



KTÜ
1955 KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TRABZON MESLEK YÜKSEKOKULU 2025 Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2026 Trabzon

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	
A- MİSYON VE VİZYON	4
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	7
1- Fiziksel Yapı	14
1.1 Birimin Taşınmazlarının Dağılımı.....	14
1.2 Birimin Kapalı Alanların Dağılımı.....	15
1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı	16
1.4 Sosyal Alanlar.....	17
1.5 Hizmet Alanları.....	17
2- Örgüt Yapısı	18
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri.....	20
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar.....	20
3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	21
4- İnsan Kaynakları	21
4.1 Akademik Personel.....	21
4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı.....	22
4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel.....	22
4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel.....	22
4.5 Başka Üniversitelerden Birimizde Görevlendirilen Akademik Per.....	22
4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	22
4.7 İdari Personel.....	22
4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu.....	23
4.9 İdari Personelin Hizmet Süresi.....	23
4.10 İdari Personelin Yaş İtibarı ile Dağılımı.....	23
4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı.....	23
4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler.....	24
4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı.....	24
5- Sunulan Hizmetler	25
5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri.....	25
5.2 Araştırma Hizmetleri.....	38
5.3 Kültür Hizmetleri.....	39
5.4 Spor Hizmetleri.....	42
5.5 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri.....	42
5.6 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faliyetler.....	42
5.7 Talep, Şikayet ve İhbarlar.....	48

6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi	49
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	49
6.2 Kalite Güvence Sistemi.....	53

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A- KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefleri.....	62
B- 2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi	64

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	71
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	71
1.1 Bütçe Giderleri.....	71
1.2 Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar.....	73
2- Mali Denetim Sonuçları	76
2.1 İç Denetim.....	76
2.2 Dış Denetim.....	78
B- Performans Bilgileri	79
1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Bilgileri.....	80
1.1 Faaliyet Bilgileri.....	80
1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgileri.....	80
1.3 Ödüller.....	81

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler	82
Zayıflıklar	82
Fırsatlar	83
Tehditler.....	83

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	83
------------------------------------	----

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Üniversitelerin asli görevleri, ülke ve toplumun ihtiyaç duyduğu çağdaş ve nitelikli insan gücünü yetiştirmektir. Üniversiteler içinde yer alan Meslek Yüksekokulları da bu kapsamda mesleki ve teknik anlamda nitelikli insan gücünün yetiştirildiği kurumlardır.

Günümüz dünyasında ve ülkemizin kalkınmasında mesleki ve teknik eğitimin rolü çok önemlidir. Bu bağlamda Karadeniz Teknik Üniversitesinin ilk ve köklü Meslek Yüksekokulu olan Trabzon Meslek Yüksekokulunun kuruluşundan bugüne kadar geçirdiği süreç ve 2024-2028 dönemi için gelecekteki hedefleri stratejik plan kapsamında şekillenmiştir. Birinci yılını tamamladığımız 2024-2028 stratejik planımız ile sürekli iyileştirme yaklaşımı ve birlikte yönetme kültürü ile eğitim ve öğretimi güçlendirmek, öncelikli alanlarda katma değer üreten çıktılara ulaşan araştırmalar yapmak ve toplumun sorunlarına çözümler sunabilmek hedeflenmiştir.

İş ve sosyal hayattaki teknolojik gelişmelere paralel olarak, Üniversitemiz bir AR-GE Üniversitesi olma kararı almış ve bu karar çerçevesinde Meslek Yüksekokulu olarak bütün bölümlerimizde Ar-Ge çalışmaları kapsamında akademik kadromuzu, proje geliştirme çalışmalarımızı, ders müfredatımızı, laboratuvar ve derslik imkânlarımızı geliştirme çalışmaları başlatılmıştır.

Günümüzün küresel rekabet şartları iş dünyasını etkilediği kadar mesleki eğitimlerin verildiği Üniversiteleri de önemli ölçüde etkilemektedir. İş ve sosyal hayattaki değişen şartlar, Üniversiteleri ve bağlı birimleri dinamik bir yapıya kavuşmalarını zorunlu kılmaktadır. Dolayısıyla Trabzon Meslek Yüksekokulu olarak sürekli bir şekilde akademik kadromuzu, ders müfredatlarını, laboratuvar ve derslik gibi fiziki imkânlarımızı yenilemek ve geliştirmek gayreti içerisindeyiz. Artan rekabet şartlarına uygun nitelikli elemanların yetiştirilmesi amacı doğrultusunda sürekli olarak güncel işlemler takip edilmekte ve imkânlar ölçüsünde Meslek Yüksekokulumuzun kaynakları iyileştirilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Meslek Yüksekokulumuza ait 2025 yılı Birim Faaliyet Raporumuzu kamuoyunun bilgilerine sunar; söz konusu raporun tüm paydaşlar tarafından incelenerek, tarafımıza yapılacak eleştiri ve önerileri içeren geri dönüşlerin yapılması, bundan sonraki yıllar için düzenlenecek faaliyetler konusunda bizlere ışık tutacaktır.

Saygılarımla,

Prof. Dr. İlhan DENİZ
Trabzon Meslek Yüksekokul Müdürü

GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Kamu ve özel sektörle işbirliği içinde ve onların ihtiyacına cevap verebilecek, uygulama ve problem çözme becerisi gelişmiş, çağımızın dinamik koşullarına ve teknolojik gelişmelerine uyum sağlayabilecek, araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, etik ve estetik değerlere sahip, insani değerlere ve çevreye saygılı, yenilikleri izleyebilen ve çalışacağı sektörün beklentilerine katkı sağlayabilecek nitelikli meslek elemanı yetiştirmek.

İlgili sektörle ortak ulusal ve uluslararası projeler üretmek, sosyal ve mesleki etkinlikler düzenleyerek halkı ve kuruluşları mesleki ve sosyal konularda bilinçlendirmek, toplumsal bilinci arttırmak, çevre ve topluma, eğitim ve danışmanlık hizmetleri vererek katkıda bulunmaktır.

Vizyon

Kaynakları ve alt yapısıyla akademik ve idari personeline uygun çalışma ortamları sunarak her yönüyle donanımlı, bilim ve teknolojinin ışığında vatanını, milletini seven, evrensel değerleri benimseyen, iletişim kurabilen, ekip halinde çalışabilen, sorumluluk alabilen, problem çözebilen ve değişen koşullara uyumu kolaylaştıracak temel mesleki bilgi ve beceriye sahip meslek elemanlarını yetiştirmek için eğitim-öğretim hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilen öncü bir Meslek Yüksekokulu olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Meslek Yüksekokulu, belirli mesleklere yönelik nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan, yılda iki veya üç dönem olmak üzere iki yıllık eğitim öğretim sürdüren, önlisans derecesi veren bir yükseköğretim kurumudur. Meslek Yüksekokulunun üst yöneticisi ve disiplin amiri Müdürdür.

Trabzon Meslek Yüksekokulu temsilcisi olan Müdür, Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü tarafından üç yıl süreyle olarak atanır. Meslek Yüksekokulu Müdürü, çalışmalarında kendisine yardımcı olunması amacıyla, Meslek Yüksekokulunun aylıklı öğretim elemanları arasından iki kişiyi Müdür yardımcısı olarak atar.

Meslek Yüksekokulu Müdürü; eğitim-öğretim faaliyetlerinde istenilen hedeflerin tutturulması, öğrencilerin başarısını ya da başarısızlığını etkileyen faktörlerin irdelenmesi ve gerekli tedbirlerin alınması, Meslek Yüksekokulunun öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, güvenlik, akademik, idari ve mali denetim, iç denetim gibi bütün faaliyetlerin aksatılmadan yürütülmesinde Rektöre karşı birinci dercede sorumludur.

❖ *YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI*

Yüksekokul Müdürü,

- ✓ Rektörlüğe bağlı Yüksekokullarda Müdür doğrudan Rektör tarafından atanır.
- ✓ Süresi biten Müdür tekrar atanabilir.
- ✓ Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- ✓ Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.
- ✓ Müdür, görevi başında olmadığı zamanlarda yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse Rektör tarafından yeni bir müdür atanır.

2547 Sayılı Kanunu gereği, Meslek Yüksekokulu Müdürünün görevleri şu şekilde sıralanır:

- ✓ MYO kurullarına başkanlık etmek, MYO kurullarının kararlarını uygulamak ve MYO birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde MYO genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ MYO ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, MYO bütçesi ile ilgili öneriyi MYO yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ MYO birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Meslek Yüksekokul Müdürü, MYO ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Yüksekokul organları;

Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. (2547/ madde 20/a)

a) Yüksekokul Müdürü;

- ✓ Rektörlüğe bağlı Yüksekokullarda müdür doğrudan rektör tarafından atanır.
- ✓ Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- ✓ Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- ✓ Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem dekanlarda olduğu gibidir. (Müdür, görevi başında olmadığı zamanlarda yardımcılarından biri müdüre vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir müdür atanır.)

b) **Yüksekokul Kurulu;** Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve okuldaki bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

- ✓ Yüksekokulun, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma-yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırır.
- ✓ Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçer.
- ✓ 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapar.

c) **Yüksekokul Yönetim Kurulu;** Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile Müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulunca üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

- ✓ Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım eder.
- ✓ Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlar.
- ✓ Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlar.
- ✓ Müdürün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar alır.
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verir.
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapar.

➤ **Bölüm;**

Bölmeler; meslek yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve ön lisans düzeyini içeren eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.

➤ **Bölüm Başkanı;**

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim elemanlarından birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

❖ **ÖĞRETİM ELEMANLARI**

➤ **Öğretim Üyesi;**

Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans,

lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek, yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak, ilgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek, yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek, 2547 sayılı kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

➤ Öğretim Görevlileri;

Öğretim görevlileri; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde 2547 Sayılı Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına başvuracak olanlar hariç olmak üzere öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak şartı aranır. Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Öğretim üyesi kadrolarına öğretim görevlileri en çok iki yıl süre ile atanabilirler; bu süre sonunda işgal ettikleri kadroya başvuran öğretim üyesi bulunmadığı ve görevlerine devamda yarar görüldüğü takdirde aynı usulle yeniden atanabilirler. Atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür. Bu takdirde ilk atama usulü uygulanır. Konservatuvarlar ile meslek yüksekokullarına gerektiğinde sürekli olarak öğretim görevlisi atanabilir. (2547 sayılı kanun/m.31)

❖ YÜKSEKOKUL SEKRETERİ

Her yüksekokulda yüksekokul müdürüne bağlı yüksekokul sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü Yüksekokul Müdürünün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır. Yüksekokul sekreteri oy hakkı olmaksızın kurullarda Raportörlük yapar. (2547/51 m.-b,c)

C- Birime İlişkin Bilgiler

Trabzon Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı yasanın 2880 sayılı yasayla değişik 7/d-2 maddesine göre 10. 04. 1986 tarihinde kurulmuştur. İlk kuruluşunda Sağlık Programları Bölümü ve Teknik Programlar Bölümü olarak teşkilatı planlanmıştır. Sağlık Programları Bölümünde Hemşirelik Programı, Ebelik Programı; Teknik Programlar Bölümünde Elektrik Programı, Elektronik Programı ve Harita-Kadastro Programları yer almıştır. Sayılan programlara ilk öğrenci kaydı 1988-89 Eğitim-Öğretim döneminde yapılmıştır.

25.11.1988 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan Sağlık Bölümü ayrılarak Trabzon Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu adını almıştır. Teknik Programlar Bölümü olarak kalan Trabzon Meslek Yüksekokulunda aynı tarihlerde İktisadi ve İdari Programlar Bölümü oluşturulmuş, bu bölüm içinde Turizm ve Otelcilik Programı açılmıştır. Turizm ve Otelcilik Programına ilk öğrenci kaydı ise 1989-90 Eğitim-Öğretim döneminde yapılmıştır. 1988-1996 yılları arasında Trabzon Meslek Yüksekokulu Teknik Programlar Bölümü; Elektrik

Programı, Elektronik Programı, Harita-Kadastro Programı, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü; Turizm ve Otelcilik Programı olarak eğitim öğretime devam etmiş, Teknik Programlar Bölümü ilk mezunlarını Ağustos 1990, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü ilk mezunlarını Eylül 1991 tarihinde vermiştir.

Açıldığı tarihlerde bağımsız bir binası bulunmayan Trabzon Meslek Yüksekokulu öğrencileri üniversitenin çeşitli birimlerinde eğitim öğretimlerini sürdürmüşlerdir. 1994-1995 Bahar yarıyılı başında ise Trabzon Meslek Yüksekokulu Fatih Kampusundaki bir binaya taşınmıştır.

Önceleri fiziki imkânlar ve kadro yetersizliği nedeni ile bünyesinde yeni programlar açılmamıştır. Trabzon Meslek Yüksekokulunda 1996-1997 Eğitim-Öğretim döneminde Teknik Programlar Bölümüne bağlı olarak Bilgisayar Donanımı Programı ile Makine Programı, İktisadi ve İdari Programlar Bölümüne bağlı olarak Büro Yönetimi ve Sekreterlik Programı ve Dış Ticaret Programı kurulmuştur. Makine Programı hariç diğer üç programa aynı dönemde ilk öğrenci kaydı yapılmıştır.

Makine programına 2000-2001 eğitim öğretim döneminde öğrenci alınarak bu programda da eğitim öğretime başlanılmıştır. 2000 yılı içerisinde Teknik Programlar Bölümüne bağlı olarak Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı açılmıştır. Bu programa da 2001-2002 eğitim öğretim döneminde öğrenci alınarak öğretime başlanılmıştır.

2002-2003 yılından itibaren, Meslek Liselerinden Meslek Yüksekokullarına sınavsız geçiş projesi başlatılmıştır. Bu proje kapsamında Trabzon Meslek Yüksekokuluna, tamamı ikinci öğretimde olan dokuz adet daha yeni program açılmıştır. Bu programlar; Teknik Programlar Bölümüne bağlı olarak, Elektrik, Endüstriyel Elektronik, Makine, Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama, Otomotiv, Mobilya ve Dekorasyon; İktisadi ve İdari Programlara bağlı Muhasebe, Tekstil ile El Sanatları Programlarıdır. Yine bu proje ile Bilgisayar Donanımı Programının adı Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama, Elektronik Programının adı Endüstriyel Elektronik, Turizm ve Otelcilik Programının adı Turizm ve Otel İşletmeciliği olarak değiştirilmiştir.

Üniversitemiz Turizm Eğitimi ve Uygulama Merkezindeki eğitim biriminin yapımının tamamlanması ile Yüksekokulumuza bağlı Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, 2002-2003 döneminde bu merkeze taşınmıştır. 2003 yılında Üniversitemize bağlı Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu kurulmuş, Trabzon Meslek Yüksekokuluna bağlı Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, 2003-2004 döneminde bu yeni yüksekokula bağlanmıştır. 2004-2005 eğitim öğretim dönemi için, Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Trabzon Meslek Yüksekokulu programlarında yeni düzenlemeler yapılmış, Mobilya ve Dekorasyon Programı da kapatılmış ve öğrenci alımı durdurulmuştur.

Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2005 yılında, ikinci öğretimleri bulunan Otomotiv, Tekstil ve Muhasebe Programlarının normal öğretimleri de açılmıştır. Bu programlardan Muhasebe ile Büro Yönetimi ve Sekreterlik (İkinci Öğretim) Programlarına 2006-2007 döneminde, Tekstil Programına da 2007-2008 döneminde öğrenci alınması ile eğitim öğretime başlanmıştır. 2009 yılında İnşaat Teknolojileri Programı açılmış ve 2010-2011 eğitim-öğretim döneminde öğrenci alınması ile eğitim öğretime başlanmıştır.

Diğer taraftan Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 21/03/2013 tarih ve 75850160-104.01.01-1944 sayılı yazısı ile Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Büro yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Otomotiv Teknolojisi

bölgelerindeki I. ve II. Öğretim programları ile Tekstil Teknolojisi II. Öğretim Programlarına öğrenci alımı durdurularak kapatılmasına karar verilmiştir. Ayrıca Makina II. Öğretim Programı, Bilgisayar Programcılığı II. Öğretim Programı, Bilgisayar Programcılığı UZEM Programı Elektronik Teknolojileri II. Öğretim Programı ve Elektrik II. Öğretim Programı 20/01/2014 tarihli YÖK kararı ile kapatılmıştır.

Tekstil, Giyim, Ayakkabı, Deri Bölümüne bağlı Tekstil Teknolojisi Programı yüksekokul bünyesinde 2002-2003 döneminde II. Öğretim olarak eğitim- öğretime başlamıştır. Bölümde 2008-2009 döneminden itibaren örgün öğretim kapsamında da eğitim- öğretim yapılmakta iken Yükseköğretim Kurulunun 09/01/2019 tarihli toplantısında alınan kararla kapatılmıştır.

Tekstil, Giyim, Ayakkabı, Deri Bölümüne bağlı Tekstil Teknolojisi Programının kapatılması nedeniyle Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 19.01.2021 tarih ve E-75850160-101.03.01-3912 sayılı kararı ile Meslek Yüksekokulumuzda Tasarım Bölümü Moda Tasarım Programı açılması uygun görülmüştür.

2024 yılı itibariyle Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde; Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, El Sanatları Bölümü, Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektronik ve Otomasyon Bölümü, İnşaat Bölümü, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü, Tasarım Bölümü, olmak üzere sekiz tane Bölüm bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz 2009 Yılı Şubat ayında KTÜ Akçaabat yerleşkesindeki binasına taşınmış ve halen orada eğitim- öğretime devam etmektedir.







BÖLÜMLER

BÖLÜMLER	KURULUŞ/AÇILIŞ TARİHİ	EĞİTİM-ÖĞRETİME BAŞLAMA TARİHİ
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ	1996	1996-1997
EL SANATLARI BÖLÜMÜ	01.09.2002	2002-2003
ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ	10.04.1986	1988-1989
ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ	10.04.1986	
İNŞAAT	25.12.2009	2010-2011
MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ	1996-1997	2000-2001
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ	10.04.1986	1988-1989
TASARIM BÖLÜMÜ	19.01.2021	2021-2022

YÖNETİCİLER

ADI SOYADI	İDARİ GÖREVİ	ATANMA TARİHİ
PROF. DR. İLHAN DENİZ	MÜDÜR	05.11.2023
DR. ÖĞRETİM ÜYESİ HAMDİ ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	04.10.2024
ÖĞR. GÖR. KORAY ÇAVUŞOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	05.11.2023
YEŞİM KAYA	YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	01.06.2023

MESLEK YÜKSEKOKUL KURULU

ADI SOYADI	İDARİ GÖREVİ	ATANMA TARİHİ
PROF. DR. İLHAN DENİZ	MÜDÜR	05.11.2023
DR. ÖĞRETİM ÜYESİ HAMDİ ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	04.10.2024
ÖĞR. GÖR. KORAY ÇAVUŞOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	05.11.2023
DR. ÖĞR. ÜYESİ EVİN NAS	İNŞAAT BÖLÜM BAŞKANI	03.09.2022
DR. ÖĞRETİM ÜYESİ NURİ İKİZLER	ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜM BAŞKANI	19.12.2024
DR. ÖĞR. ÜYESİ VEYSEL ATASOY	MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜM BAŞKANI	05.11.2024
ÖĞR. GÖR. FATİH ÜÇÜNCÜ	BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜM BAŞKANI	21.11.2024
ÖĞR. GÖR. ÖZLEM AYGÜN	MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜM BAŞKANI	06.10.2023

ÖĞR. GÖR. MEDİHA TOPAL	EL SANATLARI BÖLÜM BAŞKANI	08.11.2023
ÖĞR. GÖR. DR. METİN TÜYSÜZ	ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜM BAŞKANI	18.10.2022
DR. ÖĞR. ÜYESİ NİDA ÇAKIR	TASARIM BÖLÜM BAŞKANI	01.02.2024

MESLEK YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

ADI SOYADI	İDARİ GÖREVİ	ATANMA TARİHİ
PROF. DR. İLHAN DENİZ	MÜDÜR	05.11.2023
DR. ÖĞRETİM ÜYESİ HAMDİ ÖZTÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	04.10.2024
ÖĞR. GÖR. KORAY ÇAVUŞOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	05.11.2023
ÖĞR. GÖR. SEDA AKYAZ ALAÇAM	MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ BÖLÜM BAŞKAN YARDIMCISI	22.03.2024
ÖĞR. GÖR. DR. ERCAN SİNANER	İNŞAAT BÖLÜMÜ BÖLÜM BAŞKAN YARDIMCISI	22.03.2024
ÖĞR. GÖR. RAMAZAN İNAL		22.03.2024

1- Fiziksel Yapı

1.1 Birimin Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer	
Akçaabat Yerleşkesi	9.052,87	-	-	9.052,87

1.2 Birimin Kapalı Alanlarının Dağılımı (*)

TRABZON MYO	İDARİ ALANLAR				EĞİTİM ALANLARI				ARAŞTIRMA ALANLARI					
	AKADEMİK		İDARİ		DERSLİK		AMFİ		LABORATUVARLAR				KÜTÜPHANE (Okuma Salonu)	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Eğitim Lab.		Tematik Lab.		Mekan Sayısı	m ²
									Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²		
27	610,33	10	388,67	19	1.403,26	-		20	1.784,84	-		1	117,16	

SOSYAL ALANLAR								SAĞLIK ALANLARI		DİĞER HİZMET ALANLARI				DİĞER ALANLARI	
YEMEKHANE		ÖĞRENCİ KULÜPLERİ		KANTİN KAFETERYA		KONGRE-KONFERANS		SAĞLIK		DEPO		ARŞİV-ATÖLYE-AMBAR		SİRKÜLASYON-TESİSAT -wc	
Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
1	237,46	-		1	377,68	1	91,82	-		3	112,53	3	232,06	69	3.568,87

Not: Yukarıda yer verilen Birimin Kapalı Alanların Dağılımı tablosunda Eğitim Alanları kısmına ek olarak "Özel Amaçlı Eğitim Alanları" mevcut olup; Mekân Sayısı: 2, Toplam Alan: 128,19 metrekaredir.

1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı

Birimimize ait eğitim alanlarının teknolojik donanımı aşağıda gösterilmiştir.

	Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf), Bilgisayar Laboratuvarı	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı sayısı	Dersliklerde ve Laboratuvarlarda Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı /Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100	Akıllı Tahta Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı / Derslik, Laboratuvar Sayısı) *100
Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf)	19	17	$17/19*100= 89$	-	
Bilgisayar Laboratuvarı ve Ders Verilen Diğer Lab.	20	13	$13/20*100= 65$	-	

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar (*)

Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar				
Bölümler	Yerleşke ve Bölüm	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	Akçaabat Yerleşkesi			
	Trabzon MYO Yemekhane	1	237,46	150
	...			
Personel Yemekhanesi				
Kantin	...			
	...			
	...			
Kafeterya	Akçaabat Yerleşkesi- Trabzon MYO Kafeteryası	1	377,68	300
TOPLAM		2	615,14	450

1.4.2 Spor Tesisleri

1.4.3 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Trabzon MYO	Akçaabat Yerleşkesi	Konferans Salonu	91,82	90

1.5-Hizmet Alanları

1.5.1 Akademik/ İdari Personel Hizmet Alanları (*)

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	27	610,33	33
İdari Personel Çalışma Odası	10	388,67	34
Toplam	37	999	67

1.5.2 Kütüphane Hizmet Alanları (*)

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kapasite (Kişi)
Bağımsız Çalışma Salonu	1	117,16	30
Bağımsız Çalışma Salonu(-2)			
Toplam	1	117,16	30

2- Örgüt Yapısı

Trabzon Meslek Yüksekokulunda akademik organizasyonda; Yüksekokul Müdürü, iki Müdür Yardımcısı ve 8 tane Bölüm Başkanı görev yapmaktadır.

Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde 8 alanda 9 programda eğitim öğretim sürdürülmektedir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 21/03/2013 tarih ve 75850160-104.01.01-1944 sayılı yazısı ile Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Büro yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Otomotiv Teknolojisi bölümlerindeki I. ve II. Öğretim programları ile Tekstil Teknolojisi II. Öğretim Programlarına öğrenci alımı durdurularak kapatılmasına karar verilmiştir. Ayrıca Makina II. Öğretim Programı, Bilgisayar Programcılığı II. Öğretim Programı, Bilgisayar Programcılığı UZEM Programı Elektronik Teknolojileri II. Öğretim Programı ve Elektrik II. Öğretim Programı 20/01/2014 tarihli YÖK kararı;

Tekstil, Giyim, Ayakkabı, Deri Bölümüne bağlı Tekstil Teknolojisi Programı yüksekokul bünyesinde 2002-2003 döneminde II. Öğretim olarak eğitim- öğretime başlamıştır. Bölümde 2008-2009 döneminden itibaren örgün öğretim kapsamında da eğitim- öğretim yapılmakta iken Yükseköğretim Kurulunun 09/01/2019 tarihli toplantısında alınan kararla kapatılmıştır.

Yüksekokulun idari organizasyonunda, Yüksekokul Müdürlüğüne bağlı Yüksekokul Sekreteri gözetiminde Yazı ve Özlük İşleri, Müdür Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Arşiv, Kütüphane, Taşınır Kayıt, Döner Sermaye, Döner Sermaye Taşınır Kayıt, Bütçe Planlama, Teknik Bakım, Fotokopi/Baskı Birimi, Güvenlik, Temizlik İşleri ve Yardımcı Hizmetler görevleri yerine getirilmektedir.

Yüksekokul Kurulu; mevzuat gereği, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Müdür Yardımcıları ile Bölüm Başkanlarından oluşmaktadır. Yüksekokul Akademik Kurulunda Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde görev yapan tüm öğretim elemanları yer almaktadır. Yüksekokul Staj Koordinatörlüğü, ilgili müdür yardımcısı tarafından yürütülmektedir.

Mevzuat gereği Yüksekokul Yönetim Kurulunda; Müdür, Müdür Yardımcıları ile Yüksekokul Kurulunca seçilen üç öğretim elemanı ve Yüksekokul Sekreteri görev yapmaktadır. Yüksekokul Yönetim Kurulu aynı zamanda Yüksekokul Disiplin Kurulu görevini de yürütmektedir.

Her programın staj uygulamalarını izlemek ve denetlemek üzere bir öğretim elemanı program staj koordinatörü olarak görevlendirilmiştir.

MÜDÜR

YÜKSEKOKUL KURULU

YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

MÜDÜR YARDIMCISI
(Eğitim- Öğretim)

MÜDÜR YARDIMCISI
(İdari)

BÖLÜM BAŞKANI

YÜKSEKOKUL SEKRETERİ

BİLGİSAYAR
TEKNOLOJİLERİ
BÖLÜMÜ

EL SANATLARI
BÖLÜMÜ

İDARİ İŞLER BİRİMİ

MALİ İŞLER BİRİMİ

TEKNİK İŞLER BİRİMİ

Bilgisayar Programcılığı

Geleneksel El Sanatları

Müdür Sekreterliği

Bütçe ve Planlama

Teknik İşler

ELEKTRİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ

Yazı ve Özlük İşleri

Taşınır Kayıt

Isı ve Tesisat

ELEKTRİK VE
ENERJİ BÖLÜMÜ

Biyomedikal
Cihaz

Elektronik
Teknolojisi

Öğrenci İşleri

Taşınır Kontrol

Telefon- Santral
Hizmetleri

Elektrik

İNŞAAT
BÖLÜMÜ

MAKİNE VE METAL
TEKNOLOJİLERİ

Makine

Arşiv

Döner Sermaye

Tekstil Üretim
Atölyesi

İnşaat Teknolojisi

MİMARLIK VE
ŞEHİR PLANLAMA

TASARIM BÖLÜMÜ

Moda Tasarımı

Kütüphane

Döner Sermaye
Taşınır Kayıt

Döner Sermaye
Taşınır Kontrol

Harita Kadastro

Güvenlik İşleri

Temizlik İşleri

Fotokopi-Baskı-
Optik Okuyucu
Birimi

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimin bilişim sistemi, bilişim sisteminin faaliyetlere katkısı, karşılaşılan sorunlar, faaliyet raporu döneminde sisteminde yapılan değişiklikler ile e-devlet uygulamalarına yer verilir. Ayrıca birimin bilişim sisteminin diğer birimlerin bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına ilişkin bilgilere yer verilir.

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayısı
Mali İşler	Harcama Yönetim Sistemi	5
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	4
	Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (E-Bütçe)	4
	Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	3
	Döner Sermaye Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi	3
	Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)	1
	Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB)	1
	KTÜ İşkur Gençlik Programı	1
	e-SGK	1
	İŞKUR İşgücü Uyum Programı	1
Yönetim İşleri	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	67
	KTÜ Bilgi Yönetim Sistemi	67
	KTÜ Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi	13
	Mekan Envanter Sistemi (Meksis)	2
Eğitim İşleri	KTÜ Memur Akademisi Platformu	67
	Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı	
	Avesis (Akademik Veri Yönetim Sistemi)	42

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda Bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
<i>Yazılım (Hazır program, lisans gibi)</i>					
Masa Üstü Bilgisayar	73	70			143
Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar	1	2			3

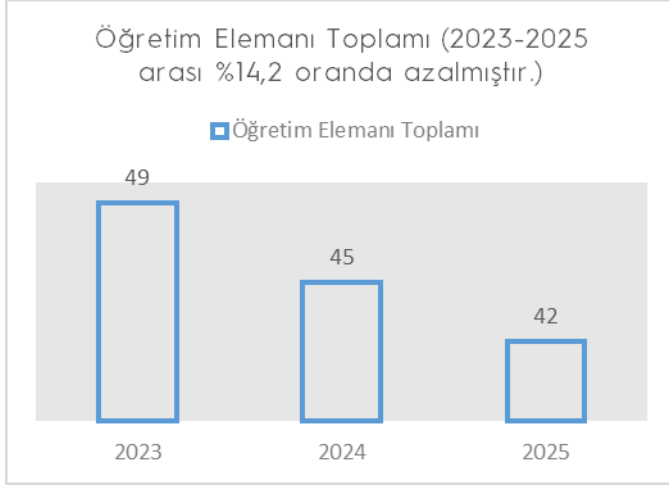
3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta				Faks			
Projeksiyon		10		Fotoğraf mak.			
Slayt makinesi				Kameralar			
Tepegöz		1		Televizyonlar	1		
Episkop				Tarayıcılar			
Barkot Okuyucu	1			Müzik Setleri			
Baskı makinesi		2		Mikroskoplar		1	
Fotokopi makinesi		2		DVD'ler			
Optik Okuyucu	1			Güç Kaynağı	16		
Hoparlör	1						

4- İnsan Kaynakları (*)

4.1 Akademik Personel

	Yıllar İtibarıyla		
	2023	2024	2025
Profesör	-	-	-
Doçent	1	1	-
Doktor Öğretim Üyesi	7	10	8
Öğretim Üyeleri Toplamı	8	11	8
Öğretim Görevlisi	41	34	34
Araştırma Görevlisi			
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	41	34	34
Genel Toplam	49	45	42



4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

	2023	2024	2025
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	196	162	216
Bir Öğretim Görevlisine Düşen Öğrenci Sayısı	49	53	51

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.5 Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	4	5	14	19
Yüzde	-	-	10	11	33	46

4.7 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Kadrosu Birimimizde Bulunup aynı zamanda Birimimizde Çalışan Personel Sayısı	13/b-4 ile Birimimizde Görevlendirilen Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	2	8
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	3
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3	3
Toplam	5	14

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlkokul/Ortaokul	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
	2	1	1	1	0
Yüzde	40	20	20	20	0

4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21- Üzeri
Kişi Sayısı						5
Yüzde						100

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

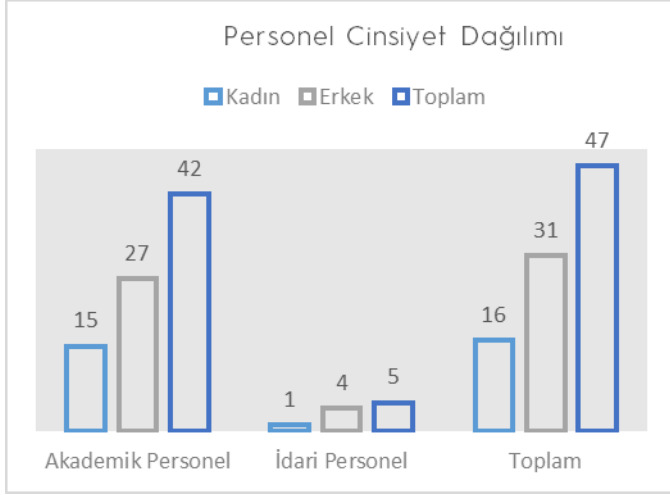
İdari Personelin Yai İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						5
Yüzde						100

4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadın-Erkek Personel Dağılımı Sayıları

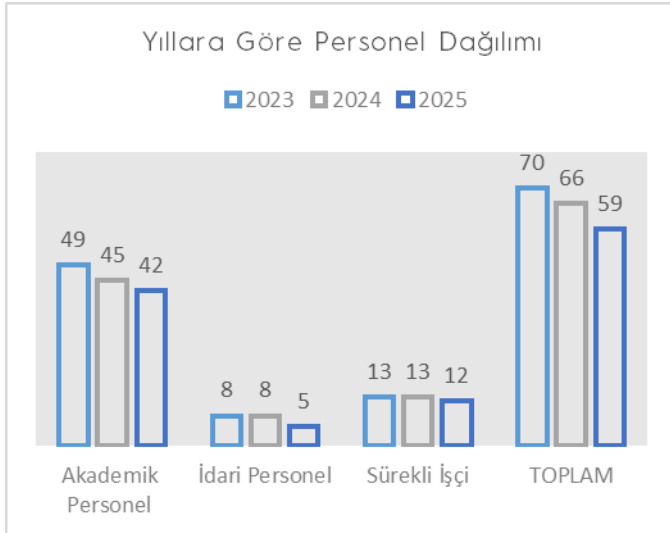
	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	15	27	42	35,7	64,2
İdari Personel	1	4	5	25	75
TOPLAM	16	31	47	34	66



4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2023 Yılı	2024 Yılı	2025 Yılı
Akademik Personel	49	45	42
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	-	-	-
İdari Personel	8	8	5
Sürekli İşçiler (696 KHK)	13	13	12
TOPLAM	70	66	59



5-Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

➤ BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde Teknik Programlar Bölümüne bağlı Bilgisayar Donanımı Programı

olarak kurulmuş ve öğrenci kabulüne başlamıştır. Bölüm, ilk mezunlarını 1998 yılında vermiştir. 2002 yılından itibaren Meslek Liselerinden Meslek Yüksekokullarına sınavsız geçiş uygulaması kapsamında Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama Programı adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. 2009 yılında ISCED-97 sınıflandırma sistemi doğrultusunda gerçekleştirilen yapılanma sonucunda Bilgisayar Teknolojileri Bölümü kurulmuş olup, bölüm bünyesinde Bilgisayar Programcılığı Programı aktif olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Bölüme öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Yükseköğretim Mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından yapılmakta; program kontenjanları yükseköğretime giriş sınavı sonuçlarına göre doldurulmaktadır. Boş kalan kontenjanlara, yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda lise mezunları yerleştirilmektedir. Kayıt işlemleri, yükseköğretime giriş sistemi kapsamında belirlenen usul ve esaslara göre gerçekleştirilmektedir.

Bilişim sektöründe yaşanan hızlı teknolojik gelişmeler doğrultusunda, bilgisayar teknolojileri alanında nitelikli ara eleman ihtiyacı artmaktadır. Bu kapsamda bölümde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; bilgisayar donanımı, yazılım geliştirme, bilgisayar ağlarının kurulumu ve yönetimi gibi alanlarda öğrencilerin teorik bilgi ve uygulama becerilerini geliştirmeye yöneliktir. Bölüm mezunları; kamu ve özel sektörde yazılım firmaları, bilişim teknolojileri şirketleri, eğitim kurumları, sanayi kuruluşları ile çeşitli kurum ve kuruluşların bilgi işlem birimlerinde istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde Bilgisayar Teknolojileri Bölümünde **81 kız, 197 erkek** olmak üzere toplam **278 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Bilgisayar Programcılığı **İş İmkânları**

- Kamu kurum ve kuruluşları (bakanlıklar ve bağlı birimler, belediyeler, okullar)
- Bilgisayar satış mağazaları
- Teknik Servisler vb.
- Yazılım ve bilişim teknolojileri firmaları
- Web ve mobil uygulama geliştirme şirketleri
- E-ticaret firmaları ve dijital platformlar
- Reklam ve dijital ajanslar
- Bilgisayar satış, teknik servis ve IT destek firmaları
- Girişimcilik kapsamında kendi yazılım ve dijital projeleri



➤ EL SANATLARI BÖLÜMÜ

El Sanatları Programı, 2002-2003 Eğitim-Öğretim döneminde öğrenci kabulüne başlamış ve ilk mezunlarını 2004 yılında vermiştir. Teknik Programlar Bölümü bünyesinde faaliyet gösteren program, 2009 yılında ISCED-97 sınıflandırma sistemine göre gerçekleştirilen yapılanma sonucunda El Sanatları Bölümü bünyesinde Geleneksel El Sanatları Programı adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Programa öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Yükseköğretim Mevzuatı hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından Yükseköğretime Giriş Sistemi kapsamında yapılmakta; boş kalan kontenjanlara lise mezunları, sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Kayıt şartları, yürürlükteki yükseköğretime giriş ve kayıt esasları ile aynıdır.

El sanatları, tarih boyunca toplumların kültürel birikimini yansıtan ve ulusal-geleneksel değerleri yaşatan önemli bir alan olmuştur. Bu kapsamda bölümde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; öğrencilerin sanatsal becerilerini geliştirmeyi, geleneksel el sanatlarını yaşatmayı ve üretime dönüştürmeyi amaçlamaktadır. Programda Temel Tasarım, Ebru, Tezhip, Vitray Sanatı, Dekoratif Bebek Yapımı, Çiçek Yapımı, Deri İşleme, Süs Eşyası Yapımı, Geleneksel Türk Desenleri, Nakışta Temel Teknikler, Fantazi Süsleme, Oya Teknikleri ve Geleneksel Nakışlar gibi dersler yer almakta olup, bu derslerin tamamı uygulama ağırlıklı olarak atölye ortamında birebir yürütülmektedir.

Program mezunları; el sanatları atölyeleri, belediyeler ve halk eğitim merkezleri, kültür ve sanat kuruluşları, kooperatifler, özel tasarım ve üretim atölyeleri ile ev eksenli üretim alanlarında istihdam edilebilmekte; ayrıca girişimcilik faaliyetleri kapsamında kendi işlerini kurabilmektedir. El sanatları sektörüne yönelik teşvik ve yatırımların artmasıyla birlikte istihdam olanaklarının da gelişmesi öngörülmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde El Sanatları Bölümünde **74'ü kız, 19'u erkek** olmak üzere toplam **93 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Geleneksel El Sanatları

İş İmkânları

- Milli Saraylar
- Vakıflar Genel Müdürlüğü
- Kültür Bakanlığı
- Yörede ve ülkedeki konuyla ilgili özel atölyeler
- Kendi özel atölyelerini kurarak piyasada çalışabilirler.
- Halk eğitim merkezlerinde usta öğretici olarak çalışabilirler.
- Ortaöğretim kurumlarında geçici olarak ders verebilirler.
- Çıraklık eğitim merkezlerinde öğretici olarak faaliyet gösterebilirler.
- Özel sektörde, tekstil alanında tekniker ünvanı ile çalışabilirler.



➤ ELEKTRİK VE ENERJİ BÖLÜMÜ

Karadeniz Teknik Üniversitesi Trabzon Meslek Yüksekokulu 1986 yılında kurulmuş, ilk öğrencilerini 1988-1989 Eğitim-Öğretim yılında kabul etmiştir. Bu kapsamda Elektrik Programı da öğrenci kabul eden ilk programlar arasında yer almıştır. Elektrik Programı ilk mezunlarını 1991 yılında vermiştir. Meslek Yüksekokulunun kendine ait binasının bulunmaması nedeniyle eğitim-öğretim faaliyetleri 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılına kadar Mühendislik Fakültesi binalarında sürdürülmüştür. 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında Fatih Kampüsünde yer alan Trabzon Meslek Yüksekokulu binasına taşınılmış, burada yürütülen eğitim faaliyetleri 2008 yılına kadar devam etmiştir. 2008 yılından itibaren ise KTÜ Akçaabat Yerleşkesinde bulunan mevcut binada eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmekte olup, bölüm daha iyi fiziksel ve teknik imkânlarla kavuşmuştur.

Elektrik ve Enerji Bölümüne öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Yükseköğretim Mevzuatı hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından Yükseköğretime Giriş Sistemi kapsamında yapılmakta; boş kalan kontenjanlara lise mezunları, sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Kayıt şartları, yürürlükteki yükseköğretime giriş ve kayıt esasları ile aynıdır.

Bölümde öğrenim gören öğrenciler, iki yıl ve dört yarıyıldan yoğun bir mesleki eğitime tabi tutulmaktadır. Program kapsamında öğrenciler için zorunlu staj uygulaması bulunmakta olup; birinci sınıf sonunda 20 iş günü, ikinci sınıf sonunda 20 iş günü olmak üzere toplam 40 iş günü staj yapılmakta veya ikinci sınıfta 40 iş günü tek dönem staj uygulaması gerçekleştirilmektedir.

Elektrik ve Enerji Bölümü mezunları; kamu ve özel sektörde elektrik tesisatları, enerji üretim ve dağıtım kuruluşları, sanayi tesisleri, bakım-onarım birimleri, elektrik taahhüt firmaları ve enerji sektörüyle ilgili çeşitli alanlarda istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde Elektrik ve Enerji Bölümünde **8'i kız, 257'si erkek** olmak üzere toplam **265 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Elektrik ve Enerji İş İmkanları

- Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü Makine ve Kimya Endüstrisi Kurumu Genel Müdürlüğü
- Elektrik Üretim Anonim Şirketi Genel Müdürlüğü
- T.C. Devlet Demir Yolları İşletmesi Genel Müdürlüğü
- Tarım İşletmeleri G.M.
- Türkiye Taşkömürü Kurumu G.M.
- Üniversiteler
- Özel elektrik dağıtım şirketleri
- Fabrikalar
- Kendi iş yerleri vb.



➤ ELEKTRONİK VE OTOMASYON BÖLÜMÜ

Elektronik ve Otomasyon Bölümü, 2000 yılında Trabzon Meslek Yüksekokulu Teknik Programlar Bölümü bünyesinde kurulmuştur. Bölüm bünyesinde yer alan Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı, 2005-2006 Eğitim-Öğretim döneminde Trabzon Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna devredilmiş, 2008-2009 Eğitim-Öğretim döneminde yeniden Trabzon Meslek Yüksekokulu Teknik Programlar Bölümüne devredilmiştir. Yapılan akademik yapılanma sonucunda program, günümüzde Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektronik ve Otomasyon Bölümü bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bölüm bünyesinde Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı ile Elektronik Teknolojisi Programı aktif olarak yer almakta ve her iki programda da ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

Elektronik ve Otomasyon Bölümüne bağlı programlara öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Yükseköğretim Mevzuatı hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından Yükseköğretime Giriş Sistemi kapsamında yapılmakta; boş kalan kontenjanlara lise mezunları, sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Kayıt şartları, yürürlükteki yükseköğretime giriş ve kayıt esasları ile aynıdır.

Biyomedikal Cihaz Teknolojisi ve Elektronik Teknolojisi programlarında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; ders planlarında yer alan teorik ve uygulamalı dersler ile bu derslere bağlı modülleri kapsamakta olup, öğrencilerin alanlarına yönelik teknik bilgi ve uygulama becerilerini geliştirmeye yöneliktir. Programlar kapsamında zorunlu staj uygulamaları ile öğrencilerin sektörel deneyim kazanmaları sağlanmaktadır.

Bölüm mezunları; kamu ve özel sektörde hastaneler ve sağlık kuruluşları, biyomedikal cihaz firmaları, elektronik ve otomasyon sistemleri üreten işletmeler, bakım-onarım ve teknik servis birimleri ile sanayi kuruluşlarının ilgili birimlerinde istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde Elektronik ve Otomasyon Bölümünde **88'i kız, 298'i erkek** olmak üzere toplam **386 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Elektronik Ve Otomasyon İş İmkânı

- Mezunlar teknik servislerde çalışabilir.
- Elektrik-elektronik montaj ve demontaj işleri yapan firmalarda görev alabilir.
- Mikrokontrolör programlama yapan yerlerde iş bulabilir.
- Güç elektroniği sektöründe faaliyet gösteren işletmelerde çalışabilir.
- Elektrik-elektronik cihaz imalat fabrikalarında çalışabilir.
- Elektronik tasarım bürolarında görev alır.
- Kontrol sistemleri, güvenlik sistemleri (kamera vb.) üretimi ve montajında görev alır.



➤ İNŞAAT BÖLÜMÜ

İnşaat Teknolojisi Programının açılması, Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunun 25.12.2009 tarih ve 228 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup, program 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci kabulüne başlamıştır.

Programa öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Türk Yükseköğretim Mevzuatı hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından Yükseköğretime Giriş Sistemi kapsamında yapılmakta; boş kalan kontenjanlara lise mezunları, sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Kayıt şartları, yürürlükteki yükseköğretime giriş ve kayıt esasları ile aynıdır.

İnşaat Teknolojisi Programı; insanların günlük yaşamlarında kullandıkları her türlü yapının yapımı, işletimi ve bakımı alanlarında ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim veren teknik bir programdır. Programın eğitim içeriği, matematik ve fizik temelli dersler üzerine inşa edilmekte; yapı, mekanik, hidrolik, yapı malzemeleri, ulaştırma, geoteknik ve yapı yönetimi gibi temel mühendislik disiplinlerinde genel bilgiler sunulmaktadır. Programın temel amacı; bilim ve teknolojiyi yakından takip eden, gelişen teknolojiye uyum sağlayabilen ve edindiği bilgileri uygulamaya aktarabilen nitelikli teknik elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda, teorik derslerin yanı sıra uygulamaya yönelik eğitimler verilmekte; SAP2000, İdestatik ve AutoCAD gibi sektörde yaygın olarak kullanılan bilgisayar programlarının lisanslı eğitimi sağlanmaktadır.

Program mezunları; özel mühendislik ve mimarlık büroları, inşaat şirketleri, yapı denetim firmaları ile kamu kurum ve kuruluşlarının ilgili birimlerinde istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde İnşaat Bölümünde **40'ı kız, 148'i erkek** olmak üzere toplam **188 öğrenci** öğrenim görmektedir.

İnşaat İş İmkânı

- Karayolları Genel Müdürlüğü
- Devlet Su İşleri
- İl Özel İdareleri
- Belediye Başkanlıkları
- Yapı İşleri Dairesi olan kurum/kuruluşlar,
- Mühendislik büroları
- Mimarlık büroları
- Müteahhitlik firmaları ve şantiyeler
- Yapı Denetim Firmaları
- Bilgisayar ile çizim ve tasarım yapılan işletmeler
- Yapı malzeme laboratuvarlar



➤ MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

Makine Programı, Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde Teknik Programlar Bölümüne bağlı olarak 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında kurulmuştur. Programda eğitim-öğretim faaliyetlerine 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında örgün öğretimde öğrenci kabul edilmesiyle başlanmıştır. 2010 yılından itibaren gerçekleştirilen akademik yapılanma sonucunda program, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü başlığı altında Makine Programı adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Programa öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Türk Yükseköğretim Mevzuatı hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından Yükseköğretime Giriş Sistemi kapsamında yapılmakta; boş kalan kontenjanlara lise mezunları, sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Kayıt şartları, yürürlükteki yükseköğretime giriş ve kayıt esasları ile aynıdır.

Makine Programı; temel bilim derslerinin yanı sıra tasarım, üretim, malzeme bilgisi ve ölçme teknikleri gibi makine alanına özgü teorik ve uygulamalı eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsamaktadır. Programın temel amacı; hızla gelişen bilim ve teknolojinin gerektirdiği bilgi birikimine sahip, edindiği bilgileri uygulamaya aktarabilen, analiz ve sentez yapabilme yeteneği gelişmiş nitelikli teknikerler yetiştirmektir.

Program mezunları; imalat sanayi, makine üretim ve bakım-onarım tesisleri, metal sanayi kuruluşları, otomotiv ve yan sanayi işletmeleri ile kamu ve özel sektörde faaliyet gösteren çeşitli kuruluşlarda istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde Makine ve Metal Teknolojileri Bölümünde **12'si kız, 233'ü erkek** olmak üzere toplam **245 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Makine Ve Metal Teknolojileri

İş İmkânı

- Makina ve Kimya Endüstrisi Kurumu Genel Müdürlüğü
- Tüm fabrikaların ve işletmelerin imalat, bakım-onarım, proje, planlama, makine resim ve konstrüksiyonla ilgili bölümleri
- Türkiye Demiryolu Makinaları Sanayii A.Ş. Genel Müdürlüğü
- Takım tezgâhları ve CNC işleme merkezleri ile talaşlı imalat yapan işyerleri
- Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü
- Makine ve metal sanayi
- Otomotiv sektörü
- Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü
- Demir-çelik, kimya, tekstil, cam, çimento endüstrisi
- Türkiye Elektrik İletim A.Ş.Genel Müdürlüğü
- Haddehaneler ve çelikhaneler



➤ MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümüne bağlı Harita ve Kadastro Programı, Meslek Yüksekokulunun kurulduğu yıl olan 1986 yılında açılan ilk programlar arasında yer almaktadır. Programda 1988-1989 Eğitim-Öğretim döneminde öğrenci kabulüne başlanmıştır. İlk olarak Teknik Programlar Bölümüne bağlı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren program, 2009 yılında Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesine alınmıştır. Bölüm, kendi alanında ülkemizde kurulan ilk akademik birimler arasında yer almakta olup, eğitim-öğretim faaliyetleri bir öğretim üyesi dâhil olmak üzere toplam üç akademik personel ile yürütülmektedir. Arazi ölçmelerine yönelik uygulamalarda kullanılmak üzere yeterli sayıda laboratuvar donanımı bulunmakta; eğitim-öğretim faaliyetleri, biri teknoloji donanımlı olmak üzere 64'er kişilik iki derslikte gerçekleştirilmektedir.

Programa öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, Türk Yükseköğretim Mevzuatı hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından Yükseköğretime Giriş Sistemi kapsamında yapılmakta; boş kalan kontenjanlara lise mezunları, sınav sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Kayıt şartları, yürürlükteki yükseköğretime giriş ve kayıt esasları ile aynıdır.

Harita ve Kadastro Programının kuruluş amacı; ortaöğretim mesleki yeterliliklerine dayalı olarak, Harita ve Kadastro alanında beşinci seviye (tekniker) niteliğinde nitelikli insan gücü yetiştirmektir. Programın ders planı ve içerikleri, İnsan Kaynaklarının Mesleki Eğitim Yoluyla Geliştirilmesi Projesi (İKMEP) kapsamında yeniden düzenlenmiş ve uygulanmaktadır. Program müfredatında matematik ve hukuk altyapısına yönelik dersler ağırlıklı olup; mesleki matematik, mesleki trigonometri, mesleki hesaplamalar, temel hukuk, taşınmaz hukuku, temel bilgi teknolojileri, algoritma ve programlamaya giriş gibi dersler yer almaktadır. Ayrıca arazi ölçmeleri, harita çizimi, kadastro, fotogrametri, aplikasyon, arazi yönetimi, haritacılık faaliyetleri, harita yapımı ve coğrafi bilgi sistemleri gibi mesleki dersler ile öğrencilerin uygulamaya yönelik bilgi ve becerileri geliştirilmektedir.

Program mezunları; tapu ve kadastro müdürlükleri, belediyeler, harita ve kadastro büroları, mühendislik ve danışmanlık firmaları ile kamu ve özel sektörde faaliyet gösteren ilgili kurum ve kuruluşlarda istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümünde **69'u kız, 124'ü erkek** olmak üzere toplam **193 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Mimarlık ve Şehir Planlama İş İmkanları

- Bayındırlık Bakanlığı
- Diğer Bakanlıklar
- İl Özel İdareleri
- Belediyelerin İmar, Fen İşleri, Altyapı birimleri
- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
- İSKİ, İGDAŞ, İZGAZ, BİT gibi kurum ve kuruluşlar
- TEDAŞ (Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi)
- Elektrik İşleri Etüd İdaresi



- Arsa Ofisi
- İller Bankası
- DSİ (Devlet Su İşleri), ETİBANK
- Köy Hizmetleri
- TKİ, T.C. Karayolları ve Devlet Demiryolları
- Harita ve inşaat sektöründe hizmet veren özel müteahhitlik büro ve şirketleri

➤ TASARIM BÖLÜMÜ

Tekstil, Giyim, Ayakkabı, Deri Bölümüne bağlı Tekstil Teknolojisi Programı, Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2002-2003 Eğitim-Öğretim döneminde II. öğretim olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Programda 2008-2009 Eğitim-Öğretim döneminden itibaren örgün öğretim kapsamında da eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmüş; ancak Yükseköğretim Kurulunun 09.01.2019 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda program kapatılmıştır.

Tekstil Teknolojisi Programının kapatılmasını takiben, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığının 19.01.2021 tarih ve E-75850160-101.03.01-3912 sayılı kararı ile Meslek Yüksekokulu bünyesinde Tasarım Bölümü Moda Tasarım Programının açılması uygun görülmüştür. Moda Tasarım Programı, 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminden itibaren öğrenci kabulüne başlamış ve eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Programda eğitim-öğretim faaliyetleri; bir Dr. Öğretim Üyesi dâhil olmak üzere toplam üç (3) akademik personel tarafından yürütülmektedir. Öğrenciler, iki yıl ve dört yarıyıldan oluşan ön lisans programı kapsamında yoğun bir mesleki eğitime tabi tutulmaktadır. Program kapsamında zorunlu staj uygulaması bulunmakta olup; birinci sınıf sonunda 20 iş günü, ikinci sınıf sonunda 20 iş günü olmak üzere toplam 40 iş günü staj yapılmakta veya ikinci sınıfta 40 iş günü tek dönem staj uygulaması gerçekleştirilmektedir.

Moda Tasarım Programında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; tasarım, üretim, kalıp hazırlama, tekstil ve moda alanına yönelik teorik ve uygulamalı dersleri kapsamaktadır. Programın amacı; sektörel ihtiyaçlar doğrultusunda yaratıcı düşünme becerisine sahip, teknik bilgi ve uygulama yetkinliği kazanmış nitelikli ara elemanlar yetiştirmektir. Program mezunları; tekstil ve hazır giyim sektörü, moda tasarım atölyeleri, üretim ve pazarlama firmaları ile ilgili kamu ve özel sektör kuruluşlarında istihdam edilebilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim döneminde Tasarım Bölümü Moda Tasarım Programında **78'i kız, 12'si erkek** olmak üzere toplam **90 öğrenci** öğrenim görmektedir.

Tasarım İş İmkânları

- İşletmelerin giysi bölümlerinde tasarım danışmanlığı,
- Tekstil kuruluşlarının dokuma bölümleri yöneticiliği,
- Tekstil baskı fabrikalarında uzman tasarımcılık,
- Tekstil kuruluşlarının triko ve örme bölümlerinde tasarımcılık,



- Jakarlı dokuma fabrikalarında desen geliştirme koordinatörlüğü,
- Hazır giyim fabrikalarında kalıp uzmanlığı,
- Moda evlerinde modelist,
- Kumaş ihracat firmalarında satış uzmanlığı,
- Tekstil ithalat birliklerinde danışmanlık,
- Tül perde üreten fabrikalarda desen araştırmacı,
- Halı fabrikalarında tasarımcılık

5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Meslek Yüksekokul Adı	Program Adı	Süre / Yıl
Trabzon Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	2
	Geleneksel El Sanatları	2
	Elektrik	2
	Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	2
	Elektronik Teknolojisi	2
	İnşaat Teknolojisi	2
	Makine	2
	Harita ve Kadastro	2
	Moda Tasarım	2

5.1.2 Öğrenci Sayıları (*)

		Trabzon Meslek Yüksekokulu	Toplam
I. Öğretim	Erkek	1269	1269
	Kız	456	456
	Toplam	1725	1725
II. Öğretim	Erkek	-	-
	Kız	-	-
	Toplam	-	-
Uzaktan Eğitim	Erkek	-	-
	Kız	-	-
	Toplam	-	-
Toplam Erkek		1269	1269
Toplam Kız		456	456
Genel Toplam		1725	1725

5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Bölüm/Program	Genel Kontenjan	Toplam Yerleşen	Ek Kontenjan	Toplam Kayıt Olan	Doluluk Oranı
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	70	72	4	72	100
GELENEKSEL EL SANATLARI	30	31	4	30	97
ELEKTRİK	70	72	4	72	100
BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ	35	36	3	36	100
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	50	52	4	51	98
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ	40	41	2	41	100
MAKİNE	60	62	2	62	100
HARİTA VE KADASTRO	30	31	-	31	100
HARİTA VE KADASTRO (KKTC Uyraklı)	1	-	1	-	-
MODA TASARIM	30	31	9	27	87

5.1.5 Yüksek Lisans ve Doktora Programları (*)

5.1.6 Yabancı Uyraklı Öğrenciler (*)

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Bölüm	Kız	Erkek	Toplam
Bilgisayar Teknolojileri	3	12	15
Elektronik ve Otomasyon	1	10	11
El Sanatları	3	3	6
Elektrik ve Enerji	1	13	14
İnşaat	4	-	4
Makine ve Metal Teknolojileri	-	5	5
Mimarlık ve Şehir Planlama	1	1	2
Tasarım	7	-	7
Toplam	20	44	64

5.1.7 Engelli Öğrenci Sayıları

5.1.8 Mezun Öğrenci Sayıları (2024-2025)

	Trabzon Meslek Yüksekokulu	Toplam
I. Öğretim	239	239
II. Öğretim	-	-
Uzaktan Eğitim	-	-
Toplam	239	239

5.1.8.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program	Kız	Erkek	Toplam
TEKNİK PROGRAMLAR			
Bil.Tek. ve Prog.	103	138	241
Elektrik	33	486	519
Harita Kadastro	217	450	667
End. Elektronik	49	441	490
Makine	13	114	127
El Sanatları	50		50
Biyomedikal Cihaz Tek.	8	56	64
Makine İ.Ö. (Kapandı)	7	99	106
Elektrik İ.Ö (Kapandı)	1	98	99
Bil.Tek. ve Prog. İ.Ö (Kapandı)	59	51	110
End. Elektronik İ.Ö. (Kapandı)	14	76	90
Otomotiv İ.Ö. (Kapandı)	0	100	100
Mobilya Dek. İ.Ö. (Kapandı)	0	47	47
Tekstil İ.Ö. (Kapandı)	87	0	87
El Sanatları İ.Ö. (Kapandı)	12	0	12
BÖLÜM TOPLAMI:	653	2156	2809
İKTİSADİ VE İDARİ PROGRAMLAR (Devredildi)			
Büro Yönetimi ve Sekreterlik (Devredildi)	281	47	328
Dış Ticaret (Devredildi)	148	97	245
Muhasebe (Devredildi)	25	12	37
El Sanatları İ.Ö. (Kapandı)	55	2	57
Muhasebe İ.Ö. (Kapandı)	113	116	229
Büro Yönetimi ve Sekreterlik İ.Ö. (Kapandı)	0	1	1
BÖLÜM TOPLAMI:	622	275	897
GELENEKSEL EL SANATLARI			
Geleneksel El Sanatları	326	6	332
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ			
Bilgisayar Programcılığı	319	629	948
Bilgisayar Prog. Uz. Öğr.(Kapandı)	33	99	132
Bilgisayar Prog. İ.Ö.(Kapandı)	92	199	291
BÖLÜM TOPLAMI:	432	894	1326

ELEKTRİK VE ENERJİ			
Elektrik	14	604	618
İklimlendirme Soğutma Tek. (Kapandı)	1	11	12
Elektrik İ.Ö. (Kapandı)	3	194	197
BÖLÜM TOPLAMI:	14	769	783
TASARIM BÖLÜMÜ			
Moda Tasarımı	180	7	187
Tekstil Teknolojisi İ.Ö.(Kapandı)	77	12	89
BÖLÜM TOPLAMI:	249	17	266
ELEKTRİK VE OTOMASYON			
Elekt. Teknolojisi	33	622	655
Biyomedikal Cihaz Tekn.	142	261	403
Elekt. Hab. Teknolojisi (Kapandı)	0	33	33
Elektronik Tek.İ.Ö. (Kapandı)	12	176	188
BÖLÜM TOPLAMI:	169	1063	1232
MİMARLIK VE ŞEHİRCİLİK PLANLAMA			
Harita ve Kadastro	170	286	456
MAKİNA VE METAL TEKNOLOJİSİ			
Makine	13	537	550
Makine İ.Ö. (Kapandı)	12	247	259
BÖLÜM TOPLAMI:	25	753	778
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK(Devredildi)			
Büro Yönetimi ve Sekreterlik (Devredildi)	65	14	79
Büro Yön. Ve Yön. As. (Devredildi)	147	82	229
Büro Yön. Ve Sek. İ.Ö. (Kapandı)	58	24	82
Büro Yön. Yö. As. İ.Ö (Kapandı)	142	76	218
BÖLÜM TOPLAMI:	412	196	608
DIŞ TİCARET (Devredildi)			
Dış Ticaret (Devredildi)	65	62	127
MUH. VE VERGİ UYG. (Devredildi)			
Muh. Ve Ver. Uyg. (Devredildi)	204	104	308
Muh. Ve Ver. Uy.İ.Ö. (Kapandı)	151	135	286
BÖLÜM TOPLAMI:	355	239	594
MOTORLU ARAÇ VE ULŞ. TEK.(Devredildi)			
Otomotiv Tek. İ.Ö. (Kapandı)	0	75	75
BÖLÜM TOPLAMI:	0	75	75
İNŞAAT			
İnşaat Tek.	76	263	339
MESLEK YÜKSEKOKUL TOPLAMI	3535	7023	10797

5.1.9 Yatay Geçiş Sayıları

Bölüm/Program	Yatay Geçiş	Merkezi Yatay Geçiş	Merk. Yatay Geçiş ve Yatay Geçiş	Kurum İçi
	Gelen	Gelen	Giden	Geçiş yapan
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/ BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI			5	
ELEKTRİK ve ENERJİ BÖLÜMÜ/ELEKTRİK		2	4	1
ELEKTRONİK ve OTOMASYON BÖLÜMÜ/ BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ		1	3	
ELEKTRONİK ve OTOMASYON BÖLÜMÜ/ ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ				
İNŞAAT BÖLÜMÜ/ İNŞAAT TEKNOLOJİSİ			2	
MAKİNE ve METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ/ MAKİNE	1	3	1	1
MİMARLIK ve ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ/ HARİTA VE KADASTRO			4	
TASARIM BÖLÜMÜ/MODA TASARIMI		1		
EL SANATLARI BÖLÜMÜ/GELENEKSEL EL SANATLARI		2		
Toplam	1	10	19	2

5.2 Sağlık Hizmetleri

5.3 Araştırma Hizmetleri

Üniversitemizin Araştırma politikası, 2024-2028 Stratejik Planında belirtilmiş olan "Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek" amacı doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler, birimiz akademisyenleri tarafından yürütülen kurum içi ve kurum dışı projelere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

5.3.1 2025 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)

BİRİM ADI	2025 YILI İÇİNDE AÇILAN		ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDENLERLE BERABER TOPLAM	
	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)
Trabzon Meslek Yüksekokulu	1	₺132.548,40	3	₺3.800.342,74

5.3.2 2025 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

Proje Türü	2025 Yılında Açılan Proje Sayısı	2025 Yılında Açılan Projelerin Bütçesi (TL)
BAP01- Performansa Dayalı Araştırma Projesi	1	₺132.548,40
BAP02- Hızlı Destek Projesi		
BAP03- Başlangıç Destek Projesi		
BAP04- Araştırma Altyapı Projesi		
BAP05- Yurt Dışı Araştırma Projesi		
BAP06- Lisansüstü Tez Projesi		
BAP07- Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araş. Pr.		
BAP08- Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi		
BAP09- Lisans Öğrenci Projesi		
BAP10 - Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi		
BAP11 - Disiplinler Arası İşbirliği Projesi		
BAP12 - Doktora Sonrası Araştırma Projesi		
BAP13- Araştırma Üniversitesi Destek Programı Projesi		
Toplam	1	₺132.548,40

5.3.3 2025 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

	Proje Sayısı	Projelerin Toplam Bütçesi
2025 Yılında açılan TÜBİTAK Projesi	2	1.221.750,00

2025 yılında Açılan Diğer (TAGEM, Gençlik Spor, DOKA, DOKAP,BOREN vb.

0

0

5.4 Kültür Hizmetleri (*)

Tiyatro ve Oyunlar

22 Temmuz 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu Sergi Alanında El Sanatları Bölümü tarafından hazırlanan El Sanatları Bölümü Sergisi yapılmıştır.



Sergi

20 Mayıs 2025 tarihinde Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezinde El Sanatları Bölümü tarafından hazırlanan El Sanatları Bölümü Tanıtım Sergisi yapılmıştır.



14 Mayıs 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu Moda Tasarım Bölümü tarafından hazırlanan "Yüzey Ötesi" adlı moda sergisi yapılmıştır.



Gösteri

28 Mayıs 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu Moda Tasarım Bölümü tarafından hazırlanan "Kaktüs" temalı moda sergisi yapılmıştır.

17 Haziran 2025 tarihinde Moda Tasarım Bölümümüz Atatürk Kültür Merkezinde Sıfır Atık ayrılıkları AIMT2008 Maket ve Model Yapımı dersi kapsamında duvar panoları hazırlayarak sergilenmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu eski mezunlarından Özlem AKSOY ATALAY tarafından hazırlanan Türkiye Cumhuriyeti'nin 102. yılı münasebetiyle "100+2 Şehirler Arası Karma Sergisi" Etkinliği 29 Ekim 2025 tarihinde Trabzon Büyükşehir Belediyesi Hamamizade İhsan Bey Kültür ve Sanat Merkezinde gerçekleştirilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü tarafından hazırlanan "El Sanatları Bölümü Günübirlik Atölye Keçe Broş Yapımı" workshopu öğrencilerimizin katılımıyla 19 Aralık 2025 tarihinde Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezi'nde düzenlenmiştir.

Söyleşi

Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürümüz Prof. Dr. İlhan DENİZ tarafından, öğrencilerimizin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik 02-12 Aralık 2025 tarihleri arasında "Başarmak İçin Nasıl Çalışmalıyım?" semineri verilmiştir.



İş Sağlığı ve Güvenliği dersi kapsamında düzenlenen 'Meslek Hastalıkları' konulu eğitim semineri Trabzon Meslek Yüksekokulu Öğr. Gör. Seda AKYAZ ALAÇAM tarafından 03 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu tarafından 25 Ekim 2025 tarihinde Mimarlık ve

Şehir Planlama, Makina ve Metal Teknolojileri ve Tasarım Bölümü öğrencilerimize Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Zafer YAVUZ tarafından Kariyer Geliştirme ve Öz Gelecek Hazırlama konulu sunum okulumuzun konferans salonunda gerçekleştirilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümünün 09 Mayıs 2025 tarihinde düzenlediği "Hidroelektrik Santraller Ve İşletim Maliyetleri" konulu seminer Prof. Dr. Serkan NAS tarafından inşaat bölüm öğrencilerimize verilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulunda 20 Mayıs 2025 tarihinde okulumuzun konferans salonunda düzenlenen "İlişki ve İletişim" konulu seminer, gazeteci ve sosyal ilişkiler danışmanı Sayın Huzur Korkmaz Topal tarafından okulumuz öğrencileri ve personelimize verilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümünün 20 Mayıs 2025 tarihinde düzenlediği " Betonarme Yapılarda Deprem Kaynaklı Hasarlar ve Hasar Tespit Çalışmaları " konulu seminer Öğr. Gör. Dr. Fezayil SUNCA tarafından inşaat bölüm öğrencilerimize verilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümünün 05 Mayıs 2025 tarihinde düzenlediği "Kahramanmaraş Elbistan Özelinde Depreme Dayanıklı Yapı Tasarım Ve İmalatında Yapılan Hatalar" konulu seminer Prof. Dr. Ertekin ÖZTEKİN tarafından inşaat bölüm öğrencilerimize verilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat ve Tasarım Bölümü öğrencilerimize 10 Ekim 2025 tarihinde okulumuzun konferans salonunda Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Zafer YAVUZ tarafından Kariyer Geliştirme ve Yenilik konulu seminer verilmiştir.

Siber Suçlarla Mücadele Daire Başkanlığı tarafından başlatılan ve toplumu internet bağımlılığı, bilinçli internet kullanımı, siber güvenlik, sosyal medya kullanımı, siber zorbalık ve teknoloji bağımlılığı gibi konularda bilinçlendirmeyi amaçlayan SiBERAY Projesi kapsamında, Trabzon Meslek Yüksekokulunda 29 Nisan 2025 tarihinde Siber Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü Önleme Büro Amirliği görevlilerince "Temel Siber Güvenlik, Bilişim Suçları, Sosyal Medya ve İnternet Dolandırıcılıkları Farkındalık Eğitimi" konulu seminer akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü tarafından okulumuzun konferans salonunda 16 Aralık 2025 tarihinde bölümümüz öğrencilerine denizcilik sektörünün önemli firmalarından İNCE DENİZCİLİK yöneticilerinden İnsan Kaynakları Müdürü Ersan DEVRİM, Operasyon Müdür Yardımcısı Ercüment ÇALIŞ ve Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulundan Öğretim Görevlisi (Gemi Başmühendisi) Köksal Çolak tarafından "Gemilerde Elektrik Teknikerlerinin Çalışma Olanakları Ve Şartları" konulu seminer verilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümüne bağlı Harita ve Kadastro Programı Arazi Yönetimi dersi kapsamında öğrencilere yönelik bir dizi bilimsel seminer düzenlenmiştir. Bu kapsamda; Üniversitemiz Mimarlık Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümünden Dr. Öğretim Üyesi Beyza KARADENİZ, "İmar Uygulama Planlarının Hazırlanmasında İzlenen Süreçler" konulu semineri 07 Mayıs 2025 tarihinde, Vakıfkebir Kadastro Müdürü Harita Mühendisi Vehbi Serdar ARZ, "Tapu ve Kadastro Teşkilatında Harita Faaliyetleri" konulu semineri 14 Mayıs 2025 günü Trabzon Meslek

Yüksekokulunda, Trabzon Ortahisar Belediye Başkan Yardımcısı Harita Yüksek Mühendisi Mustafa Özer İskender ve Ortahisar Belediyesinde görev yapan Harita ve Kadastro Teknikeri Serap KANTARCI, “Belediyelerde Haritacılık Faaliyetleri ve Haritacılar” adlı bir sunum 21 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine Ve Metal Teknolojileri Bölümü Öğr. Gör. Seda AKYAZ ALAÇAM tarafından 09 Nisan 2025 tarihinde ‘Ulusal Staj, E-İnsan, Kariyer Ve Yetenek Kapısı Portallarının Tanıtımı Ve Kullanılması’ konulu seminer verilmiştir.

5.5 Spor Hizmetleri

5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

Kulübün Adı	Üye Sayısı	Etkinlik Sayısı
Tekniker Kulübü	170	8

5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

Yukarıda yer verilen faaliyetler; Trabzon Meslek Yüksekokulunun eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi, araştırma, geliştirme ve proje faaliyetleri, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk çalışmaları, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, paydaş iş birlikleri ve sektörle etkileşim, kalite güvence sistemi ve kurumsal gelişim ile yönetim ve idari faaliyetler kapsamında yürütülen çalışmaları içermektedir.

- Trabzon Meslek Yüksekokulu, Vakfıkebir Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Vakfıkebir Atatürk Ortaokulu iş birliğinde yürütülen Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında “Fidan Dikme” etkinliği, 23 Aralık 2025 tarihinde Akçaabat Orman İşletme Şefliğine bağlı Şinik Organize Sanayi Bölgesi’nde gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe; Yüksekokul Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz, müdür yardımcıları, bölüm öğretim elemanları ve öğrencilerin katılımıyla toplam 250 adet fidan dikilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz tarafından, öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla 02-12 Aralık 2025 tarihleri arasında “Başarmak İçin Nasıl Çalışmalıyım?” konulu seminer gerçekleştirilmiştir.
- İHH Arama Kurtarma Trabzon Ekip Lideri Sami Üçüncü, 11 Aralık 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz’i ziyaret etmiş; görüşmede İHH İnsani Yardım Vakfı ile İHH Arama Kurtarma Trabzon Ekibi tarafından yürütülen çalışmalar hakkında karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmuştur.
- İş Sağlığı ve Güvenliği dersi kapsamında düzenlenen “Meslek Hastalıkları” konulu eğitim semineri, 03 Aralık 2025 tarihinde Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Moda Tasarım Bölümü tarafından, AİMT2008 Maket ve Model Yapımı dersi kapsamında sıfır atık ayrıştırma temalı hazırlanan duvar panoları, 17 Haziran 2025 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde sergilenmiştir.

- Trabzon Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu toplantıları kapsamında;
 - Birinci Toplantı, 06 Kasım 2025 tarihinde Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam başkanlığında Müdürlük Makamında,
 - İkinci Toplantı, 24 Kasım 2025 tarihinde Meslek Yüksekokulu Konferans Salonunda komisyon üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiş; toplantıya KTÜ Kalite Komisyonu üyesi Doç. Dr. Aytaç Aydın davet edilerek birim kalite süreçlerine ilişkin değerlendirmelerde bulunmuştur,
 - Üçüncü Toplantı ise 27 Kasım 2025 tarihinde Müdürlük Makamında komisyon üyelerinin katılımıyla Birim Kalite Toplantısı olarak gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu'nda asansör bakım ve kontrol hizmetlerini yürüten Yurdakul Asansör firması teknik personeli tarafından, 20 Kasım 2025 tarihinde güvenlik personeline yönelik acil durumlarda asansör kullanımı konulu kısa bir eğitim verilmiştir.
- Karadeniz Teknik Üniversitesi Kalite Komisyonu, 2025 yılı saha ziyaretleri programı kapsamında Meslek Yüksekokulumuzun Kalite Güvence Sistemini değerlendirmek amacıyla 30 Ekim 2025 tarihinde birimize ziyaret gerçekleştirmiştir. Ziyarete; KTÜ Kalite Komisyonu 1. Takım üyeleri, Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz, Birim Kalite Komisyonu Başkanı Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam, öğrenci temsilcisi ve komisyon üyeleri katılım sağlamıştır.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu mezunlarından Özlem Aksoy Atalay tarafından hazırlanan, Türkiye Cumhuriyeti'nin 102. yılı dolayısıyla düzenlenen "100+2 Şehirler Arası Karma Sergisi" etkinliği, 29 Ekim 2025 tarihinde Trabzon Büyükşehir Belediyesi Hamamizade İhsan Bey Kültür ve Sanat Merkezinde gerçekleştirilmiştir.
- 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Meslek Yüksekokulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik olarak, 21, 23 ve 28 Ekim 2025 tarihlerinde; Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz, bölüm başkanları ve öğretim elemanlarının katılımıyla oryantasyon eğitimi gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu tarafından, 25 Ekim 2025 tarihinde; Mimarlık ve Şehir Planlama, Makine ve Metal Teknolojileri ile Tasarım Bölümü öğrencilerine yönelik olarak, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Zafer Yavuz tarafından "Kariyer Geliştirme ve Öz Gelecek Hazırlama" konulu sunum, okulumuz konferans salonunda gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat ve Tasarım Bölümü öğrencilerine yönelik olarak, 10 Ekim 2025 tarihinde okulumuz konferans salonunda, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Zafer Yavuz tarafından "Kariyer Geliştirme ve Yenilik" konulu seminer verilmiştir.
- "STEAMFest" etkinlikleri kapsamında; Yüksekokul Müdürümüz Prof. Dr. İlhan Deniz, Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam ile Makine, Bilgisayar Teknolojileri ve İnşaat Bölümü öğrencilerinin katılımıyla, 10 Ekim 2025 tarihinde Özdemir Bayraktar Bilim Merkezinde düzenlenen fuara katılım sağlanmıştır.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz başkanlığında, 14 Ekim 2025 tarihinde müdürlük makamında; TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programları kapsamında, okulumuzdaki her bölümden en az bir proje başvurusu yapılması amacıyla danışman öğretim elemanlarının katılımıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı 35. Dönem Mezuniyet Töreni, 25 Haziran 2025 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde; Trabzon Büyükşehir

Belediye Başkanı Av. Ahmet Metin Genç, KTÜ Rektörü Prof. Dr. Hamdullah Çuvalcı, Akçaabat Belediye Başkan Yardımcısı Cevdet Bayraktar, Akçaabat İlçe Millî Eğitim Müdürü Mehmet Usta, Trabzon Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Erkut Çelebi, Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz, akademik ve idari personel, öğrenciler ve ailelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

- Trabzon Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü tarafından hazırlanan *"El Sanatları Bölümü Tanıtım Sergisi"*, 20 Mayıs 2025 tarihinde Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezi'nde düzenlenmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü tarafından hazırlanan *"El Sanatları Bölümü Sergisi"*, 22 Temmuz 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu Sergi Alanı'nda gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Moda Tasarım Bölümü tarafından hazırlanan *"Kaktüs"* temalı moda sergisi, 28 Mayıs 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu 1. katında düzenlenmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Moda Tasarım Bölümü tarafından hazırlanan *"Yüzey Ötesi"* adlı moda sergisi, 14 Mayıs 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu 1. katında gerçekleştirilmiştir.
- 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı'nın yoğun temposunun ardından, kurumsal birlikteliğin ve motivasyonun artırılması amacıyla; Trabzon Meslek Yüksekokulu Sekreteri Yeşim Kaya ve idari personelin katılımıyla 14 Ağustos 2025 tarihinde okul bahçesinde yemek organizasyonu düzenlenmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü tarafından, 09 Mayıs 2025 tarihinde *"Hidroelektrik Santraller ve İşletim Maliyetleri"* konulu seminer düzenlenmiş olup, seminer Prof. Dr. Serkan Nas tarafından İnşaat Bölümü öğrencilerine verilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü tarafından, 05 Mayıs 2025 tarihinde *"Kahramanmaraş-Elbistan Özelinde Depreme Dayanıklı Yapı Tasarımı ve İmalatında Yapılan Hatalar"* konulu seminer düzenlenmiş; seminer Prof. Dr. Ertekin Öztekin tarafından İnşaat Bölümü öğrencilerine sunulmuştur.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü tarafından, 20 Mayıs 2025 tarihinde *"Betonarme Yapılarda Deprem Kaynaklı Hasarlar ve Hasar Tespit Çalışmaları"* konulu seminer düzenlenmiş; seminer Öğr. Gör. Dr. Fezayil Sunca tarafından İnşaat Bölümü öğrencilerine verilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu tarafından, 20 Mayıs 2025 tarihinde okulumuz konferans salonunda düzenlenen *"İlişki ve İletişim"* konulu seminer, gazeteci ve sosyal ilişkiler danışmanı Huzur Korkmaz Topal tarafından öğrenciler ve personelin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu'nda, 16 Ocak 2025 tarihinde; Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Koray Çavuşoğlu ve Yüksekokul Sekreteri Yeşim Kaya'nın sunumlarıyla, idari personele yönelik *"KTÜ Performans Yönetim Sistemi"* hakkında bilgilendirme ve farkındalık eğitimi verilmiştir.
- Siber Suçlarla Mücadele Daire Başkanlığı tarafından yürütülen SiBERAY Projesi kapsamında; 29 Nisan 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulu'nda, Siber Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü Önleme Büro Amirliği görevlilerince *"Temel Siber Güvenlik, Bilişim Suçları, Sosyal Medya ve İnternet Dolandırıcılıkları Farkındalık Eğitimi"* konulu seminer, akademik ve idari personel ile öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

- Akçaabat'ın düşman işgalinden kurtuluşunun 107. yıl dönümü kapsamında düzenlenen etkinliklere, Meslek Yüksekokulumuz adına katılım sağlanmıştır. Şehrimizin tarihî mirasını anmak, şehitlerimizi ve gazilerimizi yâd etmek amacıyla gerçekleştirilen programlar çerçevesinde;
 - 13 Şubat 2025 tarihinde Akçaabat Erol Günaydın Sanat Merkezi'nde düzenlenen "107 Yıl Önce Akçaabat'ın Düşman İşgalinden Kurtuluş Mücadelesi ve Bugün Alınacak Dersler" konulu konferansa, Meslek Yüksekokulu Müdürümüzü temsilen Öğr. Gör. Dr. Ercan Sinaner,
 - 14 Şubat 2025 tarihinde Akçaabat Mersin Taşlıca Camii'nde gerçekleştirilen "Şehit ve Gazilerimiz İçin Kur'an-ı Kerim Tilaveti" programına, Meslek Yüksekokulu Müdürümüzü temsilen Öğr. Gör. Koray Çavuşoğlu,
 - 16 Şubat 2025 tarihinde Akçaabat Erol Günaydın Sanat Merkezi'nde çocuklar ve ailelere yönelik olarak düzenlenen tiyatro etkinliğine, Meslek Yüksekokulu Müdürümüzü temsilen Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam,
 - 17 Şubat 2025 tarihinde Akçaabat Atatürk Parkı'nda düzenlenen Kurtuluş Töreni'ne ise Meslek Yüksekokulumuz adına Yüksekokul Sekreteri Yeşim Kaya katılım sağlamıştır.
- Trabzon Ortahisar Bedri Rahmi Eyüboğlu İlk/Ortaokulu Müdürü Abdülkadir Uzun, Ortahisar İbrahim Alemdağ Ortaokulu Müdürü Birol Köse, Akçaabat Osman Baba İlkokulu Müdürü Hasan Basri Kabul okulumuzu ziyaret etmiştir.
- Rektörlüğümüz tarafından, Memur Akademisi ve Sıfır Atık Koordinatörlüğü iş birliğiyle düzenlenen "Sıfır Atık ve Atık Yönetimi" eğitimi, 22 Ocak 2025 tarihinde Prof. Dr. Osman Turan Kültür ve Kongre Merkezinde, Meslek Yüksekokulumuz, Sıfır Atık Komisyon üyeleri ve temizlik personelimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu bünyesinde idari personel, müdür yardımcılarımız ve yüksekokul sekreterimizin katılımıyla 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Birinci Dönem Kapanış Organizasyonu olarak 21 Ocak 2025 tarihinde okul bahçesinde yemek organizasyonu düzenlenmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Bölümü tarafından Türkiye'nin ilk milli switch üreticisi ANDASİS Firmasından Serkan ÇOK ve Buse YOĞUN okulumuzu ziyaret etmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü tarafından, CNC Freze Teknolojisi dersi kapsamında 31 Aralık 2025 tarihinde ALPHARMS Savunma Sanayi Ltd. Şti. yöneticisi Kadir Avcı'nın sektör temsilcisi olarak katılımıyla, Makine Programı öğrencilerine yönelik CNC ile üretimde karşılaşılan sorunlar ve çözüm yöntemleri konulu ders gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Bölümü tarafından, staj yönetim sistemi ve staj işlemleri konularına ilişkin bilgilendirme toplantısı, Öğr. Gör. Dr. Nurşah Dincer tarafından öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Bölümü öğrencilerinden Ömer Hamza Öztosun, 13 Kasım 2025 tarihinde İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen U21 Klasik Yay İl Şampiyonası'nda ikincilik derecesi elde etmiştir.

- Trabzon Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. Nurşah Dincer tarafından, 31 Aralık 2025 tarihinde Microsoft Teams üzerinden üniversitemiz genelinde “Yapay Zekâ Klinikte Karar Verici Olabilir mi? Görüntü İşlemede Güven, Etik ve Sorumluluk Problemleri” konulu eğitim gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü tarafından hazırlanan “El Sanatları Bölümü Günübirlik Atölye Keçe Broş Yapımı” başlıklı workshop, öğrencilerin katılımıyla 19 Aralık 2025 tarihinde Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Geleneksel El Sanatları Programı 1. ve 2. sınıf öğrencileri, Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezi’nde düzenlenen “Tarihin Akışında Meşhur Hattatlar” sergi ve workshop sunumunu, Trabzon Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. İlhan Deniz’in katılımıyla ziyaret etmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü tarafından, bölümde görev yapan çalışan ve emekli öğretim elemanlarının katılımıyla, 12 Haziran 2025 tarihinde dış mekânda yaz dönemi akademik değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü tarafından, 16 Aralık 2025 tarihinde okulumuz konferans salonunda, bölüm öğrencilerine yönelik olarak “Gemilerde Elektrik Teknikerlerinin Çalışma Olanakları ve Şartları” konulu seminer düzenlenmiştir. Seminere; İNCE Denizcilik İnsan Kaynakları Müdürü Ersan Devrim, Operasyon Müdür Yardımcısı Ercüment Çalış ile Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu öğretim elemanı (Gemi Başmühendisi) Köksal Çolak konuşmacı olarak katılım sağlamıştır.
- Sektör Temsilcisi Katılımlı Ders Etkinliği:
Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektronik ve Otomasyon Bölümü, Elektronik Teknolojisi Programı 2. sınıf TELT 2024 Telekomünikasyon Teknolojileri dersi kapsamında, Türk Telekomünikasyon A.Ş. adına sektör temsilcilerinin katılımıyla dersler gerçekleştirilmiştir.
 - 2024–2025 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılı içerisinde farklı tarihlerde düzenlenen bu etkinliklere; Serdar Sungur (24.02.2025), Tuncay Parlayan (03.03.2025), Oğuzhan Kutrup ve Hüseyin İnan (10.03.2025), Turgut Abdioğlu (17.03.2025 ve 24.03.2025), Fatih Örem (07.04.2025), Sena Akdoğan (21.04.2025 ve 28.04.2025), Taner Eskiçırak (05.05.2025), Murat Peker (12.05.2025) ve Kemal Öztürk (02.06.2025) konuk sektör temsilcisi olarak katılım sağlamıştır.
 - Etkinlikler kapsamında sektör temsilcileri tarafından öğrencilere gelişen haberleşme teknolojileri, telekomünikasyon altyapıları ve sektördeki güncel uygulamalar hakkında bilgi ve deneyim aktarımı yapılmış; bu sayede öğrencilerin mesleki farkındalıklarının artırılması ve sektörle etkileşimlerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektronik ve Otomasyon Bölümü tarafından, 01.10.2025, 08.10.2025, 15.10.2025, 22.10.2025 ve 29.10.2025 tarihlerinde; bölüm akademik personelinden Öğr. Gör. Bülent Ataseven, Öğr. Gör. Fatih Çakır, Öğr. Gör. Ali Güney, idari personelden Laboratuvar Teknisyeni Selim Köse ve Bilgisayar İşletmeni Serdar Topkaç, güvenlik görevlilerinden Mustafa Şen ile hizmet personelinden Yaşar Gayref’in katılımlarıyla, Elektronik Teknolojisi Programı

öğrencilerine yönelik Söğütü Akçaabat Halı Sahasında futbol müsabakaları düzenlenmiştir.

- Trabzon Meslek Yüksekokulu Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü bünyesinde yer alan Harita ve Kadastro Programı *Arazi Yönetimi* dersi kapsamında, öğrencilere yönelik bilimsel seminerler düzenlenmiştir. Bu kapsamda;
 - Üniversitemiz Mimarlık Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Beyza Karadeniz, 07 Mayıs 2025 tarihinde *"İmar Uygulama Planlarının Hazırlanmasında İzlenen Süreçler"* konulu semineri,
 - Vakıfkebir Kadastro Müdürü Harita Mühendisi Vehbi Serdar Arz, 14 Mayıs 2025 tarihinde Trabzon Meslek Yüksekokulunda *"Tapu ve Kadastro Teşkilatında Harita Faaliyetleri"* konulu semineri,
 - Trabzon Ortahisar Belediye Başkan Yardımcısı Harita Yüksek Mühendisi Mustafa Özer İskender ile Ortahisar Belediyesi Harita ve Kadastro Teknikeri Serap Kantarcı, 21 Mayıs 2025 tarihinde *"Belediyelerde Haritacılık Faaliyetleri ve Haritaçılar"* başlıklı sunumu gerçekleştirmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektronik ve Otomasyon Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Nuri İkizler tarafından, 03 Aralık 2025 tarihinde *"KTÜ TMYO Kampüsü Sokak Kedilerini Koruma, Barınma ve Beslenme Projesi"* başlatılmış olup, söz konusu çalışma sosyal sorumluluk projesi kapsamında yürütülmüştür.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam tarafından, 08 Nisan 2025 tarihinde *"KTÜ Staj İşlemleri ve Portalin Tanıtımı"* konulu seminer gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam tarafından, 01 Nisan 2025 tarihinde *"Depremzede Bir Aileye Yardım (Hatay)"* etkinliği düzenlenmiş olup, etkinlik kapsamında cüzi miktarda nakdi yardım yapılmıştır.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam tarafından, 21 Nisan 2025 tarihinde *"Engelleri Aşalım, Mavi Kapak Topluyoruz"* kampanyası başlatılmış; toplanan mavi kapaklar Ortahisar Belediyesi'ne teslim edilerek engelli bireylere yönelik yürütülen kampanyalara destek sağlanmıştır.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam tarafından, 09 Nisan 2025 tarihinde *"Ulusal Staj, E-İnsan, Kariyer ve Yetenek Kapısı Portallarının Tanıtımı ve Kullanımı"* konulu seminer gerçekleştirilmiştir.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam ile Elektrik ve Enerji Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. Metin Tüysüz tarafından, bölümler üzerinden iki öğrenciye burs desteği sağlanmıştır.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü öğretim üyeleri ve öğretim elemanları tarafından, 14 Ekim 2025 tarihinde *"TEİAŞ-TEDAŞ-Türk Telekom Bölge Müdürlüğü Mezun Ziyaretleri"* etkinliği düzenlenmiştir.
- KTÜ Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 25 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirilen *2025 Yılı İç Paydaş Değerlendirme Toplantısı'na*, Meslek Yüksekokulumuzdan Dr. Öğr. Üyesi Nuri İkizler katılım sağlamıştır.

5.8 Talep, Şikâyet ve İhbarlar

	CİMER/DENETLEME KURULU/REKTÖRLÜK/BÖLÜM			Açıklama
	Öğrenci	Personel	Diğer	
Şikâyet	9			Cimer aracılığı ile yapılan şikâyetlerin tamamı incelenerek ilgili kişi ve birimlere bilgi verilmiştir.
Talep/Öneri/Bilgi				
İhbar				
TOPLAM	9			

6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2025 yılındaki yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde yeni atanarak göreve başlayan akademik ve idari personele "Etik Sözleşme" imzalatılarak özlük dosyalarına konuldu. İç Kontrol Etik Değerler ve Dürüstlük Standardı gereği, Birimimiz web sayfasında yer alan; Birim Etik Değerleri, Çalışanlar ve Yöneticilerden Beklenen Etik Davranış Kuralları, Etik Standartlar başlıkları güncellenmiştir.
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	<ul style="list-style-type: none"> Ünvan bazlı (Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Bölüm Başkanı, Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Yüksekokul Sekreteri, Şef, Bilgisayar İşletmeni, Tekniker, Teknisyen, Teknisyen Yardımcısı, Hizmetli, Sürekli İşçi, Güvenlik Görevlisi, Sözleşmeli Personel) "görev tanımı" tebliğ edildi. Organizasyon yapısı güncellenerek duyuruldu.
	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	<ul style="list-style-type: none"> Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı. Personel Eğitim Katılım Formu bilgileri güncellenerek web sitesinde yer verildi. 2025 yılı içerisinde Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği sınavı açılmamıştır.
	Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi)	<ul style="list-style-type: none"> İmza Yetkisi: Yetki Devri ve İmza Yetkileri Devri Yönergesine Birimimiz web sayfasında yer verilmiştir. Ancak, herhangi bir yetki devri, imza yetkisi devri işlemi henüz yapılmamıştır.
RISK DEĞERLENDİRME	Standart 5: Planlama ve Programlama	<ul style="list-style-type: none"> 2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmıştır, birimimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Birimimiz Risk Belirleme Değerlendirme Çalışma Grubu güncellenmiş ve web sitemizde yer verilmiştir. Risk tespiti ve değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	<ul style="list-style-type: none"> Birimimizin yılı bütçesi; birim bütçe tavanları, önceki yıl harcamaları, hizmet genişlemeleri ve personel/öğrenci sayıları varsa bütçe gelir tahminleri esas alınarak yapılmıştır. Birimlerimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırlık kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır.
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	Genel Sekreterlik Koordinatörlüğünde hazırlanan prosedürlere birimimizce hazırlanarak yayımlandı.
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	<ul style="list-style-type: none"> 2025 yılında, mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesine yönelik görevler mevcut personel arasında paylaştırılmış; bu kapsamda Döner Sermaye Doğrudan Temin Komisyonları (Muayene ve Kabul Komisyonu, Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Satın Alma Komisyonu, Sayım Komisyonu) ile Doğrudan

		Temin Komisyonları (Muayene ve Kabul Komisyonu, Hurdaya Ayırma Komisyonu, Sayım Komisyonu) güncellenmiştir.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde yapılan toplam 9 adet yazılı talep, şikayet incelendi ve sonuçlandırıldı.
	Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği	<ul style="list-style-type: none"> Vekil Personel Listesi güncellendi, ilgili listeye web sitesinde yer verildi.
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	<ul style="list-style-type: none"> Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. (Yazı işlerinde görev yapan personelimiz için flash bellek temin edildi.) Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi. Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi.
BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	<ul style="list-style-type: none"> Birim web sayfamızın güncel tutulmasını sağlayacak şekilde veri girişi sorumlusu belirlenmiş ve web sayfamızın güncel kalması sağlanmıştır. Üniversitemizde kullanılan yazılımların entegrasyonu ile, personel/öğrenci sayısı/mekan bilgisi gibi birimimize ait veriler yetki sınırları dahilinde takip edilebilmektedir.
	Standart 14: Raporlama	<ul style="list-style-type: none"> Birimimize ait Faaliyet Raporu, Birim İç Değerlendirme Raporu, Birim Danışma Kurulu raporları web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı. 2024-2028 Stratejik Planında birimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleşme sonuçları da birimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır.
	Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	<ul style="list-style-type: none"> ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (EBYS) ile 2025 yılı içerisinde MYO'ca kurum içi 1431 yazışma yapıldı. 2025 yılında "Memur Akademisi" kapsamında yapılan EBYS ve Resmi Yazışma Teknikleri konulu eğitimlere 10 personelimizin katılımı sağlanmıştır.
	Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Mali konularla ilgili olarak 177 işlem gerçekleştirildi. Geri bildirim araçlarından "Bize Yazın" arayüzü ile birimimize ulaşan 5 kadar şikayet, görüş, bilgi talebi sınıflandırılarak ilgili birimlerce cevaplandırılmıştır. CİMER aracılığıyla 9 şikayet alınmış olup, ilgili kişilere ve kurumlara cevap verilmiştir.
İZLEME	Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Üniversite tarafından yapılan personel/ öğrenci anketine personelin ve öğrencinin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmış. Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı.
	Standart 18: İç Denetim	<ul style="list-style-type: none"> İÇ DENETİM: İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokulumuzda, 2023 yılında yapılan denetim sonucunda ortaya konan bulgulara istinaden 2025 yılında izleme faaliyeti yapıldı. Bulgular ve izleme sonuçları aşağıda özetlenmiştir. <ul style="list-style-type: none"> 2025 yılı İç Denetim Programı gereğince, bir önceki izlemede tamamlanmadığı tespit edilen 14 adet bulguyu kapsayacak

şekilde (23-30) Haziran 2025 tarihleri arasında biriminizde ikinci kez izleme çalışması yapılmıştır.

- Bulgu1: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden ilki olan "Kontrol Ortamı" bileşeniyle ilgili yapılan işlemlerin yeterliliği hakkında.
- Bulgu2: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden ikincisi olan "Risk Değerlendirme" bileşeni ile ilgili yapılan işlemlerin yeterliliği hakkında.
- Bulgu3: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden üçüncüsü olan "Kontrol Faaliyetleri" ile ilgili işlemlerin yeterliliği hakkında.
- Bulgu4: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden dördüncüsü olan "Bilgi ve İletişim" ile ilgili işlemlerin yeterliliği hakkında.
- Bulgu5: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden beşincisi olan "İzleme" ile ilgili işlemlerin yeterliliği hakkında.
- Bulgu9: Döner sermaye işletme biriminin taşınır mal yönetim hesabındaki eksiklikler hakkında.
- Bulgu10: Ortak kullanım alanlarında bulunan dayanıklı taşınırlar için düzenlenmesi gereken "Dayanıklı Taşınır Listelerinin" düzenlenmesi ve barkotlamaması hakkında.
- Bulgu11: Belli bir tarih esas alındığında; "Mevcut Ürün Listesinde" yer alan sarf malzemeleri ile ambarda yer alan mevcutların uyumsuzluğu hakkında.
- Bulgu12: Yaklaşık maliyet çalışmasının yapıma usulü ile onay belgesinin düzenlenmesi ve piyasa fiyat araştırmasının doğru zamanda yapılmaması hakkında.
- Bulgu13: Meslek Yüksekokulunun defter kayıtları, beyanları ile dosyalanan(ıbraz edilen) belgeleri arasındaki uyumsuzluk olması hakkında.
- Bulgu14: Doğrudan Temin Kayıt Formunun "EKAP" üzerinden kayıt altına alınmaması, vergi borcu ve yasaklılık sorgulamalarının zamanlılığı "Teklif Mektupları" hakkında.
- Bulgu15: Hizmet alımlarında düzenlemesi gereken "Doğrudan Temin Onay Belgesi", "Hak ediş Raporu", Muayene/Kabul belgelerinin mevzuata uygunluğu hakkında.
- Bulgu17: Yolluk bildirimlerine ilişkin Rektörlük Onay ve Harcama Talimatı düzenleme tarihleri ile Personelin kadro derecesinin, ek göstergesinin ve unvanının doğru yazılıp yazılmadığının kontrolü hakkında.
- Bulgu20: Kamu İhale Kanununun 22.d maddesine göre ihtiyaçların karşılanmasında düzenlenmesi gereken "Onay Belgesi", "Piyasa fiyat araştırması" ile "Muayene Kabul komisyonu" görevlendirmelerindeki eksiklikler hakkında.
- 23.06.2025- 30.06.2025 tarihleri arasında yapılan ikinci izleme neticesinde (2,5,13,15,17) numaralı bulgular hariç rapordaki önerileri karşılayacak şekilde işlem tesis edilmiştir. İşlem tesis edilmeyen önerilere ilişkin olarak İç Denetim Birimi Başkanlığınca üçüncü kez izleme çalışması yapılmayacağı ve öneriler yerine getirilmediği sürece risklerin birim tarafından üstlenildiği belirtilmiştir.

- **DIŞ DENETİM:** 2025 yılında gerçekleştirilen 177 mali işlemle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı. Birimimiz Döner Sermaye İşletmesince yapılan 6 mali işlemlerle ilgili Sayıştay Denetçisi tarafından inceleme yapılmıştır.

6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

Biriminiz tarafından gerçekleştirilen kurumsal veya sadece birim personelinize yönelik kişisel/mesleki gelişim eğitimler

Birimimiz Öğretim Elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Nurşah DİNCER tarafından 31.12.2025 tarihinde *Yapay Zekâ Klinikte Karar Verici Olabilir mi? Görüntü İşlemede Güven, Etik ve Sorumluluk Problemleri* Konulu eğitim tüm üniversite personeline yönelik olarak gerçekleştirildi.



Memur Akademisi Kapsamında Gerçekleştirilen Eğitimlere Katılan Personel Sayısı

EĞİTİMİN ADI	KATILAN PERSONEL SAYISI
"Bana Dokunmayın Moralim Bozuk!"	1
Doğru Beleniyor muyuz?	1
Çalışma Ahlakı	1
Dijital Ebeveyn Rehberliği	3
M. Teams ve Bulut Teknolojisi	1
Grup Önünde Konuşma	1
Resmi Yazışma Teknikleri	10
Trafik Güvenliği	1
İnsan Ticareti ile Mücadele	1

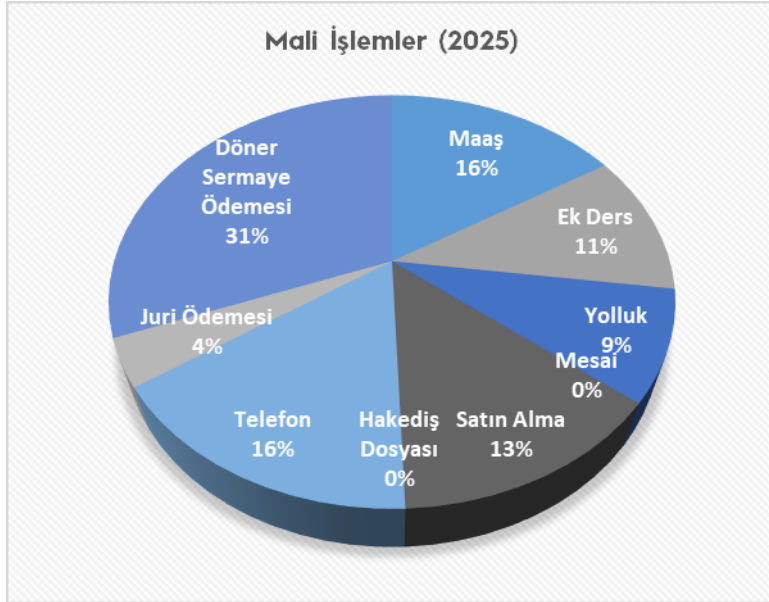
Arşiv Mevzuatı ve Uygulamaları

1

6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI
Maaş	13	Mesai		Telefon	13
Ek Ders	9	Satın Alma	11	Jüri Ödemesi	3
Yolluk	7	Hakediş Dosyası		Döner Sermaye Ödemesi	25



6.2- Kalite Güvence Sistemi

KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında Birim Kalite Komisyonu teşkil edilmiştir. Ayrıca Birim Kalite Güvence Sistemi çerçevesinde misyon, vizyon ve kalite politikası belirlenmiş olup, söz konusu bilgiler web sayfamızda yayımlanmıştır.

- Tasarım Bölümü öğretim elemanları tarafından, 07 Mayıs 2025 tarihinde Arsin Meslek Yüksekokulu Teknik Resim Salonunda "Mezun Buluşmaları" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında mezunlar, dikey geçiş süreçleri ve mezuniyet sonrası iş yaşamlarına ilişkin deneyimlerini öğrencilerle paylaşmışlardır.
- Öğretim elemanları tarafından, 15 Nisan 2025 tarihinde

Mezunlarla iletişim kurulması, toplantı yapılması kapsamında yapılan faaliyetler,

ilimizde bulunan TEİAŞ, TEDAŞ, Karayolları ve Belediye kurumlarına yönelik "Mezun Ziyaretleri" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Ziyaretlerde, mezunlarla iletişim kurulmuş ve kurum-üniversite bağlarının güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

- İnşaat Bölümü tarafından, 30 Mayıs 2025 tarihinde düzenlenen "2025 Yılı Mezunlar - Öğrenciler Buluşması" etkinliği, mezun öğrencilerimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte öğrenciler, mezunların mesleki deneyimlerinden faydalanma imkânı bulmuştur.
- Elektrik ve Enerji Bölümü tarafından, 15 Nisan 2025 tarihinde ilimizde bulunan TEİAŞ, TEDAŞ, Karayolları ve Belediye kurumlarına yönelik "Mezun Ziyaretleri" etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinliğin amacı, mezunlar ile mevcut öğrenciler arasında iletişim ve dayanışmayı artırmaktır.
- Elektrik ve Enerji Bölümü tarafından, 14 Ekim 2025 tarihinde TEİAŞ, TEDAŞ ve Türk Telekom Bölge Müdürlüğüne yönelik "Mezun Ziyaretleri" etkinliği düzenlenmiştir. Ziyaretler kapsamında mezunların mezuniyet sonrası çalışma yaşamlarına ilişkin bilgi alınmış, okul-mezun ilişkilerinin sürdürülebilirliği hedeflenmiştir.

2025 yılı içerisinde Birim Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilen toplantılarda; kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim süreçleri, öğrenci memnuniyeti, fiziki imkânlar, toplumsal katkı ve paydaş iş birliklerine yönelik çeşitli kararlar alınmış ve iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür.

06.11.2025 Tarihli Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

- **Kalite Güvence Sistemi İyileştirmeleri:** KTÜ Kalite Komisyonu tarafından birimimizin kalite güvence sistemine yönelik tespit edilen eksiklikler değerlendirilmiş; bu eksikliklerin giderilmesine yönelik yapılacak çalışmalar belirlenmiş ve görev dağılımları yapılmıştır.
(Gerçekleştirildi.)
- **Öğrenci Proje Sergi Alanı Oluşturulması:** Meslek Yüksekokulu binasının 2. katında öğrencilerin projelerinin sergilenmesine yönelik bir proje stant alanı oluşturulması için girişimde bulunulmasına karar verilmiştir.
(Süreç devam etmektedir.)

Birim Kalite Komisyonunun 2025 yılı içinde yapılan toplantılarında alınan kararlar, yapılan iyileştirmeler,

24.11.2025 Tarihli Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

- **Ortak Derslerin Yüz Yüze Yapılması Talebi:** Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve İngilizce derslerinin yüz yüze yapılması yönündeki talebin Meslek

Yüksekokulu Yönetim Kurulu gündemine sunulmasına karar verilmiştir. (İngilizce dersi için Yabancı Diller Yüksekokulu ile gerekli yazışmalar yapılmış olup diğer derslere ilişkin süreç devam etmektedir.)

- **Sıfır Atık Eğitimleri:** Öğrencilere yönelik Sıfır Atık Eğitimlerinin her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmesine karar verilmiştir. (Süreç devam etmektedir.)
- **Geri Bildirim Mekanizmalarına Yönelik Farkındalık:** Öğrencilerin dilek-şikâyet kutuları ve "Bize Yazın" uygulaması gibi geri bildirim mekanizmalarına ilişkin farkındalıklarının artırılması amacıyla, dönem başı oryantasyon eğitimlerinde bu konulara özel vurgu yapılmasına karar verilmiştir. (Süreç devam etmektedir.)
- **Oryantasyon Programının İçeriğinin Genişletilmesi:** Yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon programına "Girişimcilik" ve "Bilim Etiği" konularının eklenmesine karar verilmiştir. (Süreç devam etmektedir.)
- **Dezavantajlı Gruplara Yönelik Yapılanma:** "Yardıma Muhtaç Öğrencileri Belirleme Komisyonu"nun, kapsayıcılık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda "Dezavantajlı Gruplar Komisyonu" olarak yeniden yapılandırılmasına ve dezavantajlı öğrenci temsilcisinin komisyona dâhil edilmesine karar verilmiştir. (Komisyon güncelleme süreci 2026 yılına ertelenmiştir.)
- **Okuma Salonuna Bilgisayar Temini:** Meslek Yüksekokulu okuma salonuna bilgisayar temin edilmesi için ilgili birimlerle gerekli yazışmaların yapılmasına karar verilmiştir. (Süreç devam etmektedir.)
- **Teşekkür Belgesi Düzenlenmesine Yönelik Donanım:** Davet edilen katılımcılara teşekkür belgesi düzenlenebilmesi amacıyla renkli çıktı alabilen fotokopi makinesi temin edilmesine ve talebin ilgili makamlara iletilmesine karar verilmiştir. (KTÜ Destek Yönetim Sistemi üzerinden talep oluşturulmuştur.)

27.11.2025 Tarihli Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

- **Sosyal Sorumluluk ve Çevre Bilinci Faaliyetleri:** Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında ağaçlandırma çalışmaları için Orman Bölge Müdürlüğünden randevu alınmasına karar verilmiştir. Bu karar doğrultusunda, Meslek Yüksekokulumuzun paydaşlarıyla iş birliği içinde yürütülen "Fidan Dikme" etkinliği 23 Aralık 2025 tarihinde Akçaabat Orman İşletme Şefliğine bağlı Şinik Organize Sanayi Bölgesinde gerçekleştirilmiş ve toplam 250 adet fidan dikilmiştir.

(Gerçekleştirildi.)

- **Paydaş İş Birlikleri (PG4.2.1):** Stratejik Planda yer alan kamu kurumları ve STK'lar ile protokol kapsamında yürütülen faaliyetlerin artırılması amacıyla Sanayi ve Ticaret Odasının ziyaret edilmesine karar verilmiş; protokol çalışmaları için öğretim elemanları görevlendirilmiştir. (Süreç devam etmektedir.)
- **Dış Paydaşların Karar Mekanizmalarına Katılım:** Stratejik Plan göstergesi kapsamında eylem planı hazırlanmasına karar verilmiştir. (Gerçekleştirilemedi.)
- **Öğrencilere Yönelik Kişisel Gelişim Semineri:** Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından "Başarılı Olmak İçin Nasıl Çalışmalıyım?" konulu seminer düzenlenmesine karar verilmiş; etkinlik 02-12.2025 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. (Gerçekleştirildi.)
- **Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk Komisyonu Kurulması:** YÖKAK kalite güvencesi çerçevesinde, sosyal sorumluluk faaliyetlerinin daha planlı ve sürdürülebilir yürütülmesi amacıyla "Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk Komisyonu" kurulmasının MYO Yönetim Kuruluna sunulmasına karar verilmiştir. (Süreç devam etmektedir.)



Kalite Komisyonu tarafından alınan Geri Bildirim mekanizmaları ve geri bildirimler sonucu gerçekleştirilen faaliyetler/iyileştirmeler

Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerinden alınan geri bildirimler ile Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarında dile getirilen görüş, öneri ve talepler doğrultusunda, 2025 yılı içerisinde aşağıda belirtilen iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci Geri Bildirimleri ve Öğrenci Kalite Komisyonu Görüşleri Doğrultusunda Yapılan İyileştirmeler

- Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerinden gelen talep doğrultusunda, Okul Müdürümüz tarafından KTÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile iletişime geçilerek masa tenisi filesi, raket ve pinpon topları temin edilmiştir. Gerekli ekipmanların sağlanmasının ardından,

öğrencilerin sosyal ve sportif etkinliklerini desteklemek amacıyla öğrenci giriş alanına bir adet masa tenisi masası yerleştirilmiştir.

- Tasarım Bölümü öğrencilerinden gelen talep doğrultusunda, Bölüm Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokulumuzun 1. katında yer alan ve öğrencilerin tasarım çalışmaları gerçekleştirdiği L13 numaralı atölyeye bir adet ecza dolabı yerleştirilmiştir.

Yüz Yüze Yapılan Bildirimler Sonucunda Gerçekleştirilen İyileştirmeler

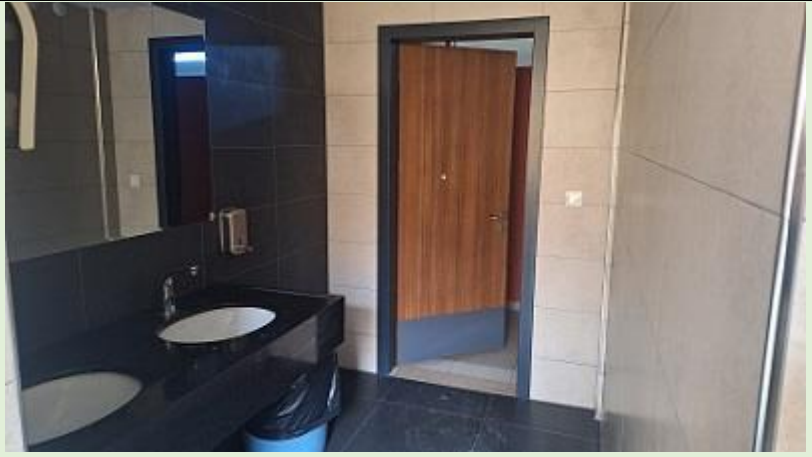
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha verimli, etkin ve etkileşimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla, 6 adet projeksiyon cihazı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı aracılığıyla temin edilmiştir. Söz konusu cihazlar dersliklere yerleştirilerek kullanıma hazır hâle getirilmiş, böylece dersliklerdeki teknolojik altyapının güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

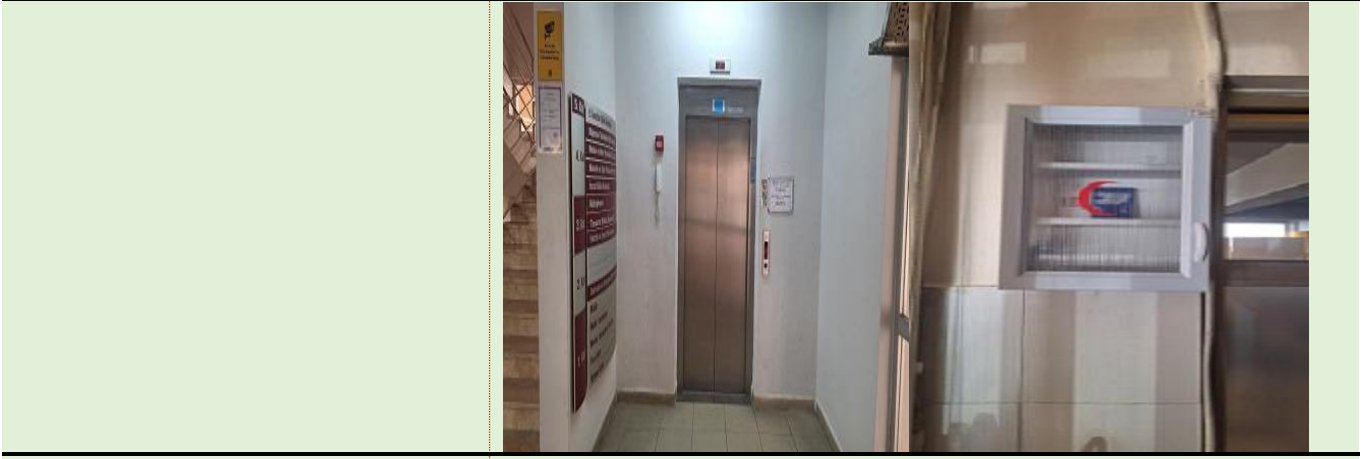
Yapılan gözlem ve değerlendirmeler sonucunda aşağıdaki iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir:

- Meslek Yüksekokulumuzun caddeye bakan ana girişine, personel girişine ve öğrenci girişine, birimimizin adının yer aldığı yeni yönlendirme tabelaları yerleştirilmiştir. Ayrıca idari giriş kısmında bulunan yönlendirme tabelaları daha görünür hâle getirilmiş; idari ve öğrenci bölümlerine kat numaralarını gösteren yeni tabelalar eklenmiştir. Bununla birlikte, konferans salonu, yemekhane ve sergi alanı olarak kullanılan bölümlere yönelik yeni tabelalar hazırlanarak ilgili alanlara asılmıştır. Yapılan çalışmalar ile bina içi yönlendirme ve görünürlüğün artırılması hedeflenmiştir.
- İdari giriş bölümü (A Blok) girişinde bulunan eski KTÜ logosu, Üniversitemizin kurumsal kimlik standartlarına uygun şekilde yenilenmiştir. Bu düzenleme ile giriş alanının kurumsal görünürlüğü artırılmıştır.
- Öğrenci giriş bölümü (B Blok) merdiven korkuluklarının öğrenciler açısından risk oluşturduğu tespit edilmiş; bu kapsamda gerekli yapısal eklemeler yapılarak merdiven güvenliği artırılmış ve alan güvenli kullanıma uygun hâle getirilmiştir.
- Resmî bayramlarda Meslek Yüksekokulumuzun dış cephesine asılan bayrak ve flamalar, renk solması nedeniyle yenileriyle değiştirilmiştir.
- Meslek Yüksekokulumuz idari bölümü (A Blok) içerisinde bulunan lavabolar, Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülen ihale süreci kapsamında tamamen yenilenmiştir. Yapılan çalışmalar ile alanların temiz, modern ve işlevsel bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır.

- İdari personelin görev yaptığı A Blok hizmet binasında, fiziki iyileştirme çalışmaları kapsamında 1. katta engelli bireylerin kullanımına uygun bir WC düzenlemesi tamamlanmış; alan erişilebilirlik standartlarına uygun hâle getirilerek hizmete açılmıştır.
- Acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edilebilmesi amacıyla, güvenlik personeli odasına bir adet ilk yardım dolabı yerleştirilmiş; dolap temel ilk yardım malzemeleri ile donatılarak kullanıma hazır hâle getirilmiştir.
- İdari Giriş (A Blok) katında yer alan bölüm isimliklerinin konumları değiştirilerek daha görünür hâle getirilmiş; sökülen tabelaların bulunduğu alanlar ile Meslek Yüksekokulumuzun çeşitli bölümlerinde boya ve bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca giriş katında bulunan yangınla mücadele ekipmanları, iş sağlığı ve güvenliği açısından daha uygun bir alan olan -1. kata taşınmıştır.







Diğer Geri Bildirim Mekanizmaları

- Web sayfamızda yer alan **“Bize Yazın”** modülü aracılığıyla 2025 yılı içerisinde 5 öğrencimiz tarafından bilgi talebinde bulunulmuştur. İlgili öğrencilere, talep ettikleri bilgiler ve gerekli yönlendirmeler yapılarak e-posta adresleri üzerinden geri dönüş sağlanmıştır.
- **“Öneri ve Şikâyet kutuları”** aracılığıyla 2025 yılı içerisinde öğrencilerimiz tarafından herhangi bir istek, şikâyet veya talep iletilmemiştir.



- Öğrencilerimiz tarafından **“CİMER”** aracılığıyla iletilen 9 adet şikâyetin tamamı incelenmiş olup, gerekli değerlendirmeler yapılarak ilgili kişi ve birimlere bilgi verilmiştir.

2025 yılı içerisinde yapılan Birim Danışma Kurulu toplantısında alınan kararlar,

Birim Danışma Kurulu toplantısı 25.12.2025 tarihinde iç ve dış paydaşların katılımıyla Meslek Yüksekokuluzda yapılmıştır. Toplantı sonrası; Yurttan kalan öğrencilerin ulaşım sorunlarını ortadan kaldırmak için yeni bir hat oluşturulması kararlaştırıldı. Bilim Etiği (Meslek Ahlakı) dersinin bölümlerin müfredatına konulmasına kararları alındı.

Kalite süreçlerinin iyileştirilmesi (Eğitim-Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi) kapsamındaki çalışmalar,

- 21 Nisan 2025 tarihinde **“Engelleri Aşalım, Mavi Kapak Topluyoruz”** kampanyası başlatılmış; toplanan mavi kapaklar Ortahisar Belediyesi'ne teslim edilerek engelli bireylere yönelik yürütülen kampanyalara destek sağlanmıştır.
- Trabzon Meslek Yüksekokulu, Vakfıkebir Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Vakfıkebir Atatürk Ortaokulu iş birliğinde yürütülen Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında **“Fidan Dikme”** etkinliği, 23 Aralık 2025 tarihinde Akçaabat Orman İşletme Şefliğine bağlı Şinik Organize Sanayi

Bölgesinde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında 250 adet fidan dikilmiştir.



Yapılan Anket Çalışmaları,

Kalite güvence sistemi kapsamında, Meslek Yüksekokulumuz tarafından eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmak, paydaş görüşlerini almak ve sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlamak amacıyla çeşitli anket çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

- 03.12.2025 tarihinde Öğr. Gör. Seda Akyaz Alaçam tarafından "Meslek Hastalıkları" konulu İş Sağlığı ve Güvenliği Semineri düzenlenmiş, seminer sonrasında katılım sağlayan 22 öğrenciye yönelik olarak iki sorudan oluşan ve 3'lü Likert ölçeği esas alınarak hazırlanan bir anket uygulanmıştır.
- 02-12 Aralık 2025 tarihleri arasında Prof. Dr. İlhan Deniz tarafından Meslek Yüksekokulu öğrencilerine yönelik olarak gerçekleştirilen "Başarılı Olmak İçin Nasıl Çalışmalıyım?" konulu seminer sonrasında ise, katılım sağlayan 321 öğrenciye iki açık uçlu sorudan oluşan bir anket uygulanmıştır. Elde edilen bulgular; eğitim-öğretim süreçleri, fiziksel imkânlar, ulaşım, idari süreçler ve sosyal faaliyetler başlıkları altında değerlendirilmiş olup, sonuçlar seminerin öğrenciler üzerinde olumlu, motive edici ve geliştirici bir etki oluşturduğunu göstermiştir.
- 25.12.2025 tarihinde gerçekleştirilen Birim Danışma Kurulu toplantısını değerlendirmek ve dış paydaş görüşlerini almak amacıyla toplantı sonrasında bir anket çalışması yapılmıştır. Anketin ilk altı sorusu, toplantının genel işleyişine ilişkin olarak Likert ölçeği (çok iyi, iyi, orta, kötü, çok kötü) kullanılarak hazırlanmış; son üç soru ise katılımcıların görüş ve önerilerini almak amacıyla açık uçlu olarak düzenlenmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzca 2025 yıl sonu itibarıyla, öğrenci ve personele yönelik memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Bu anketler aracılığıyla; eğitim-öğretim süreçleri, fiziki imkânlar, idari hizmetler ve genel memnuniyet düzeylerine ilişkin geri bildirimler alınmış, elde edilen veriler değerlendirilerek iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir.

- Akademik Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre, 5'li Likert ölçeği esas alınarak hesaplanan Genel Memnuniyet Endeksi %70,06 olup, akademik personelin kuruma yönelik genel memnuniyet düzeyinin olumlu olduğu tespit edilmiştir. Anket, 33 akademik personelden 12'sinin katılımıyla gerçekleştirilmiş olup %36,4 geri dönüş oranına ulaşılmıştır.
- İdari Personel Memnuniyet Anketi, Trabzon Meslek Yüksekokulunda görev yapan idari personelin çalışma koşulları, yönetim süreçleri ve genel iş memnuniyetine ilişkin görüşlerini belirlemek amacıyla uygulanmıştır. Birimde görev yapan 36 idari personelden 14'ünün katılım sağladığı ankette katılım oranı %38,9 olarak gerçekleşmiştir. Anket sonuçları değerlendirildiğinde, idari personelin büyük çoğunluğunun memnun veya kısmen memnun olduğu, genel memnuniyet endeksinin %82,86 olarak hesaplandığı ve kurumsal bağlılık ile iş memnuniyetinin yüksek düzeyde olduğu görülmüştür.
- Öğrenci Memnuniyet Anketi ise, Meslek Yüksekokulunda öğrenim gören 195 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. 5'li Likert ölçeği kullanılarak uygulanan anketin sonuçlarına göre, "Çok memnunum" ve "Memnunum" yanıtları esas alınarak hesaplanan genel olumlu memnuniyet oranı %66,9 olarak belirlenmiştir. Likert puan ortalaması 3,74/5 olup, bu değer %74,8 genel memnuniyet düzeyine karşılık gelmektedir. Elde edilen bulgular, Meslek Yüksekokulumuzun öğrenci memnuniyeti açısından iyi düzeyde bir performans sergilediğini göstermektedir.

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A- KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER	Amaç 1-Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
	Hedef 1. 1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilirlilik düzeyi yükseltilecektir.
	Hedef 1. 2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.
	Hedef 1. 3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.
	Hedef 1. 4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.
	Hedef 1. 5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.

Amaç 2- Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek

Hedef 2. 1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.
Hedef 2. 2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabacaktır.
Hedef 2. 3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.
Hedef 2. 4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.
Hedef 2. 5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılabacaktır.

Amaç 3-Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek

Hedef 3. 1	Yönetsel süreçlerde verimlilik artırılabacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.
Hedef 3. 2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.
Hedef 3. 3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir
Hedef 3. 4	Kurum aidiyet duygusu artırılabacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.
Hedef 3. 5	Finansal kaynaklar artırılabacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.

Amaç 4- Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek

Hedef 4. 1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.
Hedef 4. 2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.
Hedef 4. 3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.
Hedef 4. 4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 4. 5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.

B. 2024-2028 Stratejik Plan 2025 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının ikinci uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde birimizin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

(Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri)		2025
Amaç 1	Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
Hedef 1.1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edirlilik düzeyi yükseltilecektir.	
PG1.1.1	Lisansüstü öğrencisi sayısı	
PG1.1.2	Katılım sağlanan (aday öğrenciler) üniversite tanıtım etkinliği sayısı	
PG1.1.3	Üniversiteden (Birimimizden) ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	296
PG1.1.4	YKS ile KTÜ'ye (Birimimize) yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	921340
PG1.1.5	Uluslararası öğrenci sayısı (kümülatif)	64
Hedef 1.2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.	
PG1.2.1	Akredite program sayısı (kümülatif)	
PG1.2.2	Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve altyapılara yönelik memnuniyet oranı	%57,8
PG1.2.3	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak (kitap, e-kitap, e-dergi) sayısı (kümülatif)	
PG1.2.4	Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	11
PG1.2.5	Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	%81,5
Hedef 1.3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.	
PG1.3.1	Disiplinlerarası lisansüstü programı sayısı (kümülatif)	
PG1.3.2	Yayın (SCI, SCH-E, SSCI, A&HCI) üretilen lisansüstü tez sayısı	
PG1.3.3	Uluslararası doktora öğrenci sayısı	
PG1.3.4	Lisansüstü öğrenci oranı (toplam öğrenci içerisindeki oranı)	

PG1.3.5	Kamu, özel sektör/sanayiye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	
Hedef 1.4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.	
PG1.4.1	Ö-MER tarafından yıl içerisinde akademisyen veya öğrencilere yönelik düzenlenen oryantasyon ve teknolojik mentörlük sayısı	
PG1.4.2	Ö-MER tarafından öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen eğitim sayısı	
PG1.4.3	Ö-MER tarafından sosyal transkripti düzenlenen öğrenci sayısı	
PG1.4.4	Dezavantajlı (engelli, uluslararası, yoksul, azınlık, göçmen vb. öğrenciler) grupların öğrenmelerini kolaylaştırıcı, üniversiteye uyumlarını destekleyici faaliyet sayısı	3
PG1.4.5	Yıl içerisinde eğiticilerin eğitimi sertifikası alan öğretim üyesi sayısı	
Hedef 1.5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.	
PG1.5.1	Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	
PG1.5.2	Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	
PG1.5.3	Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif)	
PG1.5.4	Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	
PG1.5.5	Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	
Amaç 2	Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	
Hedef 2.1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	
PG2.1.1	SCI, SSCI ve A&HCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	36
PG2.1.2	Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	1
PG2.1.3	Patent başvuru sayısı	1
PG2.1.4	Patent belge sayısı (kümülatif)	

PG2.1.5	SCI, SCH-E SSCI A&HCI veri tabanlarında taranan dergilerdeki maktele ve derlemelere yapılan toplam atıf sayısı	
Hedef 2.2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılacaktır.	
PG2.2.1	Q1 yayın sayısı	
PG2.2.2	%10'luk dilimde atıf alan yayın oranı	
PG2.2.3	Yayınların açık erişim yüzdesi	
PG2.2.4	Doktora mezun sayısı	
PG2.2.5	Akademisyen bilim ödülü sayısı	
Hedef 2.3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.	
PG2.3.1	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	
PG2.3.2	İş dünyası (sanayi) iş birlikli ulusal veya uluslararası alınan patent belge sayısı	
PG2.3.3	Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	
PG2.3.4	TÜBİTAK 2244 Doktora öğrenci sayısı (kümülatif)	
PG2.3.5	Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	
Hedef 2.4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.	
PG2.4.1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'ndeki sıralaması	
PG2.4.2	Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	5
PG2.4.3	Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı (kümülatif)	
PG2.4.4	Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	47
PG2.4.5	Kurum içi kaynaklardan desteklenen (BAP) lisansüstü tez ve lisans öğrenci projesi sayısı	

Hedef 2.5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılacaktır.	
PG2.5.1	UYGAR araştırmalarında/projelerinde görev alan UYGAR dışındaki diğer birim (kurum dışı dahil) akademisyenleri/araştırmacıları sayısı	
PG2.5.2	Akreditasyona sahip UYGAR sayısı (kümülatif)	
PG2.5.3	UYGAR'lar tarafından öncelikli sektörlerle/alanlara (kimya, ilaç ve tıbbi cihaz, makine elektronik teçhizat, otomotiv ve raylı sistemler, tarım, savunma sanayi, çevre, iklim ve turizm) yönelik yürütülen proje (kurum içi, kurum dışı veya kendi öz kaynakları ile destekli) sayısı (kümülatif)	
PG2.5.4	UYGAR'ların araştırma kapsamında kurdukları uluslararası iş birlikleri sayısı	
PG2.5.5	UYGAR'lar tarafından topluma hizmet odaklı hazırlanarak kamuoyu/ilgili birim ile paylaşılan doküman, rapor, anket sonucu, veri seti ve benzeri yayın sayısı	
Amaç 3	Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
Hedef 3.1	Yönetsel süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	
PG3.1.1	Dijital dönüşümü tamamlanan süreç sayısı (kümülatif)	
PG3.1.2	Birim yöneticilerinin liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü kapsamında yıl içerisinde aldıkları eğitim sayısı	
PG3.1.3	İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	
PG3.1.4	Kalite belgeli idari birim sayısı (kümülatif)	
PG3.1.5	Yıl içerisinde yeni eklenen veya iyileştirilen süreç sayısı (kümülatif)	
Hedef 3.2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	
PG3.2.1	Kurum iç değerlendirme raporu puanı (KİDR puanı)	
PG3.2.2	Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı (kümülatif)	9
PG3.2.3	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından saha ziyareti yapılan birim sayısı	

PG3.2.4	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından kalitenin içselleştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	
PG3.2.5	Kurum memnuniyet düzeyi (öğrenci+idari+akademik)	
Hedef 3.3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir	
PG3.3.1	Onarım ve altyapı işleri sayısı (kümülatif)	
PG3.3.2	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü	
PG3.3.3	Yenilenebilir enerji üretiminin yıllık toplam enerji kullanımına oranı(%)	
PG3.3.4	Üniversite içi değerlendirilen atık miktarı (ton)	
PG3.3.5	Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek sayısı	1
Hedef 3.4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.	
PG3.4.1	Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	
PG3.4.2	Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emiyson hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı	1
PG3.4.3	Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi	%69,23
PG3.4.4	Çalışanların kuruma ait verilere zamanında ulaşabilme ve bilgilerin kurum içerisinde iletirme düzeyinden duydukları memnuniyet düzeyi	
PG3.4.5	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	10
Hedef 3.5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.	
PG3.5.1	Kurum dışından sağlanan ulusal ve uluslararası yıllık proje fon miktarı (milyon TL)	
PG3.5.2	Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	119.820

PG3.5.3	Alınan bağış miktarı (milyon TL)	15.000
PG3.5.4	Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	
PG3.5.5	Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	
Amaç 4	Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	
Hedef 4.1	Bilgiyi topluma yarararak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	
PG4.1.1	Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	2
PG4.1.2	Üniversite birimlerince (SEM, UZEM, Yabancı Diller YO vb.) düzenlenen sertifikasyon eğitimlerine kurum dışından katılan kişi sayısı	
PG4.1.3	Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen/icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, konferans, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb.) sayısı	8
PG4.1.4	Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	
Hedef 4.2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.	
PG4.2.1	Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	
PG4.2.2	Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı	
PG4.2.3	Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı	
PG4.2.4	Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep (danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb) sayısı	
PG4.2.5	Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	
Hedef 4.3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.	
PG4.3.1	Acil hasta memnuniyet oranı %	
PG4.3.2	Ayaktan hasta memnuniyet oranı %	

PG4.3.3	Yatan hasta memnuniyet oranı	
PG4.3.4	Uluslararası hasta sayısı	
PG4.3.5	Dış Hastanesinde sunulan hizmetlerden memnuniyet düzeyi (%)	
Hedef 4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	
PG4.4.1	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	
PG4.4.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen lisansüstü tez sayısı (kümülatif)	
PG4.4.3	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	
PG4.4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	
PG4.4.5	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	2
Hedef 4.5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	
PG4.5.1	Mezun bilgi sistemindeki mezunların oranı	
PG4.5.2	Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	3
PG4.5.3	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı	
PG4.5.4	Mezunların niteliklerine uygun işlerde çalışma oranı	
PG4.5.5	Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve işbirliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	
A5 -	EK GÖSTERGE	
A5.1 -	PUKO Temelli Yıllık Eylem Planı	80
	Biriminiz akademik/idari personelinin katıldığı mesleki veya kişisel gelişim eğitimleri (Memur Akademisi	
A5.2.12	Hariç)	12

A5.2.13	Akademisyen/Öğrenci Ödülü - (PG2.2.5 Akademisyen/öğrenci bilim ödülü sayısı göstergesinde belirtilen ödül kategorileri dışındaki alınan ödüller girilmelidir)	1
A5.2.14	Öğrencilerinizin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	40
A5.2.18	MÜDEK, FEDEK, TEPDAD Kuruluşları Dışında (Program Akreditasyon) Akredite Olan veya Belge Alan Birimler	
A5.2.19	Biriminiz Danışma Kurulu Kararları	1
A5.2.21	Biriminizin Organizasyonu ile Verilen Öğrenci Bursları	2
A5.2.24	Birim Kalite Komisyonu Toplantıları	3
A5.2.25	Akreditasyon Kuruluşlarında Değerlendirici Olarak Görev Yapan Akademik veya İdari Personel Sayısı	

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2025 Bütçe Giderleri

Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar				
Program ve Alt Faaliyet Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK				

210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI				
178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
167- TEDAVİ HİZMETLERİ				
62- YÜKSEKÖĞRETİM				
240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER				
239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	49.274.800,00	52.408.759,00	51.573.395,98	98,40
241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
PROGRAMLAR TOPLAMI				

1.1.2 Ekonomik Düzeyde 2025 Bütçe Giderleri

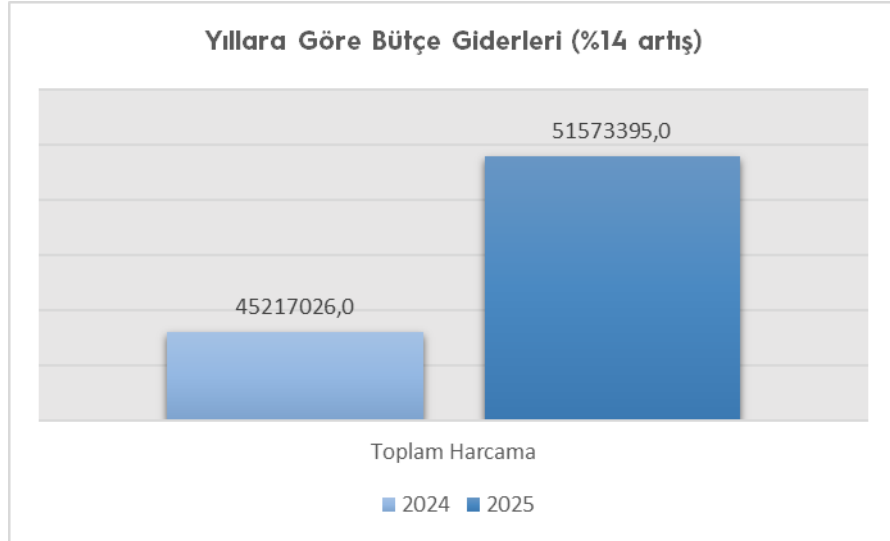
EKONOMİK DÜZEYDE 2025 ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	GERÇEK. ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	49.274.800,00	52.408.759,00	51.573.395,98	98,40
PERSONEL GİDERLERİ	42.740.500,00	44.940.500,00	44.292.715,79	98,55
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.376.500,00	5.616.000,00	5.434.290,46	96,76
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.158.300,00	1.852.259,00	1.846.389,73	99,68

CARİ TRANSFERLER				
SERMAYE GİDERLERİ				

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

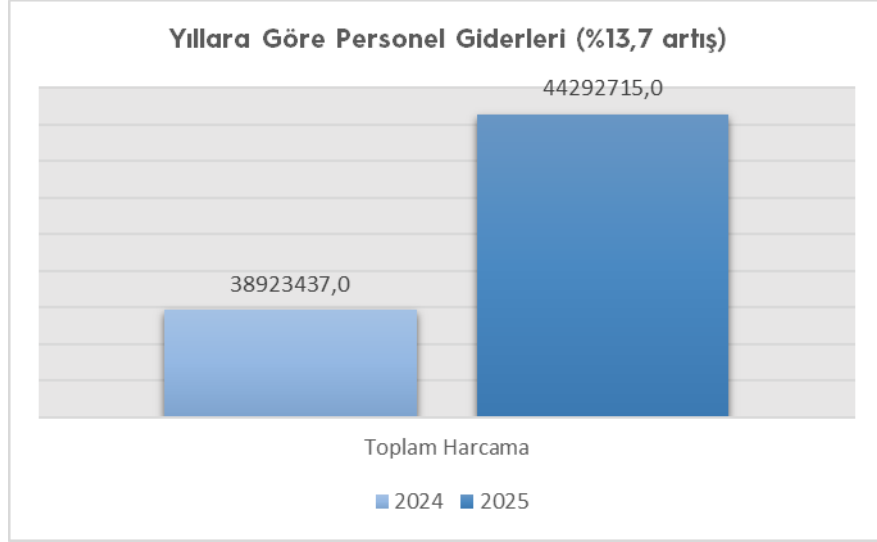
Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalar gündüz öğretimi esas alınarak hazırlanmıştır. Birimize 2025 yılında tahsis edilen **49.274.800,00 ₺**'ye **3.133.959,00 ₺** eklenerek toplam **52.408.759,00 ₺** ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin **51.573.395,79 ₺**'lik kısmı harcanmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.



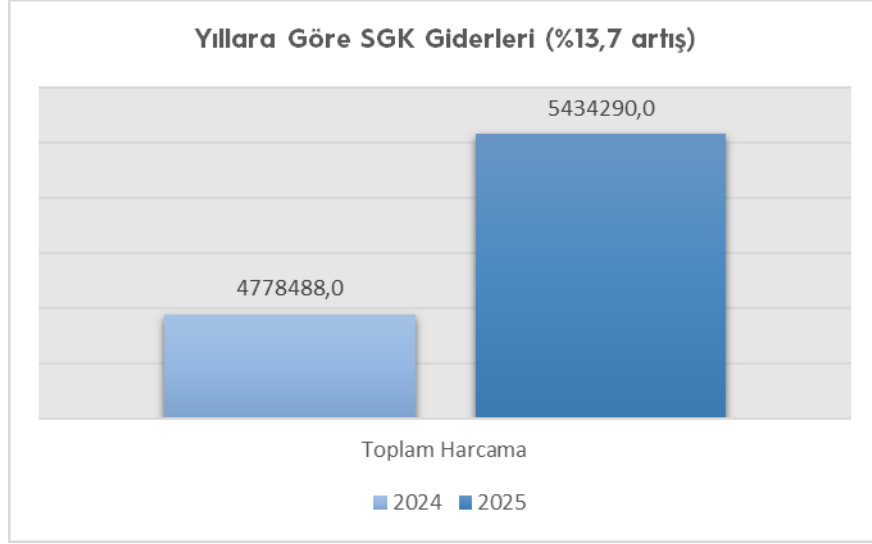
a) Personel Giderleri:

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan 42.740.500,00 ₺'lik ödeneye 2.200.000,00 ₺ eklenerek toplam 44.940.500,00 ₺'lik bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin, 44.292.715,79 ₺'si MYO personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.



b) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:

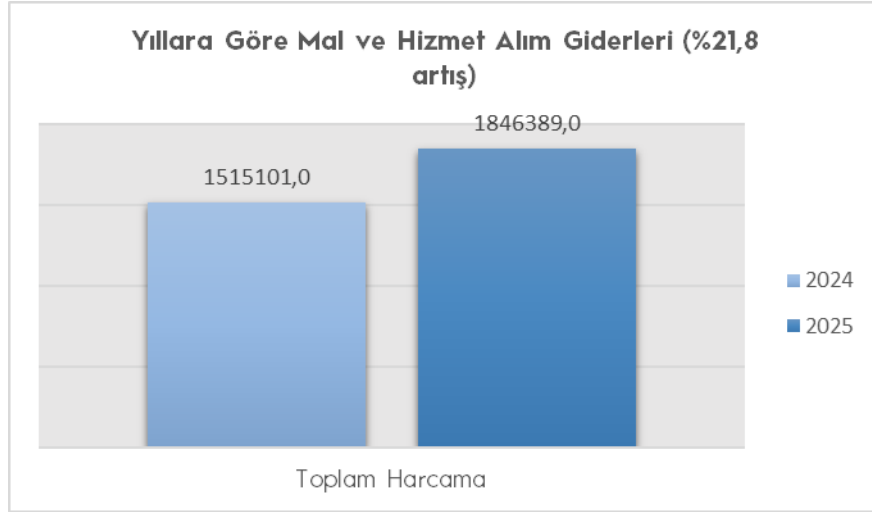
Birimimizin işveren sıfatıyla; çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda 5.376.500,00 ₺ bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan yapılan 239.500,00 ₺ ekleme işlemleri sonucunda oluşan 5.616.000,00 ₺ toplam ödenekten 5.434.290,46 ₺ harcama yapılmış,



c)Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda **1.158.300,00₺** bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüştür.

Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam **693.959,00 ₺** ekleme işlemi yapılmış; **1.852.259,00₺**lik toplam ödenekten **1.846.389,73₺** harcanmıştır.



2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim Birimi

DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM	SÜREÇ	GÖREVLİ İÇ DENETÇİ
Trabzon MYO	2023 yılında Biriminizde "Döner Sermaye Gelir ve Ödeme İşlemleri, Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Alım İşlemleri, Yolluk Ödeme İşlemleri, Taşınır Mal İşlemleri, İç Kontrol Faaliyetleri "süreçlerine ilişkin yapılan iç denetim neticesinde 15/11/2023 tarihli Ktü İç Denetim Birimi Başkanlığınca "İç Denetim Raporu" düzenlenmiştir. Söz konusu İç Denetim Raporu, Rektörlük Makamı tarafından "raporda önerilen hususlar doğrultusunda işlem tesis edilmesi" amacıyla biriminize iletilmiştir. İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ve Kamu İç Denetim Standartlarına göre, rapor edilen denetim sonuçlarının uygulanma durumunun izlenmesine yönelik olarak 03.06.2024-14.06.2024	Muhammet ATASU

tarihleri arasında biriminizde izleme faaliyetinde bulunulmuştur. İzleme faaliyeti sonucunda, raporda yer verilen toplam 20 adet bulgudan 6 adeti "tamamlanmış", 14 adet bulguya (1,2,3,4,5,9,10,11,12,13,14,15,17,20 numaralı bulgular) ilişkin önerilere yönelik çalışmalar 2025 yılında devam etmiştir.

2025 yılı İç Denetim Programı gereğince, bir önceki izlemede tamamlanmadığı tespit edilen 14 adet bulguyu kapsayacak şekilde 23-30.06.2025 tarihleri arasında biriminizde ikinci kez izleme çalışması yapılmıştır.

Bulgu1: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden ilki olan "Kontrol Ortamı" bileşeniyle ilgili yapılan işlemlerin yeterliliği hakkında.

Bulgu2: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden ikincisi olan "Risk Değerlendirme" bileşeni ile ilgili yapılan işlemlerin yeterliliği hakkında.

Bulgu3: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden üçüncüsü olan "Kontrol Faaliyetleri" ile ilgili işlemlerin yeterliliği hakkında.

Bulgu4: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden dördüncüsü olan "Bilgi ve İletişim" ile ilgili işlemlerin yeterliliği hakkında.

Bulgu5: İç Kontrol sistemi bileşenlerinden beşincisi olan "İzleme" ile ilgili işlemlerin yeterliliği hakkında.

Bulgu9: Döner sermaye işletme biriminin taşınır mal yönetim hesabındaki eksiklikler hakkında.

Bulgu10: Ortak kullanım alanlarında bulunan dayanıklı taşınırlar için düzenlenmesi gereken "Dayanıklı Taşınır Listelerinin" düzenlenmesi ve barkotlamaması hakkında.

Bulgu11: Belli bir tarih esas alındığında; "Mevcut Ürün Listesinde" yer alan sarf malzemeleri ile ambarda yer alan mevcutların uyumsuzluğu hakkında.

Bulgu12: Yaklaşık maliyet çalışmasının yapılma usulü ile onay belgesinin düzenlenmesi ve piyasa fiyat araştırmasının doğru zamanda yapılmaması hakkında.

Bulgu13: Meslek Yüksekokulunun defter kayıtları, beyanları ile

dosyalanan(ibraz edilen) belgeleri arasındaki uyumsuzluk olması hakkında.
Bulgu14: Doğrudan Temin Kayıt Formunun "EKAP" üzerinden kayıt altına alınmaması, vergi borcu ve yasaklılık sorgulamalarının zamanlılığı "Teklif Mektupları" hakkında.
Bulgu15: Hizmet alımlarında düzenlemesi gereken "Doğrudan Temin Onay Belgesi", "Hak ediş Raporu", Muayene/Kabul belgelerinin mevzuata uygunluğu hakkında.
Bulgu17: Yolluk bildirimlerine ilişkin Rektörlük Onay ve Harcama Talimatı düzenleme tarihleri ile Personelin kadro derecesinin, ek göstergesinin ve unvanının doğru yazılıp yazılmadığının kontrolü hakkında.
Bulgu20: Kamu İhale Kanununun 22.d maddesine göre ihtiyaçların karşılanmasında düzenlenmesi gereken "Onay Belgesi", "Piyasa fiyat araştırması" ile "Muayene Kabul komisyonu" görevlendirmelerindeki eksiklikler hakkında.

İlgili tarihler arasında yapılan ikinci izleme neticesinde (2,5,13,15,17) numaralı bulgular hariç rapordaki önerileri karşılayacak şekilde işlem tesis edilmiştir. İşlem tesis edilmeyen önerilere ilişkin olarak İç Denetim Birimi Başkanlığınca üçüncü kez izleme çalışması yapılmayacağı ve öneriler yerine getirilmediği sürece risklerin birim tarafından üstlenildiği belirtilmiştir.

2.2. Dış Denetim

2025 yılı Sayıştay Düzenlilik Denetimi çerçevesinde Sayıştay Denetçisi tarafından ön bilgilendirme olarak istemiş olduğu ihale ve doğrudan teminlerle ilgili olarak;

Meslek Yüksekokulumuz Döner Sermaye İşletmesi kapsamında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi uyarınca, 2025 yılı içerisinde doğrudan temin yoluyla, muhtelif firmalardan gerçekleştirilen kumaş alımlarına ilişkin bilgi formu hazırlanarak ilgiliye sunulmuştur.

B- Performans Bilgileri

1- 1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Biriminiz tarafından düzenlenen				Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen			
	Ulusal		Uluslararası		Ulusal		Uluslararası	
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
Kongre								
Sempozyum								
Konferans					ANKOSLink	1		
Panel								
Eğitim Semineri								
Çalıştay					ANKOS	1		
Açık Oturum								
Söyleşi								

Tiyatro								
Konser								
Sergi								
Toplam						2		

1.2. Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan **“Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek”** amacı altında yer alan **“Kurumsal Araştırma Kapasitesi Geliştirilecektir”** hedefi doğrultusunda birimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

	2023	2024	2025
SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların			
	40	32	36
Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı	0,81	0,71	0,85

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan **“Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek”** amacı altında yer alan **“Kurumsal Araştırma Kapasitesi Geliştirilecektir”** hedefi doğrultusunda birimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BELGE TÜRÜ	2025 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2025 yılında olanlar da dahil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2025 Yılında Yapılan Başvurular	
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL		PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	
FAYDALI MODEL	ULUSAL	1	FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	
TASARIM	ULUSAL		TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	

1.3 Ödüller

*		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-		
		2-		
	ULUSLARARASI	1-		
		2-		
**		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIŞI ÖDÜLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1- U21 Klasik Yay İl Şampiyonası ikincilik ödülü		İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü
		2-		
	ULUSLARARASI	1-		
		2-		

* Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A6.01.05 kodu ile bulunmaktadır.

**Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A1.04.1 kodu ile bulunmaktadır

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Karadeniz Teknik Üniversitesinin bölgesel ve ulusal düzeyde güçlü ve köklü kurumsal imaja sahip olması,
- Trabzon Meslek Yüksekokulunun köklü bir devlet üniversitesi bünyesinde faaliyet göstermesi,
- Üniversite üst yönetiminin meslek yüksekokullarına yönelik destekleyici, katılımcı ve kalite odaklı yönetim anlayışı,
- Alanında deneyimli, uygulama temelli eğitimi önceleyen nitelikli akademik kadroya sahip olunması,
- İş süreçleri tanımlanmış, sistemli ve etkin çalışan idari yapının bulunması,
- Üniversite bünyesindeki diğer meslek yüksekokulları ve fakültelerle güçlü iş birliği ve koordinasyon imkânı,
- Değişen sektör ihtiyaçları doğrultusunda program açma ve güncelleme konusunda kurumsal esneklik ve farkındalık,
- Mezunlar tarafından kuruma yönelik aidiyet duygusunun ve kurumsal bağlılığın güçlü olması,
- Öğrenci odaklı yönetim anlayışı sayesinde öğrencilerle doğrudan iletişim kurulabilmesi ve yöneticilere erişimin kolay olması,
- Bölgenin enerji, sanayi ve istihdam yatırımları açısından gelişime açık bir yapıya sahip olması,
- YÖK tarafından geliştirilen uygulamalı eğitim ve işyeri eğitimi modellerinin kurum bünyesinde etkin biçimde uygulanması,
- Uygulamalı eğitime yönelik fiziki altyapının geliştirilmesi konusunda kurumsal iyileştirme iradesinin bulunması.

Zayıflıklar

- Meslek yüksekokullarına yönelik ülke genelindeki algının yeterince güçlü olmaması nedeniyle öğrencilerin motivasyon ve akademik beklenti düzeylerinin düşebilmesi,
- Mevcut laboratuvar, atölye ve derslik donanımlarının sektörün hızla değişen ve güncellenen ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalabilmesi,
- Bazı programlarda öğretim elemanı sayısının yetersizliği nedeniyle ders yüklerinin artması,
- İdari personel sayısının mevcut iş yükünü karşılamada yetersiz kalması,
- Teknoloji destekli sınıflar ve dijital eğitim araçlarının kullanımının istenilen düzeyde yaygınlaşmamış olması,
- Okul-sektör iş birliklerinin henüz yeterli düzeye ulaşmamış olması ve staj/işyeri eğitimi uygulamalarının etkinliğinin artırılması gerekliliği,
- Toplum genelinde mesleki eğitime yönelik bilinçlendirme ve yönlendirme mekanizmalarının yetersizliği,
- Mezunların kendi alanlarında istihdam edilme oranlarının istenilen düzeye ulaşamaması,
- Yerleşkenin çevresel koşulları ve sosyal alanlarının öğrenci yaşam kalitesini desteklemede sınırlı kalması.

Fırsatlar

- Sanayi, hizmet ve üretim sektörlerinde nitelikli ara eleman ihtiyacının artarak devam etmesi,
- Meslek Yüksekokulunun ulaşım imkânlarının gelişmiş olması ve öğrenci erişilebilirliğinin yüksek olması,
- Meslek Yüksekokulunun Akçaabat ilçe merkezinde yer alması nedeniyle kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve sosyal yaşam alanlarına yakın konumda bulunması,
- Yükseköğretim Kurulu tarafından meslek yüksekokullarına yönelik yürütülen uygulamalı eğitim, işyeri eğitimi ve sektör iş birliklerini teşvik eden politikaların devam etmesi,
- Bölgenin enerji, lojistik, turizm, hizmet ve sanayi alanlarının politika ve kalkınma planlarında öncelikli sektörler arasında yer alması nedeniyle, bu alanlarda artan yatırımların meslek yüksekokulu mezunları için istihdam, staj ve işyeri eğitimi fırsatları oluşturması.
- Kamu ve özel sektör kuruluşlarının staj, işyeri eğitimi ve ortak proje iş birliklerine olan ilgisinin artması,
- Dijitalleşme, yeşil dönüşüm ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda yeni mesleki alanların ve programların ortaya çıkması,
- Bölgesel kalkınma ajansları, kamu kurumları ve yerel yönetimler aracılığıyla mesleki eğitime yönelik proje ve destek imkânlarının bulunması,
- Mezunların istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik sektörle ortak sertifika programları ve kısa süreli uygulamalı eğitimlerin yaygınlaşması.

Tehditler

- Teknolojik gelişmelerin hızına karşın mali kaynakların sınırlı olması nedeniyle uygulama altyapısının güncellenmesinde güçlük yaşanması,
- Bütçe kısıtları nedeniyle planlanan iyileştirme ve yatırım faaliyetlerinin gecikme riski taşınması,
- Sosyal, sanatsal ve kültürel etkinlikleri destekleyecek fiziki ve mali imkânların sınırlı olması,
- Barınma ve sosyal yaşam olanaklarındaki yetersizliklerin öğrencilerin akademik başarı ve devamlılıklarını olumsuz etkilemesi,
- Meslek yüksekokullarına yönelik genel algı ve sosyoekonomik koşulların etkisiyle öğrenci motivasyonunun düşmesi.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sunulan eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine yönelik öneri ve tedbirler aşağıda sıralanmıştır:

- Eğitim ortamlarının (derslik, laboratuvar, atölye) fiziki ve teknolojik standartlarının iyileştirilmesi,
- Eğitim programlarının dijital dönüşüm ve sektör beklentileri doğrultusunda periyodik olarak güncellenmesi,
- Yerel ve bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni programların açılmasının değerlendirilmesi,

- Sorgulayıcı, yaratıcı ve uygulama temelli öğrenme yaklaşımlarının eğitim süreçlerinde teşvik edilmesi,
- Eğitimde kalite ve standartların önceliklendirilmesi ve kalite güvence sisteminin etkin şekilde işletilmesi,
- Akademik personelin araştırma, yayın ve proje faaliyetlerinin teşvik edilmesi,
- Ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayın yapma olanaklarının artırılması,
- Uluslararası ve sektörel araştırma projelerine katılımın desteklenmesi,
- Patent, yenilikçi ürün ve uygulamaya yönelik çalışmaların teşvik edilmesi,
- Üniversite dışı finans kaynaklarının (kamu, özel sektör, AB fonları) araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kullanımının artırılması,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel, sanatsal, eğitsel ve kültürel faaliyetlere katılımının desteklenmesi,
- Araştırma merkezleri ve sektör ile iş birliklerinin geliştirilmesi,
- Meslek yüksekokulunun ulusal ve uluslararası görünürlüğünü artırmaya yönelik tanıtım faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması,
- Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik destekleyici çalışmaların yürütülmesi,
- Eğitim programlarına sektör temsilcilerinin katılımının sağlanması ve sektör deneyiminin eğitim süreçlerine aktarılması,
- Kamu ve özel sektör ile sürdürülebilir iş birliklerinin geliştirilmesi,
- Mezunların kendi alanlarında istihdam edilebilmelerini desteklemek amacıyla sektörle ilişkilerin güçlendirilmesi,
- Mezunlara yönelik kariyer, istihdam ve iş bulma destek faaliyetlerinin geliştirilmesi,
- Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik destek ve ödül sistemlerinin geliştirilmesi,
- Öğrencilerin sosyal, sanatsal ve kültürel etkinliklere yönlendirilmesi ve bu faaliyetlerin desteklenmesi,
- Akademik ve idari personelin mesleki gelişimini destekleyici eğitim ve iyileştirme faaliyetlerinin artırılması,
- Akademik hizmetlerin kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların sürekliliğinin sağlanması,
- Öğrencilerin staj, çalıştay ve benzeri uygulamalı eğitim faaliyetlerine yurt içi ve yurt dışında katılımlarının desteklenmesi,
- Performans ve kalite ölçütlerinin geliştirilerek izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Öğrencilerin uluslararası hareketlilik ve değişim programlarına katılımlarının artırılması,
- Birimler ve kurumlar arasında iş birliğinin güçlendirilmesi,
- Meslek yüksekokullarının program, donanım ve işleyiş açısından sektörle uyumunu artırmaya yönelik ulusal ve uluslararası projelere katılımın sağlanması,
- Mezunların istihdam oranlarını artırmaya yönelik projeler geliştirilmesi,
- Yıl içinde yürütülecek faaliyetler için eylem planlarının hazırlanması ve uygulamaların planlı şekilde yürütülmesi.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Trabzon- 23. 01. 2026)

Prof. Dr. İlhan DENİZ

Yüksekokul Müdürü