**Tamamlanan PUKO Çevrimi Örnekleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Planlanan** | **Uygulanan** | **Kontrol** | **Önlem** |
| **1** | KTÜ TTM’nin faaliyetleri ve duyurularının daha fazla akademisyene ulaştırılması  | Web sayfası, sosyal medya hesapları vasıtası ile duyurular yapılmaktadır.  | Planlanan etkinliklere katılımın az olması, bazı akademisyenlerin etkinliklerden haberdar olmadıklarını belirtmişlerdir.  | KTÜ TTM irtibat grubu sisteminin oluşturulması ile üniversitedeki her bölümden 1 kişinin yetkili kılınarak TTM faaliyetlerinin ilgili bölümdeki akademisyenlere duyurulması sağlanmaktadır.  |
| **2** | KTÜ TTM’nin faaliyetleri ve duyurularının daha fazla paydaşa ulaştırılması | Aylık olarak yayınlanan bülten eposta olarak bütün akademisyenlere ve paydaşlara iletilmektedir.  | Alınan websayfası analitik raporlarına göre KTÜ TTM e-bülten’in yeterince okunmadığı gözlemlenmiştir. | Faaliyetlerin ve dolayısı ile bülten’in ve daha fazla kişiye ulaştırılması için video bülten sistemine geçilmiştir. |
| **3** | KTÜ TTM’nin temas kurduğu kişileri/kurumları kayıt altına alması | Mevcut durumda görüşme gerçekleştirilen kişiler ilgili modül personelleri tarafından excel dosyasına kaydedilmektedir. | Bazı durumlarda ilgili modüllerin temas kurulan kişileri kendi süreçleri için kaydettiği, bülten, duyuru vb. iletimi için sürekli güncellenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. | KTÜ TTM’nin süreçlerinin yönetildiği ve raporlandığı KTÜ TTM VY yazılımına ayrı bir bölüm eklenme çalışmaları başlatılmış, böylece hem mükerrer çalışmaların önüne geçilmiş hem de görüşülen kişi/kurumların sisteme dâhiliyeleri sağlanmıştır.  |

**1.**



**2.**



**3.**

