 3.1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Amacı

Hemşirelerin önemli rollerinden biri olan sağlık eğitimi, hasta eğitimi, hizmet içi eğitim, klinik/ öğrenci eğitim gibi konuları kapsayan eğitici rolüne ilişkin bilgi, tutum ve beceri kazanacaklardır. Hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci kapsamında izlenecek adımları kavrayacak, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaokullarda eğitim ihtiyacını belirleyecek, hedef davranışları saptayabilecek ve hedeflere uygun verecekleri eğitim için uygun konu seçimi yapabilecek, uygun ders programını hazırlayabilecek, eğitim plan ve programı oluşturacak ve uygun eğitim yöntemini/ materyalini seçip kullanabilecek, bir takım halinde girişimcilik yeteneklerini geliştirerek, hedeflere ulaşabilme durumunu ya da sonuçlarını değerlendirebilecektir.

#### 3.2. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasının Öğrenme Çıktıları/Kazanımları

- Bireylerin gereksinimine göre eğitim hedeflerini belirleyip eğitimi planlar.
- Planladığı eğitimi uygun ortam ve zamanda, etkili öğretim yöntemleri ile gerçekleştirir.
- Uygun yöntemle eğitimin başarı düzeyini değerlendirir.

### 3.3. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanları

Hemşirelikte öğretim dersinin uygulaması, Trabzon il Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı ortaokullarda yürütülmektedir.

OKULLAR LİSTESİ
1. 24 Şubat Ortaokulu
2. Ahmet Yahya Subaşı Ortaokulu
3. Cumhuriyet Ortaokulu
4. İskenderpaşa Ortaokulu
5. Çimenli Ortaokulu
6. Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu
7. Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu
8. Mimar Sinan Ortaokulu
9. Yol-İş Sendikası Ortaokulu
10. Beşirli İmkb Ortaokulu
11. İsmetpaşa Ortaokulu
12. Atatürk Ortaokulu
13. Osman Altıntaş Ortaokulu
14. İbrahim Alemdağ Ortaokulu
15. Cudibey Ortaokulu
16. Bener Cordan Ortaokulu
17. Pelitli 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu
18. Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu
19. Kanuni Ortaokulu
20. Yunus Emre Ortaokulu
21. Yalincak Ortaokulu
22. Ata Ortaokulu
23. Osman Kalyoncu İmam Hatip Ortaokulu
24. Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu
25. Aydınlık Evler İmam Hatip Ortaokulu
26. Sarıtaş İmam Hatip Ortaokulu
27. Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu
28. Yıldızlı Toki Ayyıldız Ortaokulu
29. Trabzon Merkez Piri Reis Ortaokulu
30. Akçaabat Kavaklı Ortaokulu
31. Yıldızlı Toki Ortaokulu
32. Söğütlü Ortaokulu
33. Akçabat İmam Hatip Ortaokulu
34. Akçabat Cumhuriyet Ortaokulu
35. Fevzi Paşa Ortaokulu
36. Yaylacık Ortaokulu

### 3.4. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Alanında Uyulması Gereken Davranış Kuralları

Öğrenciler dersin uygulama rehberinde yer alan hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci ve aşamalarına, hemşirelikte öğretim dersi uygulamasında dikkat edilecek hususlara uygun davranır (Ek-1).

### 3.5. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama İçin Öğrencilerden İstenen Belgeler

Öğrenci hemşirelikte öğretim dersi değerlendirme formuna fotoğrafını yapıştırıp, ilgili yerleri doldurduktan sonra dersin öğretim elemanına teslim eder. Uygulama sonunda öğrenci eğitim programını, okulun eğitim gereksinimlerine uygun eğitim planını, uygulama devam çizelgesini ve sunum, yöntem, teknik ve değerlendirmelerini içeren uygulama raporunu ve ek materyallerini ilgili öğretim elemanına teslim eder.

### 3.6. Hemşirelikte Öğretim Dersi Derse Bağlı Uygulama Okul Yöneticisi ve Çalışanlarından Beklentiler

Öğrenciler ile haftalık eğitim programı yapılıp, sınıflar ve ders saatlerinin ayarlanması (her sınıf için 40 dk + (10 tenefüs) + 40 dk = 90dk ) konusunda öğrencileri desteklemeleri beklenmektedir. Ayrıca ortaokulun idari birimi tarafından öğrenci devam çizelgelerinin imzalanması beklenmektedir.

### 3.7. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rotasyon Dağılımları

EĞİTİM YERİ	ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP
<b>1. Grup</b>						
<b>Bener Cordan Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Sağlıklı Yaşam	27.04.2022	5-A-B-C	10.10 -11.40	Aylin Yılmaz
			28.04.2022	5-D-E	14.20-15.50	Sümeyra Aişe
				5-F-G	10.10 -11.40	Bütüner
			11.05.2022	5-H-K	14.20-15.50	Cansu Saltan
				6-A-B-C	10.10 -11.40	Seher Ekinci
			18.05.2022	6-D-E-F	14.20-15.50	Doğan Taş
				6-G-H	10.10 -11.40	Caner Sungur
			25.05.2022	6-I-K	14.20-15.50	
				7-A-B-C	10.10 -11.40	
			01.06.2022	7-D-E-F	14.20-15.50	
7-G-H	10.10 -11.40					
<b>Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	İlk Yardım	27.04.2022	6-A-B	12:45-14:20	İlknur Küçük
			28.04.2022	6-C-D	10:20-11:55	Semanur Gümrükçü
				6-E-F	12:45-14:20	Yasemin Bayrak
			11.05.2022	6-G-H	10:20-11:55	Yaren Halezeoğlu
				7-A -B	12:45-14:20	Tuğçe Topal
			18.05.2022	7-C-D	12:45-14:20	Mertkan Batur
			25.05.2022	7-E-F	12:45-14:20	
01.06.2022	7-G-H	10:20-11:55				
<b>3. Grup</b>						

<b>Aydınlık Evler İmam Hatip Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Sigara Bağımlılığı	27.04.2022	5-A-B	13.30-15.00	Saliha Genç
			28.04.2022	5-C-D	13.30-15.00	Ravza Bıryan
			11.05.2022	5-E/6-A	10.15-11.45	Nisanur Öge
			18.05.2022	6-B-C	10.15-11.45	Gül Palalı
			25.05.2022	6-D-E	11.00-12.35	Seda Çakmak
			01.06.2022	7-A-B	10.15-11.45	Ömer Karaman
<b>4. Grup</b>						
<b>Cumhuriyet Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Teknoloji Bağımlılığı	27.04.2022	6-A-B	9.20- 10.55	Neriman Baylar
			28.04.2022	6-C-D	9.20- 10.55	Naile Bora
			11.05.2022	6-E/7-A	9.20- 10.55	Büşra Özdemir
			18.05.2022	7-B-C	9.20- 10.55	Sevda Der
			25.05.2022	7-D-E	9.20- 10.55	Rama Hammud
			01.06.2022	5-A-B	9.20- 10.55	Sayed Hamed Joya
<b>5. Grup</b>						
<b>Erdoğan Bey Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ergenlik	27.04.2022	5-A-B-C	10.20-11.50	Ayfer Tokgöz
			28.04.2022	5-D-E	10.20-11.50	Onurcan Karlıklı
			11.05.2022	6-A-B-C	08.40-11.50	Kader Yıldız
			18.05.2022	6-D-E-F	10.20-11.50	Dilek Akgül
			25.05.2022	7-A-B-C	10.20-11.50	Gizem Muhan
			01.06.2022	7-D-E-F	10.20-11.50	Fatih Küçük
<b>6. Grup</b>						
<b>İbrahim Alemdağ Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Ergenlik	27.04.2022	5A-B	09.00-10.30	Ebru Cihan
			28.04.2022	5-D/6-D	09.00-10.30	Gülnur Örel
			11.05.2022	6-A-B	09.00-10.30	Samet Eroğlu
			18.05.2022	5-C/6-C/7-A	09.00-12.00	Fatma Sude Özcan
			25.05.2022	7-B-C	09.00-10.30	Fatmagül Delibaso
			01.06.2022	7-D-E	09.00-10.30	Batuhan Akarpat
<b>7. Grup</b>						

<b>İskender Paşa Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Teknoloji Bağımlılığı	27.04.2022	6-D	09.35-11.10	Furkan Can Eryıldız
				7-G	11.25-13.45	Yağmur Özdemir
				8-D	13.55-15.25	Şeymanur Bulut
			28.04.2022	6-G	08.40-10.15	Betül Aydın
				6-E	10.30-12.05	Sinem Mutlu
				7-E	13.55-15.25	Büşra Bayraktar
			11.05.2022	7-D	08.40-10.15	
				8-F	10.30-12.05	
				7-B	13.55-15.25	
			18.05.2022	6-F	08.40-10.15	
				7-F	13.05-14.35	
			25.05.2022	7-A	09.35-11.10	
				7-C	11.25-13.45	
				6-B	13.55-15.25	
01.06.2022	8-C	08.40-10.15				
	6-H	10.30-12.05				
	6-C	13.55-15.25				
<b>8.Grup</b>						
<b>Ata Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	İlk Yardım	27.04.2022	5-A-B	09.00-10.30	Esmenur Kırmızıyüz
			28.04.2022	5-C-D-E	09.00-10.30	Fatime Nur Kurtoglu
			11.05.2022	6-A-B-C	09.00-10.30	Elif Yaren Bozova
			18.05.2022	6-D-E	09.00-10.30	Gülcan Bilgin
			25.05.2022	7-A-B	09.00-10.30	Oğuzhan İlhan
			01.06.2022	7-C-D-E	09.00-10.30	Hande Nur Karacagil
<b>9.Grup</b>						
<b>Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Hijyen	27.04.2022	5-A-B	10.25-11.55	Aslı Meryem Bülbül
			28.04.2022	5-C-D	10.25-11.55	İrem Zurnacı
			11.05.2022	6-A-B	10.25-11.55	Mürşide Mutlu
			18.05.2022	6-C-D	10.25-11.55	Zeynep Zengin
			25.05.2022	7-A-B	12.50-14.20	Burak Kurban
			01.06.2022	7-C-D	12.50-14.20	Mustafa Erdem Kanık
<b>10.Grup</b>						
<b>Atatürk Ortaokulu</b>	Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ	Sağlıklı Yaşam	27.04.2022	5-B/6-A	13.20-14.50	Pınar Budak
			28.04.2022	5-A/6-B	13.20-14.50	Hüsna Aydın
			11.05.2022	7-A	13.20-14.50	Şüheda Arpa
			18.05.2022	7-B	13.20-14.50	Sibel Sağlam
			25.05.2022	6-C/8-B	13.20-14.50	Mücahit Kesici
			01.06.2022	8-A	13.20-14.50	Fatma Bulut
<b>11.Grup</b>						



<b>Pelitli 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu</b>	Arş. Gör.	Ergenlik	27.04.2022	6-A-B	08.40-10.15	Sedef Kavuncu
	Kadriye		28.04.2022	6-C-D	10.30-12.00	Feride Nağaç
	ÖZKOL		11.05.2022	6-E- F	13:40-15:10	Kübra Karaçengel
	KILINÇ		18.05.2022	7-A-B	10:30-12:00	Selvi Ateş
			25.05.2022	7-C-D	10:30-12:00	Mehmet Kasım
			01.06.2022	7-E	10:30-12:00	Sefa Yurteri
<b>12.Grup</b>						
<b>Piri Reis Ortaokulu</b>	Arş. Gör.	Teknoloji	27.04.2022	5-A	10.30-12.00	Ceyda Kabalaklı
	Kadriye	Bağımlılığı	28.04.2022	5-B	10.30 -12.00	Elif Gökceğöz
	ÖZKOL		11.05.2022	8-A	12.40 -14.10	Alperen Gedik
	KILINÇ		18.05.2022	8-B	10.30 -12.00	Esra Talay
			25.05.2022	7-A	10.30 -12.00	Zeynep Çimşit
			01.06.2022	6-A	12.40 -14.10	Gurbanjermal
			7-B	12.40 -14.10	Soyunova	
			6-B	12.40 -14.10		
<b>13.Grup</b>						
<b>Yalınca İmam Hatip Ortaokulu</b>	Arş. Gör.	Sağlıklı Yaşam	27.04.2022	5-A	10.30-12.05	Züleyha Gül
	Kadriye		28.04.2022	6-A	12.45-14.20	Vedat Esirtgen
	ÖZKOL		11.05.2022	7-A	14.35-16.05	Yusuf Tayfun
	KILINÇ		18.05.2022	8-A	12.45-14.20	Durmaz
			25.05.2022	Veli	12.45-14.20	Ayşegül Ketmen
			01.06.2022	Personel	08.40-10.15	Sultan Harlar
					Nihal Bir	
<b>14.Grup</b>						
<b>Yalınca Ortaokulu</b>	Arş. Gör.	Hijyen	27.04.2022	5-A	08.45-10.15	Aylin Yılmaz
	Kadriye		28.04.2022	5-B	08.45-10.15	Ebubekir Arpag
	ÖZKOL		11.05.2022	6-A	08.45-10.15	Cengizhan Karabela
	KILINÇ		18.05.2022	6-B	08.45-10.15	Fatma Akbaş
			25.05.2022	7-A	08.45-10.15	Hatice Atak
			01.06.2022	8-A	08.45-10.15	Malohat
					Mahmadalieva	
<b>15.Grup</b>						
<b>Mimar Sinan Ortaokulu</b>	Hem.	Teknoloji	27.04.2022	5-F/6-B	09:25-11:00	Şeyma Doğan
	Muhammet	Bağımlılığı	28.04.2022	7- B-D-E	09:25-11:00	Erhan Zorlu
	MÜEZZİN		11.05.2022	6-A-E-G	09:25-11:00	Ahmet İleri
	OĞLU		18.05.2022	7-F-C	09:25-11:00	Eda Can
			25.05.2022	5-A-B-D	09:25-11:00	Seda Tunç
			01.06.2022	5-C-6-D-C	09:25-11:00	Gizem Can
<b>16.Grup</b>						

<b>24 Şubat Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Ağız ve Diş Sağlığı	27.04.2022	7-B	08.20-09.50	Ramazan Çakı
				8-A	10.50-12.30	Vedat Yiğit
				6-B	13.10-14.40	Dilek Sökmen
			28.04.2022	7-D	08.20-09.50	Rabia Yetim
				7-A	10.50-12.30	Sefanur Bölük
				5-C	13.10-14.40	Hande Arslan
			11.05.2022	7-C	08.20-09.50	
				5-A	10.50-12.30	
				8-B	13.10-14.40	
			18.05.2022	5-D	08.20-09.50	
	6-A	10.50-12.30				
	8-D	13.10-14.40				
	25.05.2022	6-C	08.20-09.50			
	5-B	10.50-12.30				
	6-D	13.10-14.40				
	01.06.2022	8-C	13.10-14.40			
<b>17.Grup</b>						
<b>Ahmet Yahya Subaşı Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Şiddet ve Başa Çıkma	27.04.2022	5-A	10.30-12.05	Merve Turhan
			28.04.2022	5-B	10.30-12.05	Aleyna Çelik
			11.05.2022	6-A	10.30-12.05	Nimet Duman
			18.05.2022	7-A	10.30-12.05	Harun Reşit Aygün
			25.05.2022	8-A	10.30-12.05	Nergis Kokoğlu
			01.06.2022	Veli	10.30-12.05	Dilruba Salihoğlu
<b>18.Grup</b>						
<b>Akçaabat Kavaklı Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Hijyen	27.04.2022	5-A-B	12:50-14:20	Yasemin Bulut
			28.04.2022	5-C/6-A	12:50-14:20	H. Sema Gül
			11.05.2022	6-B-C	12:50-14:20	Müberra Dünder
			18.05.2022	7-A-B	12:50-14:20	Sedanur Pekşen
			25.05.2022	7-C/8-A	12:50-14:20	S.Serah Kantarcı
			01.06.2022	8-B-C	12:50-14:20	Ahmet Boylan
<b>19.Grup</b>						
<b>Akçaabat Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Ergenlik	27.04.2022	5-A-B	13.30-15.00	Feyza Demirci
			28.04.2022	5- E-F	08.40-10.10	Sara Negash
				5- C-D	11.10-12.40	Esennur Hamza
			11.05.2022	6-A-B	10.20-11.50	Ahmet İnceuzun
			12.05.2022	7-A-B	09.30-11.00	Hakan Ayeş
			18.05.2022	6- D-F	08.40-10.10	Reyhan Bayburtlu
				6-C-E	10.20-11.50	
			01.06.2022	7-C-D	11.10-12.40	
	7-E-F	13.30-15.00				
<b>20.Grup</b>						
<b>Akçaabat Sögütlü Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN	Ergenlik	27.04.2022	7-A-B	09.30-11.05	Şeyma Mert
			28.04.2022	7-C-D	09.30-11.05	Songül Koç
			11.05.2022	7-E-F	09.30-11.05	Duygu Serdar

	OĞLU		18.05.2022 25.05.2022 01.06.2022	6-A-B 6-C-D 6-E-F	09.30-11.05 09.30-11.05 09.30-11.05	Hüseyin Sıtkı Koç Abdulkadir Yurduseven Tuğçe Duman
<b>21. Grup</b>						
<b>Akçaabat Yaylacık Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Ergenlik	27.04.2022  28.04.2022 11.05.2022 18.05.2022 25.05.2022 01.06.2022	7-A-B 7-G 7-C-D 7-E-F 8-A-B 8-D-E 8-F-G	10.20-11.50 12.40-14.10 10:20-11:50 10:20-11:50 10:20-11:50 10:20-11:50 10:20-11:50	Semanur Elmacı Betül Ülkü Genç Emrehan Hamarat Zeynep Hacıömeroğlu Dilan Ertaş Selami Yaşar
<b>22. Grup</b>						
<b>Akçaabat Yıldızlı Toki Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Hijyen	27.04.2022 28.04.2022 11.05.2022 18.05.2022 25.05.2022 01.06.2022	6-A-C 6-E-D 6-B/5-D 7-A-B 7-C-D 5-A-B-C	09.10-10.50 10.50-12.30 09.10-10.50 09.10-10.50 10.50-12.30 10.50-12.30	Selin Özyurt Esratur Topal E. Sude Toker İlkay Kocaman Eray Arslantürk Naji Zakaria
<b>23. Grup</b>						
<b>Akçaabat Cumhuriyet Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	İlkyardım	27.04.2022  28.04.2022 11.05.2022 18.05.2022 25.05.2022 01.06.2022	5-A-B 5-C-D 5-E-F 6-A-B 6-C-D 6-E-F 7-A-B 7-C-D 7-E-F 8-A-B 8-C-D-E	08.30-10.05 11.15-12.50 08.30-10.05 11.15-12.50 08.30-10.05 11.15-12.50 08.30-10.05 11.15-12.50 08.30-10.05 11.15-12.50 11.15-12.50	Semanur Aydın Sevil Ay Elif Genç Mai Seyam Maryam Rouhandeh
<b>24. Grup</b>						
<b>Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Teknoloji Bağımlılığı	27.04.2022 28.04.2022 11.05.2022 18.05.2022 25.05.2022 01.06.2022	5-A-B-C 5-D-E-F-G 6-A-B-C-D 6-E-F-G-H 7-A-B-C 7-D-E-F-G	13:20-14:50 13:20-14:50 13:20-14:50 13:20-14:50 13:20-14:50 13:20-14:50	Arzu Türkay Süeda Delgen Tuğba Nur Dilek Sibel Çektir Salih Yıldırım Fahreddin Işık
<b>25. Grup</b>						
<b>Cudibey Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OĞLU	Hijyen	27.04.2022  28.04.2022 11.05.2022	5-A-C 5-B-D 5-E-G 5-F-H 6-A-C	10.50-12.25 14.15-14.45 10.50-12.25 14.15-14.45 10.50-12.25	Cihat Bekçi İlker Şahin Hayriye Sultan Baş Saadet Kutlu Zeynep Çelikhhan.

			18.05.2022	6-B-D	14.15-14.45	Nurbanu Aydoğdu
			25.05.2022	6-G-K	10.50-12.25	
				6-H-L	14.15-14.45	
				7-A-C	10.50-12.25	
			01.06.2022	7-B-D	14.15-14.45	
				7-F-L	09.00-10-35	
				7-H-M	10.50-12.25	
<b>26. Grup</b>						
<b>Kanuni Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OğLU	Sağlıklı Yaşam	27.04.2022	5-A	10.30-12.00	Gönül Yağmur Ergün
			28.04.2022	5-B	10.30-12.00	Merve Nur Alkan
			11.05.2022	6-A	10.30-12.00	şaziye Salman
			18.05.2022	6-B	12:50-14:20	Buket İpek
			25.05.2022	7-A-B	10.30-12.00	Ferhat Deniz
			01.06.2022	8-A-B	12:50-14:20	Mollamehmetoğlu Damla Tonyaloğlu
<b>27. Grup</b>						
<b>Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu</b>	Hem. Muhammet MÜEZZİN OğLU	Ergenlik	27.04.2022	6-A-B	10.20-11.50	Yaren Köstereli
				6-C-D	12-50-14.20	Yasemen Gül Yavuz
			28.04.2022	6-E-F	10.20-11.50	Gülseren Altuntaş
				6-G-H-I	12-50-14.20	Özge Deryol
			11.05.2022	7-A-C	10.20-11.50	Bünyamin Yaşar
				7-B	12.50-14.20	Uğurcan Babuşcu
			18.05.2022	7-D-E	08.30-10.00	
				7-F	10.20-11.50	
			25.05.2022	7-G-H	10.20-11.50	
				7-I	12-50-14.20	
			01.06.2022	7-J-L	10.20-11.50	
				7-K	12-50-14.20	

### 3.8. Hemşirelikte Öğretim Dersinin Uygulama Sürecinde Haftalık Öğrenciden Beklentiler/ Öğrencinin Üstleneceği Görev ve Sorumluklarının Listesi

#### Hazırlık Aşaması (Teorik Ders Dönemi):

- Ortaokullara göre öğrenci gruplarının oluşturulması
- Grup üyeleri arasında görev paylaşımlarının yapılması (haftalık eğitim programlarının düzenlenmesi, konunun paylaşılması, eğitim planı ve materyallerinin hazırlanması)
- Gruplar tarafından haftalık eğitim programlarının düzenlenmesi (Okul müdürleri/öğretmenleri ile görüşerek okulun eğitim gereksinimlerini belirlemesi, bu konuda eğitim planının ve hazırlıklarının yapılması, öncesinde okuldan hangi sınıflara hangi derslerde ve dersliklere ilişkin eğitim programının hazırlanmasıdır.)
- Hazırlanan eğitim programının uygulamadan önce ilgili öğretim elemanına teslim edilmesi (Dersin 3. Haftası 09.03.2022).
- Uygulamadan bir hafta önce okulun ziyaret edilerek eğitim ortamının incelenmesi ve eğitime uygun hale getirilmesi, eğitim araç ve gereçlerinin kontrol edilmesi, öğrencilerin dinlenme ve çalışma odalarının belirlenmesi, idari ve öğretmenlerle tanışmaları

### **Uygulama Aşaması**

**1-6 Hafta:** Öğrencilerin ortaokullardaki tüm sınıflara yönelik eğitimleri gerçekleştirmeleri ve değerlendirmeleri ve son hafta dosya teslimi ve son değerlendirmelerini yaparlar.

**3.9. Uygulamada Öğrencinin Doldurması Gereken Formlar ve Dokümanlar** (Uygulama rehberinde mevcuttur. Ek-1)

## **EKLER**

Ek-1. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Rehberi .....	22
Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları .....	38
Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Algoritması .....	40
Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu .....	41
Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi .....	42

Ek-1



**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**  
**HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ**  
**UYGULAMA REHBERİ**

**Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK**  
**Arş. Gör. Kadriye ÖZKOL KILINÇ**

**2022**

## UYGULAMA REHBERİNİN AMACI

Bu rehber ile öğrenci hemşireler;

Hemşirelerin önemli rollerinden biri olan sağlık eğitimi, hasta eğitimi, hizmet içi eğitim, klinik/ öğrenci eğitim gibi konuları kapsayan eğitici rolüne ilişkin bilgi, tutum ve beceri kazanacaklardır.

Hemşirelikte öğretim dersi uygulama süreci kapsamında izlenecek adımları kavrayacak, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı ortaokullarda eğitim ihtiyacını belirleyecek, hedef davranışları saptayabilecek ve hedeflere uygun verecekleri eğitim için uygun konu seçimi yapabilecek, uygun ders programını hazırlayabilecek, eğitim plan ve programı oluşturacak ve uygun eğitim yöntemini/ materyalini seçip kullanabilecek, bir takım halinde girişimcilik yeteneklerini geliştirerek, hedeflere ulaşabilme durumunu ya da sonuçlarını değerlendirebilecektir.



## **İÇİNDEKİLER**

### **I. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulama Süreci ve Aşamaları**

### **II. Hemşirelikte Öğretim Dersi Uygulamasında Dikkat Edilecek Hususlar**

- Konunun hazırlanması
- Sunum
- Değerlendirme

### **III. Ekler**

- Ek 1. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Trabzon İli ortaokul listesi
- Ek 2. Eğitim konuları
- Ek 3. Ders planı ve örneği
- Ek 4. Değerlendirme formu
- Ek 5. Eğitim planı ve örneği
- Ek 7. Uygulama takip formu

## 1. HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA SÜRECİ VE AŞAMALARI

AŞAMALAR	FAALİYETLER	TARİH
<b>1. Aşama:</b> <b>GRUP OLUŞTURMA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Her grupta <u>1-2 erkek öğrenci</u> olmak şartıyla <u>6 kişilik gruplar</u> oluşturulacak</li><li>Her grup için 1 temsilci belirlenecek</li><li>Öğrencilerin kendi aralarında oluşturdukları bu gruplar herkesin <u>telefon numaralarını da içerecek şekilde</u> listelenecek</li></ul>	<b>Dönemin 1. haftası</b>
<b>2. Aşama:</b> <b>OKULLARIN BELİRLENMESİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Uygulama için okullar kura ile belirlenecek</li><li><b>MEB Trabzon ili Ortaokullar Listesi</b> ektedir <b>(Ek 1)</b>.</li></ul>	
<b>3. Aşama:</b> <b>OKULLAR İLE GÖRÜŞME</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okullar belirlenince grup temsilcileri okullara giderek, okul müdürü/müdür yardımcısı veya rehber hocaları ile görüşüp okulların eğitim ihtiyacını (beslenme, ergenlik, madde bağımlılığı vb.) belirleyecek</li><li>Son dört yıl içinde anlatılmayan bir konu (eğitim ihtiyacı) olacak</li></ul>	<b>2. Hafta</b>
<b>4. Aşama</b> <b>DERS PROGRAMI OLUŞTURMA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Konu belirlendikten sonra okulun haftalık ders programı içine yerleşecek şekilde öğrenciler kendi ders programlarını oluşturulacak</li><li><b>Eğitim Konuları</b> ektedir <b>(Ek 2)</b>.</li><li>Ders programı: Eğitimin yeri, konusu, tarihi, saati, eğitim verilecek sınıflar ve eğitmen grubun isimlerini içeren bir liste şeklinde hazırlanacak</li></ul> <p><b><u>Ders programı yapılırken dikkat edilmesi gereken hususlar</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sınıfların ders programında yer alacak şekilde ders programı yapılacak. Bu ders programına; eğitim yapılacak tüm sınıflar alınacak (5,6,7 ve eğer şube sayısı az ise 8. sınıflarda olabilir).</li><li>✓ Her eğitim, her sınıf için 40 dk + (10 tenefüs) + 40 dk = 90dk olacak</li><li>✓ Eğer konu ergenlik ise sınıf, kız ve erkek olarak ayrılıp, mümkünse kızlara kız, erkeklere erkek üniversite öğrencileri (3 er bölünerek) dersi anlatacak (iki sınıf birleştirilip kız ve erkek olarak da ayrılabilir).</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Ders Programı içeriği ve örneği</b> ektedir <b>(Ek 3)</b>.</li><li><u>Her grup ders programını, okulların ders programına uyarlandıktan, okul idaresinin imzası ve mührünü aldıktan sonra</u> ilgili öğretim elemanına teslim edecek.</li><li>Ders programının yanında, her öğrenci <u>1 adet fotoğrafı</u></li></ul>	

	<b>Değerlendirme Formu</b> doldurup ilgili öğretim elemanına teslim edecek <b>(Ek 4)</b> .	
<b>5. Aşama</b> <b>EĞİTİM PLANI OLUŞTURMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Her grup belirlediği konu ve hedefler doğrultusunda eğitim planını yapacak</li> <li>Gruptaki eğitimler konuyu anlamlı yerden bölecek, iş bölümü yapacak</li> <li>Herkes kendi konusunu, materyalini, yöntemini hazırlayıp ilgili öğretim elemanına tek tek gösterecek, öğretim elemanın geribildirimleri doğrultusunda iyileştirme yapıp, kendi sunumu hazırlayacak</li> <li>Sonra grup bir araya gelip, sunumu toparlayıp, birleştirecek. (Not: Herkes yaklaşık 10 dk. sunum yapacak, kalan 20 dk. giriş, oyunlar ve değerlendirmeye ayrılacak).</li> <li><b>Eğitim planı</b> içeriği ve örneği ektedir <b>(Ek 5)</b>.</li> </ul>	<b>3- 5. Hafta</b>
<b>6. Aşama</b> <b>ÖRNEK SUNUMLAR YAPMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teorik derslerin bittiği son hafta rasgele seçilen 3 grup, hemşirelik bölümünde sınıfta sunum yapacak ve öğrencilere sunumlarını iyileştirmek için geri bildirim verilecek (öğrenciler öz değerlendirme yapacak ardından, akran ve öğretim elemanı değerlendirme yapacak).</li> <li>Bu sebeple tüm gruplar derslerin bitimine kadar sunum yapacak şekilde hazır olacak.</li> </ul>	<b>Son Ders Haftası</b> <b>6.Hafta</b>
<b>7. Aşama</b> <b>UYGULAMA SUNUMU</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenciler ders programlarında belirlenen tarih ve saatlerde ilgili sınıflara tüm yöntem ve materyalleri kullanarak sunumlarını gerçekleştirecek.</li> <li>Dersin sonunda eğitim planında yer alan hedeflere ulaşım, ulaşmadıklarını (istedikleri bilgi, tutum ve davranış kazandırma) değerlendirecek (sözlü, yazılı, oyunlara vb.).</li> <li>Bu sırada öğretim elemanı, okulun ve öğrencilerin programına göre kendi ziyaret gün ve saatlerini belirleyecek ve ilgili günlerde eğitim programına göre okullara gidip öğrencilerin eğitim sunumlarını değerlendirecek.</li> </ul>	<b>Uygulama Süreci</b> <b>*6 Hafta Sürecek</b> <b>8.9.10.11.12.13.14.</b> <b>haftalar)</b> <b>**Devamsızlık</b> <b>yapılmayacak</b>
<b>8. Aşama</b> <b>UYGULAMA RAPOR TESLİMİ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenciler eğitim programlarını, eğitim planlarını, her öğrencinin kendi sunumunu (PowerPoint dokümanı olabilir), eğitim materyallerini ve değerlendirme soru ve yöntemlerinde kullandıkları materyallerini, USB veya CDye koydukları dosyayı ilgili öğretim elemanına <u>teslim</u> edilecek.</li> <li>Bununla birlikte her güne ait eğitim grubun her birinin ve okul yönetimin imzaladığı Uygulama Takip Formunu ilgili öğretim elemanına <u>teslim</u> edilecektir.</li> <li><b>Uygulama Takip Formu</b> ekte verilmiştir <b>(Ek 6)</b>. Her grup uygulama günün sonunda 1 adet olmak üzere toplam 6 gün Uygulama Takip Formu <u>teslim</u> edilecektir.</li> </ul>	<b>Uygulama Sonu</b> <b>(14 hafta sonu)</b>

## II. HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

### KONUNUN HAZIRLANMASI

- Dersin işlenişine ilişkin günlük plan hazırlanacak
- Konunun içeriği, grup çalışmasında açıklanan hususlar dikkate alınarak hazırlanacak
- Grup üyeleri arasında konu paylaşımı, ders hocasının plan ve içerik hakkında görüşleri alındıktan sonra yapılacak
- Konunun öğrenci düzeyine uygun olarak hazırlanmasına özen gösterilecek
- Derste araç gereç kullanımına özen gösterilecek
- Konu hazırlığı bittikten sonra, grup üyeleri arasında süreyi ayarlamak, araç gereç kullanımı için kullanım sırasını belirlemek, sunum için gerekli olan ya da olmayan durumları saptamak için konu grup üyeleri arasında topluca sunulacak
- Okullarda barkovizyon, akıllı tahta gibi gereçlerin olup olmadığı araştırılacak, varsa çalışıp çalışmadığı önceden kontrol edilecek
- Sınıfın durumu kontrol ederek eğitim için uygunluğuna bakılacak. Güç kaynağı ve bağlantı şekilleri (prizin yeri, cihazın çalışıp çalışmadığı), görüntü yeri, aydınlanma sistemleri, ısıtma ve havalandırma sistemleri kontrol edilecek
- Uygulama yapılacak okula, ders saatinden en az yarım saat önce gidilerek gerekli hazırlıklar yapılacak
- Uygulama tarihinde, öncelikle müdür, müdür yardımcısı ya da rehber öğretmenle görüşüldükten sonra ders saatine kadar öğretmenler odasında toplanılacak
- Sınıfta cep telefonu açık olmayacak
- Uygulama sırasında kot pantolon, mini etek, dar kıyafetler giyilmeyecek, başörtüsü kullananlar örtülerini uygun şekilde kullanacak. Okullara giderken örnek öğretmen modeli esas alınarak uygun kıyafetler seçilecek. Kıyafetlerin üzerine mutlaka beyaz önlük giyilecek, hijyenik ve özenli görünüm sergilenecek
- Uygulamaya devam zorunluluğu olduğundan rapor ve izin talebinde bulunulmayacak. Ayrıca grup başkanları idare edilmeleri hususunda zorlanmayacak
- Yoklama grup başkanı tarafından alınacak ve uygulama takip formları okul idarecileri tarafından imzalanacak
- Uygulamada beklenmeyen bir durumla karşılaşıldığında ders hocası aranarak bilgi verilecek
- Uygulama okulların rehber öğretmenleri ile işbirliği içerisinde yürütülecek

### SUNUM

- Sınıfa öğretmenler zili çalınca topluca girilecek. Okul, grup ve konu hakkında gerekli açıklamayı, sunumu ilk yapacak olan kişi yapacak
- Kendinizi heyecanlı hissediyorsanız sunuma hemen başlamayın, birkaç dakika bekleyin, derin nefes alın ve masadan, elinizdeki kalem ya da karton tutarak destek almaya çalışın
- Sunuma başlamadan önce araç-gereçler gözden geçirilecek ve afişiniz varsa önceden asılacak
- Direkt olarak konunun sunumuna geçmeden, önce grubun seviyesi soru-cevap yöntemi ile belirlenecek
- Öğrencilere, arkadaşlar diye hitap edilmesi uygun olacaktır
- Öğrencilerden ad ve soyadları ile hitap ederek cevap istenmesi uygun olacaktır
- İçerik tek tek anlamlı bir sıra ile anlatılacak. Anlatımın belirli bir plana göre ve bilinenden bilinmeyene, basitten karmaşığa doğru anlatılmasını özen gösterilecek
- Ses sonumuzu iyi ayarlanıp, çok hızlı ya da çok yavaş konuşmayacak. Arkadaki öğrencilerin sesinizi duymasına ve sizi görmesine özen gösterilecek
- Oturarak ders anlatılmayacak. Tahtaya dönerek ya da kağıt üzerine eğilerek ders anlatılmayacak
- Sunum sırasında ara sıra notunuza bakabilirsiniz fakat konu kağıttan olduğu gibi okumayacak
- Konu araç-gereç kullanarak anlatmaya çalışılacak ve bu sırada görüntünün önü kesmeyecek şekilde konumlama yapılacak
- Sorular sınıfın geneline sorulacak
- Cevaplar hep aynı öğrencilerden almayacak, cevap vermeyen öğrencileri zorlanmadan, cevap bir başka öğrenciden istenebilir
- Sorunun cevabını hiçbir öğrenci vermedi ise konuyu anlaşılmamış kabul ederek tekrar açıklanacak
- Soruları sık sık tekrar etmeyin. Verilen cevapların sınıftaki tüm öğrenciler tarafından duyulmasını sağlanmalı
- Doğru cevap veren öğrencinin cevabını “doğru”, “iyi”, “tamam” gibi sözlerle pekiştirilmesi, yanlış cevap veren öğrencinin sınıf karşısında mahcup olmasına sebep olacak davranışlardan kaçınılması gerekmektedir

- Sunumunuz bittikten sonra konunun anlaşılıp anlaşılmadığını, anlaşıldıysa ne kadar anlaşıldığını belirlemek için geri bildirim almaya özen gösterilecek
- Yaptığınız açıklamanın anlaşılmadığını hissederseniz o bölümün tekrar anlatılması gerekecektir
- Sunum sırasında süre ayarlamaya özen gösterilmeli, zaman yönetimi doğru şekilde planlanmalıdır
- İlköğretim öğrencileri blok ders yapmaya alışık olmadığından, her derste ara verilecek
- Sunum dersin süresi içerisinde bitirilecek. Konu önceden bitmiş olsa dahi öğrenciler tenefüs zil çalmadan bırakılmayacak. Ayrıca, konu bu süre içerisinde bitmediyse bitirmek için ders uzatılmayacak
- Sınıfta konuşan ve düzeni bozmaya çalışan öğrencilere fırsat verilmeyecek, öğrenci kibarca uyarılacak

#### **DEĞERLENDİRME**

- Uygulamanın son günü okul yönetimine, ders hocasına ve öğrencilere veda edilecek
- Son değerlendirme için izin alındıktan sonra öğretmenler odası kullanılacak
- Sunum bittikten sonra dosyalar sorumlu öğretim elemanına teslim edilecek
- Uygulama bittikten sonra uygulama devam çizelgeleri grup temsilcisi tarafından öğretim elemanına teslim edilecek

**Ek 1. MEB TRABZON İLİ ORTAOKUL LİSTESİ**

	<b>OKULLAR</b>	<b>ÖĞRENCİ</b>
1.	24 Şubat Ortaokulu	
2.	Ahmet Yahya Subaşı Ortaokulu	
3.	Cumhuriyet Ortaokulu	
4.	İskenderpaşa Ortaokulu	
5.	Çimenli Ortaokulu	
6.	Bedri Rahmi Eyüboğlu Ortaokulu	
7.	Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu	
8.	Mimar Sinan Ortaokulu	
9.	Yol-İş Sendikası Ortaokulu	
10.	Beşirli Borsa İstanbul Ortaokulu	
11.	İsmetpaşa Ortaokulu	
12.	Atatürk Ortaokulu	
13.	Osman Altıntaş Ortaokulu	
14.	İbrahim Alemdağ Ortaokulu	
15.	Cudibey Ortaokulu	
16.	Bener Cordan Ortaokulu	
17.	Pelitli 75. Yıl Cumhuriyet Ortaokulu	
18.	Bahçecik İmam Hatip Ortaokulu	
19.	Kanuni Ortaokulu	
20.	Yunus Emre Ortaokulu	
21.	Yalincak Ortaokulu	
22.	Ata Ortaokulu	
23.	Osman Kalyoncu İmam Hatip Ortaokulu	
24.	Karşıyaka İmam Hatip Ortaokulu	
25.	Aydınlık Evler İmam Hatip Ortaokulu	
26.	Sarıtaş İmam Hatip Ortaokulu	
27.	Mevlüt Selami Yardım Ortaokulu	
28.	Yıldızlı Toki Ayyıldız Ortaokulu	
29.	Trabzon Merkez Piri Reis Ortaokulu	
30.	Akçaabat Kavaklı Ortaokulu	
31.	Yıldızlı Toki Ortaokulu	
32.	Söğütlü Ortaokulu	
33.	Akçabat İmam Hatip Ortaokulu	
34.	Akçabat Cumhuriyet Ortaokulu	
35.	Fevzi Paşa Ortaokulu	
36.	Yaylacık Ortaokulu	

**Ek 2.**

<b>EĞİTİM KONULARI</b>
Ergenlik
Kişisel Hijyen
Ağız Ve Diş Sağlığı
Beslenme
Bulaşıcı Hastalıklarla Baş Etme
Çevre Hijyeni
Sağlıklı Yaşam
Obezite
İlk Yardım
Teknoloji Bağımlılığı
Sigara Ve Madde Bağımlılığı
Sigara Bağımlılığı
Madde Bağımlılığı
Şiddet ve Başa Çıkma
İhtiyaca göre başka bir konu belirlenebilir.

**Ek 3. DERS PROGRAMI**

EĞİTİM YERİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP



**Ek 3. DERS PROGRAM ÖRNEĞİ**

EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	TARİH	SINIF	SAAT	EĞİTİMCİ GRUP
ATA ORTAOKULU	ERGENLİK	10.04.2019	7B KIZ 7B ERKEK	08.50-10.25	<b>Emine Çelebi (temsilci)</b> 0539 ..... Asiye Helvacı 0531 ..... Tuğba Eser 0537 ..... Kübra Taşkan 0545 ..... Mine Ofloğlu 0535 .....
			7D KIZ 7D ERKEK	10.40-12.15	
		17.04.2019	7F-7C KIZ 7F-7C ERKEK	08.50-10.25	
		24.04.2019	7A-7E KIZ 7A-7E ERKEK	08.50-10.25	
		08.05.2019	6A-6G KIZ 6A-6G ERKEK	08.50-10.25	
		15.05.2019	6F-6D KIZ 6F-6DERKEK	08.50-10.25	
					EĞİTİMCİ GRUP
AKÇAABAT İMAM HATİP ORTAOKULU	HİJYEN	10.04.2019	5A 5B 5C	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	<b>Özlem Demirbaş (temsilci)</b> 0545 ..... Özlem Kazaz 0539 ..... Nazlı Sığırıcı 0506 ..... Eda Nur Şimşek 0539 ..... Elif Şahin 0530 ..... Yasemin Sebetçi 0531 .....
		17.04.2019	6A 6B 6C	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	
		24.04.2019	6D 7A 7B	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	
		08.05.2019	7C 7D 8A	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	
		15.05.2019	8B 8C 8D	08.40-10.10 10.20-12.00 13.40-15.10	

## EK 4. K.T.Ü. SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ DEĞERLENDİRME FORMU

ADI SOYADI:  
OKUL NO:EĞİTİM YERİ:  
TARİHİ:

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ	TOPLAM PUAN		
<b>KONU SEÇİMİ VE ÖN HAZIRLIK</b>	15 puan		
Sınıf İçi Grup Teşkili ve Eğitim Sürecinde Rol Almaya İstekli Olma	0	1	2
Kişilerin Eğitim Gereksinimlerini ve Problemlerini Belirleyebilme	1	2	3
Öğrenim Gereksinimlerine Uygun Konu Seçimi ve Paylaşımı Yapabilme	0	1	2
Konunun İşlenişine İlişkin Ders Planı Hazırlayabilme	1	1	3
Ferdi Çalışma, İnceleme, Özet Çıkarma, Bir Eserden Yararlanabilme	0	1	2
Grubun Seviyesine ve Plana Uygun Konu, Araç-Gereç ve Materyal Hazırlayabilme	1	2	3
<b>PLANLAMA</b>	14 puan		
Öğretim Amaç ve Hedeflerini Açık Bir biçimde İfade Edebilme	1	2	3
Eğitim Kaç Bölüm ve Yoğunlukta Olacağını Belirleyebilme	1	2	3
Öğrenme Gereksinimlerini Öncelik Sırasına Dizebilme	0	1	2
Uygun Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Belirleyebilme	0	1	2
Eğitim Ortamını Düzenleme	0	1	2
Eğitim Değerlendirmesinde Etkin ve Doğru Yönteme Karar Verebilme	0	1	2
<b>KONU HAKKINDA BİLGİ</b>	10 puan		
Konu ile İlgili Temel İlke ve Kavramları Bilebilme	0	1	2
Konunun Bölümleri Arasında Bağlantı Kurabilme	0	1	2
Konunun Gerektirdiği Şekil, Şema, Grafik vb. Uygun Biçimde Kullanabilme	0	1	2
Konuyu Yaşamla İlişkilendirebilme ve Konuya İlişkin Yeterli Örnek Sağlayabilme	0	1	2
Öğretim Teknolojisinden Yararlanabilme	0	1	2
<b>DERS YÖNETİMİ</b>	36 puan		
Konuya Uygun Bir Giriş Yapabilme	1	2	3
Konunun Bölümlerini Önem Sırasına Göre Sunabilme	1	2	3
Konuya Karşı İlgililiği ve Dikkati Çekebilme	1	2	3
Grubun Etkin Kullanımını Sağlayabilme	1	2	3
Öğretimi Bireysel Farklılıklara Göre Sürdürebilme	0	1	2
Demokratik Bir Öğrenme Ortamı Sağlayabilme	0	1	2
Dersle İlgili Motivasyonun Devamını Sağlayabilme	0	1	2
Kesinti ve Engellemelere Karşı Uygun Önlemleri Alabilme	1	2	3
Zamanı Verimli Kullanabilme	1	2	3
Çeşitli Öğretim Yöntem ve Tekniklerini Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Öğretim Araç-Gereç ve Materyalini Grup Düzeyine Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Konuyu Toparlayabilme ve Geri Bildirim Alabilme	1	2	3
Sorulara Uygun ve Yeterli Yanıtlar Bulabilme	1	2	3
<b>İLETİŞİM</b>	13 puan		
Grupla Etkili İletişim Kurabilme	0	1	2
Ses Tonu, Sözel Dil ve Beden Dilini Uygun Bir Biçimde Kullanabilme	1	2	3
Anlaşılır Açıklamalar Yapabilme	1	2	3
Konuya Uygun Düşündürücü Sorular Sorarak Geri Bildirim Alabilme	1	2	3
Kişileri İlgililiği İle Dinleme	0	1	2
<b>DEĞERLENDİRME VE KAYIT TUTMA</b>	2 puan		
Etkin ve Doğru Yöntemlerle Öğrenmeyi Değerlendirebilme	0	0	1
Değerlendirme Sonuçlarına İlişkin Kayıt Tutabilme	0	0	1
<b>DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER</b>	10 puan		
Genel Görünümü	0	1	2
Kendine Güven ve Girişimciliği	1	2	3
Mesleki Öneri ve Eleştirilere Açık Olabilmesi	0	1	2
Kişisel ve Mesleki Davranışları İle Çevresine Örnek Olabilmesi	1	2	3
<b>TOPLAM</b>	100 PUAN		

## EK 5. EĞİTİM PLANI İÇERİĞİ

**Eğitimin Konusu:**

**Eğiticinin Adı:**

**Eğitimin Hedefleri:**

- ✓
- ✓
- ✓

**Eğitimin İçeriği:**

- ✓
- ✓
- ✓

**Hedef Kitle:**

**Eğitim Süresi:**

**Eğitim Yöntemleri:**

- ✓
- ✓

**Eğitim Araçları:**

- ✓
- ✓
- ✓

**Eğitimi Değerlendirme Aracı:**

## Ek 5. EĞİTİM PLANI ÖRNEĞİ

**Eğitimin Konusu:** Kadın üreme organlarının anatomi ve fizyolojisi

**Eğiticinin Adı:** Hemşire H.Ö.

**Eğitimin Hedefleri:**

1. Kadın dış üreme organlarını söyleyebilme
2. Kadın iç üreme organlarını söyleyebilme
3. Üreme organlarının fonksiyonlarını söyleyebilme vb
4. Menstrüel siklus ve üreme fizyolojisini açıklayabilme
5. Üreme fizyolojisi ve kontrasepsiyon arasındaki ilişkiyi açıklayabilme

**Eğitimin İçeriği:**

1. Dış üreme organları
2. İç üreme organları
3. Üreme organlarının fonksiyonları vb.
4. Menstrüel siklus ve üreme fizyolojisi
5. Üreme fizyolojisi kontrasepsiyon ilişkisi

**Hedef Kitle:** Kadın-Doğum Polikliniğine gelen, aile planlaması isteyen kadınlar

**Eğitim Süresi:** 80 dk.

**Eğitim Yöntemleri:** Soru-cevap, özel sunum

**Eğitim Araçları:**

1. Üreme organları slayt serisi
2. Resimli telli kitap
3. Video
4. Üreme organlarından oluşan yap-boz(puzzle)

**Eğitimi Değerlendirme Aracı:** Ön test – Son test

Ek 6.

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ  
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA TAKİP FORMU

EĞİTİM TARİHİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	SINIFI	DERS SAATİ	EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ İMZA

*\*Her uygulama günü için bir adet (toplam 6 adet) takip formu olması gereklidir.*

OKUL MÜDÜRÜ/ REH. ÖĞRT./ DERS ÖĞRT.

TARİH:

İSİM:

İMZA:

Ek 6.

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ  
HEMŞİRELİKTE ÖĞRETİM DERSİ UYGULAMA TAKİP FORMU ÖRNEĞİ

EĞİTİM TARİHİ	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	SINIFI	DERS SAATİ	EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLER	ÖĞRENCİ İMZA
17.04.2019	Arş. Gör.	BEŞİRLİ	KİŞİSEL	5A	08.40-	Özlem Kazaz	İmza
	Kadriye	BORSA	HİJYEN	5B	10.10	Oğuz Sığırcı	İmza
	ÖZKOL	İSTANBUL		5C	10.20-	Eda Nur Şimşek	İmza
	KILINÇ	ORTAOKUL			12.00	Ali Şahin	İmza
		U			13.40-	Yasemin	İmza
					15.10	Sebetçi	

*\*Her uygulama günü için bir adet (toplam 6 adet) takip formu olması gereklidir.*

OKUL MÜDÜRÜ/ REH. ÖĞRT./ DERS ÖĞRT.

17.04.2019

Çağatay DİNÇER

İMZA ve MÜHÜR

**Ek-2. Öğrencilerin Hemşirelikte Öğretim Dersini, Uygulamalarını ve Uygulama Alanlarını Değerlendirme Formları**

**KTÜ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ**

**Aşağıda yer alan ifadelerin her birini değerlendiriniz.**

**KATILIM DERECEYİZ:**

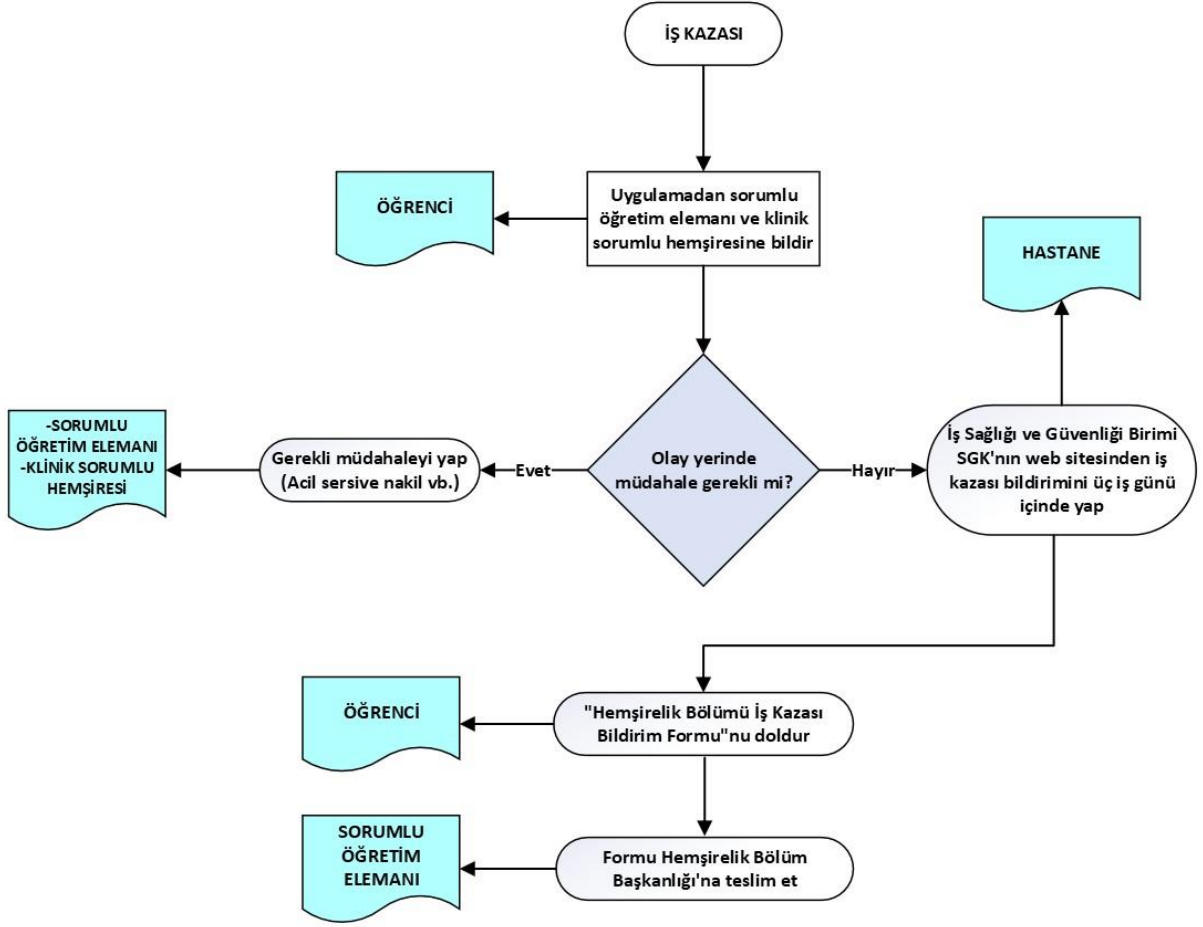
(1) Katılmıyorum (2) Kararsızım (3) Katılıyorum

<b>KURAMSAL DERS</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Katılmıyorum</b>
Derslere ayrılan süre yeterliydi.			
Derslerin anlatımı açık ve anlaşılırdı.			
Derslerin içeriği yeterliydi.			
Konular birbirini tamamlar nitelikteydi.			
Derslerde farklı eğitim teknikleri kullanıldı (vaka çalışması, beyin fırtınası, rol play, simülasyon vb)			
Derslere aktif olarak katılma olanağı buldum			
Ders planı dönem başında öğrencilere verildi.			
Ders sırasında ve sonrasında tartışma için yeterli vakit ayrıldı.			
Ders kitapları ve kaynakları yeterliydi.			
Sağlık hukuku ve mevzuatı konuları mesleki gelişimime önemli katkıda bulundu.			
<b>DERSİN SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI/ELEMANLARI</b>			
Öğretim elemanı kendine ayrılan sürede dersine başladı ve bitirdi			
Öğretim elemanı dersin amaç ve hedeflerini açıkladı			
Öğretim elemanı dersin amaç ve hedeflerine uygun ders anlattı			
Öğretim elemanı ders konularını örnek vaka ve olaylarla ilişkilendirdi.			
Öğretim elemanı dersin işlenişinde farklı sunum teknikleri kullandı (video, rol-play vb.)			
Öğretim elemanı ders süresince derse olan ilgiyi sürdürdürebildi.			
Öğretim elemanlarına ders saati dışında da ulaşılabildi.			
<b>SINAV/ ÖDEV/SEMİNER DEĞERLENDİRİLMESİ</b>			
Sınav ortamı sınava uygun şekilde düzenlenmişti			
Sınav/ Ödev/Seminer derste öğrendiklerimizi kapsar nitelikteydi			
Sınav soruları açık ve anlaşılırdı			
Sınav/ Ödev/Seminer için verilen süre yeterliydi.			
Sınavlardan sonra sınav sonucu ve cevaplar ile ilgili geri bildirim yapıldı			
Sınavlar güvenli bir ortamda(kopya vb) yapıldı			

<b>DERSE BAĞLI UYGULAMA</b>				
	Derse bağlı uygulama planı vardı ve buna uyum gösterildi			
	Derse bağlı uygulama için ayrılan süre yeterliydi.			
	Derslerde öğrendiğim teorik bilgi ile derse bağlı uygulama arasında ilişki kurabildim.			
	Derse bağlı uygulamalarda eğitim aktiviteleri ( vaka analizi, hasta bakımı vb) öğrenim hedefleri ile uyumlu idi.			
		<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Katılmıyorum</b>
	Derse bağlı uygulama bana mesleki özgüven kazandırdı			
	Farklı sağlık kurumlarının işleyiş ve özelliklerini öğrendim.			
	Derse bağlı uygulama,sağlıklı/hasta birey-yakınları ve sağlık çalışanları ile etkili iletişim kurma becerisi kazandırdı.			
	Derse bağlı uygulama mesleki ve etik sorumluluk bilinci kazanmamı sağladı.			
	Derse bağlı uygulamada gereksiz işlemler/ işler yaptırıldı.			
	Uygulama alanı teorik bilgilerimi kullanma ve geliştirmeme katkı sağladı.			
	Uygulama alanı psikomotor becerilerimi geliştirmeme katkı sağladı.			
	Seminer/ vaka tartışması için ayrılan süre yeterliydi.			
	Seminer/ vaka tartışması kuramsal ve uygulama becerilerime katkı sağladı.			
	Derse bağlı uygulama ekip çalışması becerisi kazandırdı.			
	Derse bağlı uygulama sağlık yönetimi konularında mesleki gelişimime katkı sağladı			
	Derse bağlı uygulamalarda değerlendirmeler objektifti.			
	Derse bağlı uygulama süresince öğretim elemanlarına ulaşabilme olanağı buldum.			
	Derse bağlı uygulamalarda herkese eşit olanak sağlandı			
	<b><i>Derse bağlı uygulama ortamı;</i></b>			
	Seminer odası vardı/Vaka tartışması için uygun ortam sağlandı.			
	Derse bağlı uygulama yeri dersin hedefleri ile uyumluydu.			
	Uygulama ortamı fiziksel özellikler açısından güvenliydi.			
	Dinlenebilecek uygun ortam vardı.			
	Yemek yeme ortamı bulabildim			
	Tuvalet gereksinimi için uygun ortam vardı			
	Üniformamı giyebileceğim uygun ortam bulabildim.			



### Ek-3. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Algoritması



**Ek-4. Hemşirelik Bölümü İş Kazası Bildirim Formu**

**KARADENİZ TEKNİK  
ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ  
İŞ KAZASI BİLDİRİM FORMU**

<b>Öğrencinin</b>	
Adı-Soyadı	
Öğrenci Numarası	
Cep Telefonu	
İmza	
<b>Öğrencinin Yakınının</b>	
Adı-Soyadı	
Cep Telefonu	
<b>İş Kazasına İlişkin</b>	
Olay Tarihi/Saati	
Olay yeri	
Kurum	
Klinik/Saha	
Olayın Meydana Geliş Biçimi	
Olay sonrası yapılanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>.. Yıkama</li><li>.. Pansuman</li><li>.. Acil serviste gözetim</li><li>.. Enfeksiyon polikliniği</li><li>.. Diğer.....</li></ul>
<b>Varsa Olayın Şahidi</b>	
Adı-Soyadı	
Cep Telefonu	
İmza	
<b>Dersin adı:</b>	
<b>Sorumlu öğretim elemanı/elemanları:</b>	
<b>Ad-Soyad:</b>	<b>Ad-Soyad:</b>
<b>İmza</b>	<b>İmza</b>

## Ek-5. Derse Bağlı Uygulama Komisyonu Yönergesi

# KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SAğLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ STAJ/DERSE BAğLI UYGULAMA KOMİSYONU YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç ve kapsam

**MADDE 1** – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirler.

**MADDE 2** – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun çalışma ilke ve esasları ile görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3** – (1) Bu Yönerge, Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri Yönetmeliği uyarınca hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4** – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Karadeniz Teknik Üniversitesini (KTÜ),
- b) **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) **Fakülte Kurulu:** KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- ç) **Dekan:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- d) **Bölüm Başkanı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi ilgili Bölüm Başkanını,
- e) **Başkan:** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Başkanını,
- f) **Komisyon:** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunu,
- g) **Staj/Derse Bağlı Uygulama Sorumlusu:** Staj/derse bağlı uygulamanın yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanı,
- ğ) **Staj/Derse Bağlı Uygulama:** Öğretim elemanı gözetim ve denetiminde sağlık kurumlarının ilgili birimlerinde yapılan uygulamayı,
- h) **Öğrenci Temsilcisi:** Sınıf temsilcilerinin kendi aralarından seçtikleri öğrenciyi ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyon Yapısı, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

#### Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun yapısı ve çalışma ilkeleri

**MADDE 5** - (1) Komisyon, Fakülte öğretim elemanları arasından Dekan tarafından görevlendirilen bir başkan ve her anabilim dalını temsil eden (staj/derse bağlı uygulama sorumluları) 10 öğretim elemanı ile iki Öğrenci Temsilcisinden oluşur.

(2) Komisyon, gündem oluştuğunda veya her yarıyılıda en az bir kez Komisyon Başkanının davetiyle ve üye sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, salt çoğunlukla karar alır. Oyların eşit çıkması durumunda Komisyon Başkanının oy kullandığı tarafın görüşleri kabul edilir. Toplantıya Komisyon Başkanı, başkanlık eder. Başkanın olmadığı zamanlarda Başkanın görevlendirdiği bir öğretim elemanı Komisyona başkanlık eder.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi iki yıldır. Yeni üye belirlenmesi veya görev süresinin uzatımı Dekan tarafından yapılır. Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak iki toplantıya katılmayan üye/üyeler hakkında Dekanlık bilgilendirilir.

#### **Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun görevleri**

**MADDE 6 – (1)** Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonu aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Fakültenin Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Yönergesini hazırlar.
- b) Öğrencilerin uygulama yapacakları kurumları her yarıyıl öncesinde belirleyerek ilgili bölüm başkanlığına sunar.
- c) Staj/derse bağlı uygulama tarafları (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, SGK, İl Sağlık Müdürlüğü, hastaneler) ile Fakülte arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlar.
- ç) Öğrencilerin sigorta işlemlerinin yürütülmesi, periyodik muayenelerinin yapılması ve iş başı eğitimi konularında bölümlere rehberlik eder.
- d) Staj/derse bağlı uygulama alanlarında gelişebilecek sorunlara ilişkin çözüm önerilerini ilgili bölümle paylaşır.
- e) Her dönem sonunda staj/derse bağlı uygulamanın yürütülmesi ile ilgili öğrenci/öğretim elemanlarından gelen geri bildirimleri değerlendirir.
- f) Komisyon, ihtiyaçlara göre yönergenin güncellenmesini teklif eder.
- g) Komisyon kapsamında dekanlıkça verilen diğer görevleri yapar.
- ğ) Komisyon, yapılan değerlendirmeleri ve sonuçları bir rapor halinde ilgili bölüm başkanlığı ile Dekanlığa sunar.

#### **Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyon Başkanı ve görevleri**

**MADDE 7 – (1)** Komisyon Başkanı, Dekan tarafından Fakültenin öğretim üyeleri arasından iki yıllık süre için görevlendirilir. Başkan, görevlerini yerine getirirken Dekana karşı sorumludur. Görev süresi sona eren Başkan tekrar görevlendirilebilir.

(2) Komisyon Başkanı aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Başkan, yılda en az iki kez olmak üzere komisyonu toplar ve Komisyona başkanlık eder.
- a) Başkan, Komisyonun madde 6'da belirtilen görevleri kapsamındaki yükümlülüklerini aksatmadan yürütür.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Genel Hükümler, Yürürlük ve Yürütme**

**MADDE 8 – (1)** Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında Yükseköğretim Kurulu ve Karadeniz Teknik Üniversitesi tarafından yayınlanan yönetmeliklerin hükümleri ile Staj/Derse Bağlı Uygulama Komisyonunun önerileri doğrultusunda Fakültenin ilgili kurulları tarafından alınan kararlar uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9 – (1)** Bu Yönerge, Fakülte Kurulu Kararı ile kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10 – (1)** Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.